



JPK i raportowanie – błędy, które kosztują. Praktyczne przygotowanie i analiza danych księgowych

Numer usługi 2025/10/30/193341/3116484

1 300,00 PLN brutto
1 056,91 PLN netto
162,50 PLN brutto/h
132,11 PLN netto/h

CONCEPCION
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Bydgoszcz / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 8 h
📅 29.06.2026 do 29.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone dla: • właścicieli firm i menedżerów odpowiedzialnych za rozliczenia finansowe, • księgowych i specjalistów ds. rachunkowości, • osób prowadzących biura rachunkowe, • pracowników działów finansowo-księgowych, którzy zajmują się raportowaniem lub kontrolą danych.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	08-06-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności w zakresie prawidłowego sporządzania, weryfikowania i przysyłania plików JPK (Jednolity Plik Kontrolny), a także zrozumienie zasad raportowania danych finansowych w kontekście wymagań organów podatkowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu szkolenia uczestnik: Zna aktualne przepisy dotyczące struktury i obowiązków raportowych JPK (JPK_VAT, JPK_FA, JPK_MAG, JPK_PKPIR, JPK_KR). Rozumie konsekwencje błędów w raportowaniu oraz odpowiedzialność podatnika i biura rachunkowego. Potrafi poprawnie wygenerować i zweryfikować plik JPK w systemach księgowych. Umie analizować komunikaty błędów z systemu e-Deklaracje i podejmować właściwe działania naprawcze. Potrafi wdrożyć wewnętrzne procedury kontroli jakości danych księgowych przed wysyłką plików. Rozróżnia rodzaje błędów formalnych i merytorycznych w plikach JPK oraz sposoby ich korekty. Umie zastosować wiedzę w praktyce poprzez analizę rzeczywistych przypadków i wzorcowych plików.	analizę poprawności wykonania zadań praktycznych (weryfikacja plików JPK, identyfikacja błędów), krótkie testy wiedzy po modułach tematycznych, dyskusję i omówienie przypadków praktycznych (case studies), obserwację pracy uczestników podczas warsztatów komputerowych, ocenę umiejętności interpretacji komunikatów systemowych i korekty danych.	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Temat	Zakres tematyczny	Efekty uczenia się
Controlling i budżetowanie	Rola controllingu; proces budżetowania; analiza odchyleń; KPI; narzędzia controllingu.	Uczestnik rozumie proces budżetowania i potrafi analizować odchylenia oraz stosować narzędzia controllingu.
Sprawozdania finansowe i JPK	Bilans, RZiS, rachunek przepływów; interpretacja danych finansowych; struktury JPK i obowiązki raportowe.	Uczestnik potrafi czytać sprawozdania finansowe i przygotować dane do raportowania JPK.
Podatki w praktyce – CIT, VAT, PIT, estoński CIT	Kluczowe obowiązki podatkowe; zasady rozliczeń CIT, VAT i PIT; warunki i praktyczne zastosowanie estońskiego CIT.	Uczestnik rozpoznaje zasady działania głównych podatków i potrafi zastosować je w praktyce.
Zarządzanie kosztami i optymalizacja	Klasyfikacja kosztów; koszty stałe i zmienne; metody optymalizacji; controlling kosztów.	Uczestnik potrafi analizować strukturę kosztów i wskazywać możliwości ich optymalizacji.
Zarządzanie ryzykiem finansowo-podatkowym	Identyfikacja ryzyk; metody oceny; compliance; kontrola wewnętrzna; audyt podatkowy.	Uczestnik potrafi identyfikować ryzyka finansowo-podatkowe i zna sposoby ich minimalizacji.
Case study – warsztat praktyczny	Analiza realnego przypadku; identyfikacja błędów; wyciąganie wniosków; rekomendacje.	Uczestnik potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce, analizując przypadki i proponując rozwiązania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Controlling i budżetowanie	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 6 Sprawozdania finansowe i JPK	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	10:30	12:10	01:40

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 6 Podatki w praktyce – CIT, VAT, PIT, estoński CIT	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	12:20	13:20	01:00
4 z 6 Zarządzanie kosztami i optymalizacja	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	13:30	14:30	01:00
5 z 6 Zarządzanie ryzykiem finansowo-podatkowym	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	14:40	15:40	01:00
6 z 6 Case study praktyczne	MONIKA BYLICKA	29-06-2026	15:40	17:00	01:20

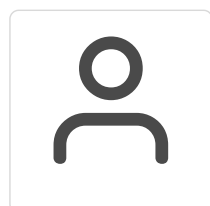
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 056,91 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,11 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MONIKA BYLICKA

Pasjonatka rozwoju i budowania partnerskich relacji. Posiada niezwykłą samodyscyplinę i upór w rozwijaniu stabilnych biznesów. Cierpliwa i konsekwentna. Wychodzi poza schematy standardowych rozwiązań i ciągle poszerza horyzonty dążąc do realizacji wizjonerskich planów. Podchodzi do procesu rozwoju firm kompleksowo i merytorycznie, bardzo liczą się dla niej relacje i synergia w poszukiwaniu najlepszych rozwiązań. „Lubię wspierać innych w biznesie i patrzeć jak ich firmy rozwijają się i wzrastają. Kiedy moje koncepcje biznesowe i doradztwo zaczęły procentować sukcesami przyjaciół i znajomych, założyłam działalność, która wychodzi poza dotychczasowe

schematy działania firm księgowych i konsultingowych.

Lubię obserwować sukcesy ludzi, którzy naprawdę chcą, są zaangażowani i głodni rozwoju, pokonują problemy i pragną budować. Przejście przez wszystkie szczeble kariery i praca w korporacjach były niezwykle wartościową lekcją dyscypliny i samozaparcia. Dopiero mając takie doświadczenie i wiedzę mogę skutecznie doradzać moim klientom”.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja powerpoint, celem utrwalenia informacji przekazanych w trakcie szkolenia, przesłana będzie drogą mailową.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Adres

ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego 1

85-240 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

budynek alfa piętro 2

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Monika Bylicka

E-mail m.witkowska@concepcion.pl

Telefon (+48) 608 006 771