



Leaders Island
Józef Kącki

★★★★★ 4,9 / 5

37 ocen

Osiąganie Porozumienia w Organizacji

Numer usługi 2025/09/25/47950/3032411

📍 Kraków / stacjonarna

🗂 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 24.11.2025 do 25.11.2025

3 603,90 PLN brutto

2 930,00 PLN netto

225,24 PLN brutto/h

183,13 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	<i>Osiąganie Porozumienia w Organizacji</i> to dwudniowy warsztat, podczas którego czeka Cię szereg wyzwań, w których sprawdzisz się jako negocjator i mediator.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	10-11-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16

Cel

Cel edukacyjny

Cel edukacyjny

Podczas warsztatu poznasz istotne mechanizmy konfliktów międzyludzkich. Zrozumiesz, jakie są ich przyczyny i skutki. Mentor przeprowadzi Cię przez proces, podczas którego uświadomisz sobie, jaki jest Twój osobisty potencjał i jak sam/-a działasz w konflikcie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Poznaj	Obserwacja i analizy uczestnika.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Poprzez pracę nad swoją samoświadomością odkryjesz potencjał komunikacyjny i rozpoczniesz fascynującą pracę nad samym/ą sobą w zakresie efektywnego komunikowania się z innymi.	Retest w formie ponownej obserwacji.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Cel biznesowy

Po zapoznaniu się z najczęściej występującymi przyczynami konfliktów w organizacjach, dowiesz się jak struktura relacji wpływa na ich odbiór, a także dlaczego ludzie reagują na nie w określony sposób. Nauczysz się jak pozostać spokojnym i opanować trudną sytuację, w chwilach, gdy inni tracą nad sobą kontrolę. Rozwiniesz również umiejętność odkrywania potencjału innych osób i poznasz techniki pracy z różnymi postawami uczestników sporów.

Efekt usługi

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Poznaj	Obserwacja i analizy uczestnika.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Poprzez pracę nad swoją samoświadomością odkryjesz potencjał komunikacyjny i rozpoczniesz fascynującą pracę nad samym/ą sobą w zakresie efektywnego komunikowania się z innymi.	Retest w formie ponownej obserwacji.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Osiągnięcie zakładanych efektów szkolenia jest weryfikowane w kilku komplementarnych etapach, z zastosowaniem metod pozwalających na uzyskanie obiektywnych i rzetelnych danych:

- 1. Obserwacja i analiza w trakcie realizacji szkolenia**
- W czasie zajęć Mentor prowadzi systematyczną obserwację pracy uczestników w warunkach rzeczywistych. Analizuje sposób wykonywania zadań, poziom zaangażowania oraz praktyczne zastosowanie przekazywanych treści. Na podstawie bieżących interakcji oraz ćwiczeń warsztatowych ocenia stopień nabycia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zgodnie z celami usługi.
- 3. Ewaluacja końcowa**
- Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik wypełnia ankietę ewaluacyjną. Kwestionariusz zawiera pytania dotyczące m.in. jakości pracy Mentora, adekwatności materiałów dydaktycznych, przydatności treści oraz poziomu osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Zebrane dane pozwalają na uzyskanie zarówno opinii uczestników, jak i ich samooceny postępów oraz umożliwiają dokonanie analizy porównawczej w odniesieniu do celów programowych.
- 5. Potwierdzenie ukończenia szkolenia**
- Każda osoba, która uczestniczy w całym procesie i spełni ustalone kryteria obecności, otrzymuje imienny certyfikat ukończenia szkolenia. Certyfikat stanowi formalne potwierdzenie udziału oraz osiągnięcia efektów uczenia się zgodnie z programem usługi.

Tak zaprojektowany, wieloetapowy proces weryfikacji zapewnia, że efekty kształcenia są potwierdzane zarówno poprzez bezpośrednią obserwację i ocenę Mentora, jak i poprzez uzyskanie informacji zwrotnej od uczestników. Pozwala to na rzetelne udokumentowanie wyników szkolenia oraz daje Klientowi pewność, że założone cele i efekty uczenia się zostały osiągnięte.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Co wyniesiesz z warsztatu Osiąganie porozumienia w organizacji?

- Zrozumienie swojego osobistego potencjału - dowiesz się, jak sam/-a działasz w konflikcie, jakie są Twoje osobiste zasoby
- Znajomość schematów myślenia i działania ludzi w sytuacjach konfliktowych
- Zrozumienie mechanizmów psychologicznych kształtujących nasze działanie w sporach
- Umiejętność korzystania ze skutecznych narzędzi pracy z konfliktem
- Umiejętność diagnozowania sytuacji konfliktowej
- Wiedzę, jak przejąć kontrolę nad konfliktem i jak nim zarządzać
- Umiejętność budowania osobistej strategii radzenia sobie z konfliktami w swoim otoczeniu
- Umiejętność rozwiązywania konfliktów poprzez mediację

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Dzień 1	-	24-11-2025	09:00	17:00	08:00
2 z 2 Dzień 2	-	25-11-2025	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 603,90 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 930,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	225,24 PLN
Koszt osobogodziny netto	183,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik

Warunki uczestnictwa

Rejestracja

Adres

ul. Podole 60
30-394 Kraków
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- przerwa kawowa, lunch w cenie szkolenia

Kontakt



Aleksandra Stoch

E-mail aleksandra.stoch@leadersisland.com

Telefon (+48) 885 548 003