



INPROGRESS  
Szkolenia Sp. z o.o.  
★★★★★ 4,5 / 5  
1 050 ocen

## AgilePgM® Foundation - kompleksowe szkolenie akredytowane zakończone egzaminem

Numer usługi 2025/10/07/11502/3062855

📍 zdalna w czasie rzeczywistym  
🏠 Usługa szkoleniowa  
🕒 19 h  
📅 11.12.2025 do 18.12.2025

2 804,40 PLN brutto  
2 280,00 PLN netto  
147,60 PLN brutto/h  
120,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

### Grupa docelowa usługi

- Menedżerowie, kierownicy programów, w tym znający metodykę MSP®,
- Menedżerowie i personel PMO,
- Menedżerowie ds. ryzyka,
- Kadra zarządzająca projektami zarówno zwinnymi jak i tradycyjnymi,
- Specjaliści ds. zakupów,
- Właściciele biznesowi odpowiedzialnie za programy,
- Top management odpowiedzialny za portfel zmian,
- Przedstawiciele działów biznesowych,
- Wszyscy zainteresowani poznaniem różnic między MSP® a AgilePgM,
- Wszyscy zainteresowani uzyskaniem certyfikatu AgilePgM Foundation.
- Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

20

### Data zakończenia rekrutacji

04-12-2025

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

19

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do przeprowadzenia organizacji w zwinny sposób, przez proces złożonej zmiany – programu. Celem kursu jest przedstawienie metodyki AgilePgM® tak, aby po kursie każdy z uczestników mógł działać jako świadomy członek zespołu zarządzania programem, rozumiał pryncypia i terminologię metodyki AgilePgM® oraz potrafił ją wykorzystać w praktyce. Szkolenie przygotowuje do egzaminu AgilePgM® Foundation.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                    | Kryteria weryfikacji                                                                                                        | Metoda walidacji |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Określa strukturę i cykl życia programu AgilePgM                                                                      | Wymienia główne etapy cyklu życia programu zgodnie z AgilePgM i opisuje ich cel                                             | Test teoretyczny |
| Nazywa podstawowe założenia metodyki Agile Programme Management (AgilePgM)                                            | Wyjaśnia czym różni się zarządzanie programem w AgilePgM od tradycyjnego podejścia                                          | Test teoretyczny |
| Wskazuje role i odpowiedzialności w programie AgilePgM                                                                | Porządkuje role (np. Program Manager, Business Change Manager, Sponsoring Group) do odpowiednich obszarów odpowiedzialności | Test teoretyczny |
| Nazywa kluczowe pojęcia związane z łańcem, planowaniem, kontrolą, ryzykiem i zaangażowaniem interesariuszy.           | Opisuje jakie mechanizmy zapewniają kontrolę i przejrzystość w zwinnych programach                                          | Test teoretyczny |
| Opisuje odpowiednie narzędzia do zarządzania ryzykiem, komunikacją i zaangażowaniem interesariuszy w środowisku Agile | Wskazuje konkretne techniki angażowania interesariuszy oraz sposoby zarządzania ryzykiem w programie.                       | Test teoretyczny |
| Ocenia efekty wdrożenia programu Agile w kontekście korzyści biznesowych                                              | Omawia na przykładach sposób monitorowania i oceny realizacji korzyści programu                                             | Test teoretyczny |

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

### Informacje

|                                                               |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>    | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| <b>Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację</b>                  | Inprogress                                                                                  |
| <b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b> | Tak                                                                                         |
| <b>Nazwa Podmiotu certyfikującego</b>                         | APMG International                                                                          |
| <b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>        | Nie                                                                                         |

## Program

### WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoi" na platformie ZOOM).

Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, roleplay, dyskusja, scenki.

Usługa realizowana w godzinach dydaktycznych (45 min) a planowane przerwy nie wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia AgilePgM Foundation uczestnicy zapoznają się z najważniejszymi założeniami metodyki AgilePgM, strukturą procesu programu, pojęciami związanymi zarówno ze zwinnym stylem pracy, jak również i z transformacją biznesu. Poznają wszystkie role zarządzania programem, produkty programu oraz przyswoją wiedzę z zakresu pryncypiów AgilePgM. Poznają role oraz obowiązki, koncepcje i podejścia w takich obszarach jak planowanie, ład (eng. governance), zarządzanie i kontrolowanie, ryzyko, angażowanie interesariuszy oraz jakość.

Na szkoleniu dowiadujemy się, jak przeprowadzić w zwinny sposób organizację przez proces złożonej zmiany – programu. W podejściu tym łączymy, to co najlepsze ze zwinnego stylu pracy (elastyczność, transparentność, współpracę z klientem, ale również iteracyjność i przyrostowość), jak i sięgamy po klasyczne zarządzanie programami (podążanie za wizją, koncentrację na korzyściach i dążenie do dostarczenia potencjałów pasujących do modelu biznesowego).

Dzięki udziałowi w szkoleniu, uczestnik posiada wiedzę i umiejętności z zakresu całego programu szkolenia:

- Zrozumienie podstaw Agile Programme Management.
- Zrozumienie filozofii, zasad, procesów, ról i dokumentacji wymaganej w zwinnym programie – w porównaniu z „tradycyjnym” programem.
- Opisanie, w jaki sposób program Agile jest uruchamiany przy użyciu AgilePgM.
- Poznanie cyklu życia programu prowadzonego zgodnie z AgilePgM.
- Poznanie różnic w podejściach do włączania zwinnych i tradycyjnych projektów do programu.
- Nabycie umiejętności praktycznych w definiowaniu i rozumieniu zarządzania programem.
- Poznanie zasad uruchamiania, osadzanie nowego potencjału w działalności operacyjnej.
- Przygotowanie do oficjalnego, akredytowanego egzaminu AgilePgM Foundation.

Program szkolenia

- Podstawy:
- Czym jest Agile?
- Czym jest Agile PgM?
- Filozofia i Pryncypia
- Cykl życia Agile PgM i przegląd Produktów
- Planowanie
- Rule i Odpowiedzialności oraz Angażowanie interesariuszy
- Ład
- Zarządzanie i Kontrula (w tym Zarządzanie Ryzykiem)
- Jakość
- Podsumowanie
- Wskazówki dla osób przystępujących do egzaminu AgilePgM Foundation

Egzamin AgilePgM Foundation.

Na początku pierwszego dnia kursu uczestnicy przystępują do wypełnienia pre testów, składających się z 10 pytań jednokrotnego wyboru. Ostatniego dnia kursu uczestnicy będą rozwiązywać analogiczne post testy. Wyniki uzyskane przez uczestników pokażą, czy w trakcie kursu ich wiedza poszerzyła się. Wyniki zostaną ponadto opracowane w raporcie - walidacja wewnętrzna. **Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.**

Wyniki uzyskane przez uczestników pokażą, czy w trakcie kursu ich wiedza poszerzyła się. Wyniki zostaną ponadto opracowane w raporcie sporządzonym przez trenera po kursie.

W ostatnim dniu szkolenia zostanie przeprowadzony egzamin - AgilePgM Foundation - **walidacja zewnętrzna.**

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY:

Nie jest wymagana wiedza specjalistyczna. Każdy z uczestników będzie miał okazję podzielić się swoimi doświadczeniami podczas kursu.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

| Przedmiot / temat zajęć                                                    | Prowadzący  | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>1 z 17</div> Pre test. Podstawy: Czym jest Agile, Czym jest Agile PgM | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <div>2 z 17</div> Przerwa                                                  | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <div>3 z 17</div> Pre test. Podstawy c.d: Filozofia i Pryncypia            | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 10:45               | 12:00               | 01:15         |
| <div>4 z 17</div> Przerwa                                                  | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 12:00               | 12:45               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                      | Prowadzący  | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>5 z 17</b> Cykl życia Agile PgM i przegląd Produktów                                      | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 12:45               | 14:00               | 01:15         |
| <b>6 z 17</b> Planowanie                                                                     | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 14:00               | 15:00               | 01:00         |
| <b>7 z 17</b> Przerwa                                                                        | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 15:00               | 15:15               | 00:15         |
| <b>8 z 17</b> Role i Odpowiedzialności oraz Angażowanie interesariuszy                       | Marcin Łapa | 11-12-2025            | 15:15               | 16:45               | 01:30         |
| <b>9 z 17</b> Ład                                                                            | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <b>10 z 17</b> Przerwa                                                                       | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <b>11 z 17</b> Zarządzanie i Kontrola (w tym Zarządzanie Ryzykiem)                           | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <b>12 z 17</b> Przerwa                                                                       | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 12:15               | 13:00               | 00:45         |
| <b>13 z 17</b> Jakość                                                                        | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 13:00               | 14:30               | 01:30         |
| <b>14 z 17</b> Przerwa                                                                       | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 14:30               | 14:45               | 00:15         |
| <b>15 z 17</b> Podsumowanie                                                                  | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 14:45               | 15:30               | 00:45         |
| <b>16 z 17</b> Wskazówki dla osób przystępujących do egzaminu AgilePgM Foundation. Post test | Marcin Łapa | 12-12-2025            | 15:30               | 17:00               | 01:30         |
| <b>17 z 17</b> Egzamin AgilePgM Foundation                                                   | -           | 18-12-2025            | 10:00               | 11:00               | 01:00         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 804,40 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 280,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 147,60 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 120,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji brutto              | 1 131,60 PLN |
| W tym koszt walidacji netto               | 920,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 0,00 PLN     |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 0,00 PLN     |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Marcin Łapa

Approved Trainer of PRINCE2®, AgilePM®.

Doświadczenie zawodowe obejmuje długoletnią praktykę na stanowiskach w działach informatycznych, działach rozwoju oraz jako kontraktowego konsultanta i kierownika projektów. Nadzorował i tworzył projekty biznesowe i informatyczne; przede wszystkim w obszarze budowania, dostosowywania i wdrażania systemów klasy ERP, CRM, czy autorskich systemów serwisowych, wspierających pracę serwisu technicznego, jak również przy tworzeniu narzędzi wspierających procesy biznesowe organizacji. W swojej karierze pełnił również role kierownika projektów i zespołów, a także architekta, programisty, testera i wdrożeniowca. Był współodpowiedzialny za opiekę nad infrastrukturą IT w międzynarodowej korporacji. Koordynował prace projektowe firm podwykonawczych, współpracowników i zewnętrznych programistów.

Szczególny obszar zainteresowań stanowi metodyka PRINCE2® i zwinne zarządzanie projektami. Uzyskał tytuł magistra-inżyniera na Politechnice Warszawskiej na Wydziale Mechatroniki, Biocybernetyki i Inżynierii Biomedycznej (2000 r.). Ukończył również studia podyplomowe „Zarządzanie Zasobami IT” i „Zarządzanie Projektami” na Politechnice Warszawskiej w Instytucie Automatyki i Informatyki Stosowanej.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

### Materiały elektroniczne dla uczestników szkolenia:

- praca przedkursowa,
- prezentacja multimedialna,
- arkusze z przykładowymi egzaminami,
- arkusze z ćwiczeniami.

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

## Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

**W przypadku finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych, o których jest mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, obowiązuje stawka VAT zw.**

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

# Warunki techniczne

### Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej).
- Konieczna jest również kamera do interakcji oraz mikrofon.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

**Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.**

### Informacje dotyczące warunków technicznych (egzaminy):

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy narzędzia Proctor U. Egzaminator będzie miał dostęp do egzaminu, monitorując środowisko egzaminacyjne przez komputer pulpitu, kamery internetowej i mikrofonu. Po zarezerwowaniu egzaminu uczestnik otrzyma wiadomość e-mail umożliwiający rejestrację i umówienie się na spotkanie z egzaminatorem za pośrednictwem Portalu Kandydata.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Uczestnik egzaminu powinien posiadać komputer z wbudowaną kamerą internetową oraz głośnikiem.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Zgodnie z zaleceniami akredytatora zalecane jest posiadanie szybkiego łącza internetowego. Bezprzewodowe łącze internetowe nie jest zalecane, ponieważ może zakłócić przebieg egzaminu.

- **Okres ważności aplikacji.**
- Aplikacja Proctor U jest ważna w trakcie egzaminu zgodnie z wymaganiami przedstawionymi przez akredytora.

## Kontakt



**Martyna Świetlik**

**E-mail** [szkolenia@inprogress.pl](mailto:szkolenia@inprogress.pl)

**Telefon** (+48) 123 579 579