



FUNDACJA
ROZWOJU
KOMPETENCJI I
PRZEDSIĘBIORCZO
ŚCI PROAKTYWNI

★★★★★ 4,6 / 5
149 ocen

Język angielski na poziomie B2 - zajęcia indywidualne

Numer usługi 2025/09/12/137673/3003683

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 41 h

📅 28.10.2025 do 30.01.2026

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa szkoleniowa skierowana jest do osób, które posiadają już solidne podstawy języka angielskiego i chcą osiągnąć poziom umożliwiający swobodne i skuteczne komunikowanie się w bardziej złożonych sytuacjach.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	21-10-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	41
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Opanowanie języka na poziomie niższym średniozaawansowanym – B2.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program usługi w języku efektów uczenia:

Uczestnik po udziale w szkoleniu:

- zna i wie jak użyć poszczególnych idiomów i kolokacji,
- zna zaawansowane struktury gramatyczne (nowe czasy, struktury warunkowe mieszanie, zdania złożone) i wie kiedy je zastosować,
- rozpoznaje i unika błędów gramatycznych,
- potrafi używać szerokiego słownictwa i zwrotów obejmujących różnorodne tematy, w tym specjalistyczne dziedziny, tj. biznes, technologia, nauka czy kultura,
- jest zdolny do prowadzenia dyskusji, wyrażania swoich opinii, argumentowania oraz reagowania na opinie innych w sposób zrozumiały i płynny,
- potrafi analizować treści oraz identyfikować główne idee i wnioski, a także rozumieć subtelne różnice w tonie i stylu,
- czyta ze zrozumieniem dłuższe i złożone teksty, tj. artykuły prasowe, literaturę, eseje, raporty, materiały akademickie,
- tworzy długie i spójne treści, przygotowuje raporty oraz wyjaśnienia skomplikowanych zagadnień,
- potrafi zrozumieć różnorodne akcenty i style wypowiedzi, w tym szybkie, idiomatyczne czy związane z humorem lub sarkazmem,
- bez trudności śledzi fabuły filmów, seriali, audycji radiowych i programów telewizyjnych,
- rozwija swoje umiejętności interpersonalne i pewność siebie,
- komunikuje się przy jednoczesnym poszanowaniu różnic kulturowych,
- jest przygotowany do swobodnej komunikacji w środowisku pracy, w tym prowadzeniu negocjacji, efektywnych prezentacji i złożonej korespondencji mailowej.

Liczba godzin szkolenia wynosi 41 godzin dydaktycznych, przerwy nie są wliczone w czas szkolenia. Usługa jest liczona w godzinach dydaktycznych (czyli 45 minutowych). Podczas zajęć nie są przewidziane przerwy, ponieważ zgodnie z regulaminem, 15minut przerwy powinno się odbyć po 2 godzinach zegarowych szkolenia, a jedno zajęcia trwają 1,5h.

Walidacja odbywa się na ostatnich zajęciach w trakcie realizowanych godzin szkolenia.

Walidacja odbywa się na podstawie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie. Test z odpowiedziami generowanymi automatycznie zapewnia rozdzielność procesu walidacji, eliminując wpływ czynników subiektywnych na ocenę wyników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Klaudia Komisarek

Jestem doświadczoną lektorką języków obcych, od ponad 3 lat specjalizującą się w nauczaniu języka angielskiego, francuskiego oraz niderlandzkiego. W swojej pracy współpracowałam z różnorodnymi grupami wiekowymi – dziećmi, młodzieżą, dorosłymi oraz klientami biznesowymi, dostosowując metody nauczania do ich indywidualnych potrzeb i celów. Posiadam doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5lat od rozpoczęcie realizacji szkolenia.

Ukończyłam filologię angielską oraz filologię niderlandzką na Uniwersytecie Wrocławskim, a także studiowałam Business na Queensland University of Technology (QUT) w Brisbane, w Australii. Studia te pozwoliły mi zdobyć wiedzę z zakresu języka specjalistycznego, szczególnie w kontekście biznesu, co wykorzystuję w pracy z klientami korporacyjnymi.

Nauczanie to moja pasja – uwielbiam wspierać moich kursantów w osiągnięciu ich celów językowych.

Moje zajęcia są prowadzone w sposób dynamiczny i interaktywny, z wykorzystaniem nowoczesnych metod dydaktycznych. Cenię sobie indywidualne podejście, które pomaga kursantom przełamywać bariery językowe i rozwijać umiejętności komunikacyjne w przyjaznej atmosferze.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały elektroniczne i papierowe opracowane przez prowadzącego szkolenie...

Informacje dodatkowe

W szkoleniu mogą wziąć udział osoby z projektu Małopolski Pociąg do Kariery, Marr Bony Nowa Perspektywa, Kierunek - Rozwój oraz osoby z innych projektów. Prosimy o kontakt w sprawie szczegółów.

Harmonogram zajęć zostanie opublikowany (po ustaleniu wspólnie z uczestnikami i osobą prowadzącą) najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Prosimy o kontakt w sprawie szczegółów.

Podstawa zwolnienia z vat art. 113 ust. 1 ustawa o podatku od towarów i usług..

Warunki techniczne

Komputer/urządzenie mobilne z dostępem do internetu.

Kontakt



Fundacja Proaktywni

E-mail poczta@fundacjaproaktywni.pl

Telefon (+48) 533 442 199