



## Grupowy wakacyjny intensywny kurs języka angielskiego na poziomie Upper-Intermediate (wt. / czw.). Część przychodu przeznaczana jest na cele charytatywne.

6 400,00 PLN brutto  
6 400,00 PLN netto  
64,00 PLN brutto/h  
64,00 PLN netto/h

Numer usługi 2025/10/21/16005/3094488

BRITISH SCHOOL  
ANNA  
RACINOWSKA

★★★★★ 4,7 / 5  
929 ocen

- 📍 Bydgoszcz
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📖 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 100:00 h
- 📅 23.06.2026 do 01.10.2026

## Informacje podstawowe

|  |   |
|--|---|
| <b>Kategoria</b>                       | Języki / Angielski  |
| <b>Identyfikatory projektów</b>        | Kierunek - Rozwój, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Osoby kwalifikujące się na kurs języka angielskiego na poziom Upper-Intermediate. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój / Zachodniopomorskie Bony Rozwojowe / Regionalny Fundusz Szkoleniowy II. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 6   |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 14  |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)  |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 100   |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Znak Jakości TGLS Quality Alliance  |

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do wykorzystywania języka angielskiego w zakresie sprawności czytania, pisania, słuchania oraz mówienia na poziomie Upper-Intermediate.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji |
|---|---|------------------|
| Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie Upper-Intermediate w formie ustnej i pisemnej w kontekście życia codziennego. | Interpretuje główne wątki przekazu zawarte w złożonych tekstach mówionych i pisanych na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z tematami z zakresu jego specjalności.                | Wywiad swobodny  |
|   |   | Test teoretyczny |
|   | Formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśnia swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań. | Wywiad swobodny  |
|   |   | Test teoretyczny |
|   | Prowadzi płynną i spontaniczną komunikację, która umożliwia swobodne rozmowy z innym użytkownikiem języka bez obciążania żadnej ze stron.   | Wywiad swobodny  |
|   | Rozróżnia zasady gramatyczne w zakresie objętym programem.  | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Usługa adresowana jest dla osób kwalifikujących się na kurs języka angielskiego na poziom Upper-Intermediate. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój / Zachodniopomorskie Bony Rozwojowe / Regionalny Fundusz Szkoleniowy II. Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut (łącznie 100 godzin lekcyjnych). Usługodawca przewidział przerwy po każdym 75 minutach nauki (łącznie 5 godzin zegarowych w całym kursie). Przerwy nie są wliczane w ogólny czas trwania usługi szkoleniowej.

Usługa rozwojowa realizowana jest w siedzibie szkoły językowej wyposażonej w odpowiednie zaplecze dydaktyczne i socjalne, zapewniające uczestnikom komfortowe warunki nauki. Obiekt posiada **6 przestronnych, nowoczesnych sal dydaktycznych** o powierzchni umożliwiającej prowadzenie zajęć grupowych oraz indywidualnych. Każda sala jest wyposażona w:

- **stoły i krzesła** dostosowane do liczby uczestników i charakteru zajęć,
- **telewizor o przekątnej 65 cali** umożliwiający prezentację materiałów multimedialnych,
- **laptop dla trenera** z dostępem do Internetu, oprogramowaniem biurowym i prezentacyjnym,
- dostęp do **bezprowadowej sieci Wi-Fi** o odpowiedniej przepustowości,
- odpowiednie **oświetlenie, ogrzewanie i wentylację**.

Na terenie obiektu znajdują się:

- **2 toalety dla uczestników** utrzymane w należytym stanie sanitarnym,
- **kuchnia** z możliwością przygotowania gorących napojów (kawa, herbata) oraz zakupu drobnych przekąsek (np. wafelki, ciastka),
- **poczekalnia / strefa relaksu** dla uczestników oczekujących na zajęcia,
- **pomieszczenie dla kadry dydaktycznej** wyposażone w sprzęt biurowy i dostęp do Internetu.

Obiekt jest w pełni dostosowany do prowadzenia usług rozwojowych w zakresie szkoleń językowych, zapewniając:

- komfortowe warunki pracy dla uczestników i trenerów,
- bezpieczeństwo oraz higienę zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- dostęp do sprzętu i technologii niezbędnych do realizacji zajęć w formie stacjonarnej.

Pomieszczenia są regularnie sprzątane, utrzymywane w czystości i poddawane okresowej konserwacji technicznej. Wszystkie elementy wyposażenia pozostają w pełnej sprawności i gotowości do użycia podczas świadczenia usługi rozwojowej.

Usługa rozwojowa kończy się walidacją efektów uczenia się, do której każdy z uczestników kursu zobowiązany jest przystąpić. Sposób organizacji walidacji: test i wywiad.

## **PROGRAM:**

Zajęcia teoretyczne: 35 godzin dydaktycznych

Zajęcia praktyczne: 65 godzin dydaktycznych

### **I. Czasy gramatyczne:**

- Present Simple

- Present Continuous

- Past Simple

- Present Perfect

- Past Perfect

- Past Continuous

- Future Perfect

- Future Continuous

### **II. Czasowniki:**

- modalne

- posiłkowe

- regularne i nieregularne
- użycie regularnych i nieregularnych imiesłów
- regularne i nieregularne imiesłowy czasu przeszłego
- utrwalenie regularnych i nieregularnych imiesłów
- czasowniki modalne w pierwszym trybie warunkowym
- składnia czasownika z bezokolicznikiem i czasownikami zakończonymi na -ing
- czasowniki modalne w trzecim trybie warunkowym

### III. Przyimki:

- miejsca (at, between, for...)
- czasu (at, on, in...)

### IV. Pozostałe zagadnienia:

- tryb zerowy i pierwszy tryb warunkowy
- drugi i trzeci tryb warunkowy, wybór pomiędzy różnymi trybami warunkowymi
- użycie czasowników modalnych w drugim i trzecim trybie warunkowym
- strona bierna w czasie teraźniejszym, przeszłym i przyszłym
- czasowniki modalne
- mowa zależna w zdaniach i pytaniach
- zdania względne definiujące i niedefiniujące
- gramatyka strony biernej
- różnice pomiędzy rzeczownikami policzalnymi i niepoliczalnymi
- konstrukcja zdań wyrażających kontrast i cel

### V. Leksyka:

- choroby i urazy (a cold, flu, a headache...)
- ubrania i moda (leather sandals, a lace top, a silk scarf...)
- lotnisko (check-in desk, gate, cabin crew...)
- pogoda (blizzard, monsoon, flood...)
- uczucia (disappointed, miserable, offended...)
- sen (snore, duvet, insomnia...)
- muzyka (a violin, a flute, an orchestra...)
- ciało (heel, kidneys, shrug...)
- zbrodnia i kara (mugging, bribery, smuggling...)
- media (commentator, agony aunt, freelance journalist...)
- biznes (merge, the market leader, a deal...)

### VI. Rozmówki:

- rozmowa kwalifikacyjna
- wyrażanie opinii

- opisywanie uczuć

- wywiad

- dyskusja

- quiz

#### VII. Pisanie:

- pisanie artykułów

- pisanie nieformalnych e-maili

- pisanie historii

- pisanie oferty sprzedaży

- pisanie opowiadania

- wpis na bloga

- pisanie opowiadania

- opis zdjęcia

- wyrażanie opinii

- raport

#### VIII. Czytanie:

- długie artykuły

- długie historie

- biografia

- książka

#### IX. Słuchanie:

Na tym poziomie Uczestnik rozumie złożone wypowiedzi, zawierające znane mu słownictwo. Potrafi zrozumieć główne idee i najważniejsze szczegóły w rozmowach i wypowiedziach dotyczących znanych tematów. Potrafi skutecznie się komunikować, co ułatwia mu rozumienie różnorodnych treści.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 30

| Przedmiot / temat   | Prowadzący           | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| <b>1 z 30</b> Present<br>Simple –<br>twierdzenia,<br>przeczenia,<br>pytania;<br>codzienne<br>czynności i<br>rutyna. | Marta<br>Frankiewicz | 23-06-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

---

| Przedmiot / temat   | Prowadzący        | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| <b>2 z 30</b> Present Continuous – twierdzenia, pytania i przeczenia; czynności w trakcie mówienia. | Marta Frankiewicz | 25-06-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>3 z 30</b> Porównanie Present Simple i Present Continuous – użycie w kontekście codziennym.      | Marta Frankiewicz | 30-06-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>4 z 30</b> Past Simple – regularne i nieregularne; opisywanie wydarzeń w przeszłości.            | Marta Frankiewicz | 02-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>5 z 30</b> Past Continuous – tło wydarzeń, kontrast z Past Simple.                               | Marta Frankiewicz | 07-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>6 z 30</b> Present Perfect – doświadczenia życiowe, yet/already/for/since.                       | Marta Frankiewicz | 09-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>7 z 30</b> Past Perfect – wcześniejsze wydarzenia w przeszłości; połączenie z Past Simple.       | Marta Frankiewicz | 14-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>8 z 30</b> Future Continuous – czynności w określonym czasie w przyszłości.                      | Marta Frankiewicz | 16-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

| Przedmiot / temat  | Prowadzący        | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 9 z 30 Future Perfect – czynności zakończone przed określonym momentem w przyszłości.    | Marta Frankiewicz | 21-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| 10 z 30 Czasowniki modalne: must, have to, should, need, mustn't – obowiązki i rady.     | Marta Frankiewicz | 23-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| 11 z 30 Czasowniki modalne w pierwszym trybie warunkowym – prognozy i przewidywania.     | Marta Frankiewicz | 28-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| 12 z 30 Czasowniki modalne w trzecim trybie warunkowym – żal i alternatywne scenariusze. | Marta Frankiewicz | 30-07-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| 13 z 30 Posiłkowe, regularne i nieregularne; utrwalenie imiesłówów przeszłych.           | Marta Frankiewicz | 04-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| 14 z 30 Czasowniki z bezokolicznikiem i zakończone na -ing; użycie w praktyce.           | Marta Frankiewicz | 06-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

| Przedmiot / temat   | Prowadzący        | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| <b>15 z 30</b> Used to / would – nawyki i zmiany w przeszłości.   | Marta Frankiewicz | 11-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>16 z 30</b> Przyimki miejsca: at, between, for; opisy lokalizacji.                                     | Marta Frankiewicz | 13-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>17 z 30</b> Przyimki czasu: at, in, on; dni tygodnia, miesiące, godziny.                               | Marta Frankiewicz | 18-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>18 z 30</b> Tryb zerowy i pierwszy warunkowy – fakty i realne sytuacje.                                | Marta Frankiewicz | 20-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>19 z 30</b> Drugi i trzeci tryb warunkowy; wybór odpowiedniego trybu i modalne w zdaniach warunkowych. | Marta Frankiewicz | 25-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>20 z 30</b> Strona bierna w czasie teraźniejszym, przeszłym i przyszłym; praktyka zdań.                | Marta Frankiewicz | 27-08-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>21 z 30</b> Mowa zależna w zdaniach i pytaniach – zmiana czasu i zaimków.                              | Marta Frankiewicz | 01-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

| Przedmiot / temat  | Prowadzący        | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| <b>22 z 30</b><br>Zdania względne definiujące i niedefiniujące – tworzenie spójnych opisów.                        | Marta Frankiewicz | 03-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>23 z 30</b><br>Gramatyka strony biernej; konstrukcje wyrażające kontrast i cel.                                 | Marta Frankiewicz | 08-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>24 z 30</b><br>Leksyka: choroby, ubrania, lotnisko, pogoda, uczucia, sen, muzyka, ciało.                        | Marta Frankiewicz | 10-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>25 z 30</b><br>Leksyka: zbrodnia, media, biznes; opowiadanie doświadczeń i zdarzeń.                             | Marta Frankiewicz | 15-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>26 z 30</b><br>Rozmówki: rozmowa kwalifikacyjna, wyrażanie opinii, opisywanie uczuć, wywiad, dyskusja, quiz.    | Marta Frankiewicz | 17-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <b>27 z 30</b><br>Pisanie: artykuły, e-maile, historie, oferty, opowiadania, wpisy na bloga, opisy zdjęć, raporty. | Marta Frankiewicz | 22-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

| Przedmiot / temat  | Prowadzący        | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| <p><b>28 z 30</b></p> <p>Czytanie i słuchanie: długie artykuły, historie, biografie, książki, autentyczne nagrania audio i wideo; główne idee i szczegóły.</p> | Marta Frankiewicz | 24-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <p><b>29 z 30</b></p> <p>Powtórzenie materiału: gramatyka, słownictwo, pisanie i mówienie; próbna walidacja; praca w parach.</p>                               | Marta Frankiewicz | 29-09-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |
| <p><b>30 z 30</b></p> <p>Walidacja efektów uczenia się: test teoretyczny i wywiad swobodny.</p>  | -                 | 01-10-2026            | 17:30               | 20:10               | 02:40         | Tak               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 400,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 6 400,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 64,00 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 64,00 PLN    |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Marta Frankiewicz

Kwalifikacje i doświadczenie nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi. Pani Marta Frankiewicz jest pracownikiem firmy od 2015 r., na stanowisku: lektor języka angielskiego. W 2015 r. ukończyła filologię angielską na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (studia stacjonarne, II stopnia). Od tego czasu Pani Marta Frankiewicz prowadzi zajęcia indywidualne i grupowe na poziomach od A1 do C2. Od 2 lat przygotowuje również kursantów do egzaminów państwowych na poziomach FCE, CAE, CPE. Kursy, które prowadzi Pani Marta Frankiewicz, są to kursy dla: firm, osób prywatnych, osób dorosłych, młodzieży i dzieci. Ponadto Pani Marta Frankiewicz wciąż poszerza swoje kompetencje i umiejętności poprzez udział w dodatkowych kursach i szkoleniach. Są to kursy metodyczne prowadzone przez Metodyków British School, jak i organizowane przez firmy zewnętrzne (np. kurs EDU MACH: „Psychologia dla nauczycieli-czyli co każdy nauczyciel wiedzieć powinien”, „Prawo autorskie w pracy nauczyciela i ucznia”). 30.06.2015 r. ukończył studia podyplomowe na kierunku: „Przygotowanie pedagogiczne” w Wyższej Szkole Gospodarki w Bydgoszczy. Od listopada 2019 roku prowadzi zajęcia językowe na różnych poziomach zaawansowania na kursach organizowanych dla firm i ich pracowników, którzy otrzymali dofinansowanie z RFS.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

#### Wykaz materiałów:

1) Podręcznik + ćw. English File Upper-Intermediate wyd. IV wydawnictwo OXFORD

Materiały uzupełniające:

- 1) Platforma Oxford Learnes Bookshelf, Oxford Online Practice
- 2) Aplikacja na telefon do fiszek i zagadnień leksykalnych oraz testów wiedzy np. Kahoot, Quizlet, test-english.com
- 3) Materiały autorskie przygotowywane przez osobę prowadzącą usługę
- 4) Formularz egzaminacyjny

### Warunki uczestnictwa

1. Wykonanie testu poziomującego (pre-test) na stronie British School:

<https://www.britishschool.pl/test/>

2. Zawarcie umowy z British School Anna Racinowska

3. Posiadanie przez Uczestnika wskazanego przez Usługodawcę kompletu podręczników (podr. + ćw.) - dodatkowa opłata

### Informacje dodatkowe

1) Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek-Rozwój.

2) Informujemy, że 1% przychodu z realizacji usługi przeznaczany jest na wybraną przez organizatora inicjatywę charytatywną.

# Warunki techniczne

dostęp do komputera, laptopa lub tabletu z systemem Windows, macOS lub iOS/Android.

stabilne łącze internetowe o prędkości co najmniej 5 Mbps (rekomendowane połączenie kablowe lub Wi-Fi).

dostęp przez przeglądarkę z obsługą ZOOM lub zainstalowana aplikacja ZOOM.

działająca kamera i mikrofon, umożliwiające udział w zajęciach w czasie rzeczywistym.

głośniki lub słuchawki zapewniające komfort słuchania (opcjonalnie).

podstawowa znajomość obsługi komputera i aplikacji ZOOM, w tym możliwość dołączania do spotkań, korzystania z czatu i udostępniania ekranu.

## Adres

ul. Jana Karola Chodkiewicza 7/3

85-065 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Usługodawcy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Jolanta Goncerzewicz**

**E-mail** [bydgoszcz@britishschool.pl](mailto:bydgoszcz@britishschool.pl)

**Telefon** (+48) 660 599 271