



"FORECAST  
CONSULTING"  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIĄ

★★★★★ 4,7 / 5

44 oceny

## Budowa zespołu pracowniczego.

Numer usługi 2025/09/24/37822/3030261

📍 Łódź / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 03.03.2026 do 03.03.2026

1 783,50 PLN brutto

1 450,00 PLN netto

111,47 PLN brutto/h

90,63 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi                                                                           |
| Grupa docelowa usługi           | Warsztat skierowany jest do zespołów pracowniczych zarówno nowotworzonych, jak i istniejących.                   |
| Minimalna liczba uczestników    | 6                                                                                                                |
| Maksymalna liczba uczestników   | 12                                                                                                               |
| Data zakończenia rekrutacji     | 28-02-2026                                                                                                       |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                      |
| Liczba godzin usługi            | 16                                                                                                               |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem warsztatu jest przekazanie wiedzy dotyczącej nowych form, technik i metod pracy w zespole i z zespołem. Uświadomienie roli właściwych postaw i zachowań oraz wpływania poprzez nie na efektywność organizacji.

Udział w warsztacie pozwala podnieść poziom efektywności komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej, poprawia organizację czasu oraz zwiększa efektywność pracy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Metoda walidacji                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <p>W obszarze wiedzy: Uczestnicy lepiej rozumieją zasady efektywnej komunikacji w zespole.</p> <p>Zwiększona umiejętność aktywnego słuchania i udzielania konstruktywnej informacji zwrotnej.</p> <p>Rozwój empatii i zdolności do budowania relacji opartych na zaufaniu.</p> <p>W obszarze umiejętności: Lepsza świadomość ról zespołowych oraz tego, jak różnorodność wpływa na efektywność pracy.</p> <p>Umiejętność identyfikowania i rozwiązywania konfliktów w grupie.</p> <p>Poznanie technik motywacyjnych sprzyjających współpracy.</p> <p>W obszarze kompetencji: Uczestnicy są w stanie ocenić swoje mocne strony i obszary wymagające rozwoju w kontekście pracy zespołowej.</p> <p>Zwiększona pewność siebie w podejmowaniu decyzji związanych z zarządzaniem zespołem</p> | <p>Obejmuje etapy:</p> <p>Zakres – dla szkolenia zdefiniowano grupy docelowe oraz zdefiniowano jego zakres.</p> <p>Wzorzec – zdefiniowano standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku udziału w szkoleniu.</p> <p>Ocena – po zakończeniu szkolenia zostanie przeprowadzona weryfikacja efektów uczenia się na podstawie: egzaminu wewnętrznego/ rozwiązania zadania końcowego/ opinii trenera.</p> <p>Porównanie – porównanie uzyskanych wyników w pkt. 3 (ocena) z przyjętymi wymaganiami (z pkt. 2 - wzorzec)</p> <p>Wskaźniki:</p> <p>Liczba osób, które ukończyły szkolenie.</p> <p>Liczba osób, które uzyskały pozytywny wynik z oceny końcowej.</p> | <p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p> |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

- 1. Struktura i rola zespołu
- 2. Grupa czy zespół? Budowa zespołów w organizacji
- 3. Efektywna komunikacja i emocje w procesie budowania relacji
- 4. Współpraca w zespole. Strategia wspólnego celu.
- 5. Motywacja wewnętrzna i zewnętrzna.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 783,50 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 450,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 111,47 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 90,63 PLN    |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Maciej Rzepkowski**

Maciej Rzepkowski  
Trener Biznesu, Coach, Konsultant, Wykładowca.

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego i Wyższej Szkoły Administracji Publicznej w Łodzi. Absolwent Studiów Podyplomowych w CSP WSliZ w Rzeszowie (Coaching), Studiów Podyplomowych w WSKZ we Wrocławiu (Psychologia Kliniczna i Psychoterapia) oraz Studium Psychologii i Komunikacji Interpersonalnej w Bielsku-Białej. Certyfikowany trener (Szkoła

Trenerów Brian Tracy International), certyfikowany coach ICI (The International Association of Coaching Institutes) oraz certyfikowany diagnosta inteligencji emocjonalnej (EI Expert Emotional Resources).

Praktyk sprzedaży i zarządzania z ponad 30 letnim doświadczeniem zawodowym, z czego niemal 20 ostatnich lat to praca rozwojowa z ludźmi i zespołami. Bierze czynny udział w projektach szkoleniowych i doradczych dla firm o różnorodnej strukturze i wielkości. Budował od podstaw i szkolił między innymi dział sprzedaży, obsługi klienta i telemarketingu. Pracuje na co dzień z zarządami firm, liderami i zespołami handlowymi, prowadzi warsztaty rozwojowe i strategiczne oraz indywidualne sesje coachingowe dla managerów.

W liczbach to ponad 800 godzin praktyki coachingowej i mentoringowej, ponad 9000 godzin pracy szkoleniowo-warsztatowej, 2500 godzin pracy konsultingowej (doradczej) i kilka lat spędzonych na pracy dydaktycznej ze studentami.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają:

- podstawowy pakiet materiałów szkoleniowych (notatnik, długopis, teczka),
- wybrane materiały udostępnione w formie drukowanej/elektronicznej,
- certyfikat ukończenia szkolenia.

### Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

1. **Zgłoszenie udziału:** za pośrednictwem BUR lub przesłanie zgłoszenia drogą mailową: [szkolenia@forecast.com.pl](mailto:szkolenia@forecast.com.pl) - we wskazanych terminach rekrutacji.
2. **Wniesienie opłaty** za udział w szkoleniu na minimum 3 dni robocze przed jego rozpoczęciem.
3. **Aktywne uczestnictwo i otwartość** które zawsze wzmacniają efekty udziału w usługach szkoleniowych!

Zapraszamy!

### Informacje dodatkowe

**Warunkiem uruchomienia** szkolenia jest udział min. 10 osób (wniesiona opłata).

**Usługa oferowana jako otwarta, ale może być również zrealizowana w formie zamkniętej w jednej organizacji** - wymagana deklaracja udziału min. 8 osób. W takim wypadku cena nie obejmuje kosztów logistycznych: zapewnienia sali szkoleniowej, cateringu dla uczestników, zakwaterowania i wyżywienia trenera.

**W przypadku usług dofinansowanych cena nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową.**

Czas trwania prezentowany jest **w godzinach dydaktycznych** (1h = 45 minut) i **uwzględnia przerwy**.

Pytania prosimy wysyłać na adres: [szkolenia@forecast.com.pl](mailto:szkolenia@forecast.com.pl)

Informacje można uzyskać również pod numerami telefonu: **533 180 588**

Zapraszamy do kontaktu

*Zastrzegamy sobie prawo do odwołania lub przełożenia terminu szkolenia w przypadku niezebrania się minimalnej liczby osób do uruchomienia szkolenia oraz z przyczyn niezależnych od Forecast Consulting Sp. z o.o.*

# Adres

ul. Walerego Wróblewskiego 18/1106

93-578 Łódź

woj. łódzkie

Szkolenie realizowane pod adresem wskazanym powyżej w wyznaczonej sali szkoleniowej, która zostanie przypisana do danego dnia szkoleniowego. Do dyspozycji uczestników i trenera oddajemy salę szkoleniową, wyposażoną w 10-16 stanowisk dla uczestników (ławki, krzesła) oraz stanowisko dla prowadzącego (biurko i krzesło), tablicę suchościeralną/flipchart oraz rzutnik. W oknach zamontowano rolety przepuszczające światła, co znacznie ułatwia prezentację materiałów multimedialnych. Sala jest klimatyzowana. W budynku są windy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

# Kontakt



**AGNIESZKA PAWŁOWSKA**

**E-mail** [szkolenia@forecast.com.pl](mailto:szkolenia@forecast.com.pl)

**Telefon** (+48) 533 180 588