



Język polski dla cudzoziemców - poziom A1

Numer usługi 2025/08/29/11779/2971557

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Stowarzyszenie

Dolnośląski

Inkubator

Przedsiębiorczości

📍 Świdnica / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,9 / 5

🕒 45 h

5 105 ocen

📅 29.09.2025 do 31.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do cudzoziemców rozpoczynających naukę języka polskiego. Uczestnicy zdobędą podstawowe umiejętności komunikacyjne, poznają alfabet, liczebniki, słownictwo i proste struktury gramatyczne, które umożliwią sprawne funkcjonowanie w codziennych sytuacjach. Kurs ułatwi komunikację w pracy i życiu prywatnym oraz pomoże w integracji w nowym środowisku.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

28-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

45

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do podstawowej komunikacji w języku polskim w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Uczestnicy będą mieli okazję rozwijać umiejętności w następujących obszarach: alfabet i wymowa,

słownictwo i zwroty dnia codziennego, przedstawianie siebie i innych, podstawowe struktury gramatyczne oraz prowadzenie prostych rozmów w pracy i życiu prywatnym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje litery polskiego alfabetu oraz potrafi je wskazać w tekście.	Rozpoznaje poprawną literę polskiego alfabetu w zestawie podanych liter.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się liczebnikami głównymi od 0 do 1000 w prostych zdaniach.	Dopasowuje liczebnik od 0 do 1000 do zdania w teście.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje podstawowe zwroty powitania i pożegnania w odpowiednich sytuacjach.	Identyfikuje właściwy zwrot powitania lub pożegnania w kontekście sytuacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia poprawne pytania i odpowiedzi używane do przedstawiania siebie i innych osób.	Klasyfikuje poprawne pytania i odpowiedzi używane do przedstawiania siebie i innych osób.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prawidłowo używa zaimków osobowych oraz odmiany czasownika „być” w czasie teraźniejszym.	Wybiera poprawny zaimek osobowy lub formę czasownika „być” w czasie teraźniejszym w zdaniu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia członków rodziny i potrafi opisać ich relacje za pomocą podstawowego słownictwa.	Wskazuje poprawne słowo opisujące członka rodziny lub jego relację w zdaniu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wymienia i rozpoznaje nazwy pomieszczeń i wyposażenia mieszkania.	Wybiera poprawną nazwę pomieszczenia lub mebla w kontekście zdania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się słownictwem związanym z zakupami, pytaniami o cenę oraz wyrażaniem preferencji dotyczących jedzenia i napojów.	Wskazuje poprawną odpowiedź na pytanie o cenę lub właściwe zdanie wyrażające preferencje dotyczące jedzenia i napojów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy zdania o zainteresowaniach i hobby, stosując czasowniki koniugacji I.	Wybiera poprawną formę czasownika koniugacji I w zdaniu o hobby lub zainteresowaniach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Używa przyimków miejsca w opisach położenia osób i przedmiotów.	Wskazuje poprawny przyimek w zdaniu opisującym lokalizację osób lub przedmiotów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje liczebniki porządkowe i biernik w prostych zdaniach.	Wybiera poprawny liczebnik porządkowy lub formę biernika w zdaniu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi sformułować pytania o drogę, stosując słownictwo związane z kierunkami i czasownikami ruchu.	Wskazuje właściwy zwrot kierunkowy lub czasownik ruchu w zdaniu lub krótkiej sytuacji pytania o drogę.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa dni tygodnia, miesiące i godziny w prostych zdaniach.	Dopasowuje poprawną nazwę dnia, miesiąca lub godziny do zdania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy wypowiedzi o wydarzeniach z przeszłości i planach na przyszłość, stosując odpowiednie formy czasów.	Wskazuje poprawną formę czasownika w zdaniu opisującym wydarzenie przeszłe lub plan na przyszłość.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje przymiotniki i zaimki dzierżawcze w krótkich wypowiedziach ustnych i pisemnych.	Wskazuje poprawną formę przymiotnika lub zaimka dzierżawczego w zdaniu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1. Witaj w Polsce!

- **Alfabet i wymowa:** Poznanie polskiego alfabetu, specyficznych liter (np. ą, ę, ś, ż) i ich wymowy. Ćwiczenie akcentu, który w języku polskim zazwyczaj pada na przedostatnią sylabę.
- **Liczebniki 0-10:** Uczenie się liczebników od 0 do 10.
- **Powitania i pożegnania:** Nauka podstawowych zwrotów, takich jak: *Cześć, Dzień dobry, Dobry wieczór, Do widzenia, Pa.*
- **Przedstawianie się:** Nauka i praktyka pytań: *Jak masz na imię?, Skąd jesteś?, Jaki masz zawód?* oraz udzielania na nie odpowiedzi.

Moduł 2. O sobie i o innych

- **Przedstawianie innych osób:** Uczenie się, jak przedstawić kogoś w formalnych i nieformalnych sytuacjach.
- **Zaimki osobowe:** Poznanie i użycie zaimków: *ja, ty, on, ona, ono, my, wy, oni, one.*
- **Czasownik „być”:** Odmiana i użycie czasownika „być” w czasie teraźniejszym (np. *ja jestem, ty jesteś, on jest*). To kluczowy element do budowania pierwszych zdań.
- **Pytania „Kto to?” i „Co to?”:** Rozróżnianie i praktyka użycia tych pytań do identyfikacji osób i przedmiotów.

Moduł 3. Rodzina i bliscy

- **Słownictwo związane z rodziną:** Nauka słownictwa, np. *mama, tata, siostra, brat, babcia, dziadek, syn, córka*.
- **Rzeczowniki i przymiotniki:** Wprowadzenie pojęcia **rodzaju gramatycznego** (męski, żeński, nijaki) rzeczowników i ich powiązania z przymiotnikami (np. *wysoki mężczyzna, wysoka kobieta, wysokie dziecko*).

Moduł 4. Mieszkanie

- **Słownictwo związane z domem:** Nauka nazw pomieszczeń (np. *kuchnia, łazienka, sypialnia*) i mebli (np. *stół, krzesło, łóżko*).
- **Liczebniki 11-1000:** Rozszerzenie wiedzy o liczebnikach, w tym liczebniki powyżej 10.
- **Liczba mnoga rzeczowników:** Nauka tworzenia liczby mnogiej rzeczowników.

Moduł 5. Zakupy

- **Słownictwo dotyczące jedzenia i napojów:** Poznanie nazw podstawowych produktów spożywczych (np. *chleb, mleko, woda, mięso*) oraz owoców i warzyw.
- **Wyrażanie preferencji:** Uczenie się, jak wyrazić, co się lubi, a czego się nie lubi, np. *Lubię kawę, Nie lubię herbaty*.
- **Pytania „Ile to kosztuje?”:** Praktyka pytań o cenę i odpowiadania na nie.

Moduł 6. Czas wolny

- **Słownictwo związane z hobby:** Rozmawianie o zainteresowaniach i spędzaniu wolnego czasu, np. *czytać książki, słuchać muzyki, grać w piłkę*.
- **Czasowniki koniugacji I:** Wprowadzenie pierwszej grupy odmian czasowników (np. *czytam, czytasz, czyta*).
- **Zaimki wskazujące:** Użycie i rozróżnianie zaimków: *to, ten, ta, te, ci* w różnych kontekstach.

Moduł 7. Miasto

- **Słownictwo związane z miastem:** Nauka słownictwa, np. *ulica, sklep, park, kościół, restauracja, apteka*.
- **Pytanie „Gdzie jesteś?”:** Uczenie się, jak zapytać o lokalizację i udzielić odpowiedzi.
- **Przymiski miejsca:** Poznanie i praktyka użycia przymków: *w, na, pod, za, przed* do opisywania położenia.

Moduł 8. W kawiarni i restauracji

- **Słownictwo kulinarne:** Uczenie się, jak zamówić jedzenie i napoje w restauracji. Nauka nazw dań, składników, sztuczków.
- **Liczebniki porządkowe:** Wprowadzenie liczebników porządkowych (np. *pierwszy, drugi, trzeci*).
- **Deklinacja przymiotników:** Wprowadzenie Biernika (akuzatywu) rzeczowników i przymiotników.

Moduł 9. Orientacja w przestrzeni

- **Słownictwo dotyczące kierunków:** Uczenie się zwrotów: *prosto, w lewo, w prawo, na rogu*.
- **Pytania o drogę:** Praktyka zadawania i udzielania odpowiedzi na pytania, np. *Jak dojść do...?, Czy wie pan/pani, gdzie jest...?*
- **Czasowniki ruchu:** Poznanie i użycie podstawowych czasowników ruchu: *iść, jechać*.

Moduł 10. Dzień, tydzień, miesiąc

- **Dni tygodnia, miesiące, pory roku:** Nauka słownictwa i praktyka użycia w zdaniach.
- **Pytania o czas:** Uczenie się, jak zapytać o godzinę (*Która jest godzina?*) i w jakim czasie coś się dzieje (*O której...?*).

Moduł 11. Porozmawiajmy o przeszłości

- **Czas przeszły:** Wprowadzenie czasu przeszłego. Uczenie się formy męskiej i żeńskiej, np. *byłem/byłam, robiłem/robiłam*.
- **Określenia czasu przeszłego:** Użycie słów: *wczoraj, przedwczoraj, w zeszłym tygodniu, miesiąc temu*.

Moduł 12. Plany na przyszłość

- **Czas przyszły:** Nauka tworzenia czasu przyszłego, np. *będę jeść, będziesz pić*.
- **Konstrukcja "iść + bezokolicznik":** Użycie konstrukcji do wyrażania planów (*Idę na spacer*).
- **Określenia czasu przyszłego:** Użycie słów: *jutro, pojutrze, za tydzień, w przyszłym miesiącu*.

Moduł 13. Przymiotniki i zaimki

- **Stopniowanie przymiotników:** Nauka tworzenia stopnia wyższego i najwyższego (np. *dobry, lepszy, najlepszy*).
- **Zaimki dzierżawcze:** Poznanie i użycie zaimków: *mój, twój, nasz, wasz, jego, jej, ich*.
- **Dopełniacz:** Wprowadzenie podstawowych zasad dopełniacza, jednego z kluczowych przypadków gramatycznych.

Moduł 14. Rozmowa telefoniczna i e-mail

- **Rozmowa telefoniczna:** Uczenie się podstawowych zwrotów używanych w rozmowie telefonicznej, np. *Halo, słucham?, Z kim rozmawiam?, Oddzwonię*.

- **Pisanie wiadomości:** Praktyka pisania krótkich, prostych wiadomości e-mail lub SMS.

Moduł 15. Podsumowanie kursu

- **Powtórzenie materiału:** Ostatnie spotkanie poświęcone jest podsumowaniu i powtórzeniu całej wiedzy, od alfabetu po podstawowe zasady gramatyczne.
- **Symulacja:** Przeprowadzenie krótkiej **symulacji rozmowy** w codziennej sytuacji (np. na dworcu, w sklepie spożywczym).
- **Pytania i odpowiedzi:** Sesja pytań i odpowiedzi, aby rozwiązać wszelkie wątpliwości przed zakończeniem kursu.

Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Metody szkoleniowe: Szkolenie zostanie przeprowadzone metodami interaktywnymi i aktywizującymi (umożliwiającymi uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalającymi uczestnikom na ćwiczenie umiejętności). Metody przewidziane w procesie szkoleniowym to:

- 1) prezentacja, w tym z wykorzystaniem narzędzi interaktywnych –wprowadzenia do zagadnień lub podsumowania poszczególnych części, porządkujące wiedzę;
- 2) mini-wykłady prowadzące do działań warsztatowych;
- 3) gry symulacyjne, mające na celu odwzorowanie sytuacji planowania, zarządzania celami w projektach, nadzorowania harmonogramów;
- 4) praca w podgrupach, burza mózgów, mapa myśli i mapa przeszkód, metoda 635, scenki rodzajowe.

Prowadzenie aktywnego dialogu z grupą, zbieranie na bieżąco informacji zwrotnych, identyfikacja i reagowanie na potrzeby grupy szkoleniowej zarówno na początku jak i w trakcie procesu szkoleniowego. Zadawanie pytań otwartych podczas całego procesu szkoleniowego.

Wybrana metoda walidacji: Walidacja jest realizowana w formie testu teoretycznego online z wynikiem generowanym automatycznie, który będzie obejmował sprawdzenie wszystkich nabytych efektów nauczania. Uczestnik na podany wcześniej adres mailowy otrzymuje link do testu i uzupełnia test na własnym telefonie/komputerze z dostępem do Internetu. Test teoretyczny jest stworzony za pośrednictwem platformy Microsoft Forms. Udzielone odpowiedzi są weryfikowane automatycznie za pomocą klucza prawidłowych odpowiedzi. Proces walidacji zostanie przeprowadzony zgodnie z wymaganiami BUR tj. nastąpi proces rozdzielenia funkcji osoby prowadzącej szkolenie oraz weryfikującej efekty nauczania. Trener nie uczestniczy w procesie walidacji i nie weryfikuje odpowiedzi, w związku z tym jest zachowana rozdzielność procesów edukacji i walidacji.

Szkolenie realizowane w godzinach zegarowych, przerwy wliczone w czas szkolenia.

45 h szkolenia: w tym 15 godzin zajęć praktycznych, 29 godzin 30minut zajęć teoretycznych oraz 30 minut przeznaczone jest na proces walidacji.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie, a warunkiem jego uzyskania jest aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz zaliczenie zajęć w formie testu - 80% poprawnych odpowiedzi.

Dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

Karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Moduł 1. Witaj w Polsce!	Olha Bondarenko	29-09-2025	16:00	19:00	03:00
2 z 16 Moduł 2. O sobie i o innych	Olha Bondarenko	01-10-2025	16:00	19:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 16 Moduł 3. Rodzina i bliscy	Olha Bondarenko	03-10-2025	16:00	19:00	03:00
4 z 16 Moduł 4. Mieszkanie	Olha Bondarenko	06-10-2025	16:00	19:00	03:00
5 z 16 Moduł 5. Zakupy	Olha Bondarenko	08-10-2025	16:00	19:00	03:00
6 z 16 Moduł 6. Czas wolny	Olha Bondarenko	10-10-2025	16:00	19:00	03:00
7 z 16 Moduł 7. Miasto	Olha Bondarenko	13-10-2025	16:00	19:00	03:00
8 z 16 Moduł 8. W kawiarni i restauracji	Olha Bondarenko	15-10-2025	16:00	19:00	03:00
9 z 16 Moduł 9. Orientacja w przestrzeni	Olha Bondarenko	17-10-2025	16:00	19:00	03:00
10 z 16 Moduł 10. Dzień, tydzień, miesiąc	Olha Bondarenko	20-10-2025	16:00	19:00	03:00
11 z 16 Moduł 11. Porozmawiajmy o przeszłości	Olha Bondarenko	22-10-2025	16:00	19:00	03:00
12 z 16 Moduł 12. Plany na przyszłość	Olha Bondarenko	24-10-2025	16:00	19:00	03:00
13 z 16 Moduł 13. Przymiotniki i zaimki	Olha Bondarenko	27-10-2025	16:00	19:00	03:00
14 z 16 Moduł 14. Rozmowa telefoniczna i e-mail	Olha Bondarenko	29-10-2025	16:00	19:00	03:00
15 z 16 Moduł 15. Podsumowanie kursu	Olha Bondarenko	31-10-2025	16:00	18:30	02:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 16 Walidacja -test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Olha Bondarenko	31-10-2025	18:30	19:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Olha Bondarenko

Doświadczona trenerka i lektorka języka polskiego dla cudzoziemców, która posiada kwalifikacje i kompetencje do prowadzenia szkoleń na różnych poziomach zaawansowania. Od lat wspiera rozwój innych w obszarze kompetencji językowych, łącząc wiedzę merytoryczną z praktycznym podejściem. Jej doświadczenie zawodowe obejmuje m.in. rolę prezesa Fundacji dla Świdnicy, gdzie prowadziła lekcje języka polskiego dla cudzoziemców. Pracowała także jako tłumacz z języka polskiego na ukraiński w Urzędzie Miasta Świdnica, co świadczy o jej praktycznej znajomości języka w kontekście codziennej komunikacji. Ponadto, w ramach swojej jednoosobowej działalności gospodarczej (UA Gifted), świadczy usługi szkoleniowe i lekcje językowe. Posiada państwowy certyfikat z języka polskiego na poziomie C1 (na podstawie egzaminu na poziomie B2), co gwarantuje jej biegłość językową i merytoryczne przygotowanie do nauczania. W swojej karierze prowadziła również szkolenia z zakresu kompetencji interpersonalnych i komunikacyjnych. Współpracowała z organizacjami pozarządowymi, takimi jak Fundacja dla Świdnicy, w ramach organizacji szkoleń językowych dla uchodźców wojennych z Ukrainy – zarówno dzieci, jak i dorosłych. Brała także udział w 120-godzinny kursie językowym Fundacji Ukraina w 2024 roku. Posiada 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich 24 miesiącach licząc wstecz od dnia rozpoczęcia planowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji elektronicznej oraz papierowej m.in. prezentacja oraz skrypt.

Informacje dodatkowe

Uczestnicy po ukończonym szkoleniu otrzymują zaświadczenia.

Ocena efektów uczenia się prowadzona jest za pośrednictwem testu dostępnego online, a wynik jest generowany automatycznie, bez udziału człowieka.

Po zakończonej usłudze następuje ocena poprzez wypełnienie ankiety wewnętrznej oraz ankiety w BUR.

Adres

ul. Kolejowa 8
58-100 Świdnica
woj. dolnośląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Paulina Brańka

E-mail p.branka@dolnoslaskiinkubator.pl

Telefon (+48) 505 207 889