



Fundacja Rozwoju
Inteligentnych
Specjalizacji

★★★★★ 5,0 / 5
2 780 ocen

Motywacja w praktyce – jak budować zaangażowane zespoły - szkolenie

Numer usługi 2025/10/23/50129/3100681

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 10 h
📅 10.12.2025 do 11.12.2025

2 180,00 PLN brutto
2 180,00 PLN netto
218,00 PLN brutto/h
218,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową szkolenia „Motywacja w praktyce – jak budować zaangażowane zespoły” są menedżerowie, liderzy zespołów, kierownicy, specjaliści HR oraz właściciele firm, którzy chcą rozwijać kompetencje w zakresie motywowania pracowników i budowania zaangażowania w zespołach. Szkolenie jest przeznaczone zarówno dla osób z doświadczeniem w zarządzaniu, jak i tych, które przygotowują się do objęcia ról liderskich.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	09-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usług Szkoleniowo-Rozwojowych SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi "Motywacja w praktyce – jak budować zaangażowane zespoły - szkolenie" rozwinięcie umiejętności skutecznego motywowania pracowników poprzez zrozumienie mechanizmów wpływających na zaangażowanie oraz wykorzystanie praktycznych narzędzi i technik wspierających budowanie kultury współpracy, odpowiedzialności i

wewnętrznej motywacji w zespole, wyposażenie uczestników w kompetencje pozwalające im kształtować środowisko pracy sprzyjające rozwojowi, lojalności i efektywności pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje podstawowe teorie motywacji i ich zastosowanie w środowisku pracy.	Uczestnik omawia różnice między motywacją zewnętrzną a wewnętrzną.	Test teoretyczny
Uczestnik rozpoznaje symptomy niskiego i wysokiego poziomu zaangażowania w zespole oraz identyfikuje indywidualne motywy pracowników.	Uczestnik rozróżnia zachowania świadczące o spadku zaangażowania od tych wskazujących na wysoką motywację.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje elementy motywującej komunikacji i opisuje ich znaczenie w budowaniu zaufania i współpracy.	Uczestnik wymienia dwa sposoby udzielania informacji zwrotnej, które wspierają zaangażowanie pracownika.	Test teoretyczny
	Uczestnik rozpoznaje typowe błędy w komunikacji, które obniżają motywację w sytuacjach kryzysowych.	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje narzędzia motywowania pozafinansowego oraz wyjaśnia ich znaczenie dla kształtowania kultury organizacyjnej.	Uczestnik wymienia metody pozafinansowego motywowania pracowników stosowane w praktyce.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje wpływ własnych postaw i stylu zarządzania na poziom motywacji i zaangażowania zespołu.	Uczestnik rozpoznaje zachowania lidera wspierające odporność psychiczną członków zespołu.	Test teoretyczny
Uczestnik planuje działania wspierające motywację w zespole oraz identyfikuje bariery utrudniające ich wdrożenie.	Uczestnik wymienia elementy indywidualnego planu motywacyjnego dostosowanego do potrzeb pracownika.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Fundamenty motywacji – teoria i praktyka - 1 godzina 30 minut zajęć teoretycznych

- Przegląd klasycznych i współczesnych teorii motywacji
- Czynniki wpływające na poziom zaangażowania pracowników
- Rola lidera w tworzeniu środowiska sprzyjającego motywacji

2. Diagnoza motywacji i zaangażowania w zespole - 1 godzina 45 minut zajęć teoretycznych

- Jak rozpoznać symptomy niskiego i wysokiego zaangażowania
- Analiza stylów pracy i indywidualnych motywatorów członków zespołu
- Motywacja w pracy hybrydowej i zdalnej

3. Motywowanie przez komunikację i informację zwrotną - 1 godzina 30 minut zajęć teoretycznych

- Skuteczna komunikacja w roli lidera
- Budowanie zaufania i transparentności
- Komunikacja w sytuacjach trudnych i kryzysowych

4. Narzędzia motywowania – jak budować kulturę zaangażowania - 1 godzina praktyczna

- Motywowanie pozafinansowe: uznanie, rozwój, autonomia
- Tworzenie środowiska pracy wspierającego sens, cel i przynależność
- Delegowanie jako narzędzie motywacyjne

5. Rola lidera i style zarządzania w budowaniu zaangażowania - 1 godzina teoretyczna

- Samoświadomość lidera i jego wpływ na zespół
- Zarządzanie energią i odpornością psychiczną zespołu

6. Planowanie działań motywacyjnych i wdrażanie zmian - 2 godziny zajęć praktycznych

- Tworzenie indywidualnych i zespołowych planów motywacyjnych
- Identyfikacja barier we wdrażaniu strategii motywacyjnych

7. Walidacja - 1 godzina praktyczna

Liczba godzin usługi: 10 (usługa jest realizowana w godzinach zegarowych 1 h szkolenia = 60 min.):

- Liczba godzin teoretycznych - 5 godzin 45 minut
- Liczba godzin praktycznych - 4 godziny
- Liczba przerw - jedna przerwa 15-minutowa

Format szkolenia w formie zdalnej w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy LiveWebinar:

- wykłady i prezentacje prowadzone przez trenera,
- warsztaty praktyczne i case studies umożliwiające zastosowanie wiedzy w rzeczywistych sytuacjach marketingowych,
- analiza przykładów strategii i kampanii marketingowych wykorzystujących narzędzia sztucznej inteligencji.

Walidacja – test wiedzy online i umiejętności z zakresu tematycznego szkolenia:

- Forma: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie (online)
- Czas przeznaczony na wykonanie testu: 45 minut
- Próg zaliczenia: 75%
- Metoda testu: 14 pytań
- Narzędzie: platforma Google Forms

Przerwy:

- Przerwy zostały zaplanowane i są uwzględnione w harmonogramie, są wliczane do procesu kształcenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Fundamenty motywacji – teoria i praktyka: przegląd klasycznych i współczesnych teorii motywacji - prezentacja	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	08:00	08:20	00:20
2 z 19 Fundamenty motywacji – teoria i praktyka: czynniki wpływające na poziom zaangażowania pracowników	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	08:20	08:40	00:20
3 z 19 Fundamenty motywacji – teoria i praktyka: czynniki wpływające na poziom zaangażowania pracowników	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	08:40	09:00	00:20
4 z 19 Fundamenty motywacji – teoria i praktyka: rola lidera w tworzeniu środowiska sprzyjającego motywacji	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	09:00	09:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 19 Diagnoza motywacji i zaangażowania w zespole: jak rozpoznać symptomy niskiego i wysokiego zaangażowania	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	09:30	10:00	00:30
6 z 19 Diagnoza motywacji i zaangażowania w zespole: analiza stylów pracy i indywidualnych motywatorów członków zespołu	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	10:00	10:55	00:55
7 z 19 Diagnoza motywacji i zaangażowania w zespole: Motywacja w pracy hybrydowej i zdalnej	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	10:55	11:15	00:20
8 z 19 Motywowanie przez komunikację i informację zwrotną: Skuteczna komunikacja w roli lidera	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	11:15	11:45	00:30
9 z 19 Motywowanie przez komunikację i informację zwrotną: budowanie zaufania i transparentności	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	11:45	12:00	00:15
10 z 19 Przerwa	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	12:00	12:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 19 Motywowanie przez komunikację i informację zwrotną: komunikacja w sytuacjach trudnych i kryzysowych	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	12:15	13:00	00:45
12 z 19 Narzędzia motywowania – jak budować kulturę zaangażowania: motywowanie pozafinansowe: uznanie, rozwój, autonomia	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	13:00	13:20	00:20
13 z 19 Narzędzia motywowania – jak budować kulturę zaangażowania: tworzenie środowiska pracy wspierającego sens, cel i przynależność	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	13:20	13:40	00:20
14 z 19 Narzędzia motywowania – jak budować kulturę zaangażowania: delegowanie jako narzędzie motywacyjne	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	13:40	14:00	00:20
15 z 19 Rola lidera i style zarządzania w budowaniu zaangażowania: samoświadomość lidera i jego wpływ na zespół	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 19 Rola lidera i style zarządzania w budowaniu zaangażowania: zarządzanie energią i odpornością psychiczną zespołu	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	14:30	15:00	00:30
17 z 19 Planowanie działań motywacyjnych i wdrażanie zmian: tworzenie indywidualnych i zespołowych planów motywacyjnych	Marcin Lenkiewicz	10-12-2025	15:00	16:00	01:00
18 z 19 Planowanie działań motywacyjnych i wdrażanie zmian: identyfikacja barier we wdrażaniu strategii motywacyjnych	Marcin Lenkiewicz	11-12-2025	08:00	09:00	01:00
19 z 19 Walidacja	-	11-12-2025	09:00	10:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 180,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 180,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	218,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	218,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Lenkiewicz

Trener i project manager z wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń i projektów edukacyjno-biznesowych w Polsce i za granicą. Specjalizuje się w tematyce motywacji, komunikacji, kultury organizacyjnej i zarządzania zespołami. Od 2016 roku realizuje warsztaty dla dorosłych i kadry menedżerskiej, tworząc autorskie programy szkoleniowe dotyczące budowania zaangażowania, efektywnej komunikacji i wdrażania nowoczesnych narzędzi pracy w środowiskach stacjonarnych, hybrydowych i zdalnych. Prowadził m.in. szkolenia dla kadry zarządzającej Magneti Marelli w zakresie komunikacji i różnic kulturowych po fuzji z firmą azjatycką – obszar ściśle związany z motywacją i przywództwem. Jako Project Manager w IGK Group Credit Management odpowiadał za koordynację pracy zespołów, wdrażanie strategii optymalizacji oraz zarządzanie ryzykiem.

Ukończył studia badawcze z zakresu etyki biznesu i kultury Japonii na Uniwersytecie w Kyoto (2009–2011), magister socjologii Uniwersytetu w Białymstoku (2007–2009), licencjat z administracji publicznej i filozofii (2003–2009). Posiada doświadczenie w pracy z metodykami Agile i Waterfall, wykorzystuje w praktyce narzędzia wspierające motywację i komunikację zespołową (m.in. LMS, Trello, Jira, Canva) oraz rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji (OpenAI, Gemini, Midjourney). Płynnie posługuje się językiem angielskim (C2) i japońskim (B2).

W ciągu ostatnich 5 lat Pan Lenkiewicz prowadził szkolenia w tej samej lub pokrewnej tematyce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik po ukończonym szkoleniu otrzyma Certyfikat ukończenia szkolenia oraz materiały w formie prezentacji przygotowanej na potrzeby szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem zaliczenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu wiedzy (75%).

Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej musi zostać potwierdzony przez wygenerowane raporty z logowania z każdego dnia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT w zw. z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia MF z 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Przerwy sygnalizowane są przez osobę prowadzącą i zapisywane na czacie w platformie szkoleniowej.

Warunki techniczne

Wymagania techniczno-sprzętowe:

Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość korzystania z urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu z prędkością przesyłu co najmniej 5MB/s oraz wyposażonego w mikrofon, kamerę i głośnik.

Urządzenie powinno posiadać:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy;
- 2 GB pamięci RAM lub więcej;
- System operacyjny Windows, Mac OS, Linux, ChromeOS, Android, IOS - zalecane najnowsze wersje;

Szkolenie prowadzone będzie na platformie opartej na przeglądarce internetowej. Wymagane jest posiadanie jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera, Safari.

Kody dostępne do usługi:

Szkolenie będzie się odbywać za pomocą platformy LiveWebinar – przed szkoleniem Uczestnicy otrzymają link. Program umożliwia prezentację ekranu.

<https://livewebinar.com/135-788-738>

W razie problemów technicznych szkolenie zostanie przeniesione na platformę ZOOM.

Link wygaśnie po zakończeniu szkolenia - 11.12.2025 o godzinie 10:05

Uczestnicy, trener oraz Operator drogą mailową otrzymają dostęp tj. link i hasło przed rozpoczęciem szkolenia

Kontakt



Natallia Paulenka

E-mail paulenka@bosfundacja.pl

Telefon (+48) 536 210 297