



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 022 oceny

Cyfryzacja procesu inwestycyjno-budowlanego w praktyce: Elektroniczny Dziennik Budowy EDB oraz Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego – cKOB - warsztaty szkoleniowe. Certyfikowane szkolenie

Numer usługi 2025/09/20/8282/3021385

📍 Kołobrzeg

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 24:00 h

📅 17.06.2026 do 19.06.2026

3 308,70 PLN brutto
2 690,00 PLN netto
137,86 PLN brutto/h
112,08 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Budownictwo i projektowanie

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa obejmuje wszystkich uczestników procesu inwestycyjno-budowlanego, dostarczając im praktycznych narzędzi i umiejętności do skutecznej implementacji cyfryzacji w ich codziennych zadaniach zawodowych:

- Urzędnicy i inspektorzy budowlani.
- Osoby odpowiedzialne za nadzór i egzekwowanie przepisów budowlanych.
- Inwestorzy i kierownicy projektów.
- Decydenci odpowiedzialni za strategiczne aspekty inwestycji i zarządzanie projektami budowlanymi.
- Członkowie procesu budowlanego (architekci, inżynierowie budowlani, pracownicy techniczni).
- Profesjonaliści odpowiedzialni za projektowanie, nadzór techniczny, oraz realizację budowy.
- Wszystkie osoby zainteresowane tematyką cyfryzacji procesu inwestycyjno-budowlanego.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

16-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

24

Cel

Cel edukacyjny

Zrozumienie Elektronicznego Dziennika Budowy EDB.

Pozyskanie wiedzy na temat funkcji EDB.

Nauka praktycznych umiejętności korzystania z EDB.

Optymalizacja monitorowania postępów budowy.

Obsługa Cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego cKOB.

Zapoznanie się z zasadami korzystania z cKOB.

Praktyczne szkolenie w zakresie wprowadzania danych do cKOB.

Wykorzystanie cKOB do efektywnej dokumentacji projektu.

Integracja Elektronicznego Dziennika Budowy z Cyfrową Książką Obiektu Budowlanego.

Umożliwienie ucze

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia. 	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1: Zrozumienie i wprowadzenie do Elektronicznego Dziennika Budowy (EDB)

1. Rejestracja uczestników.
2. Sesja otwarcia i przedstawienie celów szkolenia.
3. Wprowadzenie do Cyfryzacji w Budownictwie.
4. Dlaczego warto cyfryzować procesy inwestycyjno-budowlane?
5. Przegląd korzyści i wyzwań.
6. Elektroniczny Dziennik Budowy (EDB) w w teorii.
7. Funkcje EDB.
8. Zasady prowadzenia EDB.
9. Praktyczne aspekty korzystania z EDB.

Dzień 2: Obsługa Cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego (cKOB)

1. Wprowadzenie do Cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego (cKOB).
2. Rola cKOB w procesie inwestycyjno-budowlanym.
3. Podstawowe funkcje cKOB.
4. Praktyczne szkolenie w zakresie wprowadzania danych do cKOB.
5. Demonstrowane przypadki użycia.
6. Ćwiczenia praktyczne z obsługi cKOB.
7. Wykorzystanie cKOB do efektywnej dokumentacji projektu.
8. Integracja danych z EDB do cKOB.
9. Tworzenie raportów i analiza danych w cKOB.

Dzień 3: Integracja EDB z cKOB i podsumowanie

- Integracja Elektronicznego Dziennika Budowy z Cyfrową Książką Obiektu Budowlanego.
- Optymalizacja procesów zarządzania dokumentacją inwestycyjną.
- Praktyczne zastosowanie w projekcie.
- Studium przypadku: Implementacja EDB i cKOB w rzeczywistym projekcie.
- Analiza korzyści i efektów.
- Sesja pytań i odpowiedzi.
- Rozwiązanie wątpliwości i udzielenie dodatkowych informacji.
- Podsumowanie szkolenia i wręczenie certyfikatów uczestnikom.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>1 z 3 Cyfryzacja procesu inwestycyjno-budowlanego w praktyce: Elektroniczny Dziennik Budowy EDB oraz Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego – cKOB - warsztaty szkoleniowe. Certyfikowane szkolenie</p>	Ekspert SEMPER	17-06-2026	10:00	18:00	08:00
<p>2 z 3 Cyfryzacja procesu inwestycyjno-budowlanego w praktyce: Elektroniczny Dziennik Budowy EDB oraz Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego – cKOB - warsztaty szkoleniowe. Certyfikowane szkolenie</p>	Ekspert SEMPER	18-06-2026	09:00	17:00	08:00
<p>3 z 3 Cyfryzacja procesu inwestycyjno-budowlanego w praktyce: Elektroniczny Dziennik Budowy EDB oraz Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego – cKOB - warsztaty szkoleniowe. Certyfikowane szkolenie</p>	Ekspert SEMPER	19-06-2026	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 308,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	137,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,08 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ekspert SEMPER

To doświadczony trener z zakresu Prawa Budowlanego mający ponad 15 lat praktyki.

Doświadczenie zawodowe:

Partner w Kancelarii Prawnej - Specjalizacja w prawie budowlanym (obecnie)

Doradztwo prawne w zakresie uzyskiwania pozwoleń budowlanych oraz interpretacji przepisów budowlanych.

Reprezentowanie klientów przed sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących konfliktów związanych z inwestycjami budowlanymi.

Wykładowca na Kursach Prawa Budowlanego, Uniwersytet (od 2010 roku)

Ekspert ds. Prawnych w firmie deweloperskiej (2005-2010)

Analiza umów deweloperskich oraz przygotowanie dokumentacji prawnej związanej z inwestycjami mieszkaniowymi.

Nadzór nad procesami prawno-budowlanymi związanymi z realizacją projektów deweloperskich.

Znakomita zdolność przekazywania skomplikowanych kwestii prawnych w przystępny sposób.

Doskonałe umiejętności interpersonalne w pracy z różnorodnymi grupami uczestników.

Ekspert jest gwarancją kompetentnego, praktycznego i wciągającego szkolenia z zakresu prawa budowlanego, która wzbogaci uczestników wiedzą prawną oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego funkcjonowania w branży budowlanej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne

[autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze

[notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie:

Rezerwacji miejsca można dokonywać bezpośrednio poprzez portal BUR

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Adres

ul. Plażowa 1/a
78-100 Kołobrzeg
woj. zachodniopomorskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy. Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060