**ROZSZERZENIE kursu PREMIUM "Doradca ds. projektów unijnych w latach 2021-2027"**

Numer usługi 2025/10/08/137497/3066315

2 335,77 PLN brutto
1 899,00 PLN netto
50,78 PLN brutto/h
41,28 PLN netto/h

DORADCY 365
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ
★★★★★ 4,8 / 5
74 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 46 h
📅 07.05.2026 do 29.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Nowy start w Małopolsce z EURESEM
Grupa docelowa usługi	Kurs ten dedykowany jest osobom związanym zawodowo z tematyką dotacji UE, a także firmom, które chciałyby skorzystać z dofinansowania UE, m. in. kadrze zarządzającej, księgowym i właścicielom firm. Polecany także jednostkom samorządowym, które realizują projekty unijne oraz organizacjom pozarządowym, które chcą pozyskać środki na swoją działalność (Fundacjom, Stowarzyszeniom, Klubom Sportowym). Oferowane rozszerzenie jest adresowane głównie do uczestników poprzednich edycji Kursu PREMIUM, którzy chcieliby zdobyć dodatkową wiedzę i umiejętności w zakresie objętym programem Kursu PLATINUM (tj. dotacje na cyfryzację i internacjonalizację przedsiębiorstw, Fundusze Europejskie dla JST, dla Fundacji i innych NGO's, dla branży Horeca, dotacje ZUS BHP). Adresowane również do uczestników projektów: Kierunek-Rozwój / Małopolski pociąg do kariery/ Nowy start w Małopolsce z EURESem / Lubuskie Bony Rozwojowe / Małopolskie Bony Rozwojowe Nowa Perspektywa, itp.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	30-04-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Ukończenie ROZSZERZENIA do kursu "Doradca ds. projektów unijnych w latach 2021-2027" przygotowuje do pozyskiwania funduszy unijnych w zakresie programów objętych programem szkolenia.

Uczestnik zdobędzie wiedzę teoretyczną dotyczącą projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz będzie potrafił realizować procesy pozyskiwania, monitorowania i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy europejskich w omawianym zakresie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady księgowości projektów współfinansowanych z funduszy europejskich	wskazuje zasady prowadzenia wyodrębnionej księgowości projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady dokonywania płatności za wydatki projektowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy europejskich	wskazuje etapy aplikowania o dotacje i rozliczania dla przykładowego projektu unijnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje potencjalne ryzyka związane z realizacją projektu i sposoby zapobiegania im oraz niwelacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje możliwe partnerstwa i obszary współpracy w przykładowym projekcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa zasady wykazywania wkładu własnego w projektach grantowych	określa, czy świadczenia wolontariackie mogą być wykazane jako wkład własny w projektach grantowych, zgodnie z regulaminami konkursowymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje warunki formalne i dokumentacyjne dotyczące uznania świadczeń wolontariackich jako wkładu własnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje podmioty kwalifikujące się do ubiegania się o dotacje w wybranych naborach	wskazuje organizacje pozarządowe uprawnione do składania wniosków grantowych, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa, czy dane podmioty mogą aplikować o dotacje w wybranym naborze	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady sporządzania studium wykonalności projektów realizowanych przez JST	wskazuje generalne zasady sporządzania studium wykonalności dla projektów JST	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje, jakie elementy powinno zawierać studium wykonalności	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa pojęcia związane z analizą finansową projektów unijnych	definiuje pojęcie dyskontowania w kontekście analiz finansowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia rolę stopy dyskontowej w ocenie efektywności finansowej projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje poziomy gotowości technologicznej (TRL)	definiuje skrót TRL (Technology Readiness Level)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zastosowanie poziomów TRL w ocenie projektów badawczo-rozwojowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia rodzaje innowacji w projektach unijnych	wyjaśnia różnice między innowacją procesową a organizacyjną, zgodnie z OSLO2018	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	podaje przykłady innowacji procesowych i organizacyjnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje potencjał eksportowy Wnioskodawcy	wyjaśnia pojęcie potencjału eksportowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa, jakie elementy decydują o potencjale eksportowym Wnioskodawcy w kontekście projektów dotacyjnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady wyliczania kosztów delegacji w projektach unijnych	wskazuje podstawy wyliczania kwot za diety dzienne oraz noclegi w podróżach służbowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje dokumenty i regulacje określające zasady wyliczania tych kosztów w projektach unijnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady konkurencyjności w projektach unijnych	wymienia niezbędne działania przy zachowaniu zasady konkurencyjności przy zbieraniu ofert o wartości powyżej 50 tys. zł netto	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje etapy procesu konkurencyjnego wyboru dostawców	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje skróty stosowane w projektach unijnych	wyjaśnia znaczenie skrótu KIS (Krajowa Inteligentna Specjalizacja) w kontekście projektów unijnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	podaje przykłady Krajowych Inteligentnych Specjalizacji i ich zastosowanie w projektach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

ROZSZERZENIE kursu PREMIUM "Doradca ds. projektów unijnych" obejmuje poniższe zagadnienia:

- Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowość i nadużycia finansowe - zajęcia teoretyczne w wymiarze 1 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Fundusze Europejskie dla JST - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Prawidłowe definiowanie celów projektu i kosztów kwalifikowalnych we wniosku o dofinansowanie - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Dotacje dla Fundacji i innych NGO's - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Dotacje na cyfryzację przedsiębiorstw - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Dotacje na internacjonalizację przedsiębiorstw - zajęcia teoretyczne w wymiarze 7 i 1/3 godzin dydaktycznych.
- Test sprawdzający wiedzę - online - 2/3 godziny dydaktycznej (30 min).

RAZEM 46 GODZIN DYDAKTYCZNYCH: Zajęcia teoretyczne w wymiarze 45 i 1/3 godzin dydaktycznych oraz zajęcia praktyczne w wymiarze 2/3 godziny dydaktycznej.

Warunki organizacyjne:

- **Forma i tryb szkolenia:** Szkolenie prowadzone będzie w formie zajęć online (zdalnie w czasie rzeczywistym) w trybie godzin dydaktycznych (45 minut). Zaplanowano 46 godzin dydaktycznych zajęć, które zostaną zrealizowane w ciągu 9 dni, w tym 30 min (pół godziny zegarowej - w przeliczeniu na jednego Uczestnika) na walidację efektów uczenia się ostatniego dnia, wliczającą się w czas trwania szkolenia. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia wynosi 34,5 (bez przerw).
- Zarówno w trakcie trwania szkolenia, jak i po jego zakończeniu **istnieje możliwość zadawania pytań** e-mailowo, na które eksperci odpowiedzą od razu lub podczas kolejnego spotkania.
- Warunkiem uznania usługi za kwalifikowalną w programie "Program rozwoju kwalifikacji mieszkańców podregionu warszawskiego zachodniego" jest **uczestnictwo w minimum 80% zajęć**, co będzie weryfikowane na podstawie **raportu z logowań do platformy**, na której będzie prowadzone szkolenie.
- **Potwierdzenie udziału w szkoleniu:** Po zakończeniu kursu Uczestnik otrzyma imienny Certyfikat poświadczający ukończenia szkolenia wraz z informacją o zakresie i liczbie godzin z podziałem na część teoretyczną oraz praktyczną.
- **Udział zdalny:** Każdy uczestnik korzysta z własnego sprzętu komputerowego. Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.
- **Liczba uczestników:** Maksymalna liczba uczestników w grupie wynosi 20 osób.
- **Przerwy:** W trakcie każdego dnia szkoleniowego, obejmującego więcej niż 2 godziny dydaktyczne zajęć, przewidziane są dwie przerwy (jedna 15-minutowa i jedna 30-minutowa), które nie wliczają się w czas trwania usługi. W przypadku dni szkoleniowych, w trakcie których realizowana będzie tylko 1 godzina dydaktyczna zajęć, przerw nie zaplanowano.
- **Walidacja:** Walidacja efektów uczenia się odbywa się w sposób zautomatyzowany. Ostatniego dnia Uczestnicy kursu otrzymują link do testu wiedzy online od osoby prowadzącej usługę. Sprawdzenie poprawności odpowiedzi następuje w sposób automatyczny w systemie. Uczestnik otrzymuje informację o uzyskanym wyniku w wiadomości email podanym podczas wypełniania testu. Ewentualne zastrzeżenia, co do oceny rozpatrywane są przez osobę prowadzącą walidację (bez automatycznego sprawdzania).
- **Akredytacja Doradcy365:** Uczestnik może dodatkowo, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu po ukończonym szkoleniu, podjąć współpracę z marką Doradcy365 w zakresie różnych działań związanych z obsługą klientów dotacyjnych, pisanem i rozliczaniem projektów i uzyskać dzięki temu akredytację marki Doradcy365.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 32

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 32 Prawidłowe definiowanie celów projektu i kosztów kwalifikowalnych we wniosku o dofinansowanie - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	ANITA BOGUSCH	07-05-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 32 Przerwa	ANITA BOGUSCH	07-05-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 32 Prawidłowe definiowanie celów projektu i kosztów kwalifikowalnych we wniosku o dofinansowanie - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	ANITA BOGUSCH	07-05-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 32 Przerwa	ANITA BOGUSCH	07-05-2026	12:15	12:45	00:30
5 z 32 Prawidłowe definiowanie celów projektu i kosztów kwalifikowalnych we wniosku o dofinansowanie - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	ANITA BOGUSCH	07-05-2026	12:45	15:15	02:30
6 z 32 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	13-05-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 32 Przerwa	Olga Pasztaleniec	13-05-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 32 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	13-05-2026	10:45	12:15	01:30
9 z 32 Przerwa	Olga Pasztaleniec	13-05-2026	12:15	12:45	00:30
10 z 32 Pisanie projektów oraz zasady rozliczania i realizacji na poziomie średnio-zaawansowanym - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Olga Pasztaleniec	13-05-2026	12:45	15:15	02:30
11 z 32 Dotacje na cyfryzację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	18-05-2026	09:00	10:30	01:30
12 z 32 Przerwa	Piotr Chomicz	18-05-2026	10:30	10:45	00:15
13 z 32 Dotacje na cyfryzację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	18-05-2026	10:45	12:15	01:30
14 z 32 Przerwa	Piotr Chomicz	18-05-2026	12:15	12:45	00:30
15 z 32 Dotacje na cyfryzację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	18-05-2026	12:45	15:15	02:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 32 Dotacje na internacjonalizację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	19-05-2026	09:00	10:30	01:30
17 z 32 Przerwa	Piotr Chomicz	19-05-2026	10:30	10:45	00:15
18 z 32 Dotacje na internacjonalizację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	19-05-2026	10:45	12:15	01:30
19 z 32 Przerwa	Piotr Chomicz	19-05-2026	12:15	12:45	00:30
20 z 32 Dotacje na internacjonalizację przedsiębiorstw - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Piotr Chomicz	19-05-2026	12:45	15:15	02:30
21 z 32 Fundusze Europejskie dla JST - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Marcin Kibitlewski	20-05-2026	09:00	10:30	01:30
22 z 32 Przerwa	Marcin Kibitlewski	20-05-2026	10:30	10:45	00:15
23 z 32 Fundusze Europejskie dla JST - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Marcin Kibitlewski	20-05-2026	10:45	12:15	01:30
24 z 32 Przerwa	Marcin Kibitlewski	20-05-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 32 Fundusze Europejskie dla JST - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Marcin Kibitlewski	20-05-2026	12:45	15:15	02:30
26 z 32 Księgowość projektów unijnych. Kontrola projektów unijnych. Nieprawidłowości i nadużycia finansowe - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Anna Ciura - Sierota	27-05-2026	14:15	15:15	01:00
27 z 32 Dotacje dla Fundacji i innych NGO's - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Ewa Hys	28-05-2026	09:00	10:30	01:30
28 z 32 Przerwa	Ewa Hys	28-05-2026	10:30	10:45	00:15
29 z 32 Dotacje dla Fundacji i innych NGO's - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Ewa Hys	28-05-2026	10:45	12:15	01:30
30 z 32 Przerwa	Ewa Hys	28-05-2026	12:15	12:45	00:30
31 z 32 Dotacje dla Fundacji i innych NGO's - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo	Ewa Hys	28-05-2026	12:45	15:15	02:30
32 z 32 Test sprawdzający wiedzę	Olga Pasztaleniec	29-05-2026	14:15	14:45	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 335,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 899,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	50,78 PLN
Koszt osobogodziny netto	41,28 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Ewa Hys

Manager projektów prospołecznych, absolwentka prawa z wieloletnim doświadczeniem współpracy z III sektorem. Od 2010 r. współtworzy, koordynuje i wspiera projekty realizowane na rzecz uchodźców, osób pozbawionych wolności, osób z niepełnosprawnościami, seniorów oraz dzieci i młodzieży. Jest autorką publikacji pokonferencyjnych dotyczących funkcjonowania sektora non-profit.

W latach 2014–2022 wspierała także realizację projektów w sektorze publicznym i biznesowym. W 2019 r. została nominowana do tytułu Prawnika Pro Bono w konkursie organizowanym przez Fundację Uniwersyteckich Poradni Prawnych oraz dziennik „Rzeczpospolita”.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń i warsztatów z zakresu dotacji dla organizacji pozarządowych, obejmujących m.in. przygotowanie wniosków, rozliczanie projektów oraz praktyczne aspekty wykorzystania funduszy europejskich.

Posiada certyfikat Institute of Leadership and Management oraz akredytację potwierdzającą umiejętność zarządzania projektami zgodnie z metodyką PM2 Komisji Europejskiej. Jest twórczynią „Pracowni Projektów Prospołecznych”. W 2023 r. uzyskała akredytację potwierdzającą posiadanie umiejętności praktycznych z zakresu pozyskiwania i rozliczania dotacji z perspektywy budżetowej UE 2021–2027.



2 z 6

ANITA BOGUSCH

Ekspertka w dziedzinie wsparcia ekonomicznego przedsiębiorstw i instytucji, posiadająca ponad 20-letnie doświadczenie oraz dorobek obejmujący realizację ponad 1000 szkoleń. Od siedmiu lat skutecznie pozyskuje dotacje dla przedsiębiorstw z różnych branż – produkcyjnej, chemicznej, usługowej, cyfrowej, a także dla placówek medycznych, wspierając je w finansowaniu inwestycji, badań i rozwoju, cyfryzacji czy zielonego ładu.

Specjalizuje się w projektach obejmujących automatyzację, robotyzację i oszczędność energetyczną. Posiada również doświadczenie w zakresie funduszy zagranicznych, w tym w pozyskiwaniu środków dla polskich firm inwestujących w Rumunii. Współpracuje z jednostkami badawczymi przy projektach B+R, łącząc wiedzę praktyczną z umiejętnością tworzenia skutecznych strategii rozwoju.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń i warsztatów dotyczących dotacji unijnych. Jej zajęcia cenione są za praktyczny wymiar i możliwość natychmiastowego zastosowania zdobytej wiedzy.

Pani Anita jest prelegentką licznych konferencji, m.in. „Kompetencje XXI wieku – debata”, „Kongres Kobiet XXI wieku”, „Wsparcie Biznesu – Bibby Financial Polska”, „Polska Firma w Rumunii – Skorzystaj z Szansy Jaką Dają Fundusze Europejskie” oraz „Seminarium Doing Business in Romania”. Dzięki kreatywnemu podejściu łączy doświadczenie doradcze i szkoleniowe, skutecznie wspierając rozwój organizacji.



3 z 6

Olga Pasztaleniec

Od 14 lat zajmuje się przygotowywaniem i rozliczaniem projektów z dofinansowaniem ze środków unijnych i krajowych, w tym m.in. z PUP, ARiMR, LGD, Regionalnych Programów Operacyjnych, PARP i BGK. Posiada doświadczenie jako Project Manager w projektach unijnych oraz Członek Rady Nadzorczej Ośrodka Leczniczo-Rehabilitacyjnego „Bucze” w Górkach Wielkich.

Ukończyła studia magisterskie na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu (Finanse i Rachunkowość, specjalizacja: Finanse, Podatki i Rachunkowość Spółek) oraz studia podyplomowe na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu (Wiedza o Unii Europejskiej „Agro-Unia”). Doświadczenie zdobywała m.in. podczas stażu w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń z zakresu pozyskiwania, przygotowywania i rozliczania dotacji – zarówno dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego, jak i osób prywatnych. W tym okresie skutecznie wsparła kilkadziesiąt podmiotów w uzyskaniu finansowania, przygotowując wnioski, biznesplany i studia wykonalności oraz rozliczając dotacje.

Obsługiwała m.in. takie firmy jak sto2 Sp. z o.o. (właściciel serwisu Pyszne.pl), Delikatesy Centrum Wiesław Krzewiński, KOSD Wrocław Sp. z o.o. Sp. k., SKSM Sp. z o.o., AET Sp. z o.o. Sp. k., KAL-PAB Sp. z o.o., Foltrans Center Sp. z o.o. oraz Nerli Gruppen. Obecnie zajmuje się wyszukiwaniem programów dotacyjnych, oceną szans projektów, sporządzaniem dokumentacji aplikacyjnej oraz rozliczaniem dotacji.



4 z 6

Anna Ciura - Sierota

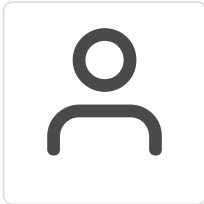
Od 2009 roku prowadzi szkolenia i warsztaty dla beneficjentów projektów unijnych, w tym przedsiębiorców, jednostek sektora finansów publicznych oraz pracowników instytucji pośredniczących i zarządzających. Specjalizuje się w tematyce realizacji, kontroli, prawidłowego rozliczania i księgowości projektów współfinansowanych ze środków UE.

Od 2005 roku pracuje jako ekspert w zakresie rozliczania, realizacji oraz kontroli projektów unijnych. Zajmuje się m.in. planowaniem i kontrolą harmonogramów rzeczowo-finansowych, oceną ryzyka w cyklu życia projektu oraz doбором odpowiedniej kadry projektowej. Posiada również bogate doświadczenie w obszarze księgowości i kadr – jako dyrektor finansowy i główny księgowy odpowiadała w wielu podmiotach za budżetowanie, realizację i kontrolę planów finansowych

zarówno na poziomie przedsiębiorstw, jak i projektów inwestycyjnych.

Od 2010 roku pełni funkcje kierownicze w spółkach prawa handlowego, w tym podmiotach notowanych na giełdzie, działających w branżach konsultingowych, finansowych, informatycznych i usługowych.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła kilkanaście szkoleń i warsztatów w zakresie rozliczania i kontroli projektów unijnych oraz zarządzania finansami – dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego i osób prywatnych. Dzięki temu łączy bogate doświadczenie praktyczne z umiejętnością skutecznego przekazywania wiedzy uczestnikom szkoleń.



5 z 6

Piotr Chomicz

Pan Piotr posiada wieloletnie doświadczenie w konsultingu, koncentrując się na usługach związanych z internacjonalizacją, a także pozyskiwaniu dofinansowań na internacjonalizację, cyfryzację oraz Przemysł 4.0. oraz na usługi doradcze i inwestycje produkcyjne. Specjalizuje się w zdobywaniu środków z różnych instytucji, takich jak PARP, ARP, Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna, instytucje regionalne, NCBiR i BGK. Jego główna specjalność to programy dotacyjne dla Polski Wschodniej.

W ciągu ostatnich 5 lat, Pan Piotr samodzielnie oraz ze swoim zespołem pozyskał setki projektów, zapewniając wsparcie finansowe dla firm z różnych branż, w tym IT, marketingowej, chemicznej, teleinformatycznej, produkcyjnej (wszelakiego rodzaju) i handlowej. Jego umiejętności obejmują również analizy potencjału eksportowego oraz kwestie formalno-prawne związane z ekspansją na rynki zagraniczne.

Od 2016 roku prowadzi własną działalność konsultingową, realizując kompleksowe projekty dla klientów w zakresie pozyskiwania środków ze UE oraz realizacji usług doradczych. Współpracował również z wieloma firmami jako kierownik projektów i specjalista, zdobywając bogate doświadczenie w diagnozie organizacyjnej, analizie strategicznej oraz opracowywaniu strategii w oparciu o Balanced Scorecard (BSC).

Swoje doświadczenie przekłada także na realizację szkoleń i kursów z zakresu strategii rozwoju, zarządzania projektami, cyfryzacji oraz ekspansji na rynki zagraniczne, dzieląc się wiedzą i najlepszymi praktykami.



6 z 6

Marcin Kibitlewski

od 2004 roku zajmuje się funduszami europejskimi, tworzeniem biznesplanów, studiów wykonalności i analiz finansowych, zarówno w zakresie przygotowania dokumentów, jak i oceny projektów inwestycyjnych. W swoim dorobku posiada ponad 300 projektów o łącznej wartości przekraczającej 400 mln zł, skutecznie wspierając przedsiębiorstwa w pozyskiwaniu funduszy na inwestycje realizowane w całej Polsce.

Jest doświadczonym trenerem szkoleń z zakresu współfinansowania inwestycji przy wsparciu środków unijnych, przygotowywania dokumentacji projektowej oraz analiz finansowych. W ramach prowadzonych zajęć przeszkolił ponad 6100 osób podczas ponad 8700 godzin szkoleniowych, zdobywając uznanie wśród uczestników za praktyczny charakter i ekspercką wiedzę.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził kilkanaście szkoleń i warsztatów dotyczących przygotowywania i rozliczania projektów dotacyjnych, biznesplanów i analiz finansowych – zarówno dla przedsiębiorstw, instytucji, jednostek samorządu terytorialnego, jak i osób prywatnych. W tym okresie pomógł także wielu podmiotom w skutecznym pozyskaniu środków finansowych.

Z wykształcenia jest magistrem ekonomii (Uniwersytet w Białymstoku), ukończył studia podyplomowe z zakresu zintegrowanych systemów zarządzania jakością oraz liczne kursy specjalistyczne, m.in. trenerski STOP, „Nowoczesny Project Manager” według IPMA oraz „Analityk Finansowy – CFA” w Danish Technological Institute Polska. Był także stypendystą Universidade da Beira Interior w Portugalii.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik kursu otrzyma prezentację szkoleniową w programie PowerPoint (dostępnej również w wersji PDF) oraz gotowe wzorcowe wnioski o dotacje, opracowane przez ekspertów na bazie projektów, które uzyskały dofinansowanie, zawierające wszystkie opisy, budżety, części finansowe zgodne z wymaganiami instytucji organizujących konkursy.

Dodatkowo udostępnimy nagrania z filmami instruktażowymi – opracowywanymi przez naszych ekspertów – z praktycznymi aspektami wypełniania wniosków o dofinansowanie do przykładowych programów.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek - Rozwój.

Istnieje możliwość ubiegania się o **90% dofinansowania w ramach Projektu Kierunek – Rozwój**, przy czym możliwość otrzymania dofinansowania do Usług mają jedynie Uczestnicy Projektu realizowanego przez WUP w Toruniu. Warunkiem uczestnictwa jest spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych określonych na stronie www.zainwestujwsiebie.pl

Podpisaliśmy także *Regulamin współpracy w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem”.*

Powyższe programy są niektórymi, w ramach których możliwe jest uzyskanie dofinansowania do naszych szkoleń. Wielkość dofinansowania może się różnić w zależności od miejsca zamieszkania i sytuacji zawodowej.

W przypadku dofinansowania usługi w co najmniej 70% ze środków publicznych podatek VAT nie będzie naliczany - podstawa zwolnienia z VAT §3 ust. 1. pkt 14.

Szkolenie realizowane w trybie godzin dydaktycznych (46 godz. dydaktyczne = 34,5 godz. zegarowe)

Warunki techniczne

Forma prowadzenia zajęć

Szkolenie będzie prowadzone na platformie Zoom (lub innej o podobnym sposobie działania), która umożliwi kontakt face to face z prowadzącym w czasie rzeczywistym oraz generowanie raportów z listą logowań Uczestników.

Linki do poszczególnych dni szkoleniowych zostają udostępnione przez organizatora po zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w kursie i są ważne w konkretnych dniach i godzinach trwania usługi.

Dostępu do pokoju szkoleniowego udziela Trener prowadzący szkolenie, poprzez weryfikację danych Uczestnika, zgodnie z listą osób uprawnionych.

W przypadku problemów z zalogowaniem się prosimy o skontaktowanie się pod adresem biuro@doradcy365.pl lub pod numerem telefonu 792 532 726.

Wymagania sprzętowe/techniczne

Uczestnictwo w szkoleniu wiąże się z minimalnymi wymaganiami technicznymi. Uczestnik powinien posiadać urządzenie typu smartfon, tablet lub komputer z dostępem do Internetu, umożliwiające transmisję dźwięku i obrazu.

Zalecane jest połączenie internetowe o przepustowości co najmniej 1 Mbps dla stabilnej transmisji audio i video.

Uczestnicy proszeni są o przetestowanie swojego połączenia internetowego i sprzętu przed rozpoczęciem szkolenia.

Uczestnik powinien mieć zainstalowane oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów, np. przeglądarka internetowa oraz oprogramowanie biurowe typu Office do pracy z dokumentami oraz arkuszami kalkulacyjnymi Excel.

W przypadku programu "Program rozwoju kwalifikacji mieszkańców podregionu warszawskiego zachodniego" istnieje konieczność posiadania sprawnej kamery internetowej umożliwiającej przesyłanie wizerunku Uczestnika oraz sprawnego mikrofonu. Taki wymóg może zaistnieć także w przypadku innych projektów, z których można otrzymać dofinansowanie do usługi i musi być to każdorazowo zweryfikowane w regulaminie konkretnego projektu.

Poza powyższym nie są wymagane inne konkretne parametry techniczne sprzętu.

Współdzielenie sprzętu

Każdy Uczestnik loguje się do platformy/komunikatora z własnego konta i uczestniczy w szkoleniu na osobnym urządzeniu. **Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta przez więcej niż jednego Uczestnika.**

Kontakt



Rafał Czerkowski

E-mail biuro@doradcy365.pl

Telefon (+48) 500 181 151