



"LUGA" AGNIESZKA  
GLIŃSKA

★★★★★ 4,9 / 5

1 250 ocen

## Egzamin TGLS z języka angielskiego- Poziom A1 (2x 45 min) ONLINE - KWALIFIKACJE

Numer usługi 2025/10/30/7321/3117671

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📅 Egzamin

🕒 2 h

📅 16.01.2026 do 16.01.2026

500,00 PLN brutto

500,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Języki / Angielski

### Grupa docelowa usługi

**Osoby początkujące w nauce języka angielskiego** – osoby, które dopiero zaczynają swoją przygodę z językiem i chcą uzyskać podstawowy certyfikat potwierdzający ich umiejętności.

**Osoby dorosłe uczące się języka dla celów ogólnych** – np. osoby, które planują wyjazd zagraniczny, chcą posługiwać się językiem w podstawowych sytuacjach życia codziennego lub zamierzają kontynuować naukę na wyższych poziomach.

**Pracownicy poszukujący podstawowej znajomości języka** – osoby, które chcą potwierdzić swoje umiejętności językowe na potrzeby zawodowe, np. w branżach wymagających minimalnej znajomości angielskiego (obsługa klienta, gastronomia, hotelarstwo).

**Kandydaci do programów edukacyjnych i kursów językowych** – osoby, które chcą potwierdzić swoje kompetencje, aby móc kontynuować naukę na poziomie A2 lub wyższym.

Usługa rozwojowa adresowana również dla **Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**.

### Minimalna liczba uczestników

2

### Maksymalna liczba uczestników

4

### Data zakończenia rekrutacji

15-01-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

2

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem usługi jest nabycie kwalifikacji w zakresie komunikacji językowej umożliwiającej porozumiewanie się w języku angielskim na poziomie A1 w różnorodnych sytuacjach obejmujących życie społeczne i zawodowe zgodnym z międzynarodowym systemem Common European Framework of Reference oraz uzyskanie certyfikatu potwierdzającego kompetencje językowe. Usługa potwierdza przygotowanie do samodzielnego prowadzenia konwersacji na poziomie A1 w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisania.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                        | Metoda walidacji        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Rozumienie prostych, powoli i wyraźnie wypowiedzianych zwrotów dotyczących życia codziennego.</li> <li>◦ Rozumienie prostych pytań i poleceń.</li> </ul>                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Umiejętność poprawnego reagowania na proste polecenia.</li> <li>◦ Umiejętność udzielania poprawnych odpowiedzi na proste pytania dotyczące wysłuchanego tekstu.</li> <li>◦ Rozpoznawanie podstawowych informacji w krótkich dialogach.</li> </ul>  | Wywiad ustrukturyzowany |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Rozumienie bardzo krótkich i prostych tekstów, takich jak ogłoszenia, plakaty, katalogi.</li> <li>◦ Rozumienie prostych instrukcji.</li> </ul>                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Umiejętność poprawnego odczytywania i rozumienia prostych tekstów.</li> <li>◦ Umiejętność znajdowania określonych informacji w krótkich tekstach.</li> <li>◦ Umiejętność poprawnego wypełniania prostych formularzy.</li> </ul>                    | Test teoretyczny        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Przedstawianie siebie i innych.</li> <li>◦ Zadawanie i odpowiadanie na proste pytania dotyczące danych osobowych, miejsca zamieszkania, posiadanych rzeczy.</li> <li>◦ Prowadzenie prostej rozmowy, jeśli rozmówca mówi powoli i wyraźnie.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Umiejętność prowadzenia prostej rozmowy na znane tematy.</li> <li>◦ Poprawne stosowanie podstawowych zwrotów i wyrażeń.</li> <li>◦ Zrozumiała wymowa.</li> <li>◦ Umiejętność opisywania w prosty sposób otaczającej nas rzeczywistości.</li> </ul> | Wywiad ustrukturyzowany |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Pisanie krótkich, prostych notatek i wiadomości.</li> <li>◦ Wypełnianie prostych formularzy z danymi osobowymi.</li> </ul>                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Poprawne stosowanie podstawowych zasad gramatyki i ortografii.</li> <li>◦ Umiejętność pisanie prostych zdań.</li> <li>◦ Czytelność pisma.</li> </ul>                                                                                               | Test teoretyczny        |

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

## Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

## Informacje

|                                                     |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| Nazwa Podmiotu certyfikującego                      | Fundacja TGLS                                                                               |
| Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR     | Nie                                                                                         |

## Program

Egzamin TGLS na poziomie A1 sprawdza umiejętność rozumienia i używania prostych zwrotów oraz zdań w codziennych sytuacjach, co czyni go odpowiednim dla osób, które dopiero rozpoczynają swoją naukę języka angielskiego.

Egzamin składa się z dwóch etapów: części pisemnej oraz części ustnej.

Egzamin sprawdza:

- rozumienie ze słuchu
- rozumienie tekstu czytanego
- komunikację pisemną
- komunikację ustną

Egzamin TGLS DIRECT znajduje się w papierowym pakiecie egzaminacyjnym, na którym uczestnicy mogą robić notatki, natomiast wszystkie wybrane przez siebie odpowiedzi muszą zostać przeniesione w wyznaczonym czasie na kartę odpowiedzi. Tylko odpowiedzi ujęte na karcie odpowiedzi będą ocenione.

- Kandydat otrzymuje wynik odpowiadający poziomowi zaawansowania zgodny ze skalą kompetencji językowych Rady Europy CEFR. Informacja podana na certyfikacie to zarówno łączna ocena wszystkich kompetencji w skali CEFR oraz graficzna prezentacja poziomu w skali CEFR za poszczególne sprawności.

Egzamin realizowany jest w godzinach dydaktycznych (2 x 45 min.)

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena       |
|-------------------------------------------|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 500,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 500,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 250,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto                  | 250,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 100,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 100,00 PLN |

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Arkusz egzaminacyjny

### Warunki uczestnictwa

W dniu egzaminu należy mieć przy sobie dowód osobisty.

### Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość zmiany terminu egzaminu, proszę o kontakt pod nr tel. 663770804.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

## Warunki techniczne

Zajęcia w formie zdalnej prowadzone są przy wykorzystaniu platformy online, która pozwala min. na kontakt face to face oraz monitoring realizowanej usługi.

Wymagania techniczne:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 10 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

# Kontakt



**Agnieszka Glińska**

**E-mail** [info@luga.pl](mailto:info@luga.pl)

**Telefon** (+48) 663 770 804