



Wykorzystanie narzędzi AI w zielonym biznesie – innowacyjne przedsiębiorstwo przyszłości.

Numer usługi 2025/09/19/150784/3020310

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

JVJ SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

204 oceny

📍 Wisła / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 20 h

📅 02.02.2026 do 03.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Internet
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe chcące podnieść swoje kwalifikacje w zakresie AI oraz zrównoważonego rozwoju.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	01-02-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	20
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego wdrożenia AI w zielonym przedsiębiorstwie, w tym automatyzacji procesów i optymalizacji efektywności wspierając zrównoważony rozwój i rozwijając zielone kompetencje. Usługa przygotowuje uczestników do rozwiązywania problemów przy użyciu sztucznej inteligencji oraz do przyspieszenia pracy z uwzględnieniem narzędzi wykorzystywanych przez AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia podstawowe zasady działania AI i ich zastosowanie w zielonym biznesie	Identyfikuje narzędzia AI znajdujące zastosowanie w zielonej gospodarce	Test teoretyczny
	Określa zarówno korzyści, jak i potencjalne zagrożenia wynikające z wykorzystania AI w ekologicznym kontekście.	Test teoretyczny
	Definiuje podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją	Test teoretyczny
Wdraża narzędzia AI wspomagające codzienne procesy, uwzględniając aspekt ekologiczny.	Wykorzystuje AI do automatyzacji rutynowych procesów, zmniejszając zużycie zasobów	Analiza dowodów i deklaracji
	Stosuje przynajmniej jedno narzędzie AI wspierające ekologiczne procesy biznesowe	Analiza dowodów i deklaracji
Tworzy strategie wykorzystania AI w organizacjach zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju	Opracowuje plan wdrożenia AI w firmie lub organizacji, uwzględniając aspekty ekologiczne.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Analizuje przypadki użycia AI pod kątem zgodności z zasadami ESG (Environmental, Social, Governance).	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykorzystuje AI do automatyzacji i optymalizacji pracy, redukcji odpadów i efektywnego zarządzania zasobami	Implementuje rozwiązania AI w celu redukcji odpadów (np. systemy prognozujące nadwyżki produkcyjne, optymalizacja logistyki zwrotnej).	Analiza dowodów i deklaracji
Kształtuje techniki komunikacji interpersonalnej	Wskazuje kryteria prawidłowej komunikacji interpersonalnej	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie wprowadza uczestników w świat sztucznej inteligencji, koncentrując się na kluczowych narzędziach i technikach. Jego celem jest rozwój uniwersalnych kompetencji cyfrowych, które znajdują zastosowanie w różnych sektorach, takich jak optymalizacja procesów przemysłowych, zarządzanie energią, transport, rolnictwo czy ochrona środowiska. Program przygotowuje uczestników do efektywnego wykorzystania AI w sposób wspierający zrównoważony rozwój oraz oszczędność zasobów. Szkolenie obejmuje zarówno teoretyczny przegląd zastosowań AI w analizie danych, optymalizacji i automatyzacji procesów, jak i praktyczne ćwiczenia pozwalające na naukę podstawowych metod wdrażania sztucznej inteligencji w kontekście proekologicznym.

Program szkolenia:

1. Podstawy AI i narzędzia dla biznesu Czym jest AI i jakie ma zastosowanie w firmach? Przegląd najpopularniejszych modeli (ChatGPT, DeepSeek, PLLUM, BIELIK, Mistral.AI) Przykłady zastosowania AI w różnych branżach, w tym zielonej gospodarce
 2. Narzędzia AI wspierające biznes Prezentacja aplikacji AI (MindJourney, Woobox.AI, Ideogram, HeyGen, SEOWriting) Wykorzystanie AI do generowania treści i automatyzacji marketingu ekologicznego Warsztaty praktyczne: Tworzenie tekstów, grafik i wideo promujących zrównoważony rozwój
 3. Automatyzacja procesów biznesowych za pomocą AI Wprowadzenie do Make.com, Zapier.com i n8n.io Jak zautomatyzować powtarzalne zadania i zaoszczędzić zasoby? Warsztaty: Budowanie przepływów automatyzacji w biznesie proekologicznym
 4. Warsztat: AI w analizie danych i podejmowaniu decyzji Przegląd narzędzi AI do analizy danych środowiskowych Tworzenie prognoz biznesowych uwzględniających wpływ na środowisko Jak AI wspomaga podejmowanie decyzji strategicznych z myślą o zrównoważonym rozwoju?
 5. Strategia wykorzystania AI w firmie W jakich obszarach AI może przynieść największe korzyści? Analiza kosztów i potencjalnych oszczędności w kontekście ekologii Studia przypadków firm, które wdrożyły AI w zielonych technologiach
 6. Programowanie i rozwój AI na poziomie technicznym
- Wprowadzenie do Google AI Studio
- Jak tworzyć własne modele AI wspierające zrównoważony rozwój? Warsztaty: Pierwsze kroki w trenowaniu modeli AI analizujących dane ekologiczne
7. AI w obsłudze klienta i sprzedaży Chatboty, personalizacja komunikacji, analiza sentymentu Warsztaty: Tworzenie chatbotów promujących zieloną gospodarkę i etyczne podejście do biznesu
 8. Przyszłość AI w biznesie i podsumowanie szkolenia Jak AI będzie rozwijać się w kolejnych latach? Potencjalne zagrożenia i wyzwania związane z AI w kontekście ekologicznym Q&A i indywidualne konsultacje
 9. Walidacja - Dowody i deklaracje zbierane są w trakcie wykonywanych ćwiczeń i analizowane w czasie rzeczywistym.

Każdy uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera.

Organizator szkolenia dostarcza sprzęt komputerowy w liczbie 1szt/os. oraz licencje niezbędne do przeprowadzenia szkolenia Uczestnicy w trakcie każdego dnia szkoleniowego trwającego więcej niż 4 godziny mają prawo do co najmniej 1 przerwy, trwającej co najmniej 15 minut.

Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Przerwy ustalane będą z uczestnikami.

Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie o jej ukończeniu.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu.

Warunki organizacyjne: W celu osiągnięcia maksymalizacji efektów szkolenia, grupa uczestników powinna wynosić minimum 5 osób. Realizacja zadań i ćwiczeń będzie przeprowadzona w taki sposób, aby stopniowo narastał ich stopień trudności, ale ich realizacja była w zasięgu możliwości uczestników.

1 godzina rozliczeniowa = 45 minut dydaktycznych

Zaliczenie egzaminu to min. 80% prawidłowych odpowiedzi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Podstawy AI i narzędzia dla biznesu	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 13 przerwa kawowa	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	10:00	10:15	00:15
3 z 13 Narzędzia AI wspierające biznes	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	10:15	12:00	01:45
4 z 13 przerwa obiadowa	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	12:00	12:30	00:30
5 z 13 Automatyzacja procesów biznesowych za pomocą AI	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	12:30	14:30	02:00
6 z 13 Warsztat: AI w analizie danych i podejmowaniu decyzji	JOANNA JASTKOWIAK	02-02-2026	14:30	15:30	01:00
7 z 13 Strategia wykorzystania AI w firmie	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	08:00	10:00	02:00
8 z 13 przerwa kawowa	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	10:00	10:15	00:15
9 z 13 Programowanie i rozwój AI na poziomie technicznym	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	10:15	12:00	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 13 przerwa obiadowa	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	12:00	12:30	00:30
11 z 13 AI w obsłudze klienta i sprzedaży	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	12:30	13:15	00:45
12 z 13 Przyszłość AI w biznesie i podsumowanie szkolenia (	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	13:15	14:45	01:30
13 z 13 Podsumowanie	JOANNA JASTKOWIAK	03-02-2026	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	250,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2

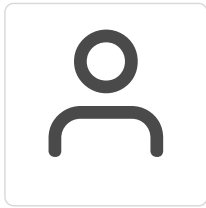


1 z 2

JOANNA JASTKOWIAK

Licencjonowany trener mentalny Biostruktur Mózgu. Ekspert z ponad 10-letnim doświadczeniem w doradztwie biznesowym, który przeszedł pełną ścieżkę zawodową – od specjalisty, przez menedżera budującego zespoły sprzedażowe, aż po założenie własnej firmy . Wiedza i zaangażowanie pomogły setkom firm – od małych przedsiębiorstw po duże spółki – pokonać kryzysy finansowe, pozyskać środki na rozwój i zrealizować strategiczne inwestycje. Zdobywczyni prestiżowej nagrody w plebiscycie magazynu Law Business.Posiada znajomość nowoczesnych technologii i narzędzi IT do rozwiązań zdalnego

prowadzenia biznesu. Szkoli również ze świadczenia usług zdalnych z wykorzystaniem nowych technologii. Trener prowadzący zajęcia ma co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia



2 z 2

Agnieszka Szwed

Manager w zakresie: planowania i wprowadzania strategii działań w ramach projektu, analizy jakościowej i ilościowej rynku i dostępnych zasobów, opracowania biznesplanów, monitorowania działań, pozyskiwania i nawiązywania trwałych relacji z klientami a także doradztwa dla przedsiębiorstw. Pani Agnieszka Szwed przeprowadza analizy potrzeb Klientów, analizy strategiczne, audyty. Potrafi przygotowywać diagnozy na podstawie których buduje programy rozwojowe.

Doświadczenie zawodowe: Dyrektor w firmie Europartner : pozyskiwanie i nawiązywanie trwałych relacji z partnerami, prowadzenie szkoleń, budowanie zespołów sprzedażowych Koordynator ds szkoleń : koordynacja i kontrola prawidłowej realizacji projektu, monitoring i ewaluacja projektu Mentor i audytor wew normy ISO 9001;2015.APS Sułkowski Piotr-menadżer, prowadzenie szkoleń, koordynacja i kontrola prawidłowej realizacji szkoleń. Agnieszka Szwed posiada zdolności analityczne, ma duże doświadczenie w sporządzaniu raportów, analiz oraz sprawozdań. Pani Agnieszka posiada umiejętności zarządzania zespołem projektowym, a doświadczenie jakiego nabyła w projektach unijnych sprawiło, iż wie jak prowadzić spotkania projektowe oraz przygotowywać prezentacje. Pani Agnieszka Szwed potrafi przeprowadzać analizy potrzeb Klientów a także analizy strategiczne i audyty. Absolwent Śląskiej Wyższej Szkoły Zarządzania w Katowicach na kierunku Zarządzanie. Licencjat z zarządzania przedsiębiorstwem, studia magisterskie na kierunku Coaching

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci prezentacji powerpoint, materiały przygotowane przez trenera, ankiety, testy. Materiały zgodne ze standardem WCAG 2.1.

Warunki uczestnictwa

Osoby pełnoletnie zamieszkałe i pracujące na terenie całej Polski

Informacje dodatkowe

Zwolnienie z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz. 1983)

Uczestnicy usługi dokonując zapisu na usługę oświadczają, że usługa rozwojowa odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy osoby biorącej udział w usłudze.

Usługa prowadzi do nabycia zielonych kompetencji.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”.

W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt pod numerem 500 011 958 lub mailem na: joanna@mentalnatrenerka.pl przed zapisem na usługę!

Adres

ul. Jawornik 52a
43-460 Wiśła
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Joanna Jastkowiak

E-mail joannaj@edufan.pl

Telefon (+48) 500 011 958