



STOWARZYSZENIE  
KSIĘGOWYCH W  
POLSCE ODDZIAŁ  
DOLNOŚLĄSKI WE  
WROCŁAWIU

★★★★★ 4,5 / 5

342 oceny

## Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń w 2025/2026 - KURS

Numer usługi 2025/10/06/9069/3059254

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 30.01.2026 do 30.01.2026

444,00 PLN brutto

444,00 PLN netto

63,43 PLN brutto/h

63,43 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Grupa docelowa usługi

Usługa adresowana jest do:

- przyszłych księgowych fundacji i stowarzyszeń
- osób już prowadzących księgi rachunkowe w NGO
- członków zarządów i organów statutowych
- pracowników biur rachunkowych obsługujących NGO
- wszystkich zainteresowanych specyfiką funkcjonowania sektora pozarządowego w Polsce

### Minimalna liczba uczestników

15

### Maksymalna liczba uczestników

35

### Data zakończenia rekrutacji

19-01-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

7

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "RACHUNKOWOŚĆ FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ w 2025 r. - KURS" przygotowuje uczestników do poszerzenia kwalifikacji zawodowych dotyczących rachunkowości fundacji i stowarzyszeń. Uczestnicy poznają zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, sporządzania dokumentacji finansowej i sprawozdawczości, a także regulacje prawne i specyfikę funkcjonowania sektora NGO w Polsce.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                   | Metoda walidacji                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| W wyniku odbytego kursu uczestnik:<br>posługuje się wiedzą z zakresu rachunkowości fundacji i stowarzyszeń                    | 1. Definiuje podstawy formalnoprawne działalności fundacji i stowarzyszeń.<br>2. Charakteryzuje zakres rachunkowości fundacji i stowarzyszeń.<br>3. Wykonuje czynności związane z obowiązkami sprawozdawczymi fundacji i stowarzyszeń. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba uczestnicząca w kursie<br>Posiada odpowiednie kompetencje personalne i społeczne: | 1. Definiuje potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy oraz nabywania nowych umiejętności.                                                                                                                                             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

1. Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych, tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, łącznie 7 godzin dydaktycznych.

**Planowane przerwy w trakcie zajęć: 11:15-11:30, 13:45-14:00.** Przerwy nie są wliczone w godziny zajęć usługi. Liczba godzin zajęć praktycznych: 4 godziny lekcyjne, liczba godzin zajęć teoretycznych: 3 godziny lekcyjne, w tym praca kontrolna.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęcie ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

## 2. Grupa docelowa usługi:

Usługa adresowana jest do:

- przyszłych księgowych fundacji i stowarzyszeń
- osób już prowadzących księgi rachunkowe w NGO
- członków zarządów i organów statutowych
- pracowników biur rachunkowych obsługujących NGO
- wszystkich zainteresowanych specyfiką funkcjonowania sektora pozarządowego w Polsce

## 3. Zakres tematyczny usługi:

1. Podstawy formalnoprawne działalności fundacji i stowarzyszeń
2. Specyfika funkcjonowania fundacji i stowarzyszeń
3. Zakres rachunkowości fundacji i stowarzyszeń
4. Dokumentacja polityki rachunkowości fundacji i stowarzyszeń
5. Wybrane zasady rachunkowości fundacji i stowarzyszeń
6. Obowiązki sprawozdawcze fundacji i stowarzyszeń
7. Odpowiedzialność za rachunkowość fundacji i stowarzyszeń
8. Pytania i odpowiedzi

## 4. Warunki organizacyjne kursu:

- proces kształcenia na kursie realizowany jest w formie zajęć wykładowo-seminaryjnych z ćwiczeniami praktycznymi ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą, do którego otrzymują Państwo dostęp za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams,
- uczestnik dysponuje samodzielnym stanowiskiem komputerowym lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem, które zapewnia we własnym zakresie,
- uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres trwania kursu.

## 5. Posiadamy certyfikat jakości SUS 2.0.

**6. Walidacja:** formą zaliczenia kursu jest obecność na zajęciach szkoleniowych oraz zaliczenie pracy kontrolnej w postaci testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                  | Prowadzący           | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 6</b><br>RACHUNKOWOŚĆ FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ w 2025 r. Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 09:00               | 11:15               | 02:15         |
| <b>2 z 6</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)                                                                   | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                             | Prowadzący           | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>3 z 6</div> RACHUNKOWOŚĆ FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ w 2025 r. Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat                                                           | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 11:30               | 13:45               | 02:15         |
| <div>4 z 6</div> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)                                                                                                                          | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 13:45               | 14:00               | 00:15         |
| <div>5 z 6</div> RACHUNKOWOŚĆ FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ w 2025 r. Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat                                                           | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 14:00               | 14:30               | 00:30         |
| <div>6 z 6</div> Praca kontrolna w postaci testu udostępnionego za pomocą aplikacji Microsoft Forms. Sposób realizacji zajęć: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie | Dorota Anna Mikulska | 30-01-2026            | 14:30               | 14:45               | 00:15         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena       |
|-------------------------------------------|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 444,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 444,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 63,43 PLN  |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Dorota Anna Mikulska

ekonomista, biegły rewident, członek Komitetu Standardów Rachunkowości, członek Krajowego Sądu Dyscyplinarnego Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, sekretarz Regionalnej Rady Regionalnego Oddziału PIBR w Lublinie, wykładowca Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury oraz Centrum Edukacji PIBR. Autor publikacji z zakresu rachunkowości i rewizji finansowej, twórca autorskich programów szkoleniowych, ekspert wydawnictwa Wolters Kluwer. Posiada bogate doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych, sporządzaniu opinii ekonomiczno-finansowych oraz działalności doradczej i szkoleniowej w zakresie rachunkowości, rewizji finansowej i podatków. Prowadzi własną kancelarię audytorską. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne w formie prezentacji, konspektów przygotowane przez wykładowcę, które są udostępniane w formie elektronicznej.

Wszelkie ogólnodostępne powstające w trakcie zajęć materiały oraz linki do materiałów źródłowych są umieszczane bezpośrednio na platformie internetowej.

### Warunki uczestnictwa

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę doskonalenia zawodowego oraz rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Dodatkowym warunkiem uczestnictwa w usłudze jest zapisanie się na kurs przez stronę [wroclaw.skwp.pl](http://wroclaw.skwp.pl) oraz podpisanie Oświadczenia przez uczestnika zawierające jego zobowiązanie wobec Dostawcy usługi.

### Informacje dodatkowe

**Kurs obejmuje 7 godzin lekcyjnych.**

#### SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA:

Formą zaliczenia kursu jest obecność na zajęciach szkoleniowych oraz zaliczenie pracy kontrolnej. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie § 23 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2175) oraz zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej.

Formą zaliczenia kursu dla osób korzystających z dofinansowania jest obecność na minimum 80% zajęć. Sposób potwierdzenia frekwencji: raport logowań pobierany z platformy szkoleniowej.

Zawarto regulamin współpracy i rozliczania usług z WUP Kraków w ramach projektu "Małopolski Pociąg do Kariery" oraz "Nowy Start w Małopolsce z EURESem".

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jako instytucja szkoleniowa zwolniona jest z podatku VAT. Podstawa zwolnienia: art.43.ust.1 pkt 26a

## Warunki techniczne

- a) kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.
- b) uczestnik dysponuje samodzielnym stanowiskiem komputerowym lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem, które zapewnia we własnym zakresie.
- c) zaleca się korzystać z najaktualniejszych wersji przeglądarki Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge. Łącze internetowe: min download: 10 Mb/s, min upload: 10 Mb/s (APMG Int. zaleca korzystanie z łącza stałego).
- d) niezbędne jest oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów (czytnik plików pdf oraz doc) (np. darmowe Acrobat Reader oraz Open Office).
- e) uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres kursu.

## Kontakt



**Martyna Mularska**

**E-mail** [szkolenia@jeleniagora.skwp.pl](mailto:szkolenia@jeleniagora.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 75 6412 200