



Executive Master of Business Administration (Executive MBA) - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/10/30/135305/3116850

12 100,00 PLN brutto

12 100,00 PLN netto

48,02 PLN brutto/h

48,02 PLN netto/h

UCZELNIA NAUK
SPOŁECZNYCH

★★★★★ 4,7 / 5

86 ocen

📍 Łódź / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📚 Studia podyplomowe

🕒 252 h

📅 08.11.2025 do 07.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Studia Executive Master of Business Administration to elitarne studia podyplomowe, skierowane do urzędników, przedsiębiorców, managerów, kadry kierowniczej różnego szczebla, a także pracowników skoncentrowanych na rozwoju osobistym i awansie zawodowym.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

07-11-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

252

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Executive MBA – studia podyplomowe” POTWIERDZA PRZYGOTOWANIE do sprawnego kierowania złożonymi strukturami organizacyjnymi, opracowywania i wdrażania strategii biznesowych oraz rozwijania nowoczesnych

kompetencji przywódczych. Uczestnik nabywa umiejętność podejmowania decyzji w warunkach zmienności i niepewności, a także wykorzystania wiedzy menedżerskiej w praktyce biznesowej. Program wspiera ideę uczenia się przez całe życie, umożliwiając dalszy rozwój zawodowy i osobisty liderów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|------------------------------|
| Efekt E1 (wiedza): charakteryzuje kluczowe obszary zarządzania strategicznego, marketingu, finansów i prawa gospodarczego. | K1: rozróżnia i definiuje pojęcia w każdym z obszarów | Test teoretyczny |
| | K2: porównuje wybrane koncepcje i wskazuje ich zastosowania | Test teoretyczny |
| | K3: interpretuje przepisy prawa gospodarczego w scenariuszu biznesowym | Test teoretyczny |
| Efekt E2 (wiedza): analizuje otoczenie biznesowe z użyciem PESTEL, 5 Sił Portera i SWOT. | K1: dobiera adekwatne narzędzie do problemu | Test teoretyczny |
| | K2: wykonuje kompletną analizę dla wskazanej organizacji | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K3: formułuje wnioski dotyczące szans i ryzyk | Prezentacja |
| Wywiad ustrukturyzowany | | |
| Efekt E3 (wiedza): stosuje zasady etyki biznesu i CSR w decyzjach menedżerskich. | K1: identyfikuje dylematy etyczne w scenariuszu decyzyjnym | Test teoretyczny |
| | K2: ocenia skutki decyzji dla interesariuszy | Analiza dowodów i deklaracji |
| | | Wywiad ustrukturyzowany |
| K3: rekomenduje działania zgodne z CSR | Prezentacja | |
| Efekt E4 (umiejętności): interpretuje sprawozdania finansowe i ocenia kondycję przedsiębiorstwa. | K1: oblicza wskaźniki rentowności, płynności i zadłużenia | Test teoretyczny |
| | K2: interpretuje trendy w danych finansowych | Analiza dowodów i deklaracji |
| | | Prezentacja |
| K3: formułuje rekomendacje dla zarządu | Wywiad ustrukturyzowany | |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|---|
| Efekt E5 (umiejętności): planuje i uzasadnia decyzje strategiczne na podstawie danych. | K1: konstruuje warianty strategiczne | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K2: ocenia ryzyka i wpływ wariantów na cele organizacji | Analiza dowodów i deklaracji Wywiad ustrukturyzowany |
| | K3: uzasadnia wybór wariantu | Prezentacja |
| Efekt E6 (umiejętności): organizuje i monitoruje działania operacyjne zespołu. | K1: buduje plan działań z miernikami i kamieniami milowymi | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K2: przydziela zadania i określa odpowiedzialności | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K3: kontroluje wykonanie i raportuje odchylenia | Analiza dowodów i deklaracji |
| Efekt E7 (umiejętności): komunikuje i negocjuje z interesariuszami. | K1: dobiera kanały i techniki komunikacji do odbiorcy | Test teoretyczny |
| | K2: prowadzi negocjacje i uzasadnia uzgodnione warunki | Wywiad ustrukturyzowany Prezentacja |
| | K3: dokumentuje ustalenia i podsumowuje spotkanie | Analiza dowodów i deklaracji |
| Efekt E8 (umiejętności): projektuje i wdraża zmiany organizacyjne. | K1: mapuje procesy AS-IS i projektuje TO-BE | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K2: przygotowuje plan wdrożenia zmiany | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K3: monitoruje efekty wdrożenia i koryguje działania | Analiza dowodów i deklaracji |
| Efekt E9 (umiejętności): zarządza projektami zgodnie z metodykami (np. PMBOK, Agile). | K1: tworzy WBS, harmonogram i ścieżkę krytyczną | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K2: alokuje zasoby i budżet projektu | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K3: monitoruje ryzyka i wdraża działania zapobiegawcze | Prezentacja Wywiad ustrukturyzowany |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|--|
| <p>Efekt E10 (kompetencje społeczne): podejmuje odpowiedzialne decyzje i ponosi konsekwencje.</p> | <p>K1: uzasadnia decyzje w oparciu o dane i wartości organizacji</p> | Prezentacja |
| | <p>K2: identyfikuje konsekwencje krótko- i długoterminowe</p> | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |
| | <p>K3: wdraża działania korygujące po przeglądzie wyników</p> | <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |
| <p>Efekt E11 (kompetencje społeczne): buduje współpracę i zaangażowanie zespołu.</p> <p>Efekt E12 (kompetencje społeczne): inicjuje uczenie się przez całe życie i dzieli się wiedzą.</p> | <p>K1: stosuje adekwatne techniki motywacyjne</p> | <p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> |
| | <p>K2: moderuje spotkania i osiąga ustalenia</p> | <p>Prezentacja</p> |
| | <p>K3: rozwiązuje konflikty z użyciem ustalonych technik</p> | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> |
| | <p>K1: tworzy indywidualny plan rozwoju i uzasadnia dobór działań Metoda: Analiza dowodów i deklaracji</p> | <p>Prezentacja</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |
| | <p>K2: monitoruje realizację planu i aktualizuje cele</p> | <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |
| <p>Efekt ZP1 (aktywność na zajęciach): prezentuje i uzasadnia wyniki prac cząstkowych realizowanych na przedmiocie.</p> | <p>K1: prezentuje wyniki zadania lub mini-projektu</p> | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Prezentacja</p> |
| | <p>K2: uzasadnia dobór narzędzi i rozwiązań oraz odpowiada na pytania prowadzącego</p> | <p>Prezentacja</p> |
| | <p>K3: przekazuje dowody wykonania zadania (np. brief, notatka, arkusz)</p> | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|--------------------------------------|
| Efekt ZP2 (aktywność dyskusyjna): argumentuje stanowisko i współtworzy wnioski podczas pracy na case'ach. | K1: argumentuje stanowisko w dyskusji nad studium przypadku Metoda: Debata ustrukturyzowana | Debata ustrukturyzowana |
| | K2: reaguje na kontrargumenty i podsumowuje ustalenia | Debata swobodna |
| | K3: moderuje krótką wymianę głosów w grupie zgodnie z zasadami | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| Efekt ZP3 (aktywność praktyczna): stosuje omawiane narzędzia i procedury w ćwiczeniach. | K1: wykonuje ćwiczenie zgodnie z instrukcją i procedurą | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | K2: odgrywa przypisaną rolę w symulacji procesu decyzyjnego | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | K3: raportuje wynik ćwiczenia oraz wnioski dla praktyki | Prezentacja |
| Efekt ZP4 (samodzielność i odpowiedzialność): planuje i rozlicza własny wkład w zadaniach przedmiotowych. | K1: planuje zakres prac i terminy realizacji w ramach przedmiotu | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | K2: dokumentuje przebieg i postęp realizacji zadania | Analiza dowodów i deklaracji |
| | K3: uzasadnia korekty i decyzje podjęte w trakcie realizacji | Wywiad ustrukturyzowany |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa kształcenia trwa **252 godziny dydaktyczne** (1 godzina dydaktyczna = 45 minut). Program studiów obejmuje **dwa semestry** i kończy się uzyskaniem **61 punktów ECTS**.

Podział godzin: 252 godz. dydakt., w tym 50 godz. teoretycznych (wykłady/seminaria) oraz 202 godz. praktycznych (warsztaty, case study, symulacje).

Zajęcia odbywają się w trybie weekendowym, zgodnie z harmonogramem:

- **14 zjazdów sobotnio-niedzielných** w trakcie całych studiów,
- **80% zjazdów w formie online** (MS Teams),
- **20% zjazdów stacjonarne w Łodzi w siedzibie Uczelni**
 - Ekonomia menedżerska
 - Wyzwania biznesu w kontekście cyberbezpieczeństwa
 - Zarządzanie ryzykiem ekonomicznym
 - Ryzyka prawne organów i pełnomocników spółek
 - Podejmowanie decyzji menedżerskich
 - Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem
 - Optymalizacja i zarządzanie zmianą
 - Komunikacja marketingowa w dobie Digital Business
 - Zgodność korporacyjna
 - Komunikowanie i negocjacje w procesach biznesowych
 - Zasady nadzoru właścicielskiego
 - Zarządzanie ESG w biznesie
 - Umiejętne zarządzanie projektami
 - Strategiczne zarządzanie wizerunkiem i Public Relations
 - Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa poprzez system celów i wskaźników
 - Etyka w zarządzaniu – zrównoważone zarządzanie
 - Prawo handlowe i prawo gospodarcze
 - Prawo pracy – kontrakty menedżerskie
 - Nowoczesne technologie i wykorzystanie AI w pracy menedżera
 - Procesy poznawcze w pracy menedżera
 - Lean Management
 - Systemy zarządzania ISO
 - Personal branding – budowanie marki osobistej
 - Budowanie modeli biznesowych w oparciu o biznes międzynarodowy
 - Etykieta biznesowa
 - Decyzje biznesowe oparte na analizie rachunkowej
 - Analiza otoczenia biznesowego: identyfikacja ryzyk i szans
 - Wykład specjalny

Zajęcia realizowane są w formie **praktycznych warsztatów prowadzonych na żywo, w czasie rzeczywistym**, co zapewnia aktywny udział uczestników i natychmiastowe zastosowanie omawianych treści w praktyce biznesowej.

Harmonogram zjazdów zostanie przekazany i opublikowany w niniejszej karcie najpóźniej 6 dni przed rozpoczęciem usługi (do 19.10.2025 r.). Ewentualne zmiany terminów będą niezwłocznie nanoszone w Harmonogramie i komunikowane Uczestnikom.

Moduły programowe

1. Procesy poznawcze w pracy menedżera

Walidacja efektów uczenia się

Proces walidacji przebiega etapowo i obejmuje:

- zaliczenie sesji egzaminacyjnych,
- przedłożenie pracy końcowej,
- finalną obronę pracy przed komisją egzaminacyjną.

Są to **czasowe etapy walidacji**, a zaliczenie każdego z nich jest **warunkiem koniecznym do końcowego zaliczenia studiów i uzyskania świadectwa ukończenia Executive MBA**.

Organizacja i tryb: studia trwają 252 godziny dydaktyczne (1 godz. dydakt. = 45 min) w dwóch semestrach. Realizacja w 14 zjazdach weekendowych: 12 zjazdów online (MS Teams) oraz 2 zjazdy stacjonarne w Łodzi. Zajęcia prowadzone na żywo w formie praktycznych warsztatów, pracy na case'ach, symulacji oraz projektu zespołowego.

Dokument potwierdzający zakończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Executive MBA wydane przez Uczelnię Nauk Społecznych w Łodzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa szkolnictwa wyższego (kwalifikacje cząstkowe; odniesienie PRK 7 / ERK 7).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 1 z 29 Podjęmowanie decyzji menedżerskich | Bogusław Hajdasz | 08-11-2025 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 2 z 29 Budowanie modeli biznesowych w oparciu o biznes międzynarodowy | Mateusz Panek | 09-11-2025 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 3 z 29 Personal branding – budowanie marki osobistej | Radosław Mróz | 22-11-2025 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 4 z 29 Etykieta Biznesu | Irena Kamińska Radomska | 23-11-2025 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Tak |
| 5 z 29 Zarządzanie ESG w biznesie | Michał Stachera | 29-11-2025 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 6 z 29 HR (Human Resources) - Zarządzanie zasobami ludzkimi | - | 30-11-2025 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 7 z 29 Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem | Mariusz Kwaśniak | 13-12-2025 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 8 z 29 Komunikowanie i negocjacje w procesach biznesowych | Maciej Wisiorowski | 14-12-2025 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 9 z 29 Lean Management | Marian Krzeszowski | 10-01-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 10 z 29 Procesy poznawcze w pracy menagera | Kamila Grochowina | 11-01-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 11 z 29 Optymalizacja i zarządzanie zmianą | Paweł Nurzyński | 24-01-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 12 z 29 Komunikacja marketingowa w dobie Digital Business | Michał Smagała | 25-01-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 13 z 29 Prawo pracy kontrakty managerskie | Małgorzata Szczęsny | 14-02-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 14 z 29 Umiejętne zarządzanie projektami | Jarosław Pluta | 15-02-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Tak |
| 15 z 29 Analiza otoczenia biznesowego: identyfikacja ryzyk i szans | Jarosław Pluta | 07-03-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 16 z 29 NAZWA | Edyta Kozdroń | 08-03-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Tak |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 17 z 29 Ekonomia managerska | Bogusław Hajdasz | 21-03-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 18 z 29 Zarządzanie wartością przez cele i KPI | Piotr Szczurowski | 22-03-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 19 z 29 Prawo handlowe i Prawo gospodarcze | Izabela Ustymenko | 11-04-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 20 z 29 Zgodność korporacyjna | Artur Niedźwiedzki | 12-04-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 21 z 29 Lean Management | Marian Krzeszowski | 25-04-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 22 z 29 Ryzyka prawne organów i pełnomocników w spółek | Joanna Kończyk | 26-04-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 23 z 29 Strategiczne zarządzanie wizerunkiem i Public Relations | Radosław Mróz | 09-05-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 24 z 29 Systemy zarządzania ISO | Marian Krzeszowski | 10-05-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |
| 25 z 29 Rachunkowość i finanse | Bogusław Hajdasz | 30-05-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Nie |
| 26 z 29 Zarządzanie ryzykiem ekonomicznym | Bogusław Hajdasz | 31-05-2026 | 09:00 | 15:30 | 06:30 | Nie |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 27 z 29 Decyzje biznesowe oparte na analizie rachunkowej | Artur Niedźwiedzki | 06-06-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 28 z 29 Nowoczesne technologie i wykorzystanie AI w biznesie | Artur Mysłek | 07-06-2026 | 09:00 | 16:00 | 07:00 | Tak |
| 29 z 29 walidacja | - | 07-06-2026 | 15:30 | 16:30 | 01:00 | Tak |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|---------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 12 100,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 12 100,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 48,02 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 48,02 PLN |

Prowadzący

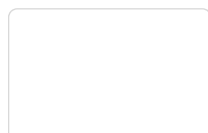
Liczba prowadzących: 20



1 z 20

Artur Niedźwiedzki

Doktor nauk humanistycznych w zakresie nauk o polityce, radca prawny, menedżer, wykładowca akademicki. Jego zainteresowania badawcze dotyczą w szczególności prawnych, politycznych i gospodarczych aspektów procesu instytucjonalizacji międzynarodowej. Autor m.in. monografii pt. Polska polityka zagraniczna wobec integracji europejskiej po 2004 roku.



2 z 20

Irena Kamińska Radomska



wykładowca i trener; założycielka firmy szkoleniowej The Protocol School of Poland. Wiedzę z zakresu międzynarodowego protokołu i etykiety biznesu oraz wystąpień publicznych zdobywała w Waszyngtonie pod okiem największych ekspertów, m.in. u Jonathana Mollera – szefa protokołu Białego Domu, uzyskując certyfikat i międzynarodową licencję. Przeszkoliła kilkadziesiąt tysięcy osób z zakresu komunikacji międzyludzkiej, etykiety biznesu, dress code'u, międzykulturowego protokołu oraz wystąpień publicznych. Autorka kilkuset artykułów wydawanych w Polsce i USA oraz książek: „Etykieta biznesu, czyli międzynarodowy język kurtuazji”, „Kultura biznesu. Normy i formy”, „Współczesna etykieta biznesu w codziennej praktyce w Polsce”, „Dress code dla kobiet” (współautorka), „Jak zostać damą” (współautorka), „Kilka lekcji o wychowaniu” oraz „Wyjątkowe Święta”.

Gość/ekspert TVN, TVN 24, TVN 24 BiŚ, TYP1, TVP2, TVP INFO, Polsat News, RMF FM, radiowej „Trójki”, Radia RDC, Programu I Polskiego Radia, Polskiego Radia 24, Polskiego Radia 1030 Chicago. Udział w roli mentorki w cyklicznym programie TVN „Projekt Lady”. Prowadzi zajęcia z komunikacji międzykulturowej oraz protokołu międzynarodowego dla studentów z całego świata.



3 z 20

Maciej Wisiorowski

Menedżer i trener z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu zespołami sprzedażowymi oraz w prowadzeniu strategicznych negocjacji biznesowych. Jego specjalność to skuteczne finalizowanie umów i budowanie długofalowych relacji, które przekładają się na realne wyniki finansowe. Prowadzi szkolenia i wykłady z zakresu negocjacji, komunikacji w biznesie, przywództwa oraz mentoringu, łącząc je z praktycznym podejściem do psychologii i rozwoju osobistego. Pomaga menedżerom i liderom podejmować trafniejsze decyzje, budować odporność mentalną oraz rozwijać kompetencje, które realnie wspierają wzrost organizacji.



4 z 20

Jarosław Pluta

Menager z 20 letnim doświadczeniem w zarządzaniu zespołami sprzedażowymi, związany z sektorem bankowym. W 2019 roku odznaczony przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Medalem Srebrnym za długoletnią służbę. Trener biznesowy oraz rozwoju osobistego. Wykładowca akademicki z 10-letnim doświadczeniem. Z pasji łączy trenerstwo i coaching prowadząc warsztaty i szkolenia z zakresu: zarządzania projektami, zarządzanie zmianą, negocjacji, rozwoju kompetencji sprzedażowych, coachingowych oraz menadżerskich.



5 z 20

Michał Smagała

Trener biznesu, konsultant. Specjalizuje się w poprawie efektywności marketingu i sprzedaży, zarządzaniu zmianą oraz szkoleniach z zakresu zarządzania zespołami. Współautor modelu wspierającego planowanie i wdrażanie zarządzanie zmianą "System Model Canvas" wykorzystywanego przez międzynarodowe korporacje oraz średnie i duże firmy w Polsce. Obecnie Head of Marketing w firmie produkującej oprogramowanie w modelu SaaS z branży FinTech. Poprzednio Dyrektor ds. Szkoleń, Marketingu i PR w międzynarodowej jednostce certyfikującej systemy zarządzania. Absolwent studiów MBA Collegium Humanum i Apsley Business School, London School of Public Relations oraz certyfikowanych kursów CXL. Odpowiadał m.in. za komunikację medialną Europejskiego Kongresu Małych i Średnich Przedsiębiorstw w Katowicach. Współpracował z wiodącymi firmami z branży przemysłowej, deweloperskiej i IT oraz wspierał start-upy w osiąganiu założonych celów biznesowych.

6 z 20



Michał Stachera

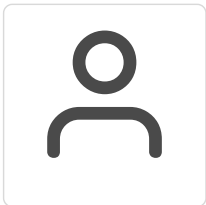
Doktor nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka. Na co dzień pracuje w butikowej firmie doradczej jako lider linii biznesowej w obszarze zrównoważonego rozwoju. Odpowiada za realizację projektów doradczych, zarządzanie zespołem oraz rozwój oferty w zakresie strategicznego wsparcia przedsiębiorstw w przygotowaniu do raportowania ESG i transformacji energetycznej. Doradzał firmom z sektora energetyki i chemii na rynkach niemieckim, holenderskim i szwajcarskim, a w Polsce współpracował z przedsiębiorstwami z obszaru przemysłu ciężkiego, obronnego, edukacji, produkcji tworzyw sztucznych, gazownictwa, FMCG i HoReCa, budownictwa przemysłowego, telekomunikacji oraz automotive. Doświadczenie przemysłowe zdobywał na platformach wiertniczych i eksploatacyjnych na Morzu Bałtyckim oraz przy projektach zagospodarowania złóż węgłowodorów w Polsce.



7 z 20

Bogusław Hajdasz

Od 2012 roku Bogusław Hajdasz prowadzi wykłady i warsztaty na studiach EMBA. Jego szerokie zainteresowania naukowe obejmują m.in. zarządzanie strategiczne i podejmowanie decyzji, zarządzanie zmianą, cyberbezpieczeństwo oraz zarządzanie kryzysowe i odnowę strategiczną po kryzysie. Dorobek naukowy to m.in. książka „Wybory strategiczne podczas odnowy przedsiębiorstwa” 2017 HP oraz szereg artykułów naukowych.



8 z 20

Radosław Mróz

Redaktor, dziennikarz, wykładowca akademicki. Jako wykładowca akademicki prowadzi zajęcia z zakresu edytorstwa, dziennikarstwa i komunikacji medialnej, dzieląc się z studentami praktycznym doświadczeniem i pasją do precyzyjnego, świadomego posługiwania się językiem. Łączy perspektywę praktyka z refleksją teoretyczną, inspirując młodych adeptów słowa do twórczej i odpowiedzialnej pracy nad tekstem.

Radosław Mróz znany jest z rzetelności, dbałości o szczegóły oraz umiejętności przekładania złożonych idei na klarowny, angażujący przekaz.



9 z 20

Bartłomiej Solarz

adwokat, doradca restrukturyzacyjny, wykładowca. Posiada bogate doświadczenie w zakresie procesów sądowych, reprezentuje zarówno osoby fizyczne, jak i przedsiębiorców. W trakcie prowadzonych zajęć akademickich i szkoleń szeroko wykorzystuje swoje doświadczenia, kładąc nacisk na praktyczne aspekty przekazywanej wiedzy.



10 z 20

Joanna Kończyk

Doświadczony prawnik i specjalista w zakresie prawa gospodarczego, finansowego oraz nieruchomości. Łączy wiedzę prawniczą z praktyką doradczą, menedżerską i akademicką. Zajmuje się obsługą prawną przedsiębiorstw i inwestorów, w tym w projektach o charakterze międzynarodowym. Posiada przygotowanie w zakresie compliance, AML/CFT oraz nadzoru finansowego. Ukończyła Wydział Prawa, Wydział Nauk Politycznych oraz Wydział Psychologii a także program MBA, obecnie realizuje program Doctor of Business Administration (DBA) i przewód doktorski na Wydziale Prawa, koncentrując się na międzynarodowym obrocie nieruchomościami i finansach korporacyjnych.



11 z 20

Izabela Ustylenko



Absolwentka Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wyższej Szkoły Ekonomii i Informatyki w Krakowie, stypendystka Université de Reims Champagne-Ardenne.

Adwokat z dużym doświadczeniem w obsłudze zarówno klientów indywidualnych, jak i przedsiębiorstw. Specjalizuje się w prawie gospodarczym, w tym w szczególności w prawie spółek i procesie cywilnym, a także w sprawach z zakresu prawa pracy i obrotu nieruchomościami.

Mediator wpisana na listę mediatorów przy Sądzie Okręgowym w Krakowie, a także w Sądzie Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego.

Autorka licznych publikacji z zakresu prawa gospodarczego, między innymi w ogólnopolskich dziennikach. Wybrane artykuły: Co z zezwoleniem na sprzedaż alkoholu przy przekształceniu spółki, Rzeczpospolita · 4 stycznia 2021, Sklep utracił koncesję na alkohol? Inna firma może uzyskać zezwolenie w tym samym miejscu, Dziennik Gazeta Prawna · 29 stycznia 2019, Każda inwestycja może liczyć na wsparcie, Rzeczpospolita · 17 sierpnia 2018, Skutki podziału spółek kapitałowych dla postępowań cywilnych, Rzeczpospolita · 29 września 2017, Rynek kapitałowy. Instrumenty finansowe, Polska Agencja Inwestycji i Handlu · 13 grudnia 2016.

Prywatnie interesuje się lingwistyką i literaturą francuską, jest przewodnikiem beskidzkim i jachtowym sternikiem morskim.



12 z 20

Mateusz Panek

Wspiera największe światowe organizacje w przekuwaniu złożonych regulacji i standardów w mierzalne wyniki finansowe oraz długofalową odporność biznesu. Swoją wiedzę i praktyczne doświadczenie z firmami z listy Fortune przekazują jako wykładowca m.in. dwóch wiodących międzynarodowych uczelniach w Paryżu, regularnie notowanych w czołówce rankingów „Financial Times”.

Specjalizuję się w obszarach, gdzie strategia łączy się z egzekucją: zarządzaniu strategicznym i operacyjnym, compliance, zrównoważonym rozwoju oraz zarządzaniu projektami. Moim celem jest pomoc liderom w przekształcaniu obowiązkowych oraz dobrowolnych wymogów w realny zwrot z inwestycji (ROI).



13 z 20

Kamila Grochowina

Psycholog, Psychoterapeutka CBT w trakcie certyfikacji, Pedagog, Doradca zawodowy, Pośrednik pracy, Coach, Specjalistka ds. funduszy europejskich, Wykładowczyni akademicka, Doradca biznesowy, Manager.

Od wielu lat łączy praktykę zawodową psychologa klinicznego i terapeuty z działalnością akademicką i szkoleniową. Jest wykładowczynią na uczelniach wyższych oraz doświadczoną trenerką, specjalizującą się w psychologii, kompetencjach psychospołecznych, zarządzaniu zasobami ludzkimi i edukacji zdrowotnej.



14 z 20


Paweł Nurzyński

Praktyk ciągłego doskonalenia i budowania nowoczesnych systemów zarządzania, wykładowca akademicki. Certyfikowany trener DISK persolog®. Wspiera firmy w zwiększaniu efektywności, optymalizacji działań i budowaniu zaangażowanych zespołów



15 z 20

Artur Mysłek

Dyrektor ds. rozwoju sprzedaży z wieloletnim doświadczeniem  w branży ubezpieczeniowej, legitymujący się także zdany egzaminem na brokera ubezpieczeniowego, specjalizujący się w budowaniu strategii sprzedażowych oraz wprowadzaniu innowacyjnych rozwiązań w obszarze zarządzania ryzykiem i ochrony biznesu. Współpracuję z klientami korporacyjnymi i MŚP,

koncentrując się na dopasowaniu benefitów pracowniczych do specyfiki branży i potrzeb operacyjnych.

W roli wykładowcy, prowadzącego zajęcia z zakresu CSR oraz ESG dzielę się wiedzą na temat zrównoważonego rozwoju i wpływu czynników środowiskowych, społecznych i ładu korporacyjnego na sektor przedsiębiorstw (w szczególności ubezpieczeniowy i finansowy). Pasjonuje mnie łączenie praktyki biznesowej z edukacją – wierzę, że transparentność i odpowiedzialność mogą być fundamentem długoterminowego sukcesu w sprzedaży i zarządzaniu.



16 z 20

Marian Krzeszowski

Ekspert w zarządzaniu produkcją, trener i konsultant z ponad 25-letnim doświadczeniem w optymalizacji procesów, logistyki wewnętrznej i ergonomii pracy. Karierę rozpoczął w Volkswagen Motor Polska, dzięki czemu łączy praktykę z wiedzą ekspercką w zakresie Lean. Zrealizował ponad 750 dni szkoleń i 900 dni projektów doradczych dla firm takich jak Volkswagen, Electrolux, MAN, Valeo czy FA Krosno. Prywatnie pasjonat górskich wędrówek.



17 z 20

Małgorzata Szczęsny

Nauczyciel akademicki, pracownik samorządowy, zawodowy negocjator oraz mediator m.in. w sporach zbiorowych (Ministerstwo Pracy), ekspert z zakresu prawa pracy, prawa zatrudnienia. Ekspert m.in. Kancelarii Sejmu RP, Kancelarii Senatu RP, Rady Ochrony Pracy przy Sejmie RP, Głównego Inspektoratu Pracy, Ministerstwa Energii, Ministerstwa Aktywów Państwowych, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie prawa pracy. Ekspert i doradca Okręgowego Inspektora Pracy w Katowicach. Dyrektor Górniczy I Stopnia. Prowadzi mediacje i negocjacje biznesowe, w których wartość przedmiotu sporu przekracza 5 miliardów złotych, a u pracodawcy funkcjonuje ponad 140 organizacji związkowych. Skuteczność Mediatora: 92% spraw zakończonych podpisaniem porozumienia. Odebrała staż w kancelarii prawnej w Chicago, specjalizującej się w pozasądowym rozstrzygnięciu sporów, mediacji i sprawiedliwości naprawczej. Absolwentka Master of Business Administration (MBA) - College of Business & Health Administration w Stanach Zjednoczonych. Absolwentka Brno University of Technology w Republice Czeskiej, Wydział Biznesu i Zarządzania na kierunku Corporate Management.



18 z 20

Edyta Kozdroń

Edyta Kozdroń to doświadczona managerka projektów z ponad 12-letnim doświadczeniem w zarządzaniu ogólnopolskimi inicjatywami edukacyjnymi i społecznymi. Specjalizuje się w prowadzeniu projektów miękkich, obejmujących edukację, rozwój kompetencji cyfrowych oraz wykorzystaniu narzędzi AI w pracy.

Przez ostatnie 3 lata koncentruje się na projektach zwinnych w obszarze marketingu internetowego, promocji i zarządzania marką. Jako certyfikowana Professional Scrum Master I, PRINCE2 Foundation i AgilePM Foundation, efektywnie wdraża metodologie Agile w realizacji kampanii marketingowych i projektów IT.

Współpracowała m.in. z Fundacją Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej, gdzie przez ponad dekadę koordynowała kompleksowe projekty edukacyjne. Odpowiadała za ich koncepcję, realizację oraz promocję – od planowania strategii, przez organizację szkoleń i konferencji, po zarządzanie budżetem i pozyskiwanie dofinansowania.

Jako trenerka kompetencji cyfrowych i specjalistka ds. marketingu internetowego aktywnie działa na rzecz transformacji cyfrowej instytucji i przedsiębiorstw.

19 z 20

Mariusz Kwaśniak



2 dekady praktyki, aktywny CEO zarządzający biznesem w top 100 polskich przedsiębiorstwach. Ekspert w zakresie strategii, modeli skutecznego podejmowanie decyzji menedżerskich, budowania efektywnych i szczęśliwych zespołów. Wiedzą dzieli się jako wykładowca i szkoleniowiec. Entuzjasta pokolenia Z, technologii, wykonywanego zawodu. Poza pracą czas spędza na wodzie, na stoku lub uprawiając off-road.



20 z 20

Piotr Szczurowski

Wykładowca akademicki doktor nauk społecznych, politolog i badacz współczesnych procesów politycznych. Jego zainteresowania naukowe koncentrują się na analizie systemów politycznych, funkcjonowaniu demokracji, relacjach międzynarodowych oraz wyzwaniach stojących przed państwami we współczesnym świecie. Jest autorem i współautorem publikacji naukowych oraz analiz poświęconych problematyce politycznej i społecznej.

Aktywnie uczestniczy w życiu akademickim i eksperckim, łącząc działalność badawczą z popularyzacją wiedzy politologicznej. Występuje jako komentator i ekspert, prezentując pogłębione, a zarazem przystępne analizy bieżących wydarzeń politycznych. Jego dorobek cechuje rzetelność metodologiczna, umiejętność syntetycznego ujęcia złożonych zjawisk oraz zaangażowanie w debatę publiczną i edukację obywatelską.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik studiów Executive MBA otrzymuje pełne wsparcie dydaktyczne, obejmujące zarówno dostęp do zasobów tradycyjnych, jak i nowoczesnych narzędzi online.

W ramach studiów słuchacze zyskują:

- **dostęp do platformy edukacyjnej online**, umożliwiającej uczestnictwo w zajęciach zdalnych, korzystanie z materiałów dydaktycznych oraz kontakt z wykładowcami i innymi uczestnikami,
- **dostęp do biblioteki fizycznej uczelni**, w tym do zbiorów książek i czasopism z zakresu zarządzania, ekonomii i prawa,
- **dostęp do biblioteki internetowej**, zawierającej publikacje, artykuły naukowe i raporty branżowe,
- **materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowców** w formie elektronicznej (skrypty, prezentacje, zestawienia), które stanowią praktyczne narzędzia wspierające proces kształcenia,
- zestaw materiałów pomocniczych opracowanych specjalnie dla uczestników programu, ułatwiających powiązanie teorii z praktyką biznesową.

Dzięki temu uczestnicy otrzymują kompleksowe wsparcie pozwalające na samodzielne pogłębianie wiedzy i efektywne przygotowanie się do zajęć, sesji egzaminacyjnych oraz pracy końcowej.

Warunki uczestnictwa

- wypełnienie formularza rekrutacyjnego na stronie <https://executive-mba.pl/rekrutacja/>
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych (kserokopia potwierdzona przeze mnie za zgodność z oryginałem lub notarialnie kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych)
- Curriculum Vitae (CV musi zawierać klauzulę "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)") lub dokument potwierdzający doświadczenie zawodowe lub kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Informacje dodatkowe

Dokument potwierdzający zakończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Executive MBA wydane przez Uczelnię Nauk Społecznych w Łodzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (kwalifikacje cząstkowe; odniesienie PRK 7 / ERK 7), wg wzoru opublikowanego w "Ustawa o szkolnictwie wyższym i nauce"

Usługa prowadzi do uzyskania formalnych kwalifikacji cząstkowych i kończy się wydaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych. Program ma charakter edukacji formalnej. Kwalifikacje cząstkowe potwierdzają osiągnięcie określonych efektów uczenia się i nie zmieniają poziomu pełnej kwalifikacji. Podstawa prawna: ustawa z 20.07.2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Odniesienie: PRK 7/ERK 7. Wiedza: pogłębiona i uporządkowana w zarządzaniu i przywództwie. Umiejętności: diagnoza i rozwiązywanie złożonych problemów, wdrażanie strategii, decyzje w niepewności, komunikacja i negocjacje. Kompetencje społeczne: odpowiedzialne przywództwo, etyka, praca zespołowa i zarządzanie

Warunki techniczne

Zajęcia w ramach studiów Executive MBA realizowane są za pośrednictwem platformy **Microsoft Teams** w formie zajęć prowadzonych na żywo, w czasie rzeczywistym.

Aby wziąć udział w zajęciach online, Uczestnik powinien spełniać następujące wymagania techniczne:

- Urządzenie:** komputer stacjonarny, laptop lub tablet wyposażony w kamerę internetową oraz mikrofon. Dopuszcza się także korzystanie ze smartfona, jednak rekomendowanym rozwiązaniem jest komputer/laptop.
- Łącze internetowe:** stabilne połączenie internetowe o minimalnej przepustowości **10 Mb/s** (pobieranie) oraz **5 Mb/s** (wysyłanie). Rekomendowane jest korzystanie z sieci przewodowej lub stabilnego Wi-Fi.
- Oprogramowanie:**
 - aplikacja Microsoft Teams (wersja komputerowa lub mobilna) lub dostęp przez przeglądarkę internetową (zalecane: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox),
 - aktualne oprogramowanie systemowe oraz zainstalowana najnowsza wersja przeglądarki w przypadku korzystania z wersji webowej.
- Dodatkowe wymagania:** słuchawki z mikrofonem w celu poprawy jakości dźwięku podczas zajęć oraz możliwość odtwarzania plików PDF i prezentacji multimedialnych (np. Microsoft PowerPoint, LibreOffice, Adobe Reader).

Dostawca Usługi zapewnia Uczestnikom szczegółowe informacje i instrukcje dotyczące logowania się do platformy Microsoft Teams oraz korzystania z udostępnionych materiałów edukacyjnych w wersji elektronicznej.

Adres

ul. hm. Aleksandra Kamińskiego 21
90-229 Łódź
woj. łódzkie

Budynek własny uczelni z nowoczesnymi i wyposażonymi w multimedia salami edukacyjnymi. Budynek dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, słuchu oraz wzroku.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Joanna Gosławska



E-mail mba.administracja@uns.lodz.pl

Telefon (+48) 697 504 436