



DELTA SYSTEMY
ZARZĄDZANIA
Agnieszka Karpacz
★★★★★ 4,9 / 5
349 ocen

Pełnomocnik i Auditor wewnętrzny Systemu Zarządzania Środowiskowego wg Normy PN-EN ISO 14001:2015

Numer usługi 2025/10/01/9248/3050520

📍 Kielce / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 17 h
📅 12.02.2026 do 13.02.2026

1 700,00 PLN brutto
1 700,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

- Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników organizacji, którzy pozyskać wiedzę i umiejętności w zakresie wdrożenia, nadzorowania i doskonalenia Systemu Zarządzania Środowiskowego
- Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników odpowiedzialnych za przeprowadzania auditów Systemu Zarządzania Środowiskowego w organizacji
- Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które odpowiedzialne są za nadzorowanie procesów w Systemu Zarządzania Środowiskowego
- Szkolenie przeznaczone dla osób zaangażowanych we wdrożenie i doskonalenie Systemu Zarządzania Środowiskowego

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

4

Data zakończenia rekrutacji

09-02-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

17

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do:

- uzyskania wiedzy w zakresie wymagań Normy PN-EN ISO 14001
- rozwoju i doskonalenia umiejętności tworzenia i auditowania procesów zidentyfikowanych w organizacji
- nabycia kompetencji Pełnomocnika i Auditora wewnętrznego Systemu Zarządzania Środowiskowego
- rozwoju kompetencji społecznych jak budowanie relacji z innymi pracownikami i współpracownikami, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, otwartość na innych, aktywne słuchanie, komunikatywność, współpraca w zespole.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia interpretuje wymagania Systemu Zarządzania Środowiskowego wg Normy PN-EN ISO 14001:2015 Stosuje zasady wdrożenia, aktualizowania, doskonalenia i auditowania dokumentacji Systemu Zarządzania Środowiskowego. Realizuje metody auditowania. Stosuje zasady komunikacji interpersonalnej. Stosuje zasady budowania relacji z innymi. Planuje i tworzy zasady dzielenia się wiedzą i doświadczeniem.	Egzamin na Pełnomocnik i Auditora Systemu Zarządzania Środowiskowego -test teoretyczny sprawdzający wiedzę oparty jest na programie szkolenia i zagadnieniach omawianych podczas szkolenia.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Warunkiem ukończenia szkolenia jest udział w co najmniej 80% zajęć dydaktycznych – zgodnie z wymogiem Operatora oraz zaliczenie egzaminu końcowego - testu sprawdzającego wiedzę. Egzamin jest przeprowadzany przez osobę prowadzącą walidację.

Zapewnienia się rozdzielenia funkcji między osobami szkolącymi i osobami walidującymi.

Szkolenie prowadzone będzie w godzinach lekcyjnych (1 h=45 minut).

Przerwy nie są wliczane w czas szkolenia.

1. Omówienie terminologii i wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015
2. Zasady funkcjonowania SZŚ według normy PN-EN ISO 14001:2015
3. Dokumentacja Systemu Zarządzania Środowiskowego
4. Proces auditu wewnętrznego Systemu Zarządzania Środowiskowego
5. Zapoznanie z podstawowymi pojęciami związanymi z auditowaniem
6. Rodzaje auditów
7. Metody auditowania SZŚ
8. Obowiązki audytora SZŚ
9. Wymagania dotyczące audytora SZŚ
10. Etyka audytora SZŚ
11. Ćwiczenia - Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce auditów wewnętrznych:
 - zasady auditowania
 - planowanie i przygotowanie auditu,
 - zbieranie i analizowanie dowodów auditowych,
 - raportowanie auditów,
 - organizacja i zarządzanie auditem.
12. Egzamin pisemny: Test

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Omówienie terminologii i wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	08:00	08:45	00:45
2 z 18 Omówienie terminologii i wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	08:45	09:30	00:45
3 z 18 Omówienie terminologii i wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	09:30	10:15	00:45
4 z 18 Omówienie terminologii i wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	10:15	11:00	00:45
5 z 18 PRZERWA	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 18 Zasady funkcjonowania SZŚ według normy PN-EN ISO 14001:2015	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	11:15	12:00	00:45
7 z 18 Dokumentacja Systemu Zarządzania Środowiskowego	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	12:00	12:45	00:45
8 z 18 Proces auditu wewnętrznego Systemu Zarządzania Środowiskowego	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	12:45	13:30	00:45
9 z 18 Metody auditowania SZŚ	AGNIESZKA KARPACZ	12-02-2026	13:30	14:15	00:45
10 z 18 Obowiązki auditora SZŚ	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	08:00	08:45	00:45
11 z 18 Wymagania dotyczące auditora SZŚ	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	08:45	09:30	00:45
12 z 18 Etyka auditora SZŚ	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	09:30	10:15	00:45
13 z 18 Ćwiczenia - Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce auditów wewnętrznych	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	10:15	11:00	00:45
14 z 18 PRZERWA	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	11:00	11:15	00:15
15 z 18 Ćwiczenia - Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce auditów wewnętrznych	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	11:15	12:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 18 Ćwiczenia - Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce auditów wewnętrznych	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	12:00	12:45	00:45
17 z 18 Ćwiczenia - Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce auditów wewnętrznych	AGNIESZKA KARPACZ	13-02-2026	12:45	13:30	00:45
18 z 18 EGZAMIN	-	13-02-2026	13:30	15:00	01:30

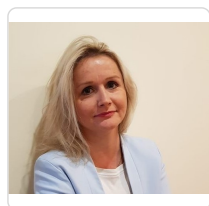
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

AGNIESZKA KARPACZ

Szkoleniowiec, auditor i konsultant od 2007 roku.

Wykładowca Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach na Wydziale Prawa i Nauk Społecznych.

Audytory i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015.

Audytory i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Środowiskowego wg Normy ISO 14001:2015

Audytory wewnętrzni Systemu Zarządzania BHP wg Normy PN -ISO 45001:2018

Pełnomocnik i Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych wg PN-EN ISO 13485:2016
Pełnomocnik i Auditor wewnętrzny Systemu HACCP
Administrator Bezpieczeństwa Informacji
Inspektor Ochrony Danych Osobowych
Konsultant, audytor, szkoleniowiec w zakresie wdrożeń ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP.
Specjalista ds. BHP.
Studia magisterskie na Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach, wydział Zarządzania i Administracji.
Studia podyplomowe z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy - Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Kielcach.
Prowadzenie szkoleń w zakresie ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP, ISO 50001, ISO 13485.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają:

- Podręcznik szkoleniowy
- Wzory dokumentacji
- Materiały do ćwiczeń
- Długopis
- Notatnik
- Arkusz egzaminacyjny : test
- Certyfikat ukończenia szkolenia "Pełnomocnik i Auditor wewnętrzny Systemu Zarządzania Środowiskowego PN-EN ISO 14001:2015"

Warunki uczestnictwa

Warunkiem ukończenia szkolenia jest udział w co najmniej 80% zajęć dydaktycznych – zgodnie z wymogiem Operatora oraz zaliczenie egzaminu końcowego - testu sprawdzającego wiedzę. Egzamin jest przeprowadzany przez osobę prowadzącą walidację.

Zapewnienia się rozdzielenia funkcji między osobami szkolącymi i osobami walidującymi.

Frekwencja uczestników będzie potwierdzana za pomocą imiennej listy obecności podpisywanej na każdych zajęciach.

Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361 z późn. zm.) jako usługa kształcenia zawodowego finansowana ze środków publicznych.

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa z dofinansowaniem może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom

Informacje dodatkowe

Realizując usługę, firma zobowiązuje się do zapewnienia pełnej dostępności zgodnie z przepisami ustawy o dostępności:

Dostępność architektoniczna

Usługa realizowana jest w lokalizacjach pozbawionych barier architektonicznych lub z zapewnioną alternatywną formą udziału dla osób z niepełnosprawnościami (wsparcie asystenta, zajęcia indywidualne).

Dostępność cyfrowa

Materiały dydaktyczne oraz platformy e-learningowe wykorzystywane w procesie szkoleniowym spełniają wymagania **WCAG 2.2 na poz.AA** oraz ustawowe wymogi dotyczące dostępności cyfrowej.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Uczestnicy mają zapewniony kontakt z organizatorem i instruktorami w formie dla nich zrozumiałej i dostępnej. Na życzenie możliwe jestm.in. przekazanie materiałów w łatwym tekście, zapewnienie dodatkowego wsparcia lub tłumaczenia ustnego.

Oświadczamy, że podejmujemy wszelkie niezbędne działania w celu zapewnienia równego dostępu do oferowanych usług każdej osobie, bez względu na jej potrzeby i ograniczenia

Adres

ul. Stanisława Wyspiańskiego 6/7

25-409 Kielce

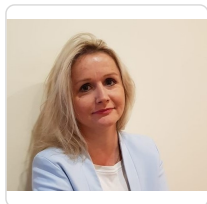
woj. świętokrzyskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie firmy DELTA SYSTEMY ZARZĄDZANIA.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



AGNIESZKA KARPACZ

E-mail agnieszka.karpacz@delta-kielce.pl

Telefon (+48) 504 253 200