

**Kurs "Podstawy rachunkowości"**

Numer usługi 2025/09/15/12471/3009310

2 400,00 PLN brutto

2 400,00 PLN netto

26,09 PLN brutto/h

26,09 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Olsztynie

★★★★★ 4,5 / 5

133 oceny

📍 Elbląg / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 92 h

📅 22.09.2025 do 27.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

16

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

21-09-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie
rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

92

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 118 ust. 1, 1a i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2020 r. poz. 900 z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Kurs Podstawy rachunkowości

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie do zawodu: księgowy, kod według klasyfikacji zawodu 331301 (kod zawodu zgodny z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej)

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ujmuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych	-omawia zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych -rozpoznaje operacje gospodarcze oraz określa zasady ich dokumentowania -ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych -wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
Identyfikuje dowody księgowe	-rozdziela dowody księgowe -klasyfikuje dowody księgowe i omawia ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
Sporządza i weryfikuje dowody księgowe	- dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych - wypełnia dowody księgowe - weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych - wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	- wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy - ustala salda końcowe kont bilansowych - ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy - opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	- omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat - przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie	- omawia poszczególne pozycje bilansu - przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie.
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Kurs ma charakter hybrydowy, część uczestników uczestniczy w nim stacjonarnie, a część łączy się zdalnie w czasie rzeczywistym.

Szkolenie adresowane jest do osób, które chcą nabyć wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości oraz: posiadających wykształcenie co najmniej średnie, uznających potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego oraz rozumiejących istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej

Kurs obejmuje dwa moduły tematyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej - 82 godziny dydaktyczne

W module I stosowane metody pracy to połączenie video oraz panelu dyskusyjnego, ćwiczenia, rozmowa na żywo, testy, współdzielenie ekranu adekwatnie do formy udziału uczestnika.

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne - 8 godziny dydaktycznych

W module II stosowane metody pracy to połączenie video oraz panelu dyskusyjnego, ćwiczenia, rozmowa na żywo, testy, współdzielenie ekranu adekwatnie do formy udziału uczestnika

Egzamin- 2 godziny dydaktyczne

Kurs obejmuje 92 godziny dydaktyczne (z egzaminem), do czasu trwania kursu nie wliczają się przerwy. Zajęcia teoretyczne obejmują około 22 godzin, natomiast zajęcia praktyczne około 70 godzin (w tym 2 godziny egzaminu)

Godzina dydaktyczna-45min.

Środki dydaktyczne wykorzystywane na szkoleniu:

- tablica lub flipchart oraz pisaki,
- projektor multimedialny lub tablica multimedialna,
- kalkulator, laptop lub tablet

Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

- 1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne
- 1.2 Rachunkowość jako system informacyjny
- 1.3 Charakterystyka aktywów i pasywów
- 1.4 Operacje gospodarcze
- 1.5 Dowody księgowe
- 1.6 Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
- 1.7 Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
- 1.8 Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
- 1.9 Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
- 1.10 Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
- 1.11 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
- 1.12 Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

- 2.1. System podatkowy w Polsce
- 2.2 Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
- 2.3 Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
- 2.4 Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka
- 2.5 Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczenia

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie prac kontrolnych,
3. pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez uczestnika lub wprowadzona do dziennika elektronicznego i uzyskane przez niego oceny z przeprowadzonych prac kontrolnych (testów, zadań i innych form) wprowadzone do dziennika elektronicznego oraz protokół zespołu egzaminacyjnego z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia określonych

w ramowym programie nauczania i uzyskanie, na potrzeby:

1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
2. otrzymania certyfikatu SKwP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu,
3. otrzymania certyfikatu ZSK kwalifikacji wolnorynkowej „Wspomaganie obsługi procesów księgowych” – potwierdzenia wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Uczestnik ma możliwość otrzymania certyfikatu ZSK PRK3 "Wspomaganie obsługi procesów księgowych" po spełnieniu poniższych kryteriów:

- a) minimum 70 % obecności,
- b) minimum 60% poprawnych odpowiedzi na egzaminie, w tym minimum 40% z każdej części egzaminu.
- c) potwierdzenie wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się danej kwalifikacji

Forma kształcenia usługi - mieszana tj. stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym odbywa się jednocześnie dla części użytkowników w sali szkoleniowej, a dla pozostałych na żywo przez komunikator (Platforma ClickMeeting).

W przypadku uczestników stacjonarnych, uczestniczą oni w usłudze w całości stacjonarnie (92h dydaktyczne), natomiast w przypadku uczestników online uczestniczą w zajęciach online w wymiarze 90 godzin dydaktycznych, natomiast w egzaminie uczestniczą wyłącznie stacjonarnie (2 godziny dydaktyczne).

Uczestnik, który uczestniczy w szkoleniu stacjonarnie ma zapewnione miejsce w ławce w sali odpowiednio oświetlonej światłem naturalnym oraz sztucznym, zapewniającej wygodę oraz spełniającą wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy.

Uczestnik wybierający zdalną formę uczestnictwa korzysta z własnego sprzętu komputerowego, uwzględniając warunki techniczne opisane w zakładce "Warunki techniczne".

- Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.
- Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.
- Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.
- Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 55

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-09-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
2 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-09-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
3 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-09-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
4 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-09-2025	16:00	17:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
5 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-09-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
6 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-09-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
7 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-09-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
8 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-09-2025	17:40	19:10	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
9 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-09-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
10 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	01-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
11 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	01-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
12 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	01-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
13 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	06-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
14 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	06-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
15 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	06-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
16 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	08-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
17 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	08-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
18 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	08-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
19 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	13-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
20 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	13-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
21 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	13-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
22 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	15-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
23 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	15-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
24 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	15-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
25 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	20-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
26 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	20-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
27 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	20-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
28 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
29 z 55 Wybrane zagadnienia publicznoprawne (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
30 z 55 Wybrane zagadnienia publicznoprawne (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	22-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
31 z 55 Wybrane zagadnienia publicznoprawne (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	27-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
32 z 55 Wybrane zagadnienia publicznoprawne (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	27-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
33 z 55 Wybrane zagadnienia publicznoprawne (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	27-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
34 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-10-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
35 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-10-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
36 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	29-10-2025	19:15	20:00	00:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
37 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	03-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
38 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	03-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
39 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	03-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
40 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	05-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
41 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	05-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
42 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	05-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
43 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	12-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
44 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	12-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
45 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	12-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
46 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	17-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
47 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	17-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
48 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	17-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
49 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	19-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
50 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	19-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
51 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	19-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
52 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-11-2025	16:00	17:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
53 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-11-2025	17:40	19:10	01:30	Tak
54 z 55 Podstawy rachunkowości (prezentacja, wideokonferencja, współdzielenie ekranu, dyskusja, ćwiczenia)	Iwona Osmańska	24-11-2025	19:15	20:00	00:45	Tak
55 z 55 EGZAMIN	-	27-11-2025	10:00	11:30	01:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	26,09 PLN
Koszt osobogodziny netto	26,09 PLN
W tym koszt walidacji brutto	50,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	50,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	50,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Osmańska

magister ekonomii, uzyskała kwalifikacje pedagogiczne do nauki przedmiotów zawodowych, od 2020 roku wykładowca rachunkowości na kursach w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce Oddziale Okręgowym w Olsztynie, nauczyciel przedmiotów zawodowych

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W trakcie zajęć uczestnicy będą korzystać między innymi z następujących środków

i materiałów dydaktycznych:

1. środki dydaktyczne:

- tablica lub flipchart oraz pisaki,
- projektor multimedialny lub tablica multimedialna,
- kalkulator, laptop lub tablet

1. materiały dydaktyczne:

W trakcie zajęć uczestnicy będą otrzymywać następujące materiały dydaktyczne:

1. Podstawy rachunkowości z elementami prawa podatkowego- ujęcie praktyczne K.Zasiewska
 2. Zbiór zadań z podstaw rachunkowości z elementami prawa podatkowego- ujęcie praktyczne K. Zasiewska
 3. Materiały własne wykładowców przygotowane w dowolnym formacie (PowerPoint, Word, PDF, Excel)
- np. wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, a w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom projektu, kosztów dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Liczba godzin kursu jest podana w godzinach dydaktycznych łącznie z egzaminem, natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe.

Zajęcia organizowane są w formie mieszanej z możliwością wyboru: stacjonarna, zdalna. Egzamin odbywa się stacjonarnie, w siedzibie Organizatora: ul. Powstańców Warszawskich 9/1, 82-300 Elbląg.

Organizator zastrzega w wyjątkowych sytuacjach możliwość wprowadzenia niewielkich zmian w harmonogramie.

Podstawa zwolnienia z VAT: art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. A ustawy o VAT.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone w czasie rzeczywistym prowadzone są za pomocą platformy ClickMeeting. Minimalne wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 10 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Ponieważ ClickMeeting jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium), Yandex lub Opera. Pamiętaj, aby korzystać z najaktualniejszej oficjalnej wersji wybranej przeglądarki.

W przypadku uczestników online podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników.

Okres ważności linku umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu online w czasie rzeczywistym.

Link do zajęć otrzymuje uczestnik i operator przed rozpoczęciem zajęć.

Adres

ul. Powstańców Warszawskich 9/1
82-300 Elbląg
woj. warmińsko-mazurskie

Parter

Kontakt



Natalia Walendzik

E-mail biuro@elblag.skwp.pl

Telefon (+48) 511 591 533