

**Kurs: Dla kandydatów na głównego księgowego - weekendowy**

Numer usługi 2025/10/28/18944/3111786

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

23,53 PLN brutto/h

23,53 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Zielonej Górze

★★★★★ 4,6 / 5

28 ocen

📍 Zielona Góra / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 204 h

📅 12.12.2025 do 21.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na głównego księgowego może być osoba:

- posiadająca wykształcenie co najmniej średnie uprawniające do wstąpienia na studia wyższe oraz wiedzę i umiejętności specjalisty ds. rachunkowości potwierdzone:
- zaświadczeniem kwalifikacyjnym uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie z zakresu II stopnia (certyfikat SKwP) lub zaświadczeniem o ukończeniu kursu specjalisty ds. rachunkowości lub
 - certyfikatem księgowym uprawniającym do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydanym przez Ministerstwo Finansów lub
 - inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla II stopnia),
- uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy
 - w zawodzie księgowego,
 - rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

04-12-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie głównego księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz uzyskanie certyfikatu III-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKwP.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych oraz orzecznictwa sądów i interpretacji urzędowych: 1.1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki. 1.2. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu i weryfikuje poprawność kalkulacji. 1.3. Wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych.	1.1. a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych, c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy, d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych, e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług, f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego i odroczonego związanego z działalnością gospodarczą. 1.2. a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową, fazową i w procentach sprzężonych, b) oblicza i weryfikuje jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończony. 1.3. a) wycenia i weryfikuje poprawność wyceny składników aktywów i pasywów na dzień bilansowy, b) ustala poprawność sald końcowych kont bilansowych, c) ustala poprawność obrotów kont wynikowych i wyniku finansowego.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
2. Sporządzanie sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych: 2.1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania. 2.2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania. 2.3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej. 2.4. Omawia zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych. 2.5. omawia zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym. 2.6. analizuje sprawozdania finansowe.	2.1. a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat, b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania. 2.2. a) omawia poszczególne pozycje bilansu , b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania. 2.3. a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej, b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej. 2.4. a) omawia strukturę rachunku przepływów pieniężnych, b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji w rachunku przepływów pieniężnych. 2.5. a) omawia strukturę zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym, b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym. 2.6. a) ustala i interpretuje wskaźniki wykorzystywane w analizie sprawozdania finansowego.	Test teoretyczny
3. Zarządza kosztami i finansami : 3.1. Omawia rachunek kosztów dla celów zarządczych. 3.2. Zarządza finansami.	3.1. a) identyfikuje koszty działalności dla celów zarządczych, b) ustala próg rentowności dla działalności jedno- i asortymentowej. 3.2. a) omawia zasady tworzenia budżetu, b) szacuje wartość pieniądza w czasie w zależności od źródła finansowania.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13826
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Zielonej Górze
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Zielonej Górze
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Program kursu:

204 godziny dydaktyczne (45 min.):

- 120 godziny praktyczne
- 80 godzin teoretycznych
- 4 godziny egzamin
- czas przewidziany na realizację godzin praktycznych może być zmienny w zależności od tempa rozwiązywania zadań praktycznych przez uczestników,
- po każdej godzinie dydaktycznej przewidziane jest 5 minut przerwy wliczone w czas usługi

Moduł VI Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii - **72 godzin dydaktycznych**

Moduł VII Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami i analizy finansowej - **44 godzin dydaktycznych**

Moduł VIII Sprawozdania finansowe - **32 godziny dydaktyczne**

Moduł IX - Prawo podatkowe, z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji - **44 godziny dydaktyczne**

Moduł X - Prawo gospodarcze - wybrane zagadnienia - **8 godzin dydaktycznych**

oraz Egzamin - 4 godziny dydaktyczne

Przerwy nie są wliczane do godzin kursu.

Łącznie podczas każdego spotkania 45 minut przerw.

RAMOWY PROGRAM:

1. Zawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.

- Krajowe regulacje rachunkowości (UoR, KSR) i ich powiązanie z regulacjami ponadnarodowymi (Dyrektywy UE, MSR/MSSF) a także przepisami podatkowymi.
- Organizacja rachunkowości, kontroli wewnętrznej i zarządzania technologią IT, w tym przygotowanie dokumentów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania jednostki.
- Odroczony podatek dochodowy.
- Wycena składników aktywów działalności operacyjnej w warunkach kontynuacji działalności – z uwzględnieniem skutków podatkowych.
- Aktywa i zobowiązania związane z działalnością inwestycyjną – z uwzględnieniem skutków podatkowych.
- Zobowiązania, fundusze specjalne, rezerwy na zobowiązania, rozliczenia międzyokresowe – z uwzględnieniem skutków podatkowych.
- Kapitały i fundusze własne – podstawy prawne, zasady ujawniania w księgach rachunkowych i sprawozdaniu finansowym, z uwzględnieniem skutków podatkowych.
- Etyka i wartości zawodowe – szczególne wymagania w zakresie rachunkowości na szczeblach decyzyjnych.

1. Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.

- Rachunek kosztów.
- Podstawy rachunkowości zarządczej.
- Podstawy zarządzania finansami.
- Elementy analizy finansowej.

1. Sprawozdania finansowe.

- Ogólna charakterystyka jednostkowych sprawozdań finansowych.
- Inne sprawozdania wynikające z przepisów ustawy o rachunkowości.
- Jednostkowe sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych, działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- Jednostka w grupie kapitałowej - wprowadzenie.
- Sporządzenie jednostkowego sprawozdania finansowego (studium przypadku) ze szczególnym uwzględnieniem rachunku przepływów pieniężnych oraz rodzaju prowadzonej działalności..
- Obowiązki jednostki wynikające z badania i zatwierdzania sprawozdań finansowych.

1. Prawo podatkowe – z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.

- Podatek dochodowy od osób prawnych i fizycznych.
- Podatek od towarów i usług.
- Zasady prawa międzynarodowego w kontekście przepisów krajowych.
- Proceduralne prawo podatkowe i prawo karne skarbowe.

1. Prawo gospodarcze – wybrane zagadnienia.

- Przepisy regulujące prowadzenie działalności gospodarczej.
- Wybrane zagadnienia z Kodeksu spółek handlowych i Kodeksu cywilnego w zakresie prowadzenia przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność przedsiębiorcy wynikająca z KC, kompensowanie rozliczeń, potrącenia, zobowiązania.
- Obowiązki przedsiębiorców wynikające z innych wybranych regulacji prawnych (m. in. ochrona środowiska, RODO, „pranie brudnych pieniędzy”, prawa dewizowego – w zakresie obowiązków sprawozdawczych).

Egzamin pisemny 4 godziny.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 31

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rośłonkiewicz	12-12-2025	16:30	19:45	03:15
2 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rośłonkiewicz	14-12-2025	09:00	15:35	06:35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	19-12-2025	16:30	19:45	03:15
4 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	16-01-2026	16:30	19:45	03:15
5 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	17-01-2026	09:00	15:35	06:35
6 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rosłonkiewicz	18-01-2026	09:00	15:35	06:35
7 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rosłonkiewicz	30-01-2026	16:30	19:45	03:15
8 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	MIROŚŁAWA BARYS	31-01-2026	09:00	15:35	06:35
9 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	MIROŚŁAWA BARYS	01-02-2026	09:00	15:35	06:35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	MIROŚŁAWA BARYS	13-02-2026	16:30	19:45	03:15
11 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	MIROŚŁAWA BARYS	14-02-2026	09:00	15:35	06:35
12 z 31 Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.	Magdalena Wasylkowska	15-02-2026	09:00	15:35	06:35
13 z 31 Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.	Magdalena Wasylkowska	28-02-2026	09:00	15:35	06:35
14 z 31 Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.	Magdalena Wasylkowska	01-03-2026	09:00	15:35	06:35
15 z 31 Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.	Magdalena Wasylkowska	06-03-2026	16:30	19:45	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 31 Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami i analizy finansowej.	Magdalena Wasylkowska	07-03-2026	09:00	15:35	06:35
17 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	08-03-2026	09:00	15:35	06:35
18 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	20-03-2026	16:30	19:45	03:15
19 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	21-03-2026	09:00	15:45	06:45
20 z 31 Prawo podatkowe - z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji.	Michał Rogoziński	22-03-2026	09:00	15:45	06:45
21 z 31 Prawo gospodarcze - wybrane zagadnienia.	Marzena Raczyńska-Kolasińska	10-04-2026	16:30	19:45	03:15
22 z 31 Sprawozdania finansowe	-	11-04-2026	09:00	15:35	06:35
23 z 31 Sprawozdania finansowe	-	12-04-2026	09:00	15:35	06:35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 31 Sprawozdania finansowe	-	24-04-2026	16:30	19:45	03:15
25 z 31 Sprawozdania finansowe	-	25-04-2026	09:00	15:35	06:35
26 z 31 Sprawozdania finansowe	-	26-04-2026	09:00	15:35	06:35
27 z 31 Sprawozdania finansowe	-	09-05-2026	09:00	15:35	06:35
28 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rosłonkiewicz	10-05-2026	09:00	15:35	06:35
29 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rosłonkiewicz	15-05-2026	16:30	19:45	03:15
30 z 31 Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT.	Dominika Bandelak-Rosłonkiewicz	16-05-2026	09:00	15:35	06:35
31 z 31 Egzamin pisemny	Renata Głodek	21-05-2026	09:00	12:00	03:00

Cennik

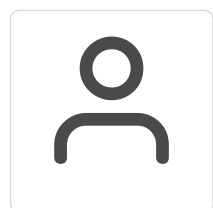
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	23,53 PLN
Koszt osobogodziny netto	23,53 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Michał Rogoziński

1. Wykształcenie:

- 2015 r. – wpis na listę doradców podatkowych;
- 2012 r. – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wydział Zarządzania, Informatyki i Finansów – studia podyplomowe w zakresie doradztwa podatkowego i zarządzania podatkami;
- 2010 r. - Uniwersytet Zielonogórski Wydział Humanistyczny – magister;

2. Doświadczenie zawodowe:

- od 2019 r. - wykładowca na kursach certyfikowanych II i III STOPNIA Stowarzyszenia Księgowych w Polsce O/O w Zielonej Górze oraz na kursach kadrowo - płacowych

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

- prawo podatkowe



2 z 6

Renata Głodek

1. Wykształcenie:

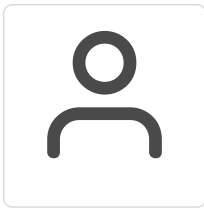
- 1997 r. - Politechnika Zielonogórska - kierunek zarządzanie i marketing - inżynier.

2. Doświadczenie zawodowe:

- 2024 r. - wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze.

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

- rachunkowość finansowa.



3 z 6

Dominika Bandelak-Rostonkiewicz

1. Wykształcenie:

- 2001 r. - Politechnika Zielonogórska - kierunek zarządzanie i marketing w zakresie zarządzania finansami - magister inżynier;

2. Doświadczenie zawodowe:

- 2001 r. – Uniwersytet Zielonogórski - nauczyciel akademicki;
- 2022 r. – wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze.

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

- rachunkowość finansowa,
- analiza finansowa,
- statystyka finansowa,
- zarządzanie finansami,
- podatki,
- kadry.



4 z 6

MIROSŁAWA BARYS

f



5 z 6

Magdalena Wasylkowska

s



6 z 6

Marzena Raczyńska-Kolasińska

1. Wykształcenie:

- 1997 r. – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – Wydział Prawa i Administracji – Prawo (magister)

- 2003 r. - Radca prawny (wpis R-ZG-ZG-467)

2. Doświadczenie zawodowe:

- obsługa prawna przedsiębiorstw
- prowadzenie spraw sądowych również w zakresie spraw pracowniczych
- współpraca z pracodawcami w przygotowywaniu dokumentów źródłowych prawa pracy
- prowadzenie obsługi prawnej przedsiębiorstw
- sporządzanie umów, informacji i opinii prawnych

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

Prawo pracy

Prawo cywilne

Prawo gospodarcze

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymują:

W trakcie zajęć uczestnicy mogą korzystać między innymi z następujących środków i materiałów dydaktycznych:

- Zaawansowana rachunkowość finansowa z uwzględnieniem sprawozdawczości finansowej i prawa podatkowego
- Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami
- Zbiór zadań z rachunku kosztów, podstaw rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami
- ustawę o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,
- Kodeks Zawodowej Etyki w Rachunkowości,
- inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora kursu lub wykładowców,

Warunki uczestnictwa

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 80% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie prac kontrolnych,
3. pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności oraz protokół zespołu egzaminacyjnego z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego. Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
2. otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

- 4.800 zł -
- 4.750 zł - dla członków zwyczajnych SKwP O/O w Zielonej Górze
- 4.600 zł - dla członków wspierających SKwP O/O w Zielonej Górze

Usługa prowadzi do uzyskania kwalifikacji zgodnych z Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji (ZSK), realizowana jest przez jednostkę zarejestrowaną w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji - Zintegrowany System Kwalifikacji - Stowarzyszenie Księgowych w Polsce – działamy dla Księgowych od 1907 r.

Adres

ul. Mikołaja Kopernika 5

65-063 Zielona Góra

woj. lubuskie

Sala konferencyjna Oddziału Okręgowego Stowarzyszenia Księgowych w Zielonej Górze

65-063 Zielona Góra, ul. Kopernika 5

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



PIOTR BATKOWSKI

E-mail biuro@zgora.skwp.pl

Telefon (+48) 516 413 516