



BRITISH SCHOOL

ANNA

RACINOWSKA

★★★★★ 4,7 / 5

894 oceny

Grupowy weekendowy kurs języka angielskiego na poziomie Upper-Intermediate - semestr II (Kierunek-Rozwój) - Bydgoszcz

Numer usługi 2025/10/20/16005/3090596

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 21.02.2026 do 20.06.2026

3 840,00 PLN brutto

3 840,00 PLN netto

64,00 PLN brutto/h

64,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój
Grupa docelowa usługi	Osoby, które ukończyły poziom Upper-intermediate - semestr I. Usługa adresowana również dla nowych Uczestników w tym z Projektu Kierunek-Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	14
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do wykorzystywania języka angielskiego w zakresie sprawności czytania, pisania, słuchania oraz mówienia na poziomie Upper-Intermediate.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie Upper-Intermediate w formie ustnej i pisemnej w kontekście życia codziennego.	Interpretuje główne wątki przekazu zawarte w złożonych tekstach mówionych i pisanych na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z tematami z zakresu jego specjalności.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny
	Formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśnia swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny
	Prowadzi płynną i spontaniczną komunikację, która umożliwia swobodne rozmowy z innym użytkownikiem języka bez obciążania żadnej ze stron.	Wywiad swobodny
	Rozróżnia zasady gramatyki w zakresie objętym programem kursu	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs adresowany jest dla osób, które ukończyły poziom Upper-Intermediate - semestr I. Usługa adresowana również dla nowych Uczestników w tym z Projektu Kierunek-Rozwój. Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut (łącznie 60 godzin lekcyjnych). Usługodawca przewidział przerwy po każdych 90 minutach nauki (łącznie 225 min. w całym kursie). Przerwy nie są wliczane w ogólny czas trwania usługi szkoleniowej.

Usługa rozwojowa realizowana jest w siedzibie szkoły językowej wyposażonej w odpowiednie zaplecze dydaktyczne i socjalne, zapewniające uczestnikom komfortowe warunki nauki. Obiekt posiada **6 przestronnych, nowoczesnych sal dydaktycznych** o powierzchni umożliwiającej prowadzenie zajęć grupowych oraz indywidualnych. Każda sala jest wyposażona w:

- **stoły i krzesła** dostosowane do liczby uczestników i charakteru zajęć,
- **telewizor o przekątnej 65 cali** umożliwiający prezentację materiałów multimedialnych,
- **laptop dla trenera** z dostępem do Internetu, oprogramowaniem biurowym i prezentacyjnym,
- dostęp do **bezprowadowej sieci Wi-Fi** o odpowiedniej przepustowości,
- odpowiednie **oświetlenie, ogrzewanie i wentylację**.

Na terenie obiektu znajdują się:

- **2 toalety dla uczestników** utrzymane w należytym stanie sanitarnym,
- **kuchnia** z możliwością przygotowania gorących napojów (kawa, herbata) oraz zakupu drobnych przekąsek (np. wafelki, ciastka),
- **poczekalnia / strefa relaksu** dla uczestników oczekujących na zajęcia,
- **pomieszczenie dla kadry dydaktycznej** wyposażone w sprzęt biurowy i dostęp do Internetu.

Obiekt jest w pełni dostosowany do prowadzenia usług rozwojowych w zakresie szkoleń językowych, zapewniając:

- komfortowe warunki pracy dla uczestników i trenerów,
- bezpieczeństwo oraz higienę zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- dostęp do sprzętu i technologii niezbędnych do realizacji zajęć w formie stacjonarnej.

Pomieszczenia są regularnie sprzątane, utrzymywane w czystości i poddawane okresowej konserwacji technicznej. Wszystkie elementy wyposażenia pozostają w pełnej sprawności i gotowości do użycia podczas świadczenia usługi rozwojowej.

Usługa rozwojowa kończy się walidacją efektów uczenia się, do której każdy z uczestników kursu zobowiązany jest przystąpić. Sposób organizacji walidacji: test i wywiad.

PROGRAM:

Zajęcia teoretyczne: 20 godzin dydaktycznych

Zajęcia praktyczne: 40 godzin dydaktycznych

I. Czasy gramatyczne:

Powtórzenie wszystkich czasów w złożonych strukturach

Zdania warunkowe – formy mieszane

Mowa zależna w złożonych konstrukcjach

II. Czasowniki / konstrukcje:

Zaawansowane phrasal verbs + idiomy

Konstrukcje bezosobowe („it is believed that...”)

„Have/get something done”, inwersja („Not only...”)

III. Przyimki:

Złożone przyimki i idiomy (in spite of, according to)

Przyimki w wyrażeniach oraz kolokacje

IV. Pozostałe zagadnienia:

Nominalizacja (np. the fact that..., what matters is...)

Strona bierna w różnych czasach i konstrukcjach

Transformacje zdań (np. zmiana stylu, mowy zależnej)

V. Leksyka:

Praca i kariera, społeczeństwo, kultura

Nauka i technologia, środowisko

Media, wolontariat, sztuka i kreatywność

VI. Rozmówki:

Debaty, opinie, dyskusje o tematach globalnych

Prezentacje, argumentacja, negocjacje

VII. Pisanie:

Eseje argumentacyjne/dyskusyjne

Artykuły, recenzje, listy formalne/nieformalne

Opowiadania, relacje, komentarze

VIII. Czytanie:

Teksty dłuższe, wymagające zrozumienia stylu i tonu

Eseje, wywiady, teksty specjalistyczne (na poziomie B2+)

IX. Słuchanie:

Autentyczne rozmowy i monologi (różne akcenty)

Rozumienie niuansów, subtelnych różnic znaczeń

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 45 Praca i kariera; strona bierna – rozszerzenie.	Marta Frankiewicz	21-02-2026	10:00	11:30	01:30
2 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	21-02-2026	11:30	11:45	00:15
3 z 45 Have/get sth done; obowiązki i biuro.	Marta Frankiewicz	21-02-2026	11:45	13:15	01:30
4 z 45 Listening: wywiad o sukcesie; słownictwo: zawody.	Marta Frankiewicz	28-02-2026	10:00	11:30	01:30
5 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	28-02-2026	11:30	11:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 45 Pisanie: e-mail formalny z CV.	Marta Frankiewicz	28-02-2026	11:45	13:15	01:30
7 z 45 Środowisko i klimat; przyimki złożone.	Marta Frankiewicz	07-03-2026	10:00	11:30	01:30
8 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	07-03-2026	11:30	11:45	00:15
9 z 45 Passive with reporting verbs (It's said that...).	Marta Frankiewicz	07-03-2026	11:45	13:15	01:30
10 z 45 Czytanie: ochrona natury; dyskusja o zmianach klimatu.	Marta Frankiewicz	14-03-2026	10:00	11:30	01:30
11 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	14-03-2026	11:30	11:45	00:15
12 z 45 Pisanie: artykuł ekologiczny.	Marta Frankiewicz	14-03-2026	11:45	13:15	01:30
13 z 45 Zdrowie i styl życia; conditionals mix.	Marta Frankiewicz	21-03-2026	10:00	11:30	01:30
14 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	21-03-2026	11:30	11:45	00:15
15 z 45 Wish / if only – wyrażanie żalu.	Marta Frankiewicz	21-03-2026	11:45	13:15	01:30
16 z 45 Listening: fitness trends; dyskusja o zdrowiu.	Marta Frankiewicz	28-03-2026	10:00	11:30	01:30
17 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	28-03-2026	11:30	11:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 45 Pisanie: esej o dobrym samopoczuciu.	Marta Frankiewicz	28-03-2026	11:45	13:15	01:30
19 z 45 Społeczeństwo; zdania nominalne.	Marta Frankiewicz	11-04-2026	10:00	11:30	01:30
20 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	11-04-2026	11:30	11:45	00:15
21 z 45 Mowa zależna – przypomnienie; rozmowy o wartościach.	Marta Frankiewicz	11-04-2026	11:45	13:15	01:30
22 z 45 Czytanie: różnice kulturowe; słownictwo: zwyczaje.	Marta Frankiewicz	18-04-2026	10:00	11:30	01:30
23 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	18-04-2026	11:30	11:45	00:15
24 z 45 Pisanie: artykuł o różnorodności.	Marta Frankiewicz	18-04-2026	11:45	13:15	01:30
25 z 45 Media i reklama; inwersja stylistyczna.	Marta Frankiewicz	25-04-2026	10:00	11:30	01:30
26 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	25-04-2026	11:30	11:45	00:15
27 z 45 Czasowniki z przyimkami; dyskusja o wpływie reklam.	Marta Frankiewicz	25-04-2026	11:45	13:15	01:30
28 z 45 Listening: social media; reading: artykuł prasowy.	Marta Frankiewicz	09-05-2026	10:00	11:30	01:30
29 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	09-05-2026	11:30	11:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 45 Pisanie: recenzja filmu lub programu.	Marta Frankiewicz	09-05-2026	11:45	13:15	01:30
31 z 45 Sztuka i twórczość; idiomy i phrasal verbs z „make/do”.	Marta Frankiewicz	16-05-2026	10:00	11:30	01:30
32 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	16-05-2026	11:30	11:45	00:15
33 z 45 Powtórzenie struktur: tryby, strona bierna, inwersja.	Marta Frankiewicz	16-05-2026	11:45	13:15	01:30
34 z 45 Czytanie: inspiracje artystów; speaking: rola sztuki.	Marta Frankiewicz	23-05-2026	10:00	11:30	01:30
35 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	23-05-2026	11:30	11:45	00:15
36 z 45 Pisanie: esej „The power of art”.	Marta Frankiewicz	23-05-2026	11:45	13:15	01:30
37 z 45 Powtórka materiału z rozdziałów 1–6. Krótkie ćwiczenia utrwalające.	Marta Frankiewicz	30-05-2026	10:00	11:30	01:30
38 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	30-05-2026	11:30	11:45	00:15
39 z 45 Powtórka materiału z rozdziałów 7–12. Quizy, dialogi, praktyczne ćwiczenia.	Marta Frankiewicz	30-05-2026	11:45	13:15	01:30
40 z 45 Walidacja efektów uczenia się: test teoretyczny	-	13-06-2026	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
41 z 45 Przerwa	-	13-06-2026	11:30	11:45	00:15
42 z 45 Walidacja efektów uczenia się: wywiad swobodny	-	13-06-2026	11:45	13:15	01:30
43 z 45 Omówienie wyników walidacji: podsumowanie postępów i wskazówki na dalszą naukę.	Marta Frankiewicz	20-06-2026	10:00	11:30	01:30
44 z 45 Przerwa	Marta Frankiewicz	20-06-2026	11:30	11:45	00:15
45 z 45 Omówienie wyników walidacji: podsumowanie postępów i wskazówki na dalszą naukę.	Marta Frankiewicz	20-06-2026	11:45	13:15	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 840,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 840,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	64,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	64,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marta Frankiewicz

Kwalifikacje i doświadczenie nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi. Pani Marta Frankiewicz jest pracownikiem firmy od 2015 r., na stanowisku: lektor języka angielskiego. W 2015 r. ukończyła filologię angielską na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (studia stacjonarne, II stopnia). Od tego czasu Pani Marta Frankiewicz prowadzi zajęcia indywidualne i grupowe na poziomach od A1 do C2. Od 2 lat przygotowuje również kursantów do egzaminów państwowych na poziomach FCE, CAE, CPE. Kursy, które prowadzi Pani Marta Frankiewicz, są to kursy dla: firm, osób prywatnych, osób dorosłych, młodzieży i dzieci. Ponadto Pani Marta Frankiewicz wciąż poszerza swoje kompetencje i umiejętności poprzez udział w dodatkowych kursach i szkoleniach. Są to kursy metodyczne prowadzone przez Metodyków British School, jak i organizowane przez firmy zewnętrzne (np. kurs EDU MACH: „Psychologia dla nauczycieli-czyli co każdy nauczyciel wiedzieć powinien”, „Prawo autorskie w pracy nauczyciela i ucznia”). 30.06.2015 r. ukończył studia podyplomowe na kierunku: „Przygotowanie pedagogiczne” w Wyższej Szkole Gospodarki w Bydgoszczy. Od listopada 2019 roku prowadzi zajęcia językowe na różnych poziomach zaawansowania na kursach organizowanych dla firm i ich pracowników, którzy otrzymali dofinansowanie z RFS.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz materiałów:

1. Podręcznik + ćw. Headway Upper-Intermediate wyd. V wydawnictwo OXFORD

Materiały uzupełniające:

- 1 Platforma Oxford Learnes Bookshelf, Oxford Online Practice
2. Aplikacja na telefon do fiszek i zagadnień leksykalnych oraz testów wiedzy np. Kahoot, Quizlet, test-english.com
3. Materiały autorskie przygotowywane przez osobę prowadzącą usługę
4. Formularz egzaminacyjny

Warunki uczestnictwa

1. Wykonanie testu poziomującego (pre-test) na stronie British School:

<https://www.britishschool.pl/test/>

2. Zawarcie umowy z British School Anna Racinowska.
3. Posiadanie przez Uczestnika wskazanego przez Usługodawcę kompletu podręczników (podr. + ćw.) - dodatkowa opłata

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek-Rozwój.

Adres

ul. Jana Karola Chodkiewicza 7/3

85-065 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Usługodawcy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Jolanta Goncerzewicz

E-mail bydgoszcz@britishschool.pl

Telefon (+48) 660 599 271