



ŁĘTOWSKI
CONSULTING

Szkolenia,
Doradztwo, Rozwój
Mateusz Łętowski

★★★★★ 4,8 / 5
1 349 ocen

Szkolenie: Nowoczesne Zarządzanie Projektami i Zespołem

Numer usługi 2025/10/20/12176/3091378

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 09.01.2026 do 11.01.2026

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

238,10 PLN brutto/h

238,10 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Grupą docelową programu są osoby zainteresowane poszerzeniem wiedzy na tematy związane z szeroko pojętym zarządzaniem - zarządzanie zmianą, zespołem, czasem oraz projektem. Ponadto program jest odpowiedni dla tych, którzy chcą poznać lub rozwinąć swoją wiedzę na temat cyfrowych narzędzi do zarządzania projektami, m. in. Power BI. W trakcie szkolenia poruszone zostaną tematy dotyczące planowania pracy własnej zespołu, a także panowanie i realizacja projektu.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

02-01-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

21

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Szkolenie: Nowoczesne Zarządzanie Projektami i Zespołem” potwierdza przygotowanie uczestników do skutecznego kierowania zespołami projektowymi oraz efektywnego zarządzania projektami. Program obejmuje współczesne metody zarządzania, w tym zarządzanie zmianą, zespołem, czasem i projektem, z naciskiem na praktyczne wykorzystanie narzędzi cyfrowych (m.in. Power BI) wspierających planowanie, realizację oraz monitorowanie postępów prac.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik tworzy Kartę Projektu dla case study.	Uczestnik przedstawia Kartę Projektu zawierającą co najmniej: cel SMART, zakres i produkty, interesariuszy z rolami, uzasadnienie biznesowe, mierniki sukcesu/KPI, ramowy harmonogram, budżet wstępny, ryzyka kluczowe z reakcjami, założenia i ograniczenia, kryteria akceptacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik szacuje czas i koszty zadań, wyznacza ścieżkę krytyczną oraz tworzy harmonogram.	Uczestnik przygotowuje plan zasobów i budżetu w oparciu o podane dane.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik charakteryzuje modele zmiany: Lewina, cykl Kübler-Ross oraz ADKAR, opisując ich główne założenia oraz funkcje i możliwości zastosowania w projekcie.	Uczestnik charakteryzuje poszczególne modele zmiany, wskazując ich kluczowe elementy oraz funkcje.	Test teoretyczny
Uczestnik deleguje zadania z jasnymi oczekiwaniami (co/dlaczego/definicja done/termin/zasoby/ryzyka/potwierdzenie zrozumienia).	Uczestnik symuluje delegowania zadania.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik diagnozuje przyczyny prokrastynacji i wskazuje strategię jej przewyżczenia.	Uczestnik przedstawia strategię walki z prokrastynacją dla siebie lub członka zespołu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik tworzy wizualne plansze współpracy i raporty analityczne.	Uczestnik tworzy raport analityczny z użyciem Power BI w oparciu o podane dane.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik moderuje spotkanie projektowe z wykorzystaniem zasad facylitacji i inkluzywnej komunikacji.	Uczestnik przygotowuje i komunikuje agendę z celem oraz spodziewanym wynikiem. Prowadzi spotkanie, ustala zasady i aktywizuje uczestników. Uczestnik stosuje parafrazę i pytania otwarte, aby doprecyzować stanowiska. Zarządza konfliktem i odkłada wątki poboczne do „parking lot”. Uczestnik domyka decyzje, przydziela zadania z terminami i wysyła krótkie minutes.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik udziela i przyjmuje konstruktywny feedback oraz negocjuje priorytety z interesariuszem w sposób asertywny i empatyczny.	Uczestnik udziela feedbacku w modelu SBI/BIK/OSC i używa komunikatów „ja”. Uczestnik okazuje empatię i potwierdza zrozumienie oczekiwań drugiej strony. Uczestnik jasno formułuje oczekiwania i granice oraz uzasadnia decyzje. Negocjuje priorytety z użyciem prostych technik (np. MoSCoW). Uzgadnia następne kroki oraz kryteria sukcesu.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Łętowski Consulting Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	SCIENCE SZKOLENIA I DORADZTWO Grzegorz Kawa
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Moduł 1: Fundamenty zarządzania projektami i start pracy projektowej – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Czym jest projekt vs program vs portfel: trójkąt ograniczeń (zakres–czas–koszt–jakość).
- Cykl życia projektu: przegląd metodyk: PMBOK/PRINCE2 oraz Agile/Kanban/Hybrid.
- Interesariusze i definicja sukcesu (KPI/OKR)

- Karta Projektu (Project Charter) dla case study
- Mapowanie interesariuszy + kryteria sukcesu (OKR)

Moduł 2: Planowanie i realizacja projektu w praktyce – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Zakres/WBS i estymacje: ścieżka krytyczna i harmonogram (Gantt/CPM/PERT)
- Plan zasobów i budżetu - rejestr ryzyk (macierz P×I, właściciele, reakcje)
- Plan komunikacji i odpowiedzialności (RACI): monitorowanie (EVM – light)
- Warsztat WBS + wstępny harmonogram
- Rejestr ryzyk i plan komunikacji dla case study

Moduł 3: Zarządzanie zmianą – od oporu do zaangażowania - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Model Lewina (rozmrzanie – zmiana – zamrażanie)
- Cykl zmiany Kubler-Ross (zaprzeczanie, gniew, targowanie, depresja, akceptacja)
- Model ADKAR (świadomość, chęć, wiedza, umiejętność, utrzymanie)
- Komunikacja zmiany – kluczowe komunikaty, timing, kanały

Moduł 4: Zarządzanie zespołem – komunikacja, motywacja, delegowanie - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Style zarządzania zespołem – kiedy jaki stosować?
- Komunikacja asertywna i aktywne słuchanie
- Delegowanie zadań – zasady, pułapki, dobre praktyki
- Motywacja zespołu – teoria Masłowa, Herzberga, feedback konstruktywny

Moduł 5: Zarządzanie czasem i produktywność osobista zespołu – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Priorytetyzacja: Eisenhower, MoSCoW, WSJF/RICE (light). GTD, timeboxing, Pomodoro
- WIP limits, deep work, plan tygodnia, higiena spotkań i e-maili
- Prokrastynacja i zarządzanie energią (ultradian cycles)

Moduł 6: Zaawansowane techniki zarządzania projektem i cyfrowe workflow – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.

- Planowanie: Jira, Trello, Asana, monday, MS Planner
- Harmonogramy: MS Project, Smartsheet (lub alternatywy).
- Dokumentacja/wiedza: Confluence, Notion; współpraca: Teams/Slack
- Wizualna praca warsztatowa: Miro/Mural; raporty: Power BI/Looker Studio
- Automatyzacje i integracje: Zapier/Power Automate; standardy nazewnictwa i uprawnień

Walidacja

Walidacja odbywa się w ostatnim dniu szkolenia tj. 11.01.2026 r. godzina 16:00-17:00.

Egzamin prowadzony przez wyznaczoną osobę do walidacji. Certyfikacja przez jednostkę uprawnioną do certyfikacji tj. SCIENCE SZKOLENIA I DORADZTWO Grzegorz Kawa

Szkolenie prowadzone w godzinach zegarowych, w formie zajęć teoretyczno-praktycznych, tzn. Szkolenie w formie zajęć teoretyczno-praktycznych łączy przekazywanie wiedzy teoretycznej z praktycznym jej zastosowaniem.

Uczestnicy zdobywają informacje poprzez wykłady i prezentacje, a następnie wykorzystują je w praktyce podczas warsztatów i ćwiczeń w ramach każdego modułu szkolenia, gdzie ten zapis został zastosowany.

ROZDZIELNOŚĆ OSOBOWA WALIDACJI: Rozdzielność szkolenia od walidacji - rozdzielność osobowa. Osoba szkoląca nie ocenia wiedzy i umiejętności swoich kursantów w zakresie, w którym nauczała. Kończącą walidację prowadzi odrębna osoba.

Podczas szkolenia przeprowadzone zostaną pre-testy oraz post-testy wiedzy, egzamin końcowy.

Egzamin po szkoleniu potwierdza zdobycie kwalifikacji.

Nazwa kwalifikacji: **Pracownik ds. zarządzania zespołami projektowymi**

W ramach szkolenia jest 21 godzin zegarowych, na które składają się:

- 7 godzin zajęć teoretycznych
- 10 godzin i 45 minut zajęć praktycznych
- 9 przerw po 15 minut - 2 godziny i 15 minut
- 1 godzina – Walidacja

Uczestnicy innych projektów również mogą brać udział w tym szkoleniu.

Szkolenie odbędzie się na platformie MS TEAMS.

Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Moduł 1: Fundamenty zarządzania projektami i start pracy projektowej – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo. + PRE-TEST	Anna Malinowska	09-01-2026	17:00	18:00	01:00
2 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	09-01-2026	18:00	18:15	00:15
3 z 22 Moduł 1: Fundamenty zarządzania projektami i start pracy projektowej – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	09-01-2026	18:15	20:00	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 22 Moduł 2: Planowanie i realizacja projektu w praktyce – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	10-01-2026	08:00	10:00	02:00
5 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	10-01-2026	10:00	10:15	00:15
6 z 22 Moduł 2: Planowanie i realizacja projektu w praktyce – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	10-01-2026	10:15	11:30	01:15
7 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	10-01-2026	11:30	11:45	00:15
8 z 22 Moduł 3: Zarządzanie zmianą – od oporu do zaangażowania - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	10-01-2026	11:45	13:00	01:15
9 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	10-01-2026	13:00	13:15	00:15
10 z 22 Moduł 3: Zarządzanie zmianą – od oporu do zaangażowania - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	10-01-2026	13:15	14:45	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	10-01-2026	14:45	15:00	00:15
12 z 22 Moduł 4: Zarządzanie zespołem – komunikacja, motywacja, delegowanie - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	10-01-2026	15:00	17:00	02:00
13 z 22 Moduł 4: Zarządzanie zespołem – komunikacja, motywacja, delegowanie - zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	11-01-2026	08:00	10:00	02:00
14 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	11-01-2026	10:00	10:15	00:15
15 z 22 Moduł 5: Zarządzanie czasem i produktywność osobista zespołu – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	11-01-2026	10:15	11:30	01:15
16 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	11-01-2026	11:30	11:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 22 Moduł 6: Zaawansowane techniki zarządzania projektem i cyfrowe workflow – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	11-01-2026	11:45	13:00	01:15
18 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	11-01-2026	13:00	13:15	00:15
19 z 22 Moduł 6: Zaawansowane techniki zarządzania projektem i cyfrowe workflow – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo.	Anna Malinowska	11-01-2026	13:15	14:45	01:30
20 z 22 Przerwa	Anna Malinowska	11-01-2026	14:45	15:00	00:15
21 z 22 Moduł 6: Zaawansowane techniki zarządzania projektem i cyfrowe workflow – zajęcia teoretyczno-praktyczne. Współdzielenie ekranu na żywo. + POS-TEST	Anna Malinowska	11-01-2026	15:00	16:00	01:00
22 z 22 Walidacja - Obserwacja w warunkach symulowanych (16:00-16:30), Test teoretyczny (16:30-17:00)	-	11-01-2026	16:00	17:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	238,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	238,10 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Malinowska

Profesjonalistka z ponad 20-letnim doświadczeniem w zarządzaniu jakością, projektami, ryzykiem i kryzysem na poziomie korporacyjnym. Absolwentka Politechniki Śląskiej w Gliwicach, specjalizująca się w zarządzaniu jakością i technologią. Przez lata zarządzała globalnymi projektami wartymi miliony euro, kierując międzynarodowymi zespołami. Od 5 lat aktywnie prowadzi szkolenia. Jej pasją jest coaching, mentoring oraz szkolenia, które prowadzi w dynamiczny i praktyczny sposób, stawiając na realne sytuacje, rzeczywiste dane i interakcję. Od ponad 5 lat wdraża w ramach prowadzonych szkoleń tematykę zrównoważonego rozwoju oraz optymalizacji ekologicznej w przedsiębiorstwach. Specjalizuje się w zarządzaniu zmianą, ryzykiem, kryzysem, rozwiązywaniu problemów, komunikacji oraz przywództwie. Przeprowadziła ponad 30 szkoleń z tematyki szkolenia, w których uczestniczyło ponad 200 osób. W pracy trenerskiej łączy wiedzę ekspercką z doświadczeniem praktycznym, wykorzystując metodę „on the job training” oraz analizę case study. Wierzy, że prawdziwy sukces opiera się na ludziach, ich wartościach i wzajemnym wsparciu. Dodatkowo aktywnie promuje zrównoważony rozwój i wprowadza zielone kompetencje do swoich szkoleń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania własne trenera, skrypty szkoleniowe, prezentacja.

Informacje dodatkowe

Dla uczestników z dofinansowaniem min. 70% kwoty szkolenia - stawka „zw” – „§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień”.

Warunki techniczne

iOS: iOS 11

Windows: Windows 10 kompilacja 14393

Android: Android OS 5.0

Funkcje sieci Web. Najnowsza wersja przeglądarki Safari, Internet Explorer 11, Chrome, Edge lub Firefox

Komputer Mac: MacOS 10.13

Połączenie internetowe: wymagane jest połączenie internetowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G, 4G, LTE) o następujących parametrach:

- dla transmisji wideo w jakości HD 720p minimalna przepustowość łącza internetowego wynosi: 1.5Mbps/1.5Mbps (wysyłanie/odbieranie).

- dla transmisji wideo w jakości FullHD 1080p minimalna przepustowość łącza internetowego wynosi: 3Mbps/3Mbps (wysyłanie/odbieranie).

Okres ważności linku: Link będzie ważny w dniach i godzinach wskazanych w harmonogramie usługi.

Platforma MS Teams.

Link do szkolenia - będzie udostępniony 5 dni roboczych przed szkoleniem.

Kontakt



Dawid Ciupek

E-mail dawidciupek@letowskiconsulting.pl

Telefon (+48) 784 065 941