



IDEA+ Krzysztof
Braś

★★★★★ 4,8 / 5

553 oceny

Budowanie efektywnych zespołów zadaniowych w oparciu o zasoby i potencjał pracowników

Numer usługi 2025/09/09/122603/2993739

📍 Olkusz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 14.09.2025 do 14.09.2025

900,00 PLN brutto

900,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa szkolenia obejmuje:

- Menedżerów i liderów zespołów, którzy chcą poprawić komunikację wewnętrzną w swoich zespołach.
- Pracowników działów HR, odpowiedzialnych za budowanie efektywnej współpracy między pracownikami.
- Osoby zajmujące się zarządzaniem projektami, gdzie współpraca i dobra komunikacja są kluczowe.
- Wszystkich pracowników firm, którzy chcą zwiększyć swoją efektywność w przekazywaniu informacji i współpracy zespołowej.

Szkolenie jest skierowane do osób chcących usprawnić interakcje w firmie.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

13-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

10

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój kompetencji menedżerskich w zakresie budowania zintegrowanych, efektywnie współpracujących zespołów poprzez lepsze poznanie własnych zasobów, stylów komunikacji oraz potencjału członków zespołu. Uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności pozwalające na świadome kształtowanie środowiska pracy sprzyjającego zaangażowaniu, wzajemnemu zaufaniu oraz realizacji wspólnych celów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi zidentyfikować swój styl komunikacji i jego wpływ na zespół	Opisuje własny styl komunikacji oraz jego mocne i słabe strony	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik rozpoznaje potencjał i różnorodność stylów pracy członków zespołu	Wymienia kluczowe cechy stylów pracy i wskazuje, jak je wykorzystać w zespole	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik potrafi zastosować podstawowe narzędzia diagnozy zespołu	Przedstawia wyniki analizy zespołu i wyciąga z niej wnioski	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

5 godzin	• Wprowadzenie do szkolenia i przedstawienie programu szkolenia. Normy i zasady uczestnictwa w szkoleniu • Autoprezentacja – Mój HERB • Moja wizytówka, czyli mój potencjał w życiu i w pracy - praca indywidualna i prezentacja wizytówek potencjału • Potrzeby i wartości w życiu człowieka. Tworzymy Listę własnych wartości..... – czyli czym kierujemy się w życiu i w pracy – Księga Kultury Osobistej i Zawodowej - indywidualnie prezentacja pracy • Budujemy wspólnie Katalog Wartości Kadry Kierowniczej – praca w grupie • Typy osobowości Hipokratesa – test praca indywidualna i omówienie wyników testu • Mój styl komunikacji – 4 style komunikacji • Style uczenia się dorosłych - wykorzystanie cyklu uczenia się Dawida Colba do zarządzania wiedzą w firmie.
5 godzin	• Grupa a zespół. Specyfika grupy. Cykl życia grupy wg modelu Cohena • Przygotowanie grupy do pracy w zespole: wyznaczanie celów, struktura, podział kompetencji, ustalenie zasad pracy w zespole. • Efektywny zespół – co to jest ? Dynamika pracy zespołu. • Moja rola w zespole – test i omówienie wyników testu. • Zmiana w życiu człowieka. Praca grupowa i praca zespołowa a/ Korzyści i bariery pracy w zespole b/ Zachowania sprzyjające pracy w zespole i zachowania zakłócające pracę zespołu c/Problemy towarzyszące pracy grup/zespołów w naszej praktyce zawodowej • Lider i jego rola w zespole. Przewodzenie ludziom a zarządzanie i kierowanie ludźmi

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Moje zasoby i potencjały oraz kompetencje osobiste i interpersonalne w komunikacji społeczno-zawodowej w miejscu pracy	Krzysztof Braś	14-09-2025	08:00	15:30	07:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krzysztof Braś

KRZYSZTOF BRAŚ (manager, coach, mentor, doradca, działacz ngo, trener programu SPADOCHRON, pozyskiwania funduszy, zarządzania projektami)

Edukacja:

Absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego na wydziale Prawa i Administracji gdzie uzyskał tytuł magistra Administracji.

Ukończył również:

Master of Business Administration

Studia podyplomowe Doradca biznesowy i Menedżer Ekonomii Społecznej

Ważniejsze kursy:

Certyfikowany Project Manager w International Project Management Association Polska (IPMA Polska) na poziomie D,

Kurs Coachingu I stopnia

Kurs Mentoringu

Kurs Licencjonowanego Trenera Programu „SPADOCHRON” (Licencja numer: 2/SP/2016)

Kurs Doradcy Zawodowego

Kurs z zakresu „Zarządzanie projektami inwestycyjnymi”

Doświadczenie zawodowe:

Doświadczenie ponad 15 letnie w pracy w sektorze NGO, w tym 10 letnie doświadczenie jako Manager, 9 lat doświadczenia we wspieraniu sektora ekonomii społecznej w Małopolsce. Od 2015 roku kieruje organizacją angażującą kilkadziesiąt osób. Posiada bogate doświadczenie (kilka tysięcy godzin) w pracy jako trener / doradca / coach / mentor w pracy z różnymi grupami w tym z firmami, instytucjami, pomiotami ekonomii społecznej i przedsiębiorstwami społecznymi, którym pomaga w problemach zarządczych, pozyskiwaniu funduszy, planowaniu i wielu innych obszarach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają zestaw materiałów edukacyjnych, które obejmują:

- Prezentacje multimedialne, wspierające omawiane tematy,
- Notatki z najważniejszymi zagadnieniami teoretycznymi,
- Przykłady case studies, które będą analizowane podczas szkolenia,

Adres

ul. Wspólna 21

32-300 Olkusz

woj. małopolskie

Siedziba Firmy Plexiled

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



Krzysztof Braś

E-mail kbras@tozch.edu.pl

Telefon (+48) 575 606 509