



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5
2 484 oceny

Prezentacja wyników badań naukowych w praktyce.

Numer usługi 2025/10/04/8282/3057050

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 11.05.2026 do 12.05.2026

1 955,70 PLN brutto

1 590,00 PLN netto

162,98 PLN brutto/h

132,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do:

- pracowników naukowych i dydaktycznych uczelni wyższych,
- doktorantów i studentów zaangażowanych w projekty badawcze,
- pracowników instytucji badawczych i laboratoriów,
- osób zatrudnionych w działach badań i rozwoju w firmach prywatnych,
- przedstawicieli sektora publicznego i administracji odpowiedzialnych za raportowanie wyników badań,
- specjalistów ds. komunikacji naukowej.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

10-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Doskonalenie umiejętności prezentowania wyników badań naukowych w sposób jasny, zrozumiały i angażujący. Praktyczne zastosowanie narzędzi i technik wizualizacji danych oraz przygotowywania efektywnych prezentacji multimedialnych.

Rozwijanie kompetencji komunikacyjnych w zakresie publicznych wystąpień oraz przekonywania odbiorców do wyników badań.

Zwiększenie świadomości różnic w komunikacji naukowej w zależności od typu odbiorcy (naukowcy, biznes, administracja publiczna, społeczeństwo).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	Wywiad swobodny Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

Podstawy skutecznej prezentacji wyników badań

1. Wprowadzenie do sztuki prezentacji naukowych

2. Rola prezentacji w budowaniu wizerunku badacza.
3. Najczęstsze błędy w prezentowaniu wyników badań i jak ich unikać.
4. Kluczowe elementy skutecznej prezentacji (jasność, zwięzłość, estetyka).
5. Planowanie i struktura prezentacji
6. Jak zbudować logiczną narrację?
7. Zasady selekcji kluczowych informacji.
8. Dopasowanie treści do oczekiwań odbiorców (naukowych i nienaukowych).
9. Wizualizacja danych naukowych
10. Praktyczne zasady wizualizacji danych: czytelność, prostota, atrakcyjność.
11. Wybór odpowiednich typów wykresów i diagramów.
12. Oprogramowanie wspierające tworzenie wizualizacji danych.
13. Warsztaty: Tworzenie i ocena przykładów wizualizacji danych
14. Analiza dobrych i złych praktyk.
15. Praca w grupach nad wizualizacją wybranych wyników badań.

Dzień 2

Zaawansowane techniki prezentacji i wystąpienia publiczne

1. Prezentacja multimedialna jako wsparcie wystąpienia
2. Zasady tworzenia slajdów: minimalizm, hierarchia informacji, spójność wizualna.
3. Integracja multimediów: wideo, dźwięk, animacje – kiedy i jak stosować.
4. Optymalizacja slajdów dla różnorodnych formatów prezentacji.
5. Komunikacja i wystąpienia publiczne
6. Techniki angażowania odbiorców.
7. Zarządzanie stresem i pewnością siebie podczas wystąpień.
8. Mowa ciała, kontakt wzrokowy, modulacja głosu.
9. Ćwiczenia praktyczne: Prezentacja własnych wyników badań
10. Przygotowanie krótkiej prezentacji przez uczestników.
11. Wystąpienia na forum grupy z nagrywaniem i analizą wideo.
12. Indywidualna informacja zwrotna od trenera.
13. Podsumowanie i sesja pytań i odpowiedzi
14. Najważniejsze wnioski z warsztatów.
15. Otwarta dyskusja na temat indywidualnych wyzwań w prezentacji wyników badań.
16. Podsumowanie szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Prezentacja wyników badań naukowych w praktyce.	Trener SEMPER	11-05-2026	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Prezentacja wyników badań naukowych w praktyce.	Trener SEMPER	12-05-2026	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
 - materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
 - masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060