



Future Consulting
Monika Ornał-Olech

★★★★★ 4,7 / 5

139 ocen

Zostań trenerem i zarabiaj na swojej wiedzy. Marka trenera. Strategia. Praca na sali szkoleniowej.

Numer usługi 2025/09/22/150920/3024491

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 38 h

📅 01.12.2025 do 09.12.2025

3 420,00 PLN brutto

3 420,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / PR
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową szkolenia są osoby dorosłe, które chcą przekuć swoją wiedzę, doświadczenie i pasję w dochodowy zawód trenera oraz zbudować rozpoznawalną markę eksperta, w szczególności: • Specjaliści w swoich dziedzinach, którzy chcą zacząć dzielić się wiedzą w formie szkoleń. • Osoby myślące o pierwszym kroku w stronę kariery trenerskiej. • Osoby w trakcie zmiany zawodowej, które chcą postawić na niezależność i pracę z ludźmi. • Pracownicy korporacji i instytucji, którzy chcą rozwijać kompetencje trenerskie, aby prowadzić warsztaty wewnętrzne lub rozpocząć działalność na rynku szkoleniowym. • Freelancerzy, coachowie i doradcy, którzy chcą uzupełnić swoją ofertę o profesjonalne szkolenia. • Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”. • Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE. • Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	26-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego i profesjonalnego prowadzenia szkoleń oraz budowania marki trenera, umożliwiając im zdobycie praktycznych umiejętności potrzebnych do pracy na sali szkoleniowej, w świecie online, a także do rozwijania własnej działalności trenerskiej i skutecznego zarabiania na swojej wiedzy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa własne predyspozycje, mocne strony i kompetencje w pracy trenera.	– charakteryzuje oraz przedstawia analizę swoich cech, wartości i doświadczeń wspierających pracę trenerską	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Przygotowuje i prowadzi krótkie wystąpienie szkoleniowe.	– prezentuje 5–10 minutowe wystąpienie z uwzględnieniem tonu głosu, mimiki, gestów i pracy z grupą	Prezentacja
Projektuje plan i program szkolenia dopasowany do potrzeb uczestników.	– opracowuje harmonogram szkolenia (cele, moduły, metody pracy, materiały) w oparciu o brief	Obserwacja w warunkach symulowanych
Tworzy portfolio i ofertę trenerską.	– przygotowuje przykładowe portfolio oraz krótką prezentację swojej oferty szkoleniowej	Prezentacja
Określa zasady wyceny i współpracy z klientem.	– przedstawia zasady wyceny i określa model wyceny swojej pracy wraz z przykładowymi zapisami umowy trenerskiej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Buduje strategię komunikacji marki trenerskiej w mediach społecznościowych.	– definiuje zasady i opracowuje plan strategiczny obecności marki na Facebooku, Instagramie i LinkedIn	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Stosuje sposoby promocji i pozyskiwania klientów w roli trenera.	– pomawia przykładowe kampanie promujące szkolenia (organicznie lub płatnie)	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

-> Szkolenie jest adresowane głównie do osób, które chcą przekuć swoją wiedzę, doświadczenie i pasję w dochodowy zawód trenera oraz zbudować rozpoznawalną markę eksperta w dziedzinie prowadzenia zajęć.

-> Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną (45 minut).

-> Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

-> Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Warunki organizacyjne:

-> Skompletowanie jednej grupy uczestników 2-16 osobowej

PROGRAM:

TEST POCZĄTKOWY

Dzień 1:

TY JAKO TRENER. KOMPETENCJE MERYTORYCZNE, DYDAKTYCZNE I INTERPERSONALNE

1. Twoje cechy charakteru, wartości, talenty, doświadczenie, które wesprą Cię w pracy trenera i szkoleniowca.

2. Twój osobisty styl pracy na sali szkoleniowej. Wyróżniki trenera.

3. Dobre praktyki trenerskie podczas szkoleń online i stacjonarnych.

4. Etyka pracy trenera i szkoleniowca.

Dzień 2:

PRZYGOTOWANIE TRENERA DO WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH

1. Zasady skutecznych wystąpień i szkoleń podczas spotkań online i stacjonarnie.

2. Praca warsztatowa: omówienie tonu głosu, mimiki, ubioru trenera. Twój styl ubierania się podczas pierwszego i kolejnych dni szkoleń. Mimika. Ton głosu trenera a stres.

3. Dobre praktyki trenerskie podczas wystąpienia (jak uniknąć stresujących sytuacji na sali szkoleniowej)

4. Jak zachować się, kiedy uczestnicy szkolenia nie są zainteresowani tematem, zadają dużo pytań.

5. Typy osobowości uczestników szkoleń.

6. Psychologia rozmowy i przeprowadzania szkolenia z grupą .

7. Praca warsztatowa: pracujemy z tekstem i ekspresją.

8. Polecenie książek i podcastów związanych z tematyką szkoleń i wystąpień publicznych.

Dzień 3:

PROJEKTOWANIE PLANÓW I PROGRAMÓW SZKOLEŃ

1. Potrzeby uczestników szkoleń online i stacjonarnych (badanie, rozmowa, brief).

2. Cele szkoleniowe w modelu Smart.

3. Struktura szkolenia (wstęp, rozwinięcie tematu, zakończenie). Materiały dodatkowe i do pracy własnej uczestnika.

4. Metody aktywizacji uczestników (wykłady, warsztaty, dyskusje, burza mózgów).

5. Omówienie narzędzi trenerskich: tablice multimedialne, google VR, flipcharty i in.

6. Rozpisanie 2 harmonogramów szkoleń z tematyki wybranej przez uczestnika (moduły+opis). Warsztat.

PRZYGOTOWANIE OFERTY TRENERA I PREZENTACJI SZKOLENIOWEJ

1. Przygotowanie portfolio trenera, oferty biznesowej i krótkiej prezentacji szkoleniowej na dany temat.

2. Cechy skutecznego portfolio, prezentacji szkoleniowej, oferty. Kolory, symbole, logo, zalecana długość tekstów w prezentacjach, jak zacząć i jak zakończyć prezentację dla uczestnika szkolenia.

Praca warsztatowa w Canva.

Dzień 4:

WYCENA PRACY TRENERA W POLSCE

1. Jak wyceniać swoją pracę i nie zaniżać stawek rynkowych (praca godzinowa, pakietowa, szkolenia 1:1, grupowe)

2. Z jakimi klientami chcę pracować, a z kim nie.

3. Formułowanie umów trener- klient, trener-firma szkoleniowa

4. Analiza grup tematycznych w kontekście szukania zleceń.

5. Z którymi firmami warto nawiązać współpracę trenerską (polecenia firm szkoleniowych działających w Polsce: projekty komercyjne i finansowane z UE)

ZAKŁADANIE PROFILU MARKI TRENEŃSKIEJ NA FB

1. Zakładanie profilu firmowego. Nazwa profilu. Zdjęcia. Opis. Biogram. Praca warsztatowa.

2. Uwierzytelnianie dwuskładnikowe.

3. Konto prywatne a firmowe.

4. Ważne informacje techniczne.

Dzień 5:

MARKA TRENERA NA PLATFORMIE: FACEBOOK, INSTAGRAM, LINKEDIN I STRONIE INTERNETOWEJ

1. Strategia komunikacji marki w kanałach social media.

Praca warsztatowa- Rozpisanie planu strategicznego dla marki trenerskiej.

2. Cele obecności marki w kanałach social media. Budowanie świadomości marki. Pozyskiwanie klientów.

- 3.Grupa docelowa marki trenerskiej
- Jak określić potrzeby, obiekcje grupy docelowej. Charakterystyka osoby.
- 4.Zastosowanie ankiet w Google Forms i rozmów 1:1 w procesie poznania swojej grupy docelowej.
- 5.Reklamy organiczne i płatne w mediach społecznościowych. Zasady tworzenia postu reklamowego.
- WALIDACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ: TEST KOŃCOWY

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 TEST POCZĄTKOWY; TY JAKO TRENER.KOMPE TENCJE MERYTORYCZNE, DYDAKTYCZNE I INTERPERSONAL NE	Monika Run	01-12-2025	09:00	12:00	03:00
2 z 23 Przerwa	Monika Run	01-12-2025	12:00	12:15	00:15
3 z 23 PRZYGOTOWANI E TRENERA DO WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH cz. 1	Monika Run	01-12-2025	12:15	13:15	01:00
4 z 23 Przerwa	Monika Run	01-12-2025	13:15	13:30	00:15
5 z 23 PRZYGOTOWANI E TRENERA DO WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH cz. 2	Monika Run	01-12-2025	13:30	15:45	02:15
6 z 23 PRZYGOTOWANI E TRENERA DO WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH cz. 3	Monika Run	02-12-2025	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 23 PROJEKTOWANIE PLANÓW I PROGRAMÓW SZKOLEŃ cz. 2	Monika Run	02-12-2025	09:00	10:45	01:45
8 z 23 Przerwa	Monika Run	02-12-2025	12:00	12:15	00:15
9 z 23 PRZYGOTOWANIE TRENERA DO WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH cz. 4	Monika Run	02-12-2025	12:15	13:15	01:00
10 z 23 Przerwa	Monika Run	02-12-2025	13:15	13:30	00:15
11 z 23 PROJEKTOWANIE PLANÓW I PROGRAMÓW SZKOLEŃ cz. 1	Monika Run	02-12-2025	13:30	15:45	02:15
12 z 23 PRZYGOTOWANIE OFERTY TRENERA I PREZENTACJI SZKOLENIOWEJ cz. 1	Monika Run	03-12-2025	10:45	12:30	01:45
13 z 23 Przerwa	Monika Run	03-12-2025	12:30	12:45	00:15
14 z 23 PRZYGOTOWANIE OFERTY TRENERA I PREZENTACJI SZKOLENIOWEJ cz. 2	Monika Run	03-12-2025	12:45	14:30	01:45
15 z 23 Przerwa	Monika Run	03-12-2025	14:30	14:45	00:15
16 z 23 WYCENA PRACY TRENERA W POLSCE	Monika Run	03-12-2025	14:45	16:30	01:45
17 z 23 ZAKŁADANIE PROFILU MARKI TRENERSKIEJ NA FB	Monika Run	08-12-2025	09:00	10:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 23 MARKA TRENERA NA PLATFORMIE: FACEBOOK,INSTAGRAM,LINKEDLIN I STRONIE INTERNETOWE cz. 1	Monika Run	08-12-2025	10:45	12:30	01:45
19 z 23 Przerwa	Monika Run	08-12-2025	12:30	12:45	00:15
20 z 23 MARKA TRENERA NA PLATFORMIE: FACEBOOK,INSTAGRAM,LINKEDLIN I STRONIE INTERNETOWE cz. 2	Monika Run	08-12-2025	12:45	15:15	02:30
21 z 23 MARKA TRENERA NA PLATFORMIE: FACEBOOK,INSTAGRAM,LINKEDLIN I STRONIE INTERNETOWE cz. 3	Monika Run	09-12-2025	09:00	11:30	02:30
22 z 23 Przerwa	Monika Run	09-12-2025	11:30	11:45	00:15
23 z 23 WALIDACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ: TEST KOŃCOWY	-	09-12-2025	11:45	12:15	00:30

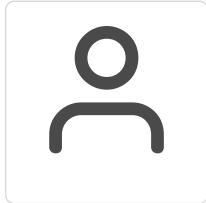
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 420,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 420,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Run

Doświadczona Trenerka, posiadająca wiedzę z wielu branż. Od 2012 roku systematycznie wspiera swoich pracodawców w szkoleniach nowych pracowników.

Od 2022 roku, jako Trener i Strateg marek systematycznie prowadzi szkolenia online i stacjonarnie. W tym czasie przeprowadziła ponad 400 godzin szkoleniowych dla właścicieli marek, firm lokalnych, fundacji, freelancerów i osób fizycznych. Branże z którymi współpracowała to m.in. rozwój osobisty i talenty Gallupa, coaching, psychologia, doradztwo zawodowe, fotografia, telekomunikacja, edukacja, sport i czas wolny, holistyczna aranżacja wnętrz, zdrowy styl życia.

Jest twórczynią autorskich szkoleń dla trenerów "TRENER-JAK ZARABIAĆ NA SWOJEJ WIEDZY" i marek osobistych „STRATEGIA DOCHODOWEJ MARKI.” Jest autorką 30-stronicowego ebooka „Jak rozwijać markę osobistą holistycznie” oraz "Reklama jako element strategii marki.Ustaw ją i zarabiaj."

Trenerka posiada odpowiednie do rodzaju i zakresu świadczonych usług doświadczenie zawodowe, nabyte w ciągu ostatnich 5 lat od daty publikacji usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notatnik, długopis i teczkę (wysłane pocztą na podany adres). Ponadto, w toku szkolenia, uczestnik będzie otrzymywał wydrukowane karty pracy, ćwiczenia do uzupełniania itp.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć. Ponadto, uzyskanie pozytywnego wyniku z testu teoretycznego.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny są godzinami dydaktycznymi - 1h = 45 min.

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

731791691

kontakt@future-consulting.pl

Usługa zwolniona jest z podatku VAT jeśli uczestnik uzyskuje min. 70% dofinansowania ze środków publicznych*, w przeciwnym wypadku należy do ceny netto doliczyć 23% VAT. *Wg rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2018, poz. 701).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Został podpisany Regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznym bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” z WUP Kraków.

Warunki techniczne

1. Platforma, na której zostanie przeprowadzone szkolenie w części zdalnej, w czasie rzeczywistym to Click Meeting.
2. Minimalne wymagania do obsługi szkolenia w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym na platformie Click Meeting:

- uczestnik powinien dysponować komputerem stacjonarnym bądź laptopem. Niezbędne również będą: mikrofon, słuchawki, głośniki i opcjonalnie kamera.
3. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy, minimum 2GB pamięci RAM, wolna przestrzeń na dysku twardym (około 10GB)
4. System operacyjny: minimum Windows XP/MacOS High Sierra
5. Oprogramowanie: przeglądarka internetowa (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Microsoft Edge)
6. Sieć: łącze internetowe minimum 2 Mbps
7. Okres ważności linku: 1h przed rozpoczęciem szkolenia w pierwszym dniu do ostatniej godziny w dniu zakończenia.
8. Link do szkolenia oraz hasło dostępowe zostanie wysłany do uczestnika mailowo najpóźniej na 1 dzień przed realizacją usługi.

Kontakt



Katarzyna Gruda

E-mail kontakt@future-consulting.pl

Telefon (+48) 731 791 691