



SMART BRAND
JOANNA CEPLIN

★★★★★ 4,6 / 5

13 ocen

Zarządzanie projektami w marketingu.

Numer usługi 2025/10/02/144735/3053811

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 15 h

📅 28.11.2025 do 18.12.2025

1 490,00 PLN brutto

1 490,00 PLN netto

99,33 PLN brutto/h

99,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Marketing

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób pracujących w marketingu, które chcą skuteczniej planować, realizować i rozliczać projekty, a także rozwinąć kompetencje w obszarze zarządzania zadaniami i zespołem. Polecane osobom dążącym do roli project managera, account managera lub koordynatora projektów. Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie w zarządzaniu projektami.

Oferta dedykowana również firmom i zespołom – w szczególności liderom i właścicielom, którym zależy na zwiększeniu efektywności działań projektowych, poprawie komunikacji oraz wdrożeniu praktycznych narzędzi do codziennej pracy. Szkolenie można realizować indywidualnie lub dla większej grupy pracowników.

Minimalna liczba uczestników

40

Maksymalna liczba uczestników

50

Data zakończenia rekrutacji

27-11-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

15

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do efektywnego zarządzania projektami marketingowymi. Uczestnik nabędzie umiejętności planowania, koordynowania i rozliczania projektów. Rozwinie kompetencje w zakresie komunikacji z zespołem i wykonawcami, zarządzania czasem oraz pracy w oparciu o harmonogram i budżet. Celem jest zwiększenie skuteczności działań marketingowych, eliminacja chaosu projektowego oraz wdrożenie uporządkowanych procesów pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje i stosuje podstawowe pojęcia oraz metodyki zarządzania projektami.	Wyjaśnia kluczowe pojęcia i etapy cyklu życia projektu. Identyfikuje różnice między popularnymi metodykami zarządzania projektami. Opisuje rolę kierownika projektu w zespole marketingowym. Tworzy plan projektu z uwzględnieniem celów, zadań, harmonogramu i budżetu.	Test teoretyczny
Planuje i prowadzi projekt marketingowy zgodnie z fazami cyklu życia projektu.	Rozpoznaje najczęstsze błędy i wyzwania na poszczególnych etapach projektu. Przeprowadza analizę postępów i zamknięcie projektu z podsumowaniem wniosków.	Test teoretyczny
Zarządza ryzykiem i reaguje na sytuacje kryzysowe w projekcie.	Identyfikuje potencjalne ryzyka w projektach marketingowych. Stosuje procedury zapobiegania i reagowania na ryzyko. Komunikuje ryzyko i jego konsekwencje interesariuszom projektu. Tworzy brief zawierający wszystkie niezbędne informacje projektowe.	Test teoretyczny
Współpracuje z wykonawcami i zewnętrznymi dostawcami w ramach projektu.	Dobiera odpowiednich dostawców oraz prowadzi negocjacje warunków współpracy. Określa wymagania formalne i zasady komunikacji z wykonawcami.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza czasem w projekcie, wykorzystując odpowiednie narzędzia i metody.	Dobiera metody planowania czasu adekwatne do specyfiki projektu. Tworzy harmonogram zadań z wykorzystaniem narzędzi takich jak Trello, Asana lub Excel. Diagnostuje najczęstsze przyczyny opóźnień i wdraża działania korygujące.	Test teoretyczny
Wykazuje zaangażowanie we współpracę zespołową w realizacji zadań projektowych.	Aktywnie uczestniczy w pracy zespołowej nad przykładowym projektem. Współdziała z innymi uczestnikami, dzieląc się wiedzą i odpowiedzialnością.	Test teoretyczny
Komunikuje się w sposób jasny i konstruktywny podczas omawiania problemów projektowych.	Formułuje opinie i propozycje w zrozumiały i rzeczowy sposób. Wykazuje otwartość na opinie innych i reaguje na nie z szacunkiem	Test teoretyczny
Przyjmuje odpowiedzialność za realizację powierzonych zadań projektowych.	Terminowo wykonuje przydzielone zadania. Wykazuje inicjatywę w rozwiązywaniu napotkanych trudności.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Zajęcia odbywają się na żywo online w godzinach 19.00-20.00/20:30, bez planowanych przerw.

Zajęcia prowadzone są tylko w formie teoretycznej, brak części praktycznej.

Zajęcia odbywają się zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy streamingowej ZOOM lub ClickMeeting.

Forma – spotkanie w formie webinaru online na żywo z sesją Q&A poprzez udostępniony chat.

Dodatkowo materiały edukacyjne wraz z nagraniami wideo umieszczone są w dedykowanej platformie szkoleniowej pod adresem <https://platforma.imok.edu.pl>

Terminy wykładów mogą ulec nieznacznym zmianom.

Zakres tematyczny:

1. Wprowadzenie do zarządzania projektami:

Kluczowe pojęcia i definicje

Rola kierownika projektu

Przegląd głównych standardów i metodyk

2. Cykl życia projektu:

Inicjowanie

Planowanie

Egzekucja

Zamykanie

Największe wyzwania i błędy w procesie

3. Zarządzanie ryzykiem w projekcie:

Rodzaje ryzyka w projektach marketingowych

Proces zarządzania ryzykiem i kryzysem

Komunikacja w zarządzaniu ryzykiem

4. Współpraca z zewnętrznymi dostawcami:

Wybór dostawców i formalności

Strategię negocjacyjne

Brief idealny

5. Zarządzanie czasem:

Dostępne metody

Najczęstsze błędy i jak ich unikać

DATA	TEMAT WYKŁADU	WYKŁADOWCA
03.12.2025	Wprowadzenie do zarządzania projektami.	Magda Szajda-Banach.
04.12.2025	Cykl życia projektu.	Magda Szajda-Banach.

08.12.2025	Zarządzanie ryzykiem w projekcie.	Magda Szajda-Banach.
10.12.2025	Współpraca z zewnętrznymi dostawcami.	Magda Szajda-Banach.
16.12.2025	Zarządzanie czasem.	Magda Szajda-Banach.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Praca własna na platformie edukacyjnej. Od briefu po realizację Skuteczne prowadzenie projektów i współpraca z dostawcami.	Magda Szajda-Banach	28-11-2025	19:00	20:00	01:00
2 z 17 Wprowadzenie do zarządzania projektami.	Magda Szajda-Banach	03-12-2025	19:00	19:45	00:45
3 z 17 Kluczowe pojęcia i definicje i rola kierownika projektu.	Magda Szajda-Banach	03-12-2025	19:45	20:30	00:45
4 z 17 Przegląd głównych standardów i metodyk.	Magda Szajda-Banach	03-12-2025	20:30	21:15	00:45
5 z 17 Cykl życia projektu: Inicjowanie, Planowanie.	Magda Szajda-Banach	04-12-2025	19:00	19:45	00:45
6 z 17 Cykl życia projektu: Egzekucja. Zamykanie.	Magda Szajda-Banach	04-12-2025	19:45	20:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 17 Największe wyzwania i błędy w procesie.	Magda Szajda-Banach	04-12-2025	20:30	21:15	00:45
8 z 17 Zarządzanie ryzykiem w projekcie: Rodzaje ryzyka w projektach marketingowych.	Magda Szajda-Banach	08-12-2025	19:00	19:45	00:45
9 z 17 Proces zarządzania ryzykiem i kryzysem.	Magda Szajda-Banach	08-12-2025	19:45	20:30	00:45
10 z 17 Komunikacja w zarządzaniu ryzykiem.	Magda Szajda-Banach	08-12-2025	20:30	21:15	00:45
11 z 17 Współpraca z zewnętrznymi dostawcami: Wybór dostawców i formalności.	Magda Szajda-Banach	10-12-2025	19:00	19:45	00:45
12 z 17 Strategie negocjacyjne.	Magda Szajda-Banach	10-12-2025	19:45	20:30	00:45
13 z 17 Brief idealny	Magda Szajda-Banach	10-12-2025	20:30	21:15	00:45
14 z 17 Zarządzanie czasem.	Magda Szajda-Banach	16-12-2025	19:00	19:45	00:45
15 z 17 Zarządzanie czasem: Dostępne metody.	Magda Szajda-Banach	16-12-2025	19:45	20:30	00:45
16 z 17 Zarządzanie czasem: Najczęstsze błędy i jak ich unikać.	Magda Szajda-Banach	16-12-2025	20:30	21:15	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 17 Egzamin	-	18-12-2025	19:00	21:45	02:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 490,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	99,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	99,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magda Szajda-Banach

Global Brand Manager w firmie kosmetycznej Coty

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed prowadzeniem szkolenia

"Zarządzanie projektami w marketingu."

Od niemal 9 lat związana z marketingiem – od środowiska start-upów po FMCG. Dotychczasowe doświadczenie zdobyła pracując m.in. w brand marketingu w 3 różnych kategoriach produktowych u światowych liderów. Obecnie jako Global Brand Manager w branży beauty kreuje i egzekwuje strategię marki i komunikacji na 6 rynków w Europie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zajęcia odbywają się zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy streamingowej ZOOM lub ClickMeeting. Dodatkowo materiały edukacyjne wraz z nagraniami wideo umieszczone są w dedykowanej platformie szkoleniowej pod adresem <https://platforma.imok.edu.pl>

Więcej informacji o szkoleniu, kadrze oraz rekomendacjach znajduje się na stronie <https://imok.edu.pl/zarządzanie-projektami-w-marketingu/>

Informacje dodatkowe

Wymagana obecność na zajęciach to minimum 80%.

Obecność na zajęciach wymaga potwierdzenia poprzez wypełnienie listy obecności, która jest dołączana do każdego spotkania w formie linku z formularzem do wypełnienia.

1 godzina szkolenia jest równa 45 minut.

Walidacja wliczona jest w czas trwania szkolenia i ujęta jest w harmonogramie.

Opłata za szkolenie jest zwolniona z podatku VAT.

Zwolnienie ze względu na rodzaj prowadzonej działalności (art. 43 ust. 1 pkt

26 ustawy o VAT).

Warunki techniczne

1. Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: szkolenie odbywa się za pośrednictwem platformy ZOOM. Materiały dydaktyczne wraz z nagraniami wideo umieszczone są w dedykowanej platformie szkoleniowej pod adresem <https://platforma.imok.edu.pl> 2. Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: komputer z procesorem Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2, 2 GB pamięci RAM, zainstalowany jeden z systemów operacyjnych Windows 7, 8, 10, macOS 10.9 lub nowszy. Dodatkowo wbudowany lub zewnętrzny mikrofon, opcjonalnie kamera video. (Do obsługi wideo w jakości HD wymagany jest procesor Intel drugiej generacji i3/i5/i7 2,2 GHz, odpowiednik firmy AMD lub lepszy). Android z systemem 5.0 lub nowszy/ iPhone z systemem iOS 11.0 lub nowszy. 3. Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: <https://support.google.com/a/answer/1279090> 4. Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Przeglądarka Google Chrome lub Mozilla Firefox, Adobe Reader, Pakiet biurowy np Libre Office, Open office lub Microsoft office. 5. Linki do zajęć ważne są PRZEZ 12 miesięcy od daty zakupu

Kontakt



Radosław Ceplin

E-mail ilona.liczkowska@imok.edu.pl

Telefon (+48) 691 154 449