



ASSECO DATA
SYSTEMS SPÓŁKA
AKCYJNA

★★★★☆ 4,4 / 5

151 ocen

Project Manager Academy Master (PRINCE2 Foundation, CAPM®; AgilePM&Scrum Foundation) (S_51368; S_49148; S_51369)

Numer usługi 2025/08/29/7629/2971248

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 68 h

📅 15.09.2025 do 29.10.2025

9 507,90 PLN brutto

7 730,00 PLN netto

139,82 PLN brutto/h

113,68 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	• Wszystkie osoby, które prowadzą projekty (niezależnie od branży i tematyki) • Członkowie komitetów sterujących projektów, czy zespołów projektowych • Osoby aspirujące do roli Kierownika Projektu, które chcą zdobyć kluczowe dla roli certyfikacje zarządzania projektami: AgilePM®, PRINCE2®, CAPM®
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	10-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	68
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem Project Manager Academy Master jest zapoznanie uczestnika z międzynarodowymi standardami prowadzenia projektów wg AgilePM®, PRINCE2®, PMI®, a także dostarczenie mu odpowiednich umiejętności, by był gotowy do stosowania metodyk w prowadzonych działaniach projektowych. Szkolenie realizowane jest w trzech częściach, rozdzielnie dla każdej z metodyk.

W ramach szkolenia uczestnik otrzymuje również możliwość podejścia do egzaminu AgilePM® Foundation; PRINCE2®Foundation.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
PRINCE2: Charakteryzuje kluczowe elementy podejścia PRINCE2	Identyfikuje 5 kluczowych elementów PRINCE2 (ludzie, pryncypia, praktyki, procesy i kontekst projektu), które ściśle współpracują ze sobą w trakcie realizacji projektu.	Test teoretyczny
PRINCE2: Charakteryzuje kluczowe praktyki podejścia PRINCE2	Identyfikuje 7 kluczowych praktyk podejścia PRINCE2 (uzasadnienie biznesowe, organizowanie, plany, jakość, ryzyko, zagadnienia oraz postępy).	Test teoretyczny
PRINCE2: Charakteryzuje kluczowe procesy podejścia PRINCE2	Identyfikuje 7 procesów zarządczych w podejściu PRINCE2 (uruchamianie projektu, ukierunkowywanie projektu, inicjowanie projektu, zarządzanie granicą etapu, kontrolowanie etapu, dostarczanie produktów oraz zamykanie projektu).	Test teoretyczny
PRINCE2: Planuje prace w projekcie	Tworzy plan projektu i plany etapów z wykorzystaniem pryncypiów PRINCE2 (koncentruj się na produktach, zarządzaj z wykorzystaniem etapów i zarządzaj z wykorzystaniem tolerancji).	Test teoretyczny
PRINCE2: Organizuje zespół projektowy	Tworzy strukturę zespołu zarządzania projektem obejmującą interesy biznesu, użytkownika i dostawcy. Wprowadza 4 poziomy organizacyjne i 8 ról.	Test teoretyczny
PRINCE2: Mierzy postępy w realizacji projektu	Ustanawia mechanizmy monitorowania i porównywania faktycznych osiągnięć z planowanymi, dostarcza prognozę dotyczącą celów projektu i jego ciągłej zasadności, kontroluje wszelkie odchylenia powodujące sytuację nadzwyczajną.	Test teoretyczny
PRINCE2: Współdziała w zespołach w projekcie	Ustanawia kulturę, która motywuje ludzi w projekcie. Przewodzi skutecznej zmianie, która jest wprowadzana przez projekt, przewodzi skutecznym zespołom projektowym oraz zapewnia komunikację w projekcie.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
AgilePM: Charakteryzuje filozofię oraz stosowanie pryncypiów AgilePM	Odróżnia podejście Agile od tradycyjnych metod zarządzania projektami, definiuje kluczowe elementy filozofii i pryncypia AgilePM.	Test teoretyczny
AgilePM: Charakteryzuje strukturę zespołu zarządzania projektem zwinnym	Opisuje odpowiedzialności wszystkich ról na poziomie projektu (AgilePM) oraz zespołu dostarczania (Scrum).	Test teoretyczny
AgilePM: Charakteryzuje kluczowe techniki AgilePM wykorzystywane w projekcie zwinnym	Identyfikuje i opisuje kluczowe elementy technik AgilePM wykorzystywanych w zwinnych projektach (Stosowanie Timeboxów, Priorytetyzację MoSCoW, Warsztaty Facylitowane, Modelowanie oraz Rozwój Iteracyjny).	Test teoretyczny
AgilePM: Stosuje proces zarządzania zwinnym projektem i produkty zarządcze AgilePM	Opisuje przeznaczenie 6 faz procesu AgilePM, dostosowuje proces i produkty zarządcze AgilePM do środowiska projektu.	Test teoretyczny
AgilePM: Szacuje i priorytetyzuje pracę w projekcie zwinnym	Identyfikuje ryzyka związane z brakiem przestrzegania w projekcie zwinnym pryncypiów AgilePM oraz stosuje Kwestionariusz Podejścia do Projektu do identyfikacji ryzyk związanych z wyborem metody AgilePM do zarządzania projektem zwinnym.	Test teoretyczny
AgilePM: Zarządza ryzykiem w projekcie zwinnym	Identyfikuje ryzyka związane z brakiem przestrzegania w projekcie zwinnym pryncypiów AgilePM oraz stosuje Kwestionariusz Podejścia do Projektu do identyfikacji ryzyk związanych z wyborem metody AgilePM do zarządzania projektem zwinnym.	Test teoretyczny
AgilePM: Planuje projekt zwinny	Stosuje podejście dające dużą autonomię zespołom zwinnym, tworzy Plan Dostarczania oraz Plan Timeboxa, opisuje techniki kontroli postępu prac (tablice Kanban oraz wykresy Burn)	Test teoretyczny
CAPM: Charakteryzuje różne cykle życia i procesy projektu.	Rozróżnia czym jest projekt, program, portfel oraz bieżąca działalność operacyjna. Rozróżnia podejście predykcyjne i adaptacyjne. Rozróżnia problemy, ryzyka, założenia i ograniczenia w projekcie.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
CAPM: Charakteryzuje role w zarządzaniu projektami	Identyfikuje role i obowiązki kierownika projektu, sponsora oraz zespołu projektowego. Wyjaśnia różnice między przywództwem a zarządzaniem.	Test teoretyczny
CAPM: Charakteryzuje dwa modele PMBOK (predykcyjny i adaptacyjny)	Identyfikuje elementy modelu predykcyjnego (6 edycja PMBOK) opartego o 5 grup procesów i 10 obszarów wiedzy. Identyfikuje elementy modelu adaptacyjnego (7 edycja PMBOK) opartego o 8 domen wydajności projektu oraz 12 pryncypiów.	Test teoretyczny
CAPM: Planuje w projekcie	Tworzy harmonogram zarządzania projektem z zastosowaniem metody ścieżki krytycznej i struktury podziału pracy (WBS). Uwzględnia ryzyko w projekcie i stosuje odpowiednie rezerwy.	Test teoretyczny
CAPM: Stosuje podejście predykcyjne do zarządzania projektem	Porównuje zalety i wady projektów adaptacyjnych i predykcyjnych opartych na planowaniu. Określa przydatność podejścia predykcyjnego do zarządzania projektem. Określa, jak dokumentować mechanizmy kontroli projektu w takich projektach oraz identyfikuje artefakty.	Test teoretyczny
CAPM: Stosuje podejście adaptacyjne do zarządzania projektem	Określa przydatność podejść adaptacyjnych do zarządzania projektem. Identyfikuje zasoby procesów organizacyjnych i czynniki środowiskowe organizacji, które ułatwiają stosowanie podejść adaptacyjnych.	Test teoretyczny
CAPM: Angażuje interesariuszy w prace projektowe	Określa sposób prowadzenia komunikacji z interesariuszami. Rekomenduje najodpowiedniejsze kanały i narzędzia komunikacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ramowy program PRINCE2® edycja 7 Foundation 3 dni :

- Przegląd PRINCE2® edycja 7
- Ludzie
- Organizowanie
- Przygotowanie projektu i inicjowanie projektu
- Uzasadnienie biznesowe
- Plany
- Jakość
- Ryzyko
- Sterowanie etapem i zarządzanie dostarczaniem produktów
- Zarządzanie końcem etapu
- Zagadnienia
- Postępy
- Zamykanie projektu
- Zarządzanie strategiczne projektem
- Walidacja efektów uczenia - analiza pre i post testów

Podczas szkolenia uczestnicy wykonują ćwiczenia praktyczne ułatwiające zrozumienie omawianych zagadnień - 15% szkolenia.

Obowiązkowy pakiet egzaminacyjny PRINCE2® Foundation wydanie 7 obejmuje:

- Oficjalne materiały szkoleniowe PeopleCert Learner Kit w wersji elektronicznej
- Oficjalny eBook „PRINCE2® Skuteczne zarządzanie projektami edycja 7”,
- Voucher na egzamin,
- Usługę On-Line Proctor umożliwiającą zdawanie egzaminu zdalnie.

Ramowy program szkolenia Agile PM Foundation wydanie 3 & Scrum Essentials 3 dni:

I dzień – Scrum Essentials

- Wprowadzenie do Agile i Scrum (Manifest Agile; 12 pryncypiów Agile)
- Zespół Scrum i wartości (Role i odpowiedzialności: Właściciela Produktu, Scrum Mastera i deweloperów; Kompetencje w zespole; Samozarządzanie i współpraca; 5 wartości Scrum: Zaangażowanie, Skupienie, Otwartość, Szacunek, Odwaga)
- Backlog Produktu (Cel Produktu; Organizacja Backlogu; Epiki i Historyjki Użytkownika; Format zapisu wymagań; Definicja Ukończenia)
- Sprint i planowanie Sprintu (Cel Sprintu, Backlog Sprintu; Planowanie Sprintu)
- Praca w Sprincie (Daily Scrum; Tworzenie Przyrostu Produktu)
- Przegląd Sprintu i Retrospektywa (Kluczowe elementy tych wydarzeń; Odpowiedzialność ról Scrum)
- Doskonalenie Backlogu Produktu (Uszczegóławianie, szacowanie i porządkowanie elementów Backlogu; Różne techniki szacowania: Planning Poker; Lean Thinking)
- Empiryzm i Lean Thinking (Trzy filary empiryzmu w Scrumie: Przezroczystość, Inspekcja i Adaptacja)
- Podsumowanie dnia

2 i 3 dzień – AgilePM® v3

- Wprowadzenie do Agile: (Co to jest podejście zwinne? Jakie są rodzaje podejść zwinnych? Które wybrać dla konkretnego projektu?)
- Podstawy AgilePM®: (Ograniczenia projektu w podejściu tradycyjnym i zwinnym; Filozofia AgilePM®; Przegląd ośmiu pryncypiów AgilePM®)

- Role w zespole zarządzania projektem: (Struktura ról i ich zakresy odpowiedzialności; Role poziomu projektu, zespołu realizacyjnego i role wspierające; Dostosowanie struktury zarządczej do kontekstu realizacji projektu)
- Współpraca i komunikacja (5 wartości Scrum, budowanie kompetencji w zespole, transparentność, inspekcja i adaptacja)
- Procesy i produkty: (Środowisko zarządcze projektu zwinnego; Przegląd typowych faz projektu AgilePM® oraz produktów zarządczych z nimi związanych)
- Praca w wymaganiach w projekcie: (Historyjki Użytkownika i epiki; Backlog Rozwiązania, Backlog Produktu i Backlog Sprintu)
- Szacowanie i priorytetyzacja pracy (Różne techniki szacowania i priorytetyzacji wymagań – w tym MoSCoW)
- Planowanie projektów zwinnych: (Planowanie w cyklu życia projektu oparte o rezultaty: planowanie projektu, transzy, Sprintu oraz fazy Wdrożenia;
- Ład w projekcie i zarządzanie ryzykiem (Zapewnienie zgodności projektu z regulacjami, zgodność finansowa; Dostosowanie metodyki do kontekstu projektu: Kwestionariusz Podejścia do Projektu; Zarządzanie ryzykiem w projekcie)
- Zarządzanie projektem Agile: (Style zarządzania; Cechy zarządzania projektem w podejściu zwinnym; Kluczowe rekomendacje)
- Sesja egzaminacyjna dla osób przystępujących do egzaminu
- Walidacja efektów uczenia - analiza pre i post testów

Podczas szkolenia uczestnicy wykonują ćwiczenia praktyczne ułatwiające zrozumienie omawianych zagadnień.

Uczestnik w cenie szkolenia otrzymuje akredytowane materiały oraz możliwość podejścia do egzaminu **Agile PM Foundation wydanie 3 ostatniego dnia szkolenia.**

Ramowy program Certified Associate in Project Management (CAPM)® Exam Prep 3 dni:

- Wprowadzenie do szkolenia
- Podstawy zarządzania projektami – podstawowe pojęcia, role, procesy.
- Zarządzanie integracją w projekcie.
- Zarządzanie zakresem w projekcie.
- Zarządzanie harmonogramem.
- Zarządzanie kosztami.
- Zarządzanie jakością.
- Zarządzanie zasobami.
- Zarządzanie komunikacją.
- Zarządzanie ryzykiem.
- Zarządzanie zamówieniami.
- Zarządzanie interesariuszami
- Wskazówki – Jak zdać egzamin?
- Walidacja efektów uczenia - analiza pre i post testów

Uczestnicy szkolenia otrzymują dostęp do zestawu materiałów autorstwa RMC Learning Solution (i.e. Rity Mulcahy) wspomagającego przygotowanie do egzaminu, w tym: książkę CAPM® Exam Prep, PM FASTrack™ – środowisko symulujące test CAPM, Fiszki „Hot Topics” – materiał pomocniczy do nauki, wprowadzający e-Learning autorstwa RMC Learning Solution.

Szkolenie nie obejmuje egzaminu CAPM®, który uczestnik wykupuje indywidualnie na stronie PMI.

Po zakończonych blokach następować będzie walidacja częściowych efektów kształcenia w oparciu o przygotowane pre i post testy. Na zakończenie całości usługi przygotowane zostanie finalna analiza przyrostu kompetencji uczestnika- wyniki przesyłane są nie później niż 5 dni roboczych po zakończeniu usługi, w zależności od liczby uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 55

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 55 PRINCE2: Wprowadzenie: Omówienie zakresu szkolenia i procedur PeopleCert, Wprowadzenie do PRINCE2; PRE TEST	Dorota Pec	15-09-2025	09:00	09:30	00:30
2 z 55 PRINCE2: Przegląd PRINCE2® edycja 7 - Moduł 2	Dorota Pec	15-09-2025	09:30	11:00	01:30
3 z 55 PRINCE2: Ludzie - Moduł 3	Dorota Pec	15-09-2025	11:00	12:45	01:45
4 z 55 PRINCE2: Organizowanie - Moduł 4	Dorota Pec	15-09-2025	12:45	14:50	02:05
5 z 55 PRINCE2: Przygotowanie projektu - Moduł 5	Dorota Pec	15-09-2025	14:50	15:40	00:50
6 z 55 PRINCE2: Inicjowanie projektu	Dorota Pec	15-09-2025	15:40	16:00	00:20
7 z 55 PRINCE2: Kluczowe elementy 1-go dnia i Przygotowanie projektu	Dorota Pec	16-09-2025	09:00	09:30	00:30
8 z 55 PRINCE2: Uzasadnienie biznesowe - Moduł 6	Dorota Pec	16-09-2025	09:30	10:35	01:05
9 z 55 PRINCE2: Plany - Moduł 7	Dorota Pec	16-09-2025	10:35	11:45	01:10
10 z 55 PRINCE2: Jakość - Moduł 8	Dorota Pec	16-09-2025	11:45	12:45	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 55 PRINCE2: Ryzyko - Moduł 9	Dorota Pec	16-09-2025	12:45	14:40	01:55
12 z 55 PRINCE2: Sterowanie etapem i zarządzanie dostarczaniem produktów - Moduł 10	Dorota Pec	16-09-2025	14:40	16:00	01:20
13 z 55 PRINCE2: Zarządzanie końcem etapu - Moduł 11	Dorota Pec	17-09-2025	09:00	10:00	01:00
14 z 55 PRINCE2: Zagadnienia - Moduł 12	Dorota Pec	17-09-2025	10:00	11:10	01:10
15 z 55 PRINCE2: Postępy - Moduł 13	Dorota Pec	17-09-2025	11:10	12:50	01:40
16 z 55 PRINCE2: Zamykanie projektu - Moduł 14	Dorota Pec	17-09-2025	12:50	14:15	01:25
17 z 55 PRINCE2: Zarządzanie strategiczne - Moduł 15	Dorota Pec	17-09-2025	14:15	15:30	01:15
18 z 55 PRINCE2: Podsumowanie szkolenia: przypomnienie istotnych kwestii egzaminacyjnych ; POST TEST	Dorota Pec	17-09-2025	15:30	16:00	00:30
19 z 55 CAPM: Wprowadzenie do szkolenia	Robert Maślanek	20-10-2025	09:00	09:40	00:40
20 z 55 CAPM: Rozdział 1 - Praktyczne wskazówki jak przygotować się do egzaminu	Robert Maślanek	20-10-2025	09:40	10:00	00:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 55 CAPM: Rozdział 2 - Podstawy zarządzania projektami: pojęcia, role, procesy	Robert Maślanek	20-10-2025	10:00	11:20	01:20
22 z 55 CAPM: Rozdział 3 - Procesy zarządzania projektami	Robert Maślanek	20-10-2025	11:20	12:15	00:55
23 z 55 CAPM: Rozdział 4 - Rozpoczynanie projektu (część 1 i 2)	Robert Maślanek	20-10-2025	12:15	15:40	03:25
24 z 55 CAPM: Rozdział 6 - Prowadzenie zespołu	Robert Maślanek	20-10-2025	15:40	16:40	01:00
25 z 55 CAPM: Rozdział 7 - Zarządzanie komunikacją	Robert Maślanek	20-10-2025	16:40	17:00	00:20
26 z 55 CAPM: Rozdział 8 - Zarządzanie interesariuszami	Robert Maślanek	21-10-2025	09:00	09:40	00:40
27 z 55 CAPM: Rozdział 9 - Zarządzanie ryzykiem	Robert Maślanek	21-10-2025	09:40	11:15	01:35
28 z 55 CAPM: Rozdział 10: Zarządzanie jakością	Robert Maślanek	21-10-2025	11:15	12:40	01:25
29 z 55 CAPM: Rozdział 11&12: Odpowiedzialność i podejście predykcyjne	Robert Maślanek	21-10-2025	12:40	14:15	01:35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 55 CAPM: Rozdział 13 - Zarządzanie integracją w projekcie	Robert Maślanek	21-10-2025	14:15	16:00	01:45
31 z 55 CAPM: Rozdział 14 - Zarządzanie zakresem w projekcie	Robert Maślanek	21-10-2025	16:00	17:00	01:00
32 z 55 CAPM: Rozdział 15 - Zarządzanie harmonogramem	Robert Maślanek	22-10-2025	09:00	10:50	01:50
33 z 55 CAPM: Rozdział 16 - Zarządzanie kosztami	Robert Maślanek	22-10-2025	10:50	11:55	01:05
34 z 55 CAPM: Rozdział 17 - Zarządzanie zasobami	Robert Maślanek	22-10-2025	11:55	12:55	01:00
35 z 55 CAPM: Rozdział 18 - Zarządzanie zamówieniami	Robert Maślanek	22-10-2025	12:55	14:25	01:30
36 z 55 CAPM: Rozdział 19 - Zrozumienie podejść zwinnych	Robert Maślanek	22-10-2025	14:25	15:15	00:50
37 z 55 CAPM: Rozdział 20 - Procesy projektów zwinnych	Robert Maślanek	22-10-2025	15:15	16:00	00:45
38 z 55 CAPM: Rozdział 21-23 - Podejścia adaptacyjne; Realizacja wyników projektu; Wskazówki – jak zdać egzamin	Robert Maślanek	22-10-2025	16:00	17:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
39 z 55 AgilePM: Wprowadzenie: Omówienie celu i zakresu szkolenia oraz zasad przystępowania do egzaminu; PRE TEST	Dorota Pec	27-10-2025	09:00	09:50	00:50
40 z 55 AgilePM: Wprowadzenie do Scrum i Agile	Dorota Pec	27-10-2025	09:50	11:00	01:10
41 z 55 AgilePM: Zespół Scrum i jego wartości; Backlog Produktu	Dorota Pec	27-10-2025	11:00	12:50	01:50
42 z 55 AgilePM: Sprint i Planowanie Sprintu; Praca w Sprincie	Dorota Pec	27-10-2025	12:50	14:25	01:35
43 z 55 AgilePM: Przegląd i Retrospektywa Sprintu; Doskonalenie i szacowanie Backlogu Produktu	Dorota Pec	27-10-2025	14:25	15:15	00:50
44 z 55 AgilePM: Empiryzm i Lean Thinking; Podsumowanie dnia	Dorota Pec	27-10-2025	15:15	16:00	00:45
45 z 55 AgilePM: Wprowadzenie i Kluczowe koncepcje AgilePM	Dorota Pec	28-10-2025	09:00	10:35	01:35
46 z 55 AgilePM: Przegląd Scrum; Podstawy AgilePM	Dorota Pec	28-10-2025	10:35	12:15	01:40

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
47 z 55 AgilePM: Ludzie i interakcje	Dorota Pec	28-10-2025	12:15	14:45	02:30
48 z 55 AgilePM: Współpraca i Komunikacja	Dorota Pec	28-10-2025	14:45	16:00	01:15
49 z 55 AgilePM: Ramy cyklu życia projektu	Dorota Pec	29-10-2025	09:00	09:40	00:40
50 z 55 AgilePM: Wymagania, szacowanie i priorytetyzacji MoSCoW	Dorota Pec	29-10-2025	09:40	11:35	01:55
51 z 55 AgilePM: Planowanie i kontrola; Zarządzanie ryzykiem	Dorota Pec	29-10-2025	11:35	13:25	01:50
52 z 55 AgilePM: Ład, zgodność i artefakty projektowe AgilePM	Dorota Pec	29-10-2025	13:25	14:30	01:05
53 z 55 AgilePM: Powtórzenie głównych zagadnień Agile PM	Dorota Pec	29-10-2025	14:30	15:30	01:00
54 z 55 AgilePM: Podsumowanie i sesja egzaminacyjna	Dorota Pec	29-10-2025	15:30	17:00	01:30
55 z 55 Finalna walidacja efektów kształcenia - przyrost kompetencji	-	29-10-2025	17:00	18:00	01:00

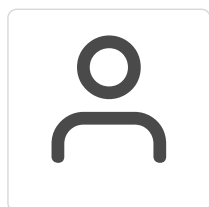
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 507,90 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 730,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	139,82 PLN
Koszt osobogodziny netto	113,68 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Dorota Pec

Konsultant i trener Asseco Data Systems specjalizujący się w zagadnieniach związanych z zarządzaniem projektami i zarządzaniem zmianą. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie we współpracy z firmami z różnych sektorów, działających w Polsce i zagranicą. Aktywny udział w wielu projektach z dziedziny wdrożeń systemów zarządzania projektami, a także w audytach zarządzania projektami w organizacjach oraz w projektach wdrażających zmiany organizacyjne. Prowadzi akredytowane szkolenia w zakresie metodyk PRINCE2®, AgilePM®, Change Management® oraz Agile Change Agent, przygotowuje i prowadzi szkolenia i warsztaty autorskie w zakresie zarządzania projektami oraz zarządzania zmianą. Udział we wdrożeniach biur zarządzania projektami oraz kultur projektowych, m.in. dla Poczty Polskiej oraz PKE Tauron. Prowadziła szkolenia w Polsce i za granicą, w języku polskim, angielskim i francuskim.



2 z 2

Robert Maślanek

Od ponad 20 lat prowadzi i nadzoruje duże projekty doradcze z obszaru IT oraz szkolenia. W zarządzaniu projektami wykorzystuje i twórczo łączy tradycyjne podejście opisane w metodyce PRINCE2® i dobrych praktykach PMBoK®Guide z podejściem wykorzystującym Agile. Posiada certyfikaty PMP, PRINCE2®, AgilePM, M_o_R®. Jest trenerem akredytowanym przez AXELOS i APMG, uprawnionym do prowadzenia szkoleń z obszaru PRINCE2®, AgilePM, M_o_R®

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje do szkolenia PRINCE2®Foundation

W cenie szkolenia i obowiązkowego pakietu uczestnik otrzymuje:

- Materiał przedkursowy
- Oficjalne materiały szkoleniowe PeopleCert Learner Kit w wersji elektronicznej,
- Oficjalny eBook "PRINCE2® Skuteczne zarządzanie projektami edycja 7"
- Voucher na egzamin PRINCE2®Foundation

- Usługę On-Line Proctor umożliwiającą zdawanie egzaminu zdalnie.
- Możliwość miesięcznej subskrypcji usługi MyAXELOS z zasobami PRINCE2; wymagana jest rejestracja na portalu MyAXELOS i podanie nr kandydata z certyfikatu

Informacje do szkolenia AgilePM® Foundation v3 & Scrum Essentials z egzaminem

W cenie szkolenia uczestnik otrzymuje

- Materiał przed kursem
- Komplet akredytowanych materiałów szkoleniowych
- Przykładowe pytania egzaminacyjne wraz z wyjaśnieniami
- Możliwość do podejęcia do egzaminu ostatniego dnia szkolenia

Istnieje możliwość dodatkowego zakupu:

- Oficjalnej książki „AgilePM® – Agile Project Management Reference Book v3” w formie elektronicznej lub papierowej

Informacje do szkolenia CAPM Exam Prep:

Uczestnik w ramach obowiązkowego pakietu otrzymuje dostęp do materiałów szkoleniowych RMC Learning Solution(i.e. Rity Mulcahy), w tym:

- książki CAPM® Exam Prep,
- PM FASTrack™ – środowiska symulującego test CAPM,
- Wprowadzającego e-Learningu autorstwa RMC Learning Solution.

Dostęp do materiałów: 12 miesięcy.

Linki do wydarzeń objętych szkoleniem:

<https://academy.asseco.pl/szkolenie/prince2-foundation-edycja-7/?sform=zdalna>

<https://academy.asseco.pl/szkolenie/agilepm-foundation-v3-scrum-essentials/?sform=zdalna>

<https://academy.asseco.pl/szkolenie/certified-associate-in-project-management-capm-exam-prep-course/>

Warunki uczestnictwa

Do wszystkich szkoleń:

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym w związku z czym udział w szkoleniu wymaga dostępu do komputera z dostępem do Internetu, mikrofonem i kamerą w celu komunikacji z uczestnikami szkolenia i trenerem, udziału w ćwiczeniach i prezentacjach.

W zakresie szkolenia CAPM® Exam Prep:

Wymagania wstępne

- Znajomość metodyki PMBOK® Guide w najnowszej wersji
- Posiadanie doświadczenia w zarządzaniu projektami. Do przystąpienia do egzaminu niezbędne jest posiadanie udokumentowanych 23 godzin formalnej edukacji w obszarze zarządzania projektami
- Znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B.1.

Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane każdego dnia w godzinach 09:00-16:00 lub 09:00-17:00 wg harmonogramu. Trener przerwy szkoleniowe podczas sesji uzgadnia z uczestnikami indywidualnie. Każdego dnia przewidziana jest jedna 30 minutowa przerwa i dwie max 15 minutowe.

UWAGA! Dla usług z dofinansowaniem powyżej 70% istnieje możliwość wystawienia faktury ZW VAT. Prosimy o kontakt z Biurem Asseco Academy academy@assecods.pl . Natomiast w przypadku dofinansowania usługi poniżej 70% ze środków publicznych, usługa nie jest zwolniona z podatku VAT. Należy wówczas doliczyć do usługi szkoleniowej należny VAT w wysokości 23%.

Na potrzeby Usługodawcy, jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów kształcenia usługa zdalna może być rejestrowana.

Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone jest w formie zdalnej na żywo za pośrednictwem aplikacji Webex Meeting. Aby wziąć udział, konieczne jest posiadanie urządzenia takiego jak komputer stacjonarny, laptop wyposażonego w stabilne połączenie internetowe oraz mikrofon i kamerę. Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość przetestowania swojego sprzętu podczas sesji próbnej, aby upewnić się, że połączenie internetowe, mikrofon i kamera/słuchawki działają poprawnie.

Minimalne wymagania sprzętowo – systemowe: -Komputer PC z systemem Windows 7 lub nowszym, Mac OS 10.13 lub nowszym. Istnieje możliwość korzystania z innych systemów, w tym Linux. Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem: <https://help.webex.com/en-us/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-SystemRequirements>. -Przeglądarka internetowa (zalecamy korzystanie z Chrome lub Firefox). -Karta LAN: min. 100 MBPS lub stabilne połączenie WiFi (zalecamy połączenie do sieci „kablem”). Nie dopuszcza się udziału w szkoleniu za pośrednictwem łącz GSM/LTE. Zalecane pasmo, to przynajmniej 2 MBps (download i upload). W przypadku spadku przepustowości łącza poniżej 1,2 MBps należy liczyć się z istotnym obniżeniem jakości połączenia. -Mikrofon i głośniki (zalecamy korzystanie z zestawu typu headset). -Kamera internetowa.

Przed szkoleniem każdy uczestnik otrzyma na podany adres email link do platformy, gdzie odbędzie się szkolenie. Uczestnictwo w szkoleniu umożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym komunikację z trenerem oraz pozostałymi uczestnikami. Umożliwia to wymianę doświadczeń oraz aktywny kontakt zarówno z grupą, jak i prowadzącym. Dodatkowo, uczestnicy mają dostęp do funkcji czatu online, co jeszcze bardziej ułatwia interakcję.

Kontakt



Alicja Kozłowska

E-mail rur-szkolenia@assecods.pl

Telefon (+48) 801 303 030