



PCDK GROUP
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★☆ 4,3 / 5
183 oceny

Szczegółowe omówienie ESRS w zakresie G i S – Governance (Ład korporacyjny), Social (społeczeństwo)- forma zdalna

Numer usługi 2025/08/25/54658/2959963

787,20 PLN brutto
640,00 PLN netto
157,44 PLN brutto/h
128,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 28.10.2025 do 28.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Specjaliści i kadra zarządzająca w obszarze ESG (Environmental, Social, Governance):

- Osoby odpowiedzialne za wdrażanie strategii zrównoważonego rozwoju w firmie,
- Eksperti ESG pracujący nad sprawozdawczością i raportowaniem niefinansowym.

2. Pracownicy działów finansowych i raportowania:

- Analitycy finansowi oraz kontrolerzy finansowi, którzy będą zaangażowani w przygotowanie raportów zgodnych z CSRD,
- Specjaliści odpowiedzialni za integrację danych środowiskowych z raportami finansowymi.

3. Zespoły ds. zarządzania ryzykiem i zgodności:

- Osoby monitorujące ryzyka środowiskowe, klimatyczne i regulacyjne,
- Compliance officers dbający o zgodność firmy z nowymi wymogami legislacyjnymi UE.

4. Menedżerowie ds. środowiska, jakości i zrównoważonego rozwoju:

- EHS managers (Environment, Health, Safety) i sustainability managers,
- Koordynatorzy programów środowiskowych i klimatycznych w organizacjach.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

27-10-2025

Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w praktyczną wiedzę na temat raportowania środowiskowego zgodnie z ERSR (Environmental – E), wymaganiami dyrektywy CSRD oraz umiejętność wdrażania tych standardów w organizacji. Celem szkolenia jest także rozwinięcie umiejętności wykorzystania wiedzy i narzędzi dotyczącej tej tematyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi ustalać i raportować cele związane z łagodzeniem zmian klimatu i adaptacją do ich skutków (E1-4)	Uczestnik potrafi wskazać różnicę między celami dotyczącymi łagodzenia a adaptacji.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi przygotować plany działań z przypisanymi zasobami i odpowiedzialnościami (E2-2).	Uczestnik identyfikuje kluczowe elementy planu wymagane przez standard E2-2 i potrafi je zastosować w ćwiczeniu praktycznym.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi korzystać z mierników do oceny wpływu organizacji na ekosystemy (E4-5)	Uczestnik interpretuje dane z przykładowych mierników i ocenia ich znaczenie dla działalności organizacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

ESRS S1 WŁAŚNI PRACOWNICY

- Strategia
- ESRS 2 SBM-2 Dialog z pracownikami oraz zbieranie ich oczekiwań i opinii
- Zarządzanie oddziaływaniem, ryzykiem i możliwościami
 - S1-1 Polityki związane z własną siłą roboczą
 - S1-2 Procedury współpracy z własnymi pracownikami i przedstawicielami pracowników w zakresie oddziaływania
 - S1-3 Procesy niwelowania negatywnych oddziaływań i kanały zgłaszania problemów przez pracowników jednostki
 - S1-4 Podejmowanie działań dotyczących istotnych oddziaływań na własnych pracowników oraz stosowanie podejść służących ograniczeniu istotnego ryzyka i wykorzystywaniu istotnych możliwości związanych z własną siłą roboczą oraz skuteczność tych działań
- Cele
 - S1-5 Cele dotyczące zarządzania istotnymi negatywnymi oddziaływaniami, zwiększania pozytywnych oddziaływań i zarządzania istotnym ryzykiem i istotnymi możliwościami

ESRS S2 PRACOWNICY W ŁAŃCUCHU WARTOŚCI

- Strategia
- ESRS 2 SBM-2 Interesy i opinie pracowników w łańcuchu wartości są znane i brane pod uwagę
- Zarządzanie oddziaływaniem, ryzykiem i możliwościami
 - S2-1 Polityki związane z pracownikami w łańcuchu wartości
 - S2-2 Procesy współpracy z osobami wykonującymi pracę w łańcuchu wartości w zakresie oddziaływań
 - S2-3 Procesy niwelowania negatywnych oddziaływań i kanały zgłaszania problemów przez pracowników w łańcuchu wartości
 - S2-4 Podejmowanie działań dotyczących istotnych oddziaływań na osoby wykonujące pracę w łańcuchu wartości oraz stosowanie podejść służących zarządzaniu istotnymi ryzykami i wykorzystywaniu istotnych możliwości związanych z osobami wykonującymi pracę w łańcuchu wartości oraz skuteczność tych działań
- Cele
 - S2-5 Cele dotyczące zarządzania istotnymi negatywnymi oddziaływaniami, zwiększania pozytywnych oddziaływań i zarządzania istotnym ryzykiem i istotnymi możliwościami

ESRS S4 KONSUMENTY I UŻYTKOWNICY KOŃCOWI

- Strategia
- ESRS 2 SBM-2 Interesy i opinie konsumentów i użytkowników końcowych w łańcuchu wartości są znane i brane pod uwagę
- Zarządzanie oddziaływaniem, ryzykiem i możliwościami
 - S4-1 Polityki związane z konsumentami i użytkownikami końcowymi
 - S4-2 Procesy współpracy w zakresie oddziaływań z konsumentami i użytkownikami końcowymi
 - S4-3 Procesy remediacji negatywnych oddziaływań i kanały zgłaszania problemów przez konsumentów i użytkowników końcowych
 - S4-4 Podejmowanie działań dotyczących istotnych oddziaływań na konsumentów i użytkowników końcowych oraz stosowanie podejść służących zarządzaniu istotnym ryzykiem i wykorzystywaniu istotnych możliwości związanych z konsumentami i użytkownikami końcowymi oraz skuteczność tych działań
- Cele
 - S4-5 Cele dotyczące zarządzania istotnymi negatywnymi oddziaływaniami, zwiększania pozytywnych oddziaływań i zarządzania istotnym ryzykiem i istotnymi możliwościami
- Podstawowe ujawnienia oraz G - governance (zarządzanie/ład korporacyjny)
 - ESRS 2 UJAWNIEŃ OGÓLNE

Zarządzanie

- GOV-1 Role w kontekście ESG (np. dla członków zarządu i niżej)

- GOV-2 System przepływu informacji w temacie ESG
- GOV-3 Pensje członków zarządu lub innych pracowników zależne od wyników ESG
- GOV-5 System analizy i kontroli ESG

Strategia

- SBM-2 Identyfikacja, dialog i uwzględnianie oczekiwań zainteresowanych stron
- SBM-3 Analiz oddziaływań, ryzyk i możliwości (szans) związanych z wdrażaniem działań ESG

Polityki i działania

- MDR-P Polityki w celu zarządzania istotnymi kwestiami związanymi ze zrównoważonym rozwojem
- MDR-A Plany działań w odniesieniu do istotnych kwestii związanych ze zrównoważonym rozwojem

Zarządzanie

- ESRS 2 GOV-1 Rola organów administrujących, nadzorczych i zarządzających
- G1-1 Kultura korporacyjna i Polityki prowadzenia działalności gospodarczej i kultura korporacyjna (np. zgłaszanie łamania przepisów, przeciwdziałanie korupcji, ochrona sygnalistów, dobrostan zwierząt)
- G1-2 Zarządzanie stosunkami z dostawcami (np. polityki uczciwego zachowania wobec dostawców, terminowej płatności)
- G1-3 Zapobieganie korupcji i przekupstwu oraz ich wykrywanie (np. procedury, szkolenia)

Podstawowe ujawnienia oraz G - goverance (zarządzanie/ład korporacyjny)

- ESRS 2 UJAWNIEŃ OGÓLNE

Zarządzanie

- GOV-1 Rola w kontekście ESG (np. dla członków zarządu i niżej)
- GOV-2 System przepływu informacji w temacie ESG
- GOV-3 Pensje członków zarządu lub innych pracowników zależne od wyników ESG
- GOV-5 System analizy i kontroli ESG

Strategia

- SBM-2 Identyfikacja, dialog i uwzględnianie oczekiwań zainteresowanych stron
- SBM-3 Analiz oddziaływań, ryzyk i możliwości (szans) związanych z wdrażaniem działań ESG

Polityki i działania

- MDR-P Polityki w celu zarządzania istotnymi kwestiami związanymi ze zrównoważonym rozwojem
- MDR-A Plany działań w odniesieniu do istotnych kwestii związanych ze zrównoważonym rozwojem

Zarządzanie

- ESRS 2 GOV-1 Rola organów administrujących, nadzorczych i zarządzających
- G1-1 Kultura korporacyjna i Polityki prowadzenia działalności gospodarczej i kultura korporacyjna (np. zgłaszanie łamania przepisów, przeciwdziałanie korupcji, ochrona sygnalistów, dobrostan zwierząt)
- G1-2 Zarządzanie stosunkami z dostawcami (np. polityki uczciwego zachowania wobec dostawców, terminowej płatności)
- G1-3 Zapobieganie korupcji i przekupstwu oraz ich wykrywanie (np. procedury, szkolenia)

Godziny szkolenia są godzinami zegarowymi, godzina = 60 minut.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Strategia ESRS 2 SBM-2 Dialog z pracownikami oraz zbieranie ich oczekiwań i opini	Jacek Zatoński	28-10-2025	10:00	11:45	01:45
2 z 6 Przerwa	Jacek Zatoński	28-10-2025	11:45	12:00	00:15
3 z 6 zarządzanie oddziaływaniem, ryzykiem i możliwościami S1-1 Polityki związane z własną siłą roboczą S1-2 Procedury współpracy z własnymi pracownikami i przedstawicielami i pracowników	Jacek Zatoński	28-10-2025	12:00	13:15	01:15
4 z 6 Przerwa	Jacek Zatoński	28-10-2025	13:15	13:30	00:15
5 z 6 Strategia ESRS 2 SBM-2 Interesy i opinie pracowników w łańcuchu wartości są znane i brane pod uwagę	Jacek Zatoński	28-10-2025	13:30	15:00	01:30
6 z 6 Walidacja	-	28-10-2025	15:00	15:30	00:30

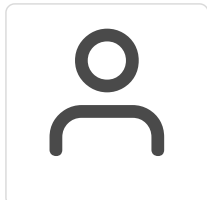
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	787,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	640,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	157,44 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jacek Zatoński

Partner zarządzający, Dyrektor Biura PCDK w Poznaniu. Od 2006 roku aktywny zawodowo w branży ochrony środowiska, od 2022 roku związany z PCDK.

Obejmował stanowiska związane z pracami laboratoryjnymi, geologicznymi, opracowaniami dokumentacji przyrodniczej i dokumentów strategicznych dla gmin, analizami GIS, obsługą firm itp. Dzięki pracy na różnych stanowiskach oraz współpracy zarówno z biznesem, administracją jak i organizacjami pozarządowymi posiada szeroką wiedzę z zakresu zrównoważonego rozwoju.

Absolwent Kształtowania Środowiska Przyrodniczego na Wydziale Nauk Geograficznych i Geologicznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Na tym samym wydziale uzyskał również tytuł doktora nauk o ziemi w zakresie geografii. W karierze zawodowej odpowiadał za sprawy związane z ochroną środowiska, BHP i CSR w m.in. w firmach Eurocash S.A., grupa kapitałowa VOX, O-I Produkcja Polska S.A. (Huta Szkła Antoninek), CCL Label sp. z o.o. czy Netguru S.A. Ostatnio pracował na stanowisku eksperta ds. dekarbonizacji w Żabka Polska Sp. z o.o. W PCDK zarządza działem zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska.

Szkolił i obliczał śladu węglowy m.in. dla Żabka Polska Sp. z o.o., Polska Spółka Gazownictwa, Vitkovice Milmet, Wałbrzyskich Zakładów Koksowniczych „Victoria”, Eggs Product, Drukarnia Interak, Wydawnictwa Trefl, Siro – Bielsko itd.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zgłaszając się na nasze szkolenia poprzez bazę usług rozwojowych, akceptuje regulamin Centrum Doskonalenia Kompetencji Progressio Sp. z o.o. dostępny na stronie <https://www.pcdk.pl/o-nas/regulamin-szkolen>

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 690 017 860 lub 22 299 23 23.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Osoba walidująca jest zaangażowana jedynie na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników, nie uczestniczy w procesie tworzenia ani uzupełniania dokumentacji walidacyjnej.

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

!! Wszelkie informacje *dodatkowe* dotyczące zrealizowanego *szkolenia* dostępne są na naszej stronie internetowej www.pcdk.pl w zakładce szkolenia !!

Warunki techniczne

Jeśli chodzi o przepustowość, zalecamy pobieranie 1 Mbitów i wysyłanie 0,5 Mbitów. Użytkownicy mogą sprawdzić swoją rzeczywistą przepustowość za pomocą speedtest.net.

Jeśli chodzi o sprzęt, zalecamy dwurdzeniowy procesor z co najmniej 2 GB pamięci. Zalecamy dowolny system operacyjny, który obsługuje najnowsze wersje Google Chrome i Mozilla FireFox.

Jeśli chodzi o przeglądarkę, zalecamy uruchamianie FireFox, Chrome lub najnowszej wersji Edge (opartej na Chromium).

Dlaczego? Przeglądarki te zapewniają doskonałą obsługę komunikacji internetowej w czasie rzeczywistym (WebRTC). W systemie Mac OS X najnowsza przeglądarka Safari również będzie działać, ale FireFox i Chrome zapewnią lepszy dźwięk w warunkach niższej przepustowości.

Krótko mówiąc, jeśli użytkownik ma jakiegokolwiek problemy (takie jak zniekształcony dźwięk lub okresowe rozłączanie), zalecamy wypróbowanie FireFox lub Chrome. Jeśli problemy będą się powtarzać, prawdopodobnie jest to problem z siecią. BigBlueButton wyśle im powiadomienia, aby pomóc w rozwiązywaniu problemów.

W przypadku portów TCP klienci muszą być w stanie połączyć się z serwerem na porcie 80/443 (HTTP/HTTPS).

W przypadku portów UDP klienci muszą być w stanie połączyć się na porcie w zakresie 16384-32767 w celu uzyskania dźwięku opartego na WebRTC. (to są te porty które trzeba odblokować jak komuś nie działa dźwięk)

Kontakt



Kinga Szostak

E-mail k.szostak@pcdk.pl

Telefon (+48) 690 017 216