



Custom-Made
Monika Sarapa

★★★★★ 4,7 / 5

3 oceny

English for life B1-B2 – Indywidualny kurs konwersacyjny języka angielskiego B1-B2

Numer usługi 2025/09/08/175338/2992764

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 68 h

📅 17.10.2025 do 26.06.2026

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	• Osoby zaznajomione z podstawami języka angielskiego (poziom B1) • Uczestnicy, którzy chcą rozwinąć praktyczne umiejętności mówienia, poszerzyć słownictwo i podnieść swoje umiejętności językowe • Osoby dorosłe i młodzież powyżej 16 roku życia
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	16-10-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	68
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego prowadzenia rozmów w języku angielskim na poziomie B1–B2 w kontekście życia codziennego i pracy, w tym do nawiązywania i utrzymywania kontaktów towarzyskich i zawodowych, wyrażania opinii i argumentów, opisywania osób, miejsc i zdarzeń, prowadzenia dyskusji, reagowania w sytuacjach problemowych oraz stosowania odpowiednich struktur gramatycznych, słownictwa ogólnego i tematycznego w komunikacji ustnej i pisemnej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi płynne i spójne rozmowy w języku angielskim na poziomie B1–B2 w kontekście tematów codziennych i zawodowych. Stosuje poznane struktury gramatyczne (czasy teraźniejsze, przeszłe, przyszłe, konstrukcje warunkowe, formy porównawcze) w wypowiedziach ustnych i pisemnych. Używa słownictwa ogólnego i tematycznego związanego m.in. z podróżami, kulturą, pracą, zdrowiem, finansami, sportem i życiem codziennym. Wyraża opinie, argumentuje, zgadza się i nie zgadza się w sposób kulturalny i adekwatny do sytuacji. Opisuje osoby, miejsca, zdarzenia i przedmioty z użyciem odpowiednich przymiotników, czasowników i wyrażań idiomatycznych. Prowadzi rozmowy w sytuacjach problemowych (np. reklamacje, przeprosiny, propozycje rozwiązań). Rozumie ogólny sens i szczegóły wypowiedzi ustnych oraz krótkich tekstów pisanych w języku angielskim. Tworzy poprawne, krótkie formy pisemne (np. e-maile, notatki, opisy).	Przedstawia siebie i prowadzi rozmowę wstępną w języku angielskim. Opowiada o swoim czasie wolnym, zainteresowaniach, filmach, książkach, podróżach i planach. Stosuje poprawnie struktury gramatyczne zgodne z poziomem B1–B2. Używa słownictwa tematycznego obejmującego m.in. pracę, finanse, zdrowie, podróże, kulturę, sport. Formułuje i uzasadnia swoje opinie, prowadzi krótkie dyskusje i debaty. Prowadzi rozmowy w sytuacjach wymagających reakcji językowych: reklamacje, prośby, przeprosiny, sugestie. Opisuje osoby, miejsca, wydarzenia, posiłki i przedmioty z użyciem adekwatnego słownictwa. Rozumie pytania i wypowiedzi rozmówcy, reaguje adekwatnie i podtrzymuje rozmowę. Tworzy krótkie wypowiedzi pisemne poprawne językowo i spójne logicznie. W teście teoretycznym rozpoznaje i stosuje struktury gramatyczne oraz poprawnie dobiera słownictwo w kontekście.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program (piątki 8:00-9:30)

Introductions; Meeting people
Talking about hobbies and free time; Talking about music
Talking about films and movies; Describing a book (IELTS Speaking Part 2)
Character and feelings
People's appearance
Clothes; At the clothes shop
Money vocabulary
Banking and money
Work words
Describing jobs
Exploring idioms
Talking about food: At the restaurant
Cooking and eating (IELTS Speaking Part 2)
Complaining and apologising
For and against (expressions for giving opinions, agreeing and disagreeing)

Road and transport
Making plans
Future plans and decisions: present continuous, will, going to
Sightseeing
Travel (IELTS Speaking Part 2-3)
Holiday accommodation
Extreme adjectives
Apologies, excuses and promises
Discussions
Phrasal verbs (1,2)
Problems and suggestions
Health and illness
Sick leave
Sport & wellbeing
Say and tell; Make or do
Surfing the net
Art words
Nouns 3: Talking in general
Walidacja; Consolidation, feedback and students questions

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 34

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 34 Introductions; Meeting people	Dorota Michałowska	17-10-2025	08:00	09:30	01:30
2 z 34 Talking about hobbies and free time; Talking about music	Dorota Michałowska	24-10-2025	08:00	09:30	01:30
3 z 34 Talking about films and movies; Describing a book (IELTS Speaking Part 2)	Dorota Michałowska	31-10-2025	08:00	09:30	01:30
4 z 34 Character and feelings	Dorota Michałowska	07-11-2025	08:00	09:30	01:30
5 z 34 People's appearance	Dorota Michałowska	14-11-2025	08:00	09:30	01:30
6 z 34 Clothes; At the clothes shop	Dorota Michałowska	21-11-2025	08:00	09:30	01:30
7 z 34 Money vocabulary	Dorota Michałowska	28-11-2025	08:00	09:30	01:30
8 z 34 Banking and money	Dorota Michałowska	05-12-2025	08:00	09:30	01:30
9 z 34 Work words	Dorota Michałowska	12-12-2025	08:00	09:30	01:30
10 z 34 Describing jobs	Dorota Michałowska	19-12-2025	08:00	09:30	01:30
11 z 34 Exploring idioms	Dorota Michałowska	09-01-2026	08:00	09:30	01:30
12 z 34 Talking about food: At the restaurant	Dorota Michałowska	16-01-2026	08:00	09:30	01:30
13 z 34 Cooking and eating (IELTS Speaking Part 2)	Dorota Michałowska	23-01-2026	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 34 Complaining and apologising	Dorota Michałowska	30-01-2026	08:00	09:30	01:30
15 z 34 For and against (expressions for giving opinions, agreeing and disagreeing)	Dorota Michałowska	06-02-2026	08:00	09:30	01:30
16 z 34 Road and transport	Dorota Michałowska	13-02-2026	08:00	09:30	01:30
17 z 34 Making plans	Dorota Michałowska	20-02-2026	08:00	09:30	01:30
18 z 34 Future plans and decisions: present continuous, will, going to	Dorota Michałowska	27-02-2026	08:00	09:30	01:30
19 z 34 Sightseeing	Dorota Michałowska	06-03-2026	08:00	09:30	01:30
20 z 34 Travel (IELTS Speaking Part 2-3)	Dorota Michałowska	13-03-2026	08:00	09:30	01:30
21 z 34 Holiday accommodation	Dorota Michałowska	20-03-2026	08:00	09:30	01:30
22 z 34 Extreme adjectives	Dorota Michałowska	27-03-2026	08:00	09:30	01:30
23 z 34 Apologies, excuses and promises	Dorota Michałowska	03-04-2026	08:00	09:30	01:30
24 z 34 Discussions	Dorota Michałowska	10-04-2026	08:00	09:30	01:30
25 z 34 Phrasal verbs (1,2)	Dorota Michałowska	17-04-2026	08:00	09:30	01:30
26 z 34 Problems and suggestions	Dorota Michałowska	24-04-2026	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 34 Health and illness	Dorota Michałowska	08-05-2026	08:00	09:30	01:30
28 z 34 Sick leave	Dorota Michałowska	15-05-2026	08:00	09:30	01:30
29 z 34 Sport & wellbeing	Dorota Michałowska	22-05-2026	08:00	09:30	01:30
30 z 34 Say and tell; Make or do	Dorota Michałowska	29-05-2026	08:00	09:30	01:30
31 z 34 Surfing the net	Dorota Michałowska	05-06-2026	08:00	09:30	01:30
32 z 34 Art words	Dorota Michałowska	12-06-2026	08:00	09:30	01:30
33 z 34 Nouns 3: Talking in general	Dorota Michałowska	19-06-2026	08:00	09:30	01:30
34 z 34 Walidacja; Consolidation, feedback and students questions	-	26-06-2026	08:00	09:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dorota Michałowska

Lektor języka angielskiego dla biznesu od 2015 roku.

* certyfikaty CELTA, C2 Proficiency CPE

* mgr Neofilologii Uniwersytetu Warszawskiego

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zajęcia prowadzone na platformie w formie spotkań online na żywo

Każdy kursant otrzyma indywidualny dostęp do zalogowania na platformę, połączenia się do sesji na żywo na Zoom oraz do materiałów warsztatowych na platformie

Program prowadzony z użyciem materiałów interaktywnych, video, słuchania, ćwiczeń stymulujących mówienie, brainstorming, mapy myśli.

Kurs praktycznego stosowania języka w życiu codziennym i zawodowym.

Informacje dodatkowe

Kurs obejmuje 68 godzin dydaktycznych (45min.) - 51 godzin zegarowych (60min.).

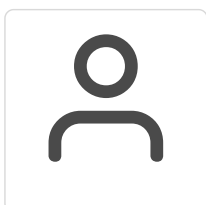
Warunki techniczne

Wymagania dotyczące procesora i pamięci RAM

	Minimum	Zalecane
Procesor	Procesor jednordzeniowy o taktowaniu co najmniej 1Ghz	Procesor dwurdzeniowy o taktowaniu co najmniej 2 Ghz (Intel i3/i5/i7 lub ekwiwalent AMD)
Pamięć RAM	Nd.	4 Gb

Uczestnicy zobowiązani są łączyć się do zajęć z włączoną kamerą w celu umożliwienia ewentualnej kontroli i monitoringu.

Kontakt



MONIKA SARAPA

E-mail monika.sarapa@custommade.pl

Telefon (+48) 721 142 488