

**Budowanie standardów współpracy**

Numer usługi 2025/09/09/8320/2995476

1 678,95 PLN brutto

1 365,00 PLN netto

167,90 PLN brutto/h

136,50 PLN netto/h

OPEN-
KONSULTACJE I
SZKOLENIA
SPÓŁKA CYWILNA
EWA ORLIK -
MARCINIAK, ANNA
KRAWULSKA -
BIEGAŃSKA.

★★★★☆ 4,3 / 5

686 ocen

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 24.10.2025 do 15.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	Pracownicy jednego zespołu, osoby, które na co dzień współpracują ze sobą.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	11
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

-Autodiagnoza zespołu wg modelu Patricka Lencioniego – identyfikacja mocnych stron i obszarów wymagających poprawy.

-Budowanie zaufania i otwartości – rozwijanie postaw wspierających współpracę.

-Doskonalenie komunikacji – nauka wyrażania opinii i prowadzenia zdrowej dyskusji.

-Wzmacnianie zaangażowania, odpowiedzialności i koncentracji na wynikach – wypracowanie praktycznych działań do wdrożenia w codziennej pracy zespołu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje techniki skutecznej komunikacji	odróżnia fakty od opinii	Test teoretyczny
	konstruuje wypowiedzi w formie komunikatu „Ja”	Test teoretyczny
	stosuje technikę FUKO	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje czynniki sprzyjające i utrudniające efektywną pracę zespołu	wskazuje etapy rozwoju zespołu i odpowiadające im zjawiska społeczne	Test teoretyczny
	rozpoznaje symptomy syndromu grupowego myślenia	Test teoretyczny
	proponuje sposoby wspierania procesów rozwoju zespołu	Test teoretyczny
Uczestnik wymienia i charakteryzuje pięć dysfunkcji pracy zespołowej	wskazuje wszystkie pięć dysfunkcji	Test teoretyczny
	opisuje ich wpływ na funkcjonowanie zespołu	Test teoretyczny
	przedstawia przykłady sytuacji, w których dysfunkcje występują	Test teoretyczny
Uczestnik formułuje cele i zasady współpracy w zespole, wspierające skuteczne osiągnięcie wyników	formułuje cele zgodnie z zasadą SMART	Test teoretyczny
	wskazuje znaczenie nieformalnych kanałów wsparcia w organizacji	Test teoretyczny
	przekłada cele na zadania operacyjne	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Warsztat 24.10.2025

MODUŁ I - Wprowadzenie do Modelu 5 Dysfunkcji

- krótki przegląd pięciu dysfunkcji.

MODUŁ II Metody skutecznej komunikacji

- odwoływanie się do faktów,
- odróżnianie faktów od opinii,
- komunikat „Ja”,
 - zadawanie pytań,
 - parafrazowanie,
 - podsumowywanie,
 - technika FUKO,
 - rola werbalnych i niewerbalnych „sprzężeń zwrotnych”,
 - sposoby zbierania informacji zwrotnych - zachęcania współpracowników do otwartości i zaangażowania,
 - wypracowywanie i osiąganie porozumienia.

MODUŁ III Współpraca w zespole – co nam pomaga, a co nam przeszkadza

- reguły funkcjonowania zespołów - prawidłowości w rozwoju grupy,
- zjawiska społeczne pojawiające się w zespole,
- etapy rozwoju zespołu,
- analiza czynników sprzyjających i dezorganizujących pracę grupy,
- znaczenie obiegu informacji zwrotnych, pobudzanie zespołu do dzielenia się swoimi pomysłami i zastrzeżeniami,
- syndrom grupowego myślenia jako jedno z podstawowych zagrożeń w pracy zespołu,
- wspieranie procesów rozwoju zespołu.

MODUŁ IV Jak udrażniać kanały komunikacyjne tam, gdzie informacje nie przepływają:

- jak powinien wyglądać dobrze postawiony cel – zasada SMART,
- jak przekładać cele na zadania,
- znaczenie precyzyjnego formułowania komunikatów,
- ćwiczenie prawidłowego obiegu informacji zwrotnych i ich znaczenie dla pracy zespołowej,
- wdrażanie optymalnych sposobów porozumiewania się w zespole i firmie,
- rola komunikacji wewnętrznej,
- nieformalna sieć wsparcia i jej znaczenie w życiu organizacji,
- znaczenie umiejętności komunikowania się w codziennej pracy zespołu.

MODUŁ V Kontrakt zespołowy:

Określamy i zapisujemy nasze role, sposoby komunikowania się - przepływu informacji, ramy, reguły i zachowania budujące relacje, żeby skutecznie realizować zadania i cele firmy.

Follow up - 15.12.2025

Podczas Follow up uczestnicy będą mogli zweryfikować wypracowanie standardy z warsztatu. Poprzez analizę sytuacji, które pojawiły się w ostatnim czasie w ich praktyce zawodowej uczestnicy będą mieli okazję przedyskutować swoje zachowania czy podzielić się wątpliwościami.

Działania o charakterze follow-up znacznie podnoszą efektywność warsztatu, podtrzymują zaangażowanie uczestników we wdrażane zmiany i ugruntowują podjęte ustalenia.

WALIDACJA

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Moduł I	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 11 Przerwa	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	10:30	10:45	00:15
3 z 11 Moduł II, III	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	10:45	13:00	02:15
4 z 11 Lunch	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	13:00	13:30	00:30
5 z 11 Moduł IV	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	13:30	15:00	01:30
6 z 11 Przerwa	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	15:00	15:15	00:15
7 z 11 Moduł V	Ewa Orlik-Marciniak	24-10-2025	15:15	16:00	00:45
8 z 11 Follow up - część I	Ewa Orlik-Marciniak	15-12-2025	09:00	10:15	01:15
9 z 11 Przerwa	Ewa Orlik-Marciniak	15-12-2025	10:15	10:30	00:15
10 z 11 Follow up - część II	Ewa Orlik-Marciniak	15-12-2025	10:30	11:45	01:15
11 z 11 Walidacja	-	15-12-2025	11:45	12:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 678,95 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 365,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	167,90 PLN
Koszt osobogodziny netto	136,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ewa Orlik-Marciniak

psycholog, trener, doradca biznesowy, coach, autorka projektów rozwojowych

Założycielka i współwłaścicielka firmy Open Konsultacje i Szkolenia. Trener z kilkunastoletnim doświadczeniem w zawodzie. Z wykształcenia psycholog, psychoterapeuta, doradca zawodowy. Ekspert w dziedzinie zarządzania kapitałem ludzkim. Od kilkunastu lat zajmuje się przygotowywaniem strategii rozwojowych dla firm i organizacji oraz ich wdrażaniem. Interesuje się szczególnie rozwijaniem potencjałów i umiejętności pracowników oraz prawidłowościami rozwoju organizacji. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła około 160 dni szkoleniowych z tematyki współpracy w zespole.

Jako doradca i trener współpracuje z firmami przy realizacji projektów dotyczących m.in. rozwoju umiejętności menedżerskich, komunikacji wewnętrznej, budowania modeli kompetencyjnych, wdrażania systemów motywacyjnych oraz budowaniu standardów obsługi klienta. Tworzy i realizuje takie projekty jak: Akademia Menedżera, Train the Trainers, High Potential. Ma doświadczenie w zakresie diagnozy Assessment & Development Center. Prowadzi coachingi indywidualne dla menedżerów różnego szczebla.

Jako praktyk współpracuje ze środowiskiem akademickim. Prowadzi zajęcia z przedmiotów psychologicznych w ramach podyplomowych studiów MBA na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- materiały szkoleniowe** w segregatorach będące uzupełnieniem treści prezentowanych w trakcie szkolenia
- fotoprotokół** - prezentacja zawierająca zdjęcia flipchartów wykorzystanych podczas szkolenia, zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem niezbędnym do spełnienia przez uczestników, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu jest aktywność oraz obecność na szkoleniu.

Adres

ul. Wiślana 52
60-401 Poznań
woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Julita Gotkowicz - Żok

E-mail julita.gotkowicz@open-szkolenia.pl

Telefon (+48) 881 036 989