



FUNDACJA
ROZWOJU
KOMPETENCJI I
PRZEDSIĘBIORCZO
ŚCI PROAKTYWNI

★★★★★ 4,6 / 5
149 ocen

Język angielski na poziomie A2 - szkolenie indywidualne

Numer usługi 2025/09/12/137673/3003144

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 41 h

📅 21.10.2025 do 08.01.2026

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa szkoleniowa skierowana jest do osób, które posiadają podstawową znajomość języka angielskiego, ale chcą ją rozwijać, aby osiągnąć płynność na poziomie podstawowym.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	14-10-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	41
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Opanowanie języka na poziomie podstawowym – A2.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: Uczestnik po udziale w szkoleniu: - rozumie podstawowe słownictwo i wyrażenia, - zna podstawowe czasy gramatyczne i wie kiedy zastosować poszczególne z nich, - zna zasady konstruowania pytań.	Uczestnik poprawnie identyfikuje znaczenie słów i wyrażen w kontekście. Uczestnik rozpoznaje odpowiednie tłumaczenia podstawowych słów codziennego użytku. Uczestnik prawidłowo dobiera synonimy lub przeciwieństwa słów. Uczestnik rozpoznaje zastosowanie czasów. Uczestnik poprawnie tworzy pytania zamknięte i otwarte.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
UMIEJĘTNOŚCI: Uczestnik po udziale w szkoleniu: - potrafi używać podstawowego słownictwa i zwrotów związanych z życiem codziennym takim jak zakupy, zamawianie jedzenia, pytanie o drogę, zgłaszanie wypadków itp. - potrafi prowadzić proste rozmowy na dobrze znane tematy np. opisywanie siebie, swojej rodziny, hobby, codziennych czynności, - czyta ze zrozumieniem krótkie, proste teksty tj. notatki, ogłoszenia, maile, napisy informacyjne, opisy produktów, - tworzy proste i krótkie teksty tj. notatki, wiadomości, maile, - rozumie proste informacje przekazywane w formie mówionej w wolnym tempie i wyraźnym języku.	Uczestnik potrafi dobrać odpowiednie słowo lub wyrażenie do sytuacji dnia codziennego (np. zakupy, restauracja, apteka, zapytanie o drogę). Uczestnik stosuje poprawne zwroty grzecznościowe i użytkowe. Uczestnik wybiera poprawne odpowiedzi w symulowanej rozmowie w teście .	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik po udziale w szkoleniu: - rozwija swoje umiejętności interpersonalne, - zwiększają pewność siebie podczas komunikowania się, - rozwija swoje zainteresowanie obcymi kulturami, - zwiększają predyspozycje do poznawania zagranicznych społeczności, miejsc, tradycji.	Uczestnik potrafi dobrać właściwe reakcje językowe w sytuacjach społecznych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie obejmuje 41 godzin dydaktycznych (45-minutowych). Szkolenie nastawione jest na uzyskanie przez uczestnika praktycznych umiejętności posługiwania się językiem angielskim w życiu codziennym.

Szkolenie adresowane do osoby dorosłej, posługującej się językiem angielskim A1, która chciałaby rozpocząć naukę na poziomie A2 i ukończyć poziom A2 uzyskując zaświadczenie o osiągnięciu efektów uczenia.

Zakres tematyczny usługi:

- podstawowe słownictwo i wyrażenia,
- podstawowe czasy gramatyczne i zastosowanie poszczególne z nich w praktyce,
- zasady konstruowania pytań,
- podstawowe słownictwo i zwroty związane z życiem codziennym takim jak zakupy, zamawianie jedzenia, pytanie o drogę, zgłaszanie wypadków itp.
- proste rozmowy na dobrze znane tematy np. opisywanie siebie, swojej rodziny, hobby, codziennych czynności,
- czytanie ze zrozumieniem krótkich, prostych tekstów tj. notatki, ogłoszenia, maile, napisy informacyjne, opisy produktów,
- tworzenie prostych i krótkich tekstów tj. notatki, wiadomości, maile,
- rozumienie prostych informacji przekazywanych w formie mówionej w wolnym tempie i wyraźnym języku,
- rozwijanie umiejętności komunikacyjnych.

Podczas zajęć nie są przewidziane przerwy, ponieważ zgodnie z regulaminem, 15minut przerwy powinno się odbyć po 2 godzinach zegarowych szkolenia, a jedno zajęcia trwają 1,5h.

Walidacja odbywa się na ostatnich zajęciach w trakcie realizowanych godzin szkolenia.

Walidacja odbywa się na podstawie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie. Test z odpowiedziami generowanymi automatycznie zapewnia rozdzielenie procesu walidacji, eliminując wpływ czynników subiektywnych na ocenę wyników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	21-10-2025	19:00	20:30	01:30
2 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	23-10-2025	19:00	20:30	01:30
3 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	28-10-2025	19:00	20:30	01:30
4 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	30-10-2025	19:00	20:30	01:30
5 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	04-11-2025	19:00	20:30	01:30
6 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	06-11-2025	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	13-11-2025	19:00	20:30	01:30
8 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	18-11-2025	19:00	20:30	01:30
9 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	20-11-2025	19:00	20:30	01:30
10 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	25-11-2025	19:00	20:30	01:30
11 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	27-11-2025	19:00	20:30	01:30
12 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	02-12-2025	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	04-12-2025	19:00	20:30	01:30
14 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	09-12-2025	19:00	20:30	01:30
15 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	11-12-2025	19:00	20:30	01:30
16 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	16-12-2025	19:00	20:30	01:30
17 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	18-12-2025	19:00	20:30	01:30
18 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	23-12-2025	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	30-12-2025	19:00	20:30	01:30
20 z 21 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Agata Romańska	01-01-2026	19:00	20:30	01:30
21 z 21 Walidacja	Agata Romańska	08-01-2026	19:00	19:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agata Romańska

Absolwentka Lingwistyki Stosowanej, Filologii Angielskiej i Filologii Polskiej, Wykładowca Akademicki Języka Angielskiego Biznesowego, Egzaminator LCCI & TOEIC, Trener Języka Angielskiego z wieloletnim stażem w prowadzeniu kursów ogólnych i specjalistycznych na wszystkich poziomach zaawansowania, Metodyk Języka Angielskiego. Doświadczenie w prowadzeniu kursów dofinansowywanych z funduszy unijnych, doradztwie w zakresie przygotowywania do pracy w j.angielskim (przygotowywanie do rozmowy kwalifikacyjnej,

konstruowanie CV i listu motywacyjnego), prowadzenie usług lingwistycznych dla firm i instytucji, w tym audytu językowego. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed rozpoczęciem usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały elektroniczne opracowane przez prowadzącego szkolenie...

Informacje dodatkowe

Harmonogram zajęć zostanie opublikowany (po ustaleniu wspólnie z uczestnikiem i osobą prowadzącą) najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Prosimy o kontakt w sprawie szczegółów.

W szkoleniu mogą wziąć udział osoby z projektu Małopolski Pociąg do Kariery, Marr Bony Nowa Perspektywa, Kierunek-Rozwój oraz osoby z innych projektów. Prosimy o kontakt w sprawie szczegółów.

Podstawa zwolnienia z vat art. 113 ust. 1 ustawa o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Komputer/urządzenie mobilne z dostępem do internetu oraz kamery - zajęcia odbywają się na platformie MS Teams.

Kontakt



Fundacja Proaktywni

E-mail poczta@fundacjaproaktywni.pl

Telefon (+48) 533 442 199