



## Studia Podyplomowe HR Business Partner, ed. 24 ON-LINE

Numer usługi 2025/10/10/19194/3070297

7 200,00 PLN brutto

7 200,00 PLN netto

50,70 PLN brutto/h

50,70 PLN netto/h

UNIWERSYTET  
EKONOMICZNY WE  
WROCŁAWIU

★★★★★ 4,7 / 5

120 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 142 h

📅 25.10.2025 do 06.06.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Studia adresowane są do <b>menadżerów i specjalistów HR</b> chcących podnieść swoje umiejętności i wiedzę w zakresie wsparcia biznesu i kadry kierowniczej firmy w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi. Jesteśmy również otwarci na kandydatów zaczynających, bądź planujących karierę w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	20
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	40
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	22-10-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	142
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	Studia podyplomowe

## Cel

### Cel edukacyjny

Studia podyplomowe „HR Business Partner” mają na celu przygotowanie specjalistów zdolnych do pełnienia roli strategicznych partnerów biznesu w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim. Program koncentruje się na rozwijaniu kompetencji umożliwiających skuteczne wspieranie kadry menedżerskiej w realizacji celów organizacyjnych poprzez nowoczesne narzędzia HR, analizę danych kadrowych, zarządzanie talentami oraz budowanie kultury organizacyjnej sprzyjającej zaangażowaniu i innowacyjności.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje najważniejsze pojęcia związane z pracą HR Business Partnera w organizacji	Wykazuje znajomość pojęć z zakresu HR BP	Debata swobodna
Tworzy strategie rozwoju działów HR w oparciu o prowadzone analizy HR	Rozwiązuje przykładowe zadania związane z zarządzaniem strategicznym HR	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Potrafi zrewidować oraz budować efektywne systemy wynagrodzeń na podstawie prowadzonych analiz	Rozwiązuje przykładowe zadania oraz case studies związane z projektowaniem systemów wynagrodzeń	Obserwacja w warunkach symulowanych
Zna i stosuje zasady i akty prawne w pracy HR Business Partnera	Wie w jaki sposób stosować odpowiednie przepisy prawne w pracy HR Business Partnera	Debata swobodna
Kształtuje kulturę organizacyjną, która ma na celu realizowanie celów organizacyjnych	Wykazuje znajomość procesu kształtowania kultury organizacyjnej dostosowanej do warunków organizacyjnych	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Debata swobodna
Rozwiązuje problemy organizacyjne i prowadzi skuteczne rozwiązania	Wykazuje wielopłaszczyznowe zrozumienie technik i metod analizy problemów organizacyjnych oraz proponuje skuteczne rozwiązania	Prezentacja
		Prezentacja
Analizuje otoczenie rynkowe w celu poszukiwania szans rozwoju (np. poprzez pozyskiwanie środków finansowych na rozwój kompetencji pracowniczych)	Zna techniki, narzędzia i metody analizy otoczenia rynkowego i umiejętnie wnioskuje na podstawie ich wyników	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umie współpracować z osobami w środowisku wielokulturowym	Trafnie identyfikuje postawy i zachowania ludzi oraz umiejętnie dobiera techniki i metody nawiązywania relacji organizacyjnych	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Prezentacja
		Debata swobodna

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin
1.	Zarządzanie projektami	6
2.	Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim	6
3.	Kształtowanie kultury organizacyjnej	6
4.	Projektowanie organizacyjne	6
5.	Budowanie marki pracodawcy (EB)	6
6.	Społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR)	4
7.	Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacjach międzynarodowych	4
8.	Rola i kompetencje HR Business Partnera	6
9.	Psychologia kierowania	4
10.	Systemy kompetencyjne i ścieżki kariery (projektowanie i administrowanie)	6
11.	Zarządzanie talentami	4

12.	Zarządzanie procesem rekrutacji i selekcji	6
13.	Projektowanie systemów wynagrodzeń i rewizja wynagrodzeń	6
14.	Zarządzanie wynikami i systemy ocen pracowniczych	6
15.	Prawne aspekty zrz w firmie	6
16.	Przywódstwo 2.0	6
17.	Zarządzanie zmianami i ludźmi w zmianie	6
18.	Zarządzanie konfliktem i mediacje	6
19.	Komunikacja w organizacji	4
20.	Skuteczne negocjacje	6
21.	Controlling personalny i narzędzia pomiaru efektywności funkcji personalnej	6
22.	Narzędzia badania postaw pracowniczych	4
23.	Budowanie zespołów pracowniczych	6
24.	Metody i narzędzia lean HR	6
25.	Design thinking w zarządzaniu zasobami ludzkimi	4
26.	Networking 2.0	4
27.	Źródła finansowania rozwoju kompetencji pracowniczych	6
28.	Warsztaty projektowe	6

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 32

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 32 Rola i kompetencje HR Business Partnera	Podmiot zewnętrzny	25-10-2025	10:00	15:15	05:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>2 z 32</b> Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim	Jakub Drzewiecki	26-10-2025	09:00	14:15	05:15
<b>3 z 32</b> Budowanie zespołów pracowniczych	Podmiot zewnętrzny	22-11-2025	09:00	14:15	05:15
<b>4 z 32</b> Prawne aspekty ZZL w firmie	Podmiot zewnętrzny	23-11-2025	09:00	14:15	05:15
<b>5 z 32</b> Projektowanie systemów wynagrodzeń	Podmiot zewnętrzny	06-12-2025	09:00	14:15	05:15
<b>6 z 32</b> Systemy kompetencyjne i ścieżki kariery (projektowanie i administrowanie)	Podmiot zewnętrzny	07-12-2025	09:00	14:15	05:15
<b>7 z 32</b> Zarządzanie zmianami i ludźmi w zmianie	Witold Szumowski	13-12-2025	09:00	14:15	05:15
<b>8 z 32</b> Zarządzanie talentami	Podmiot zewnętrzny	14-12-2025	09:00	12:15	03:15
<b>9 z 32</b> Narzędzia badania postaw pracowniczych	Podmiot zewnętrzny	14-12-2025	12:45	16:00	03:15
<b>10 z 32</b> Przywództwo 2.0	Krzysztof Ćwik	10-01-2026	09:00	14:15	05:15
<b>11 z 32</b> Budowanie marki pracodawcy (EB)	Podmiot zewnętrzny	11-01-2026	09:00	14:15	05:15
<b>12 z 32</b> Kształtowanie kultury organizacyjnej	Joanna Mróz	24-01-2026	09:00	14:15	05:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>13 z 32</b> Źródła finansowania rozwoju kompetencji pracowniczych	KRYSTIAN OLEK	25-01-2026	09:00	14:15	05:15
<b>14 z 32</b> Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacjach międzynarodowych	Podmiot zewnętrzny	07-02-2026	09:00	12:15	03:15
<b>15 z 32</b> Psychologia kierowania	Podmiot zewnętrzny	07-02-2026	12:45	16:00	03:15
<b>16 z 32</b> Metody i narzędzia lean HR	MAREK KRASIŃSKI	08-02-2026	09:00	14:15	05:15
<b>17 z 32</b> Design thinking w ZZZ	KRYSTIAN OLEK	14-03-2026	09:00	12:15	03:15
<b>18 z 32</b> Networking 2.0	KRYSTIAN OLEK	14-03-2026	12:45	16:00	03:15
<b>19 z 32</b> Projektowanie organizacyjne	Witold Szumowski	15-03-2026	09:00	14:15	05:15
<b>20 z 32</b> Komunikacja w organizacji	Podmiot zewnętrzny	28-03-2026	09:00	12:15	03:15
<b>21 z 32</b> Społeczna Odpowiedzialność Biznesu	Agnieszka Sokołowska-Durkalec	28-03-2026	12:45	16:00	03:15
<b>22 z 32</b> Kształtowanie kultury organizacyjnej	Joanna Mróz	29-03-2026	09:00	14:15	05:15
<b>23 z 32</b> Warsztaty projektowe	Witold Szumowski	29-03-2026	14:45	16:00	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>24 z 32</b> Zarządzanie procesem rekrutacji i selekcji	Podmiot zewnętrzny	11-04-2026	09:00	14:15	05:15
<b>25 z 32</b> Warsztaty projektowe	Witold Szumowski	11-04-2026	14:45	16:00	01:15
<b>26 z 32</b> Controlling personalny i narzędzia pomiaru efektywności funkcji personalnej	Podmiot zewnętrzny	12-04-2026	09:00	14:15	05:15
<b>27 z 32</b> Zarządzanie projektami	Podmiot zewnętrzny	25-04-2026	09:00	14:15	05:15
<b>28 z 32</b> Zarządzanie konfliktem i mediacje	Krzysztof Ćwik	26-04-2026	09:00	14:15	05:15
<b>29 z 32</b> Warsztaty projektowe	Witold Szumowski	26-04-2026	14:45	16:00	01:15
<b>30 z 32</b> Skuteczne negocjacje	Witold Szumowski	16-05-2026	09:00	14:15	05:15
<b>31 z 32</b> Zarządzanie wynikami i systemy ocen pracowniczych	Podmiot zewnętrzny	17-05-2026	09:00	14:15	05:15
<b>32 z 32</b> Egzamin końcowy	-	06-06-2026	09:00	16:00	07:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 200,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 7 200,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 50,70 PLN

Koszt osobogodziny netto 50,70 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

### KRYSTIAN OLEK

Pracownik naukowo-dydaktyczny na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Konsultant i trener biznesu w zakresie budowania strategii oraz doskonalenia kompetencji menedżerskich. Nie tylko teoretyk, ale przede wszystkim praktyk biznesu, który z sukcesem wykorzystuje narzędzia, techniki i metodyki zarządzania w działalności firm, z którymi współpracuje.

Pasjonat innowacji i pracy z pozytywnymi ludźmi, którzy są otwarci na nową wiedzę i nie boją się podejmować ryzykownych decyzji. Od kilku lat koordynuje realizację studiów podyplomowych HR Business Partner oraz Cybersecurity. Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń mających na celu doskonalenie umiejętności menedżerskich w codziennej praktyce zarządzania, a także świadomości ciągłego rozwoju i orientacji proinnowacyjnej.

Kieruje międzynarodowymi projektami naukowo-dydaktycznymi, gdzie stara się łączyć doświadczenia biznesowe z wiedzą naukową i tworzyć we współpracy z zagranicznymi partnerami rozwiązania usprawniające funkcjonowanie firm w środowisku wielokulturowym.



2 z 8

### MAREK KRASIŃSKI

PREZES ZARZĄDU, DYREKTOR DS. ROZWOJU W PDCA GROUP, CZŁONEK BNI, WYKŁADOWCA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH ORAZ EMBA W UNIWERSYTECIE EKONOMICZNYM WE WROCŁAWIU, TRENER I KONSULTANT

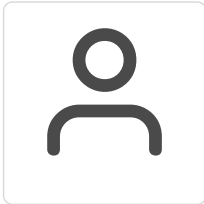
Człowiek, który wierzy w ideę lean i kaizen. W praktyce prowadzi badania związane z wdrożeniem lean management dostosowanego do specyfiki polskiej kultury. Autor książek na temat kulturowych uwarunkowań wykorzystania koncepcji, metod i narzędzi lean management oraz doskonalenia organizacji. Trener i konsultant. Jest także wykładowcą w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Realizował w roli kierownika projektu cztery projekty badawcze finansowane z dotacji celowej MNiSW, projekt NCN (Sonata-4), projekt wdrożeniowy finansowany z Bonów na Innowacje oraz – w roli wykonawcy – trzy zadania w projekcie finansowanym z NCBiR. Posiada certyfikaty PDCA Group Lean Trainer™, OpEx Six Sigma Green Belt, PRINCE2® Foundation, Audytor 5S, Management 3.0., DTMethod® Foundation, TOC+ DNA, TOC+ Thinking Tools, TOC+ Production & Services, TOC Jonah. Współzałożyciel Stowarzyszenia Lean Management Polska, Twórca Menedżerskich Studiów Podyplomowych Lean Management, Lean Services, Six Sigma, Transformacja Lean Six Sigma, Master of Lean Management, Zarządzanie dla Inżynierów. Zapraszany prelegent na konferencje w Polsce, Niemczech, Włoszech, Wielkiej Brytanii, Japonii. W ciągu ostatnich 5 lat prowadził średnio 200 godzin szkoleń rocznie z zakresu metod doskonalenia procesów.



3 z 8

### Witold Szumowski

Doktor habilitowany nauk ekonomicznych w zakresie nauki o zarządzaniu. Karierę zawodową rozpoczął od pracy na stanowisku kierownika sprzedaży w dużej firmie produkcyjnej. Następnie przez kilka lat prowadził działalność naukową oraz dydaktyczną w Katedrze Projektowania Systemów Zarządzania AE we Wrocławiu. Od 2002 do 2007 roku związany z firmą konsultingową HRK PARTNERS – TOWERS PERRIN ALIANCE PARTNER. W latach 2007 – 2008 Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej największej na Dolnym Śląsku firmy wytwarzającej energię ze źródeł odnawialnych. W tym samym czasie kierował działem personalnym w jednej z największych firm regionu. Jako konsultant brał udział w realizacji szeregu projektów z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi. Obecnie Profesor w Katedrze Zarządzania i Przedsiębiorczości Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz niezależny konsultant.



4 z 8

### Jakub Drzewiecki

Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na Studiach Podyplomowych, Szkoleniach dedykowanym dla kadry zarządzającej oraz pracowników organizacji biznesowych i samorządowych.



5 z 8

### Podmiot zewnętrzny

Podmiot zewnętrzny posiadający wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na Studiach Podyplomowych, Szkoleniach dedykowanym dla kadry zarządzającej oraz pracowników organizacji biznesowych i samorządowych.



6 z 8

### Joanna Mróz

Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na Studiach Podyplomowych, Szkoleniach dedykowanym dla kadry zarządzającej oraz pracowników organizacji biznesowych i samorządowych.



7 z 8

### Krzysztof Ćwik

Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na Studiach Podyplomowych, Szkoleniach dedykowanym dla kadry zarządzającej oraz pracowników organizacji biznesowych i samorządowych.



8 z 8

### Agnieszka Sokołowska-Durkalec

Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na Studiach podyplomowych oraz szkoleń dla menedżerów oraz pracowników firm oraz sektora publicznego.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach studiów na tym kierunku oferujemy:

- indywidualne konto na platformie Microsoft 365 (a w nim m.in.: pakiet Office, Teams, Forms, OneDrive)
- materiały dydaktyczne zamieszczone w aplikacji MS Teams
- dostęp do zasobów czytelni czasopism i czytelni głównej
- dostęp do zasobów biblioteki Uniwersytetu Ekonomicznego
- możliwość konsultacji z prowadzącymi zajęcia
- możliwość konsultacji projektów zaliczeniowych w ramach zajęć

## Warunki uczestnictwa

Wymagane dokumenty:

- podanie o przyjęcie na studia – wygenerowane z systemu
- formularz zgłoszeniowy (załącznik 1) – wygenerowany z systemu
- oświadczenie o pokryciu kosztów (w zależności od wybranego finansowania załącznik 2 lub 3) – wygenerowane z systemu
- dyplom ukończenia studiów wyższych – kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (licencjat, inżynier, magister, mgr inż.) oraz oryginał lub odpis dyplomu do wglądu. W przypadku wysyłki dokumentów pocztą prosimy o załączenie odpisu lub oryginału dyplomu do dokumentów (zwrot oryginału ze świadectwem ukończenia studiów podyplomowych)

Konieczność rejestracji w systemie UEW - [https://www.podyplomowe.ue.wroc.pl/114,2359,hr\\_business\\_partner.html](https://www.podyplomowe.ue.wroc.pl/114,2359,hr_business_partner.html)

## Informacje dodatkowe

**Warunkiem uzyskania świadectwa ukończenia studiów jest:**

- obecność na zajęciach (min 80%)
- otrzymanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów (na warunkach określonych przez prowadzących zajęcia)
- uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu końcowego
- uregulowanie wszystkich należnych opłat za studia

**Egzamin końcowy ma formę ustną i odbywa się w trybie stacjonarnym.**

Usługi realizowane przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu **są zwolnione z VAT** na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt. 26 ustawy o Vat i §3 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

Przerwy są zgodne z przyjętym harmonogramem zajęć na UEW, tj. 10:30-10:45, 12:15-12:45; 14:15-14:30. Przerwy są wliczane do czasu zajęć.

Zajęcia są podane w godzinach dydaktycznych, gdzie 1 godzina dydaktyczna to 45 minut. Łączna liczba godzin dydaktycznych studiów wynosi 152, co daje 114 godzin zegarowych.

Terminy zajęć w semestrze letnim mogą ulec zmianie.

## Warunki techniczne

Usługa realizowana jest w trybie online z wykorzystaniem platformy **Microsoft Teams**.

Uczestnicy dysponują standardowym sprzętem komputerowym i dostępem do internetu umożliwiającym pełne uczestnictwo w zajęciach. W szczególności:

- korzystają z komputera lub laptopa z dostępem do mikrofonu, kamery i słuchawek lub głośników, (procesor o taktowaniu min. 1,8 mHz, pamięć RAM min 8GB)
- posiadają dostęp do stabilnego łącza internetowego o standardowej przepustowości (umożliwiającej udział w wideokonferencjach) - minimalne szybkość łącza to 50 mb/s
- mogą korzystać z aplikacji Microsoft Teams
- mają możliwość otwierania plików PDF, prezentacji PowerPoint oraz dokumentów tekstowych (posiadają pakiet MS Office/Open Office oraz jeden z PDF reader)

Nie są wymagane żadne niestandardowe narzędzia ani specjalistyczne oprogramowanie poza ogólnodostępnymi i powszechnie używanymi rozwiązaniami.

# Kontakt



**Krystian Olek**

**E-mail** [krystian.olek@ue.wroc.pl](mailto:krystian.olek@ue.wroc.pl)

**Telefon** (+48) 509 116 549