

EUROPEAN SKILLS
PARTNERS

EWELINA CETERA

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie z zakresu wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) w pracy biurowej – poziom podstawowy.

Numer usługi 2025/10/09/198027/3068866

📍 Sosnowiec / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 29.11.2025 do 30.11.2025

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

312,50 PLN brutto/h

312,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy chcą zdobyć kwalifikację w zakresie wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) w pracy biurowej, w szczególności **ChatGPT**. Adresatami są w szczególności: osoby **niekorzystające dotąd z narzędzi AI** oraz osoby chcące **rozwinąć podstawowe kompetencje cyfrowe**. Szkolenie dedykowane jest uczestnikom wykonującym różne funkcje zawodowe, w tym: **wirtualnym asystentom, pracownikom administracyjnym, biurowym, osobom bezrobotnym, oraz osobom z ograniczonym dostępem do technologii**, które chcą nauczyć się korzystania z AI i zdobyć wiedzę umożliwiającą im samodzielne korzystanie z tych narzędzi, automatyzować proste zadania, tworzyć dokumenty, raporty lub notatki z wykorzystaniem ChatGPT. Nie jest wymagane doświadczenie zawodowe w pracy z technologiami informatycznymi. Wymagane jest posiadanie podstawowych umiejętności obsługi komputera lub smartfona.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

28-11-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik szkolenia zostanie przygotowany do samodzielnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji (AI), w tym ChatGPT, w pracy biurowej. Po zakończeniu szkolenia będzie formułować skuteczne polecenia (promptowanie), tworzyć i redagować dokumenty, raporty oraz inne treści tekstowe, a także generować podstawowe obrazy i materiały wideo z wykorzystaniem narzędzi AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją oraz wyjaśnia jej zastosowania w życiu i pracy zawodowej.	Prawidłowo opisuje pojęcie sztucznej inteligencji; wskazuje co najmniej trzy przykłady zastosowania AI w codziennych czynnościach lub pracy biurowej.	Test teoretyczny
Rozróżnia rodzaje narzędzi opartych na AI oraz określa ich możliwości i ograniczenia w zakresie przetwarzania informacji i tworzenia treści.	Prawidłowo identyfikuje przykłady narzędzi AI; wskazuje różnice między ChatGPT a innymi modelami językowymi.	Test teoretyczny
Uzasadnia potrzebę stosowania zasad bezpieczeństwa danych i etycznego korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji	Wymienia podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z AI; uzasadnia dlaczego nie należy udostępniać danych osobowych i poufnych treści.	Wywiad swobodny
Obsługuje narzędzie ChatGPT, formułuje precyzyjne polecenia (promptowanie) oraz kontroluje jakość uzyskiwanych odpowiedzi.	Prawidłowo loguje się i korzysta z interfejsu ChatGPT; formułuje co najmniej trzy poprawne polecenia (prompty) dostosowane do celu; koryguje błędne lub nieprecyzyjne odpowiedzi.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Tworzy i redaguje dokumenty, notatki, streszczenia i raporty przy wykorzystaniu narzędzi AI wspierających pracę biurową.	Generuje tekst użytkowy o określonej strukturze (np. raport, notatkę); poprawnie redaguje treść pod względem logicznym i językowym; wykorzystuje wskazówki narzędzia AI do usprawnienia tekstu.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Generuje podstawowe treści multimedialne – obrazy, materiały wideo – z wykorzystaniem dostępnych narzędzi AI.	Tworzy co najmniej jeden prosty obraz i wideo ; poprawnie dobiera narzędzie do celu.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Analizuje wiarygodność i jakość informacji generowanych przez narzędzia AI, identyfikuje błędy i nieścisłości w treściach.	Wskazuje przykłady nieprawidłowych lub nieaktualnych informacji w odpowiedziach AI; poprawnie wyjaśnia, jak można je zweryfikować.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Inicjuje wykorzystanie AI w codziennej pracy i komunikacji, dostosowując sposób działania do potrzeb i możliwości zespołu lub organizacji.	Przedstawia pomysł zastosowania AI w konkretnym zadaniu zawodowym; planuje proste czynności z użyciem ChatGPT lub innego narzędzia AI.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wykazuje postawę otwartości na rozwój kompetencji cyfrowych oraz gotowość do dalszego uczenia się w obszarze sztucznej inteligencji.	Wykazuje aktywność podczas zajęć; chętnie testuje nowe funkcje AI; deklaruje chęć dalszego doskonalenia umiejętności w zakresie technologii.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	EUROPEAN SKILLS PARTNERS EWELINA CETERA
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Elżbieta Wolińska
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Dla celu edukacyjnego szkolenie adresowane jest do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy chcą rozpocząć naukę korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji (AI), w tym ChatGPT. Adresatami są osoby niekorzystające dotąd z AI, posiadające podstawowe kompetencje cyfrowe, w tym pracownicy administracyjni i biurowi, wirtualni asystenci, osoby bezrobotne, seniorzy oraz osoby z ograniczonym dostępem do technologii. Zakres tematyczny obejmuje podstawy AI, obsługę ChatGPT, tworzenie dokumentów, raportów i treści tekstowych, generowanie prostych obrazów i materiałów wideo. Szkolenie jest realizowane w godzinach zegarowych, obejmuje 16

godzin zegarowych, w tym 4 godziny zajęć teoretycznych i 12 godzin praktycznych, realizowanych w ciągu dwóch dni w formie stacjonarnej. Uczestnicy mają zapewnione stanowisko z miejscem siedzącym, stołem roboczym oraz dostęp do połączenia internetowego. Przerwy są wliczone w czas trwania usługi. Walidacja odbywa się w trakcie szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Podstawy sztucznej inteligencji (AI) – pojęcia, przykłady, zastosowania w życiu i pracy Wykład + ćwiczenia	EWELINA CETERA	29-11-2025	08:00	10:10	02:10
2 z 13 Przerwa (10 minut)	EWELINA CETERA	29-11-2025	10:10	10:20	00:10
3 z 13 Podstawy obsługi ChatGPT – logowanie, interfejs, pierwsze promty, zasady komunikacji z AI Ćwiczenia praktyczne	EWELINA CETERA	29-11-2025	10:20	12:20	02:00
4 z 13 Przerwa (10 minut)	EWELINA CETERA	29-11-2025	12:20	12:30	00:10
5 z 13 Zastosowanie ChatGPT w życiu codziennym – pisanie wiadomości, notatek, planów dnia Warsztat	EWELINA CETERA	29-11-2025	12:30	14:30	02:00
6 z 13 Ćwiczenia praktyczne z wykorzystania ChatGPT – praca w grupach, analiza wyników Praktyka + omówienie	EWELINA CETERA	29-11-2025	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 13 ChatGPT w pracy – raporty, podsumowania, korespondencja, generowanie dokumnetów Ćwiczenia praktyczne	EWELINA CETERA	30-11-2025	08:00	10:00	02:00
8 z 13 Przerwa (10 minut)	EWELINA CETERA	30-11-2025	10:00	10:10	00:10
9 z 13 Bezpieczeństwo i etyka korzystania z AI – dane, prywatność, weryfikacja treści Wykład + analiza przypadków	EWELINA CETERA	30-11-2025	10:10	11:10	01:00
10 z 13 Przerwa (10 minut)	EWELINA CETERA	30-11-2025	11:10	11:20	00:10
11 z 13 Podstawy generowania obrazu, wideo i głosu w AI – przegląd narzędzi iobsługa głosowa ChatGPT Wykład +warsztat praktyczny	EWELINA CETERA	30-11-2025	11:20	13:20	02:00
12 z 13 Ćwiczenia utrwalające i przygotowanie do walidacji – wykonanie zadań praktycznych z AI, analiza wyników Praktyka + omówienie	EWELINA CETERA	30-11-2025	13:20	15:30	02:10
13 z 13 Walidacja efektów Walidacja	-	30-11-2025	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	312,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	312,50 PLN
W tym koszt walidacji brutto	300,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

EWELINA CETERA

Posiada 16-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami, marketingiem, sprzedażą i procesami operacyjnymi. Specjalizuje się w wykorzystaniu sztucznej inteligencji w biznesie, automatyzacji działań sprzedażowych i marketingowych oraz w optymalizacji i digitalizacji procesów operacyjnych (m.in. zarządzanie dokumentacją). Absolwentka studiów menedżerskich (MBA, Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej, 2014) oraz studiów podyplomowych Polish Open University/Oxford Brookes University (2010) z zakresu zarządzania marketingiem.

Prowadząca posiada doświadczenie zdobyte w ostatnich 5 latach tj. czynnie uczestniczy w projektach opartych o rozwiązania AI, specjalizuje się w praktycznym zastosowaniu narzędzi sztucznej inteligencji, takich jak ChatGPT. Posiada aktualne kwalifikację nabyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Wybrane kwalifikacje i szkolenia z okresu 2021-2025: (2024): Me+AI Program, Creating Advanced Texts Using ChatGPT, Image Generation, Voice Generation, Text Generation – Meta Layers, Building Your Own GPTs, (2025)Process Optimization with AI, 3D+AI ,Zaświadczenie „Sztuczna inteligencja a prawo (2025),Zaświadczenie „Cyberbezpieczeństwo w pigułce (2025),Program „Umiejętności Jutra 2.0” – Google i SHG (2025)

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują skrypt prezentacji w wersji elektronicznej. Uczestnicy otrzymują w wersji elektronicznej zestaw szablonów promptów do samodzielnej pracy.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie grupowe. Maksymalnie 12 osób w grupie; praca w podgrupach 2–4 os. podczas ćwiczeń

Forma zajęć: ćwiczenia praktyczne, warsztaty.

Walidacja zaplanowana w ostatnim dniu i wliczona w czas trwania usługi.

W szkoleniu mogą wziąć udział osoby pełnoletnie.

Informacje dodatkowe

Podstawa zwolnienia usługi z VAT: Art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o VAT.

Dostawca Usług zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe, Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt

Dostawa Usług zapewni osobie ze szczególnymi potrzebami na jej wniosek materiały dydaktyczne dostosowane do jej potrzeb.

Adres

ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 25A

41-203 Sosnowiec

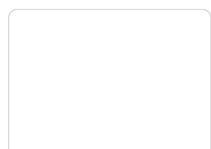
woj. śląskie

Usługa szkoleniowa realizowana będzie w sali konferencyjnej w Sosnowcu. Sala zapewnia warunki do prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie warsztatowej, w tym odpowiednią powierzchnię, oświetlenie, wentylację i dostęp do światła dziennego. Każdy uczestnik ma zapewnione stanowisko z miejscem siedzącym, stołem roboczym oraz warunki techniczne umożliwiające korzystanie z narzędzi - dostęp do połączenia internetowego. Sala wyposażona jest w projektor multimedialny, ekran, tablicę oraz dostęp do gniazd zasilania. W obiekcie znajduje się zaplecze sanitarne i socjalne. Obiekt jest dostępny architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Obiekt jest dostępny architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Kontakt



Ewelina Cetera

E-mail kontakt@europeanskillspartners.pl



Telefon (+48) 793 033 528