



LANG CENTER
TŁUMACZE
PRZYSIĘGLI
TRENERZY
JĘZYKOWI Marcin
Cewiński

Brak ocen dla tego dostawcy

Język angielski - szkolenie indywidualne z trenerem Lang Center Online. Praktyczne zajęcia konwersacyjne. Wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych poprzez pracę nad płynnością wypowiedzi z elementami poprawności języka. Program budowany i realizowany w oparciu o potrzeby na poziomie A2/B1.

Numer usługi 2025/08/27/193757/2965851

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 72 h

📅 03.10.2025 do 21.03.2026

8 600,00 PLN brutto

8 600,00 PLN netto

119,44 PLN brutto/h

119,44 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych którzy chcą rozwijać swoje kompetencje językowe w zakresie praktycznego posługiwania się językiem angielskim. Kurs przeznaczony jest zarówno dla osób wykorzystujących język w codziennej komunikacji zawodowej (spotkania, korespondencja, prezentacje), jak i dla uczestników planujących podnieść swoje umiejętności na potrzeby rozwoju osobistego lub dalszej kariery zawodowej. Zajęcia są dostosowane do poziomu uczestnika, prowadzone w formule konwersacyjnej, praktycznej
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	22-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	72
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik po zakończeniu kursu będzie potrafił skuteczniej komunikować się w języku angielskim w codziennych sytuacjach życia prywatnego i zawodowego, rozumieć teksty pisane i mówione dostosowane do poziomu oraz formułować poprawne wypowiedzi ustne i pisemne. Kurs przygotowuje do samodzielnego korzystania z języka w pracy, podróży i kontaktach międzynarodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie i potrafi formułować proste wypowiedzi w języku angielskim w codziennych sytuacjach życia prywatnego i zawodowego. Potrafi opowiedzieć o sobie, planach i doświadczeniach, zadać pytania i odpowiedzieć na nie, napisać krótką wiadomość e-mail lub tekst użytkowy oraz zrozumieć główną myśl prostych materiałów pisanych i mówionych.	poprawność podstawowych struktur gramatycznych i leksykalnych, umiejętność zrozumienia prostych tekstów pisanych i wypowiedzi ustnych, spójność i zrozumiałość w krótkiej rozmowie, poprawne przygotowanie krótkiego tekstu pisemnego (np. e-mail, notatka).	Test teoretyczny Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ćwiczenia komunikacyjne w oparciu o wybrane cele indywidualne

Rozwijanie umiejętności rozumienia tekstów pisanych i słuchanych w codziennych sytuacjach.

Poszerzanie słownictwa ogólnego i tematycznego, niezbędnego w komunikacji prywatnej i zawodowej.

Ćwiczenie struktur gramatycznych typowych dla poziomu A2/B1.

Rozwój sprawności mówienia poprzez dialogi, dyskusje i symulacje sytuacyjne.

Doskonalenie umiejętności pisania krótkich wiadomości, e-maili i tekstów użytkowych.

Ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem materiałów autentycznych i multimedialnych.

Podsumowanie kursu i walidacja efektów uczenia się (test, wywiad swobodny).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	119,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	119,44 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2

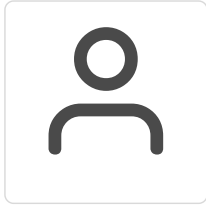


1 z 2

Aleksandra Szkup

Doświadczony filolog angielski z wieloletnią praktyką w nauczaniu dorosłych na wszystkich różnych poziomach zaawansowania. Specjalizuje się w kursach języka ogólnego i biznesowego, a także w przygotowaniu do egzaminów certyfikacyjnych. Specjalnie ceniona za wykorzystywanie nowoczesnych metod aktywizujących oraz materiałów multimedialnych, kładąc nacisk na

praktyczną komunikację i rozwój kompetencji językowych przydatnych w pracy i życiu codziennym. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla firm oraz klientów indywidualnych.



2 z 2

Katarzyna Kozłowska-Bartosiewicz

Niezwykle ceniona i doświadczona lektorka, filolog języka angielskiego z wieloletnią praktyką w nauczaniu dorosłych oraz klientów korporacyjnych z różnych branż. Specjalizuje się w kursach ogólnych i biznesowych, przygotowaniu do egzaminów międzynarodowych oraz w szkoleniach językowych realizowanych w ramach projektów dofinansowanych z UE. Prowadzi zajęcia indywidualne i grupowe, zarówno stacjonarne, jak i online, wykorzystując nowoczesne metody dydaktyczne, w tym case studies, symulacje oraz elementy blended learning. W pracy kładzie nacisk na rozwój praktycznych umiejętności komunikacyjnych, które uczestnicy mogą od razu wykorzystać w życiu zawodowym i codziennym. Prowadzi niezwykle angażujące szkolenia językowe dla menedżerów, kadry administracyjnej i specjalistów. Jej zajęcia charakteryzują się wysokim poziomem merytorycznym, indywidualnym podejściem do uczestnika oraz skutecznością w osiąganiu zakładanych efektów uczenia się

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Szkolenie prowadzone jest w formule online z wykorzystaniem materiałów, ćwiczeń i narzędzi przygotowanych na podstawie profilu uczestnika kursu. Po każdym szkoleniu w przypadku pozytywnego ukończenia kursu uczestnik otrzymuje certyfikat wystawiony przez Lang Center Tłumacze Przysięgli Trenerzy Językowi, wraz z potwierdzeniem zdobytych kompetencji językowych. Jedna godzina szkoleniowa w ramach kursu odpowiada 45 minutom zajęć dydaktycznych

Warunki uczestnictwa

Szkolenie przeznaczone jest dla osób pełnoletnich spełniających kryteria kwalifikujące do udziału w projekcie z dofinansowaniem w ramach BUR

Informacje dodatkowe

Program kursu, jego intensywność i czas, wszelkie inne warunki każdorazowo ustalany jest indywidualnie z uczestnikami szkolenia.

Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone będzie za pośrednictwem Microsoft Teams. Nie wymaga się ściągnięcia żadnych dodatkowych programów.

komputer lub laptop z aktualnym systemem operacyjnym,

stabilne łącze internetowe min. **5 Mb/s** (zalecane 10 Mb/s),

działający mikrofon i głośniki lub zestaw słuchawkowy,

kamera internetowa

dostęp do przeglądarki internetowej (Chrome, Firefox, Edge) i konta e-mail,

Kontakt



Karina Zaręba

E-mail office@langcenter.pl

Telefon (+48) 508 099 717