



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,5 / 5
39 ocen

Master SWZ kurs wideo - dokumenty zamówienia krok po kroku

Numer usługi 2025/10/14/7909/3077492

📍 zdalna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 03.11.2025 do 01.01.2026

1 351,77 PLN brutto

1 099,00 PLN netto

84,49 PLN brutto/h

68,69 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Ochrona informacji niejawnych

Grupa docelowa usługi

Kurs wideo dla osób, które odpowiadają za przygotowanie dokumentacji postępowań – i wiedzą, że nieprecyzyjne sformułowanie czy pominięcie obowiązkowego zapisu może zablokować całe zamówienie.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

100

Data zakończenia rekrutacji

31-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do tworzenia precyzyjnej i kompletnej dokumentacji postępowań zamówień publicznych, eliminującej konieczność poprawek. Uczestnicy uczą się, jak formułować warunki udziału, opisywać przedmiot

zamówienia zgodnie z przepisami, stosować kryteria równoważności oraz konstruować bezpieczne umowy z klauzulami waloryzacyjnymi i zarządzaniem ryzykiem, opierając się na praktycznych przykładach i orzecznictwie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa terminy wykonania zamówienia, składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w specyfikacji warunków zamówienia.	Uczestnik prawidłowo wskazuje i opisuje wszystkie wymagane terminy na podstawie przykładowych dokumentów specyfikacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w zamówieniu publicznym.	Uczestnik poprawnie identyfikuje sytuacje i przesłanki wykluczenia na podstawie przedstawionych przypadków.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady dotyczące dopuszczania ofert częściowych, wymagania wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Uczestnik wymienia i charakteryzuje warunki udziału i podmiotowe środki dowodowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Formułuje jednoznaczny i wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia zgodny z art. 99 i 103 PZP, uwzględniając zasady uczciwej konkurencji i równoważności ofert.	Uczestnik przygotowuje poprawny opis przedmiotu zamówienia na podstawie wzorcowych dokumentów, unikając najczęstszych błędów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje obowiązki zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz rozróżnia ją od samozatrudnienia na podstawie aktualnego orzecznictwa KIO.	Uczestnik prawidłowo interpretuje przypadki dotyczące zatrudnienia i wskazuje różnice między umową o pracę a samozatrudnieniem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Sporządza postanowienia umowy, w tym warunki płatności, terminy wykonania, klauzule waloryzacyjne oraz zarządza ryzykami kontraktowymi zgodnie z przepisami PZP.	Uczestnik opracowuje projekt umowy zawierający wymagane elementy i właściwie rozkłada ryzyka kontraktowe zgodnie z PZP.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Grzegorz Czaban:

1. Terminy w specyfikacji warunków zamówienia - termin wykonania zamówienia, terminy składania i otwarcia ofert, termin związania ofertą.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania
3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
5. Opis sposobu przygotowania oferty
6. Sposób obliczenia ceny
7. Dopuszczenie składania ofert częściowych
8. Informacja dotycząca przeprowadzenia wizji lokalnej
9. Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych: Zamówienia zastrzeżone - praktyczne zastosowanie art. 94 ust. 2 pzp, wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania” oraz "wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania?
10. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;
 - informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia;
 - informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
 - informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

Łukasz Czaban:

Opis przedmiotu zamówienia w dokumentach zamówienia

1. Wprowadzenie do tematu
 - Zawartość opisu przedmiotu zamówienia w dokumentacji postępowania
 - Znaczenie wymagań wynikających z art. 99 PZP i „zaostrożenie” zasady uczciwej konkurencji
2. Zasady prawidłowego opisu przedmiotu zamówienia
 - Jednoznaczność użytych sformułowań i ich wyczerpujący charakter
 - Rozróżnienie pojęć: „określenie” vs „opis”
 - Najczęstsze błędy i ich konsekwencje (orzecznictwo KIO)
3. Opis robót budowlanych – art. 103 PZP

- Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Program funkcjonalno-użytkowy
- 4. Kwestia równoważności w opisie przedmiotu zamówienia
 - Użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia
 - Oferta równoważna i kryteria równoważności
- 5. Przedmiotowe środki dowodowe
 - Definicja, cel i obowiązek złożenia
 - Termin ich złożenia i przypadki wezwania do ich uzupełnienia
 - Warunki ich sporządzenia po terminie składania ofert
- 6. Obowiązki zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
 - Ocena czynności wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, które należy powierzyć osobom zatrudnianym na podstawie stosunku pracy
 - Umowa o pracę, a samozatrudnienie – tezy płynące z orzecznictwa KIO.

II Postanowienia umowy w zamówieniach publicznych

1. Źródła prawa i forma umowy

- Kodeks cywilny, PZP, ustawa o finansach publicznych
- Zawieranie umowy – forma pisemna i elektroniczna
- Data zawarcia umowy

2. Obowiązkowe elementy umowy – art. 436 PZP

- Termin wykonania: w dniach czy w konkretnej dacie?
- Warunki płatności, zaliczki, zabezpieczenia
- Wysokość kar umownych i jej ograniczenia

3. Klauzule waloryzacyjne

- Obowiązek waloryzacji – kiedy i jak go stosować
- Wskaźniki waloryzacyjne – GUS i inne
- Limitowanie i proporcja zmian wynagrodzenia

4. Ryzyka kontraktowe i ich równoważenie

- Zasady rozkładu ryzyka w świetle PZP
- Różnice pomiędzy wymaganymi klauzulami:

klauzula działająca automatycznie, a klauzula wymagająca aneksu do umowy

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	84,49 PLN
Koszt osobogodziny netto	68,69 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostępność materiałów:

- Materiały dostępne są 24 godziny na dobę przez cały okres trwania dostępu.
- Uczestnik może wielokrotnie odtwarzać poszczególne lekcje w ramach przyznanego okresu dostępu.
- Na platformie dostępne są materiały szkoleniowe w formie nagrań wideo, plików PDF, prezentacji lub innych materiałów dydaktycznych, w zależności od lekcji.

Uczestnik otrzymuje:

- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

Warunki techniczne

Kurs realizowany jest w formie **zdalnej (e-learningowej)** za pośrednictwem platformy szkoleniowej **EduStrefa**.

Organizacja dostępu:

- W dniu nadania dostępu generowany jest indywidualny link aktywacyjny z danymi logowania.
- Dane dostępowe przekazywane są uczestnikowi drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.
- Uczestnik ma możliwość rozpoczęcia nauki w dowolnym momencie w okresie aktywnego dostępu.

Warunki techniczne:

- Dostęp do platformy EduStrefa odbywa się przez przeglądarkę internetową.
- Wymagania techniczne po stronie uczestnika:
 - urządzenie umożliwiające połączenie z Internetem (komputer, laptop, tablet lub smartfon),
 - aktualna wersja przeglądarki internetowej (zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari),
 - stałe i stabilne połączenie internetowe o minimalnej prędkości 5 Mb/s,
 - aktywny adres e-mail do przesłania danych logowania.

Dostępność materiałów:

- Materiały dostępne są 24 godziny na dobę przez cały okres trwania dostępu.
- Uczestnik może wielokrotnie odtwarzać poszczególne lekcje w ramach przyznanego okresu dostępu.
- Na platformie dostępne są materiały szkoleniowe w formie nagrań wideo, plików PDF, prezentacji lub innych materiałów dydaktycznych, w zależności od lekcji.

Wsparcie techniczne:

- W przypadku problemów technicznych uczestnik ma zapewnione wsparcie techniczne drogą mailową lub telefoniczną (dane kontaktowe przekazywane są wraz z danymi dostępowymi).

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902