



AKCENT Wanda
Meštrović

★★★★★ 4,8 / 5

94 oceny

Kurs języka angielskiego Direct English- poziom A2, liczba godzin 98

Numer usługi 2025/10/30/51445/3117692

📍 Konin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 98 h

📅 09.01.2026 do 29.06.2026

11 760,00 PLN brutto

11 760,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób, które są na poziomie A1.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	08-01-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	98
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza nabycie kompetencji z języka angielskiego na poziomie A2 oraz uzupełnia posiadaną wiedzę w zakresie komunikacji, umożliwiającą porozumiewanie się w języku angielskim, w różnorodnych sytuacjach obejmujących życie społeczne i zawodowe zgodnie z międzynarodowym systemem CEFR. Słuchacz samodzielnie poprowadzi konwersację na wyuczonym poziomie, napisze krótką informację tekstową.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kursant po ukończonym kursie będzie potrafił: zrozumieć i wykorzystać codzienne wyrażenia i podstawowe frazy, których celem jest zaspokojenie podstawowych, konkretnych potrzeb przedstawić siebie i innych oraz zadawać pytania i odpowiadać na tematy osobiste, będzie potrafił zastosować odpowiednie słownictwo i terminologię. Będzie potrafił porozumieć się w większości sytuacji w jakich będzie mógł się znaleźć podróżując po kraju, którego języka się uczy. Będzie potrafił bez przygotowania wziąć udział w rozmowie na tematy osobiste lub dotyczące życia codziennego np. rodziny, czasu wolnego, pracy, podróży i bieżących wydarzeń.	SŁUCHANIE Jest w stanie odpowiedzieć na pytania dotyczące przesłuchanego tekstu na poziomie A2 - prawda/ fałsz i porozmawiać na temat jego zawartości, posługując się już dość złożonymi strukturami gramtycznymi i słownictwem z poziomu A2. CZYTANIE Jest w stanie globalnie i szczegółowo zrozumieć teksty na poziomie A2 o tematyce dotyczącej spraw codziennych, zdrowia, podróży, pracy, życia rodzinnego i towarzyskiego. SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ I POROZUMIEWANIE Aktywnie uczestniczy w rozmowie, na tematy dotyczące życia codziennego, otoczenia, rodziny i pracy. Formuluje szczegółowe pytania i potrafi odpowiadać na tego typu pytania. PISANIE Pisze teksty użytkowe typu notatka, list/ mail nieformalny.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs obejmuje 98 godzin dydaktycznych 45 minutowych.

Zajęcia prowadzone będą metodą bezpośrednią Direct Method For English na podstawie podręczników

Direct Language Lab oraz materiałów dodatkowych.

Tematyka:

Lekcja 1, 2 i 3 - przypomnienie podstawowej gramatyki,

Lekcja 4, 5 i 6 - słownictwo związane z rodziną, powiązaniami towarzyskimi, opowiadanie o członkach rodziny,,

Lekcja 7,8 i 9 - czasy Present Simple i Present Continuous (powtórzenie i praktyczne zastosowanie),

Lekcja 10, 11 i 12 - rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, kwantyfikatory some, any, a few/ few, a little/ little,

Lekcja 13, 14 i 15 - podróże i słownictwo z nimi związane,

Lekcja 16, 17 i 18 - czas Past Simple (budowa, formy czasowników i zastosowanie),

Lekcja 19, 20 i 21 - wyrażanie przyszłości - konstrukcja "going to", czasy Present Simple/ Present Continuous/ Present Simple - praktyczne zastosowania,

Lekcja 22, 23 i 24 - słownictwo związane z opisywaniem ludzi (wygląd, charakter),

Lekcja 25, 26 i 27- dialogi z wykorzystaniem dotychczasowego słownictwa,

Lekcja 28, 29 i 30 - should, past participle,

Lekcja 31,32 i 33 - czasy Present Simple i Present Continuous - ćwiczenia.

Lekcja Lekcja 34, 35 i 36 - słownictwo związane z pracą (nazwy zawodów, miejsca pracy i jej typy, czasowniki typu „hire, apply,employ”),

Lekcja 37, 38 i 39 - rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, kwantyfikatory some, any, a few/ few, a little/ littl,

Lekcja 40, 41 i 42 - Czasy Present Perfect i Present Perfect Continuous - wprowadzenie i porównanie z czasem Past Simple,

Lekcja 43, 44 i 45 - słownictwo pomocne przy wskazywaniu drogi, lokalizowania miejsc w mieście (dialogi),

Lekcja 46, 47 i 48 - Tryby warunkowe typu 0 i 1,

Lekcja 49, 50 i 51 - Passive Voice - wprowadzenie i zastosowanie praktyczne,

Lekcja 52, 53 i 54 - must & have to, must not & don't have to,

Lekcja 55, 56 i 57 - Tryby warunkowe typu 2 i 3,

Lekcja 58, 59 i 60 - stopniowanie przymiotników,

Lekcja 61, 62 i 63 - słownictwo dotyczące jedzenia, napojów (robienie zakupów, składanie zamówienia w restauracji, mówienie o swoich upodobaniach - dialogi),

Lekcja 64, 65 i 66 - słownictwo związane z rezerwacją miejsca, dotarciem do wybranego celu,

Lekcja 67, 68 i 69 - czasowniki modalne (should/ can/ must/ may) - zastosowanie w dialogach,

Lekcja 70, 71 i 72 - dialogi z wykorzystaniem dotychczasowego słownictwa specjalistycznego - utrwalenie materiału,

Lekcja 73, 74 i 75 - czasowniki frazowe,

Lekcja 76, 77 i 78 - pisanie krótkich tekstów użytkowych - wprowadzenie, podstawowe wyrażenia i przydatne słownictwo,

Lekcja 79, 80 i 81 - samodzielne pisanie krótkich tekstów użytkowych - ćwiczenia praktyczne,

Lekcja 82, 83 i 84 - słownictwo pomocne przy udzielaniu informacji, jak dokąds dotrzeć; wskazywanie drogi i sposobu dotarcia do destynacji - wprowadzenie i ćwiczenia praktyczne w dialogach,

Lekcja 85, 86 i 87 - wyrażanie przyszłości - konstrukcja "going to", czasy Present Simple/ Present Continuous/ Present Simple - praktyczne zastosowania,

Lekcja 88, 89, 90 - pytania ogólne i szczegółowe z uwzględnieniem słownictwa z zakresu turystyki,

Lekcja 91, 92 i 93 - czas Past Simple (budowa, formy czasowników i zastosowanie),

Lekcja 94, 95 i 96 - słownictwo związane z podróżowaniem (dialogi na stacji, na lotnisku),

Lekcja 97 i 98 - walidacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 33

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 33 Lekcja 1,2,3	-	09-01-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
2 z 33 Lekcja 4,5,6	-	22-01-2026	18:00	20:15	02:15	Nie
3 z 33 Lekcja 7,8,9	-	29-01-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
4 z 33 Lekcja 10,11,12	-	05-02-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
5 z 33 Lekcja 13,14,15	-	12-02-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
6 z 33 Lekcja 16,17,18	-	19-02-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
7 z 33 Lekcja 19,20,21	-	26-02-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
8 z 33 Lekcja 22,23,24	-	05-03-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
9 z 33 Lekcja 25,26,27	-	12-03-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
10 z 33 Lekcja 28,29,30	-	19-03-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
11 z 33 Lekcja 31,32,33	-	26-03-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
12 z 33 Lekcja 34,35,36	-	02-04-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
13 z 33 Lekcja 37,38,39	-	09-04-2026	18:00	20:15	02:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
14 z 33 Lekcja 40,41,42	-	16-04-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
15 z 33 Lekcja 43,44,45	-	23-04-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
16 z 33 Lekcja 46,47,48	-	30-04-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
17 z 33 Lekcja 49,50,51	-	04-05-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
18 z 33 Lekcja 52,53,54	-	09-05-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
19 z 33 Lekcja 55,56,57	-	11-05-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
20 z 33 Lekcja 58,59,60	-	16-05-2026	10:30	12:45	02:15	Tak
21 z 33 Lekcja 61,62,63	-	18-05-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
22 z 33 Lekcja 64,65,66	-	23-05-2026	10:30	12:45	02:15	Nie
23 z 33 Lekcja 67,68,69	-	26-05-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
24 z 33 Lekcja 70,71,72	-	30-05-2026	10:30	12:45	02:15	Tak
25 z 33 Lekcja 73,74,75	-	01-06-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
26 z 33 Lekcja 76,77,78	-	06-06-2026	10:30	12:45	02:15	Tak
27 z 33 Lekcja 79,80,81	-	09-06-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
28 z 33 Lekcja 82,83,84	-	13-06-2026	10:30	12:45	02:15	Tak
29 z 33 Lekcja 85,86,87	-	15-06-2026	18:00	20:15	02:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
30 z 33 Lekcja 88,89,90	-	20-06-2026	10:30	12:45	02:15	Tak
31 z 33 Lekcja 91,92,93	-	22-06-2026	18:00	20:15	02:15	Tak
32 z 33 Lekcja 94,95,96	-	27-06-2026	10:30	12:45	02:15	Nie
33 z 33 Lekcja 97,98 Walidacja	Piotr Szłapka	29-06-2026	18:00	19:30	01:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	11 760,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	11 760,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

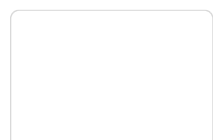
Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Piotr Szłapka

Nauczanie języka angielskiego.
 Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w szkole językowej AKCENT od 09.2017.
 Filologia angielska studia licencjackie.
 Udzielanie korepetycji na studiach. - Praca w szkole językowej AKCENT od 09.2017



2 z 2

Artur Moczyński



Nauczanie języka angielskiego.
Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w
szkole językowej AKCENT od 09.2005
Kolegium Języków Obcych - licencjat.
Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w
szkole językowej AKCENT od 09.2005

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręczniki Direct English oraz materiały dodatkowe z zakresu sprzedaży. W cenę kursu nie jest wliczony podręcznik. Koszt podręcznika to 85zł.

Informacje dodatkowe

Usługa nauki języków obcych jest zwolniona z VAT na podstawie Art.43 ust.1 pkt.28 Ustawy z dnia 11.03.2024 o podatku od towarów i usług.

Podstawa zaliczenia kursu jest frekwencja na poziomie 85%.

Warunki techniczne

Dostęp do internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem.

Konieczne będzie zainstalowanie aplikacji Zoom.

Adres

ul. Fryderyka Chopina 21/B
62-510 Konin
woj. wielkopolskie

Kontakt



Wanda Mestrowić

E-mail biuro@akcent.konin.pl

Telefon (+48) 785 118 851