



SENSE HUMAN
CAPITAL SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,8 / 5
759 ocen

Szkolenie: Narzędzia Microsoft Office 365 - Exel poziom rozszerzony

Numer usługi 2025/10/21/141117/3094752

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 21.05.2026 do 22.05.2026

1 920,00 PLN brutto

1 920,00 PLN netto

160,00 PLN brutto/h

160,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Usługa kierowana jest dla zespołów pracowniczych.

Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem /stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

13

Data zakończenia rekrutacji

15-05-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego obsługiwanie arkusza kalkulacyjnego z wykorzystaniem dostępnych funkcjonalności na poziomie rozszerzonym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zaawansowane funkcje i formuły w Excelu do analizy danych	<p>Wykorzystuje formuły tablicowe i funkcje dynamiczne do przekształcania danych</p> <p>Łączy funkcje w złożonych formułach w celu rozwiązania problemu analitycznego.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p>
Tworzy i modyfikuje tabele przestawne oraz wykresy przestawne	Modyfikuje układ tabeli poprzez dodanie pól obliczeniowych i segmentów	Analiza dowodów i deklaracji
	Generuje wykres przestawny i interpretuje jego strukturę.	Analiza dowodów i deklaracji
Przekształca dane z wykorzystaniem narzędzi	Importuje dane z różnych źródeł	Analiza dowodów i deklaracji
	Stosuje operacje czyszczenia, filtrowania i scalania danych.	Analiza dowodów i deklaracji
Projektuje model danych Projektuje zaawansowane wizualizacje danych w Excelu	Tworzy relacje między tabelami w modelu danych.	Analiza dowodów i deklaracji
	Definiuje kolumny obliczeniowe i miary	Test teoretyczny
	Analizuje dane na podstawie zbudowanego modelu.	Analiza dowodów i deklaracji
	Dobiera typ wykresu do rodzaju danych i celu analizy.	Analiza dowodów i deklaracji
Wykorzystuje funkcje współpracy dostępne w środowisku Office 365	Udostępnia pliki Excel z określonymi uprawnieniami.	Analiza dowodów i deklaracji
	Wprowadza komentarze i śledzi zmiany w dokumentach.	Analiza dowodów i deklaracji
Rozwiązuje problemy biznesowe z wykorzystaniem narzędzi Excela	Analizuje dane sprzedażowe, finansowe lub HR w kontekście zadania.	Analiza dowodów i deklaracji
	Tworzy raporty i dashboardy zgodne z wymaganiami biznesowymi.	Analiza dowodów i deklaracji
	Prezentuje wyniki analizy w formie wizualnej lub dokumentacyjnej.	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1: Zaawansowane formuły i funkcje

- Funkcje logiczne
- Funkcje tekstowe
- Funkcje wyszukiwania
- Funkcje tablicowe i dynamiczne

Moduł 2: Tabele przestawne (Pivot Tables)

- Tworzenie i modyfikacja tabel przestawnych
- Grupowanie danych, pola obliczeniowe
- Segmentacja danych (Slicers)
- Wykresy przestawne

Moduł 3: Automatyzacja importu i przekształcania danych

- Import danych z różnych źródeł (CSV, Web, Excel)
- Czyszczenie i transformacja danych
- Łączenie i scalanie tabel
- Tworzenie zapytań krok po kroku

Moduł 4: Modelowanie danych

- Tworzenie relacji między tabelami
- Kolumny obliczeniowe i miary
- Analiza danych z wielu źródeł

Moduł 5: Zaawansowana wizualizacja danych

- Tworzenie interaktywnych dashboardów
- Formatowanie warunkowe
- Wykresy niestandardowe (np. wykresy wodospadowe, mapy)
- Wykorzystanie ikon, pasków danych i skal kolorów

Moduł 6: Automatyzacja z makrami i VBA (wprowadzenie)

- Nagrywanie makr
- Edycja kodu VBA

- Tworzenie prostych automatyzacji
- Bezpieczeństwo i zarządzanie makrami

Moduł 7: Współpraca i integracja z Office 365

- Praca zespołowa w Excel Online
- Komentarze, wersje, udostępnianie
- Integracja z Teams, OneDrive i SharePoint
- Excel jako źródło danych w Power BI

Moduł 8: Case study i praktyczne ćwiczenia

- Rozwiązywanie realnych problemów biznesowych
- Analiza danych sprzedażowych, finansowych, HR
- Tworzenie raportów i dashboardów
- Prezentacja wyników i rekomendacji

Moduł 9: Walidacja usługi

Forma prowadzenia zajęć: szkolenie o charakterze warsztatowym, prowadzone metodami interaktywnymi i aktywizującymi, tj. praca z case study, ćwiczenia grupowe, scenki, prezentacja, dyskusja moderowana. Usługa odbywa się w formie stacjonarnej.

Walidacja zostanie przeprowadzona w formie testu online. Do wypełnienia testu potrzebne jest urządzenie z dostępem do internetu (np. telefon, laptop).

Czas usługi wyrażony jest w godzinach zegarowych. Przerwy są wliczone w czas usługi rozwojowej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Moduł 1: Zaawansowane formuły i funkcje	Paweł Łopatka	21-05-2026	08:00	09:15	01:15
2 z 13 Moduł 2: Tabele przestawne (Pivot Tables)	Paweł Łopatka	21-05-2026	09:15	10:45	01:30
3 z 13 Przerwa	Paweł Łopatka	21-05-2026	10:45	11:00	00:15
4 z 13 Moduł 3: Automatyzacja importu i przekształcania danych	Paweł Łopatka	21-05-2026	11:00	12:15	01:15
5 z 13 Przerwa	Paweł Łopatka	21-05-2026	12:15	12:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 13 Moduł 4: Modelowanie danych	Paweł Łopatka	21-05-2026	12:30	14:00	01:30
7 z 13 Moduł 5: Zaawansowana wizualizacja danych	Paweł Łopatka	22-05-2026	08:00	09:15	01:15
8 z 13 Moduł 6: Automatyzacja z makrami i VBA (wprowadzenie)	Paweł Łopatka	22-05-2026	09:15	10:45	01:30
9 z 13 Przerwa	Paweł Łopatka	22-05-2026	10:45	11:00	00:15
10 z 13 Moduł 7: Współpraca i integracja z Office 365	Paweł Łopatka	22-05-2026	11:00	12:00	01:00
11 z 13 Moduł 8: Case study i praktyczne ćwiczenia	Paweł Łopatka	22-05-2026	12:00	13:15	01:15
12 z 13 Przerwa	Paweł Łopatka	22-05-2026	13:15	13:30	00:15
13 z 13 Moduł 9: Walidacja usługi	-	22-05-2026	13:30	14:00	00:30

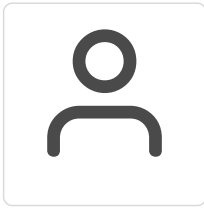
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 920,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	160,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	160,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paweł Łopatka

Trener kompetencji cyfrowych z ponad 25-letnim stażem. Szkoli z Power Query i Power BI, pakietu MS Office (Excel, Word, Outlook, Access), Systemów Informacji Prawnej (Legalis, Legalis Administracja, Legalis Księgowość Kadry Biznes), SQL, VBA, obsługi platform do prowadzenia videospotkań (MS Teams, ClickMeeting i Zoom. Wdraża rozwiązania cyfrowe w organizacjach.

Przykładowe osiągnięcia:

Szkolenie online Pro Bono dla ponad 800 uczestników z zakresu obsługi MS Teams; Kompleksowe wdrożenie Office 365 dla klienta z branży rolno-spożywczej; Wdrożenie Systemu Informacji Prawnej Legalis dla KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ; Szkolenie z zaawansowanych technik przetwarzania danych w Excelu dla działu controllingu Enea S.A; Zajęcia z seniorami – Uniwersytet III Wieku w Poznaniu.

Współpracuje m.in. z: Ministerstwo Finansów, Ministerstwo Turystyki i Sportu, Ministerstwo Infrastruktury i Budownictwa, PKP Energetyka Poznań, Orlen Petro Zachód, Volkswagen Poznań, Kuratorium Oświaty w Poznaniu, Autostrada Wielkopolska S.A., Akademia Rolnicza w Poznaniu, Wyższa Szkoła Zarządzania i Bankowości w Poznaniu, MPK Poznań, Malta Ski Poznań, WTBS Wałbrzych, Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie, Prokuratura Okręgowa w Poznaniu, Sąd Apelacyjny w Poznaniu, Muzeum Narodowe w Poznaniu. Trener prowadzący zajęcia ma ponad 120-godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma na szkoleniu:

- materiały szkoleniowe: prezentację, ćwiczenia, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

Warunki uczestnictwa

Warunki niezbędne do nabycia kompetencji w ramach usługi:

- Uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej.
- Udział w walidacji usługi.
- Przynależność do grupy docelowej usługi.

Adres

ul. Kujawska 136
85-146 Bydgoszcz
woj. kujawsko-pomorskie

Kontakt



JOANNA BASZYŃSKA

E-mail j.baszynska@senseconsulting.pl

Telefon (+48) 533 438 989