



mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

Brak ocen dla tego dostawcy

Specjalistyczny indywidualny kurs języka angielskiego dla ekologii i ochrony środowiska na poziomie B1 - 31-godzinny kurs (31 godzin x 45 min.) Usługa zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2025/09/15/183815/3007142

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 31 h

📅 12.11.2025 do 14.01.2026

3 100,00 PLN brutto

3 100,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

- Osoby dorosłe posiadające podstawową znajomość języka angielskiego (poziom A2–B1), które chcą rozwijać kompetencje językowe w zakresie ekologii, ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju.
- Specjaliści, pracownicy organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, firm i projektów związanych z ochroną środowiska, energią odnawialną, gospodarką obiegu zamkniętego lub polityką klimatyczną.
- Osoby uczestniczące w projektach międzynarodowych lub współpracy międzyinstytucjonalnej, które potrzebują **praktycznego języka angielskiego w kontekście ekologicznym i projektowym**.
- Uczestnicy preferujący naukę indywidualną online w czasie rzeczywistym, z możliwością dopasowania tempa i materiału do swoich potrzeb.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

10-11-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

31

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest wyposażenie uczestnika w praktyczne kompetencje językowe na poziomie B1, umożliwiające skuteczną komunikację w zakresie ekologii, ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju, poprzez rozwijanie wszystkich sprawności językowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumienie ze słuchu – uczestnik rozpoznaje i rozumie słownictwo i zwroty specjalistyczne w nagraniach i dyskusjach dotyczących ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju. Czytanie ze zrozumieniem – uczestnik rozumie artykuły, raporty i dokumenty branżowe związane z ekologią i ochroną środowiska. Mówienie – uczestnik uczestniczy w dyskusjach, prezentacjach i rozmowach indywidualnych, używając poprawnych struktur gramatycznych i słownictwa specjalistycznego. Pisanie – uczestnik tworzy krótkie raporty, e-maile, notatki i propozycje projektowe w języku angielskim, stosując właściwe słownictwo i konstrukcje gramatyczne. Kompetencje komunikacyjne w kontekście projektowym – uczestnik formułuje pytania, argumentuje i wymienia informacje w kontekście projektów ekologicznych i inicjatyw prośrodowiskowych.	Rozumienie ze słuchu – uczestnik poprawnie odpowiada na pytania dotyczące usłyszanego nagrania i dyskusji branżowych; potrafi zidentyfikować kluczowe informacje i specjalistyczne terminy. Czytanie ze zrozumieniem – uczestnik poprawnie interpretuje artykuły, raporty i dokumenty dotyczące ochrony środowiska; identyfikuje istotne informacje i szczegóły. Mówienie – uczestnik samodzielnie uczestniczy w rozmowach i krótkich prezentacjach; stosuje adekwatne słownictwo i struktury gramatyczne w dyskusjach projektowych. Pisanie – uczestnik tworzy poprawne i zrozumiałe raporty, e-maile i notatki branżowe; stosuje właściwe słownictwo specjalistyczne i poprawną gramatykę. Kompetencje komunikacyjne w kontekście projektowym – uczestnik skutecznie formułuje pytania, udziela odpowiedzi, argumentuje i wymienia informacje w sytuacjach projektowych lub szkoleniowych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Słownictwo branżowe związane z ochroną środowiska, ekologią i zrównoważonym rozwojem
- Energia odnawialna i efektywność energetyczna
- Gospodarka obiegu zamkniętego, recykling, redukcja odpadów
- Polityka klimatyczna i regulacje środowiskowe
- Projekty i inicjatywy ekologiczne (np. NGO, projekty międzynarodowe)
- Działania proekologiczne w biznesie i administracji
- Opisy procesów i procedur w projektach środowiskowych
- Prezentacje, raporty i dokumentacja projektowa

Tematy gramatyczne

- Czas Present Simple i Present Continuous w kontekście opisu działań i procesów
- Czas Past Simple i Present Perfect dla opisywania projektów i doświadczeń
- Struktury wyrażające możliwość i konieczność: can, could, must, should
- Struktury warunkowe typu 1 (First Conditional) do opisu skutków działań proekologicznych
- Struktury pasywne (Passive Voice) do opisu procesów i procedur
- Stopniowanie przymiotników i przysłówków w raportach i opisach
- Spójniki i wyrażenia łączące zdania w raportach i prezentacjach (linking words)
- Tworzenie pytań i negacji w kontekście projektów i dyskusji branżowych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 100,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paulina Mączyńska

Lektor języka angielskiego z kilkuletnim doświadczeniem w nauczaniu dorosłych, specjalizujący się w języku angielskim ogólnym oraz zawodowym (w tym języku biurowym i biznesowym) na poziomach od A1 do B2.

Kwalifikacje:

Certyfikat Cambridge English: Proficiency (CPE) – poziom C2 wg CEFR,

Certyfikat metodyczny CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults),

Praktyka zawodowa zdobywana zarówno w Polsce, jak i za granicą – w środowisku edukacyjnym i biznesowym,

Doświadczenie w prowadzeniu kursów grupowych i indywidualnych, w formie stacjonarnej oraz online.

Lektor posiada umiejętność dostosowywania materiałów i metod pracy do potrzeb uczestników dorosłych, w tym osób uczących się w ramach projektów dofinansowanych (np. BUR, WUP), ze szczególnym naciskiem na komunikację i zastosowanie języka w sytuacjach zawodowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma komplet materiałów dydaktycznych niezbędnych do aktywnego udziału w zajęciach oraz samodzielnej nauki po zakończeniu kursu. Materiały są dostosowane do poziomu B1 i uwzględniają kontekst języka angielskiego w środowisku pracy biurowej.

W skład materiałów wchodzi:

- **Skrypt szkoleniowy** zawierający:
 - najważniejsze zwroty i wyrażenia biurowe,
 - podstawowe zasady gramatyczne z przykładami,
 - wzory e-maili i korespondencji formalnej,
 - przykładowe dialogi i scenki sytuacyjne,
- **Zestaw ćwiczeń** do każdej lekcji (do pracy na zajęciach i w domu),
- **Słowniczek tematyczny**: najczęściej używane słowa i zwroty z zakresu pracy biurowej,

- **Materiały audio (lub dostęp online)** do samodzielnego słuchania i ćwiczenia wymowy,
- **Testy powtórkowe** oraz ćwiczenia sprawdzające poziom opanowania materiału.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych spełniających poniższe warunki:

- posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie A2/A2+ lub podstawowym (umożliwiająca udział w kursie na poziomie B1),
- są zainteresowane rozwijaniem umiejętności językowych w kontekście pracy biurowej,
- potrafią czytać i pisać w języku polskim (język szkolenia: polski z elementami angielskiego),
- posiadają motywację do aktywnego uczestnictwa w zajęciach i wykonywania zadań praktycznych,
- w przypadku szkolenia online: dostęp do komputera lub urządzenia z dostępem do internetu, kamerą i mikrofonem (szkolenie prowadzone jest w czasie rzeczywistym na platformie interaktywnej).

Nie są wymagane żadne formalne kwalifikacje zawodowe ani certyfikaty językowe.

Informacje dodatkowe

Usługa przykładowa, szczegóły programu, terminy zajęć i harmonogram do uzgodnienia z Państwem, zapraszamy do kontakty, w celu ustalenia szczegółów usługi

Warunki techniczne

Uczestnik powinien posiadać:

- komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do internetu (stałe łącze min. 1 Mb/s),
- aktualną przeglądarkę internetową (np. Chrome, Firefox, Edge),
- kamerę internetową, mikrofon i głośniki/słuchawki (wymagane do aktywnego uczestnictwa),
- możliwość korzystania z platformy e-learningowej lub komunikatora wskazanego przez organizatora (np. Zoom, MS Teams, Google Meet).

Zaleca się korzystanie z urządzenia z dużym ekranem (np. laptop zamiast telefonu), aby zapewnić komfort pracy z materiałami i uczestnictwa w ćwiczeniach.

Kontakt



Magdalena Mączyńska

E-mail kontakt@novatraining.edu.pl

Telefon (+48) 691 838 045