



Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi cyfrowych

Numer usługi 2025/08/19/168515/2946463

5 800,00 PLN brutto
5 800,00 PLN netto
181,25 PLN brutto/h
181,25 PLN netto/h

OPEN HUB SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

7 ocen

📍 Szczukowskie Góry / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 30.09.2025 do 03.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Akademia HR
Grupa docelowa usługi	Usługa szkoleniowa adresowana do: • właścicieli firm • pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych/menadżerskich • pracowników objętych planami związanymi z awansem tj. osoby planowane do objęcia stanowiska kierowniczego/menadżerskiego • pracowników przedsiębiorcy odpowiedzialnych za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi • pracowników zespołu HR
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	29-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest nabycie przez uczestników kompetencji Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy. Usługa przygotowuje do wsparcia kadry menedżerskiej i pracowników we wprowadzaniu nowych modeli organizacji pracy, w różnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo). Przygotowuje do wykorzystania elastycznych/partnerskich form świadczenia pracy (zob. gigersi / GIG economy) w rozwoju firmy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Opisuje mechanizmy i tendencje rynkowe kształtujące potrzebę wprowadzania nowych modeli organizacji pracy	Wymienia kluczowe tendencje i ich wpływ na organizację pracy	Test teoretyczny
Wiedza: Wyjaśnia założenia nowych modeli organizacji pracy, w tym pracy zwinnej i hybrydowej	Wskazuje główne cechy i zastosowania poszczególnych modeli	Test teoretyczny
Wiedza: Identyfikuje regulacje prawne dotyczące elastycznych form pracy i cyfrowych narzędzi	Wymienia kluczowe przepisy i ich znaczenie dla wdrożeń	Test teoretyczny
Umiejętności: Mapuje i analizuje procesy biznesowe w kontekście cyfrowej transformacji	Tworzy przykładową mapę procesu i wskazuje możliwe usprawnienia	Wywiad swobodny
Umiejętności: Wdraża proste metody automatyzacji procesów z użyciem narzędzi cyfrowych	Wybiera narzędzia i demonstruje ich zastosowanie	Wywiad swobodny
Umiejętności: Opracowuje indywidualny plan wdrożenia narzędzi cyfrowych w organizacji	Tworzy plan i przedstawia jego założenia	Wywiad swobodny
Umiejętności: Potrafi skutecznie komunikować zmiany w modelach pracy i narzędziach cyfrowych	Wskazuje techniki komunikacji i demonstruje ich wykorzystanie	Wywiad swobodny
Umiejętności: Wspiera kulturę organizacyjną nastawioną na innowacje i transformację cyfrową	Omawia przykłady działań sprzyjających cyfrowej zmianie	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Nazwa kompetencji: Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy

Grupa kompetencji: Kompetencje profesjonalne

Program szkolenia:

Dzień 1: Nowoczesne modele organizacji pracy

- Nowoczesne podejście do zarządzania przedsiębiorstwem
- Modele organizacji pracy: tradycyjny, zwinny, hybrydowy
- Zalety i wyzwania pracy zdalnej oraz hybrydowej
- Case studies firm korzystających z nowoczesnych modeli organizacji

Dzień 2: Cyfrowe narzędzia wspierające planowanie i koordynację pracy

- Szczegółowe omówienie narzędzi cyfrowych do zarządzania
- Zarządzanie zadaniami, terminami i priorytetami
- Tworzenie efektywnego cyfrowego środowiska pracy
- Praktyczne przykłady wdrożeń narzędzi

Dzień 3: Mapowanie i automatyzacja procesów biznesowych

- Wprowadzenie do mapowania procesów (BPM)
- Analizowanie i modelowanie procesów w firmie
- Proste metody automatyzacji procesów
- Wdrażanie automatyzacji krok po kroku

Dzień 4: Analiza, optymalizacja i przyszłość cyfrowej transformacji

- Identyfikacja punktów krytycznych i wąskich gardeł
- Optymalizacja procesów na podstawie analizy
- Kierunki rozwoju narzędzi cyfrowych i modeli pracy
- Wyzwania i możliwości związane z rozwojem sztucznej inteligencji w biznesie
- Walidacja wiedzy i umiejętności

WALIDACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

1. walidacja efektów uczenia odbywa się w oparciu o test kompetencyjny oraz wywiad swobodny.
2. minimalny poziom kwalifikowalności poprawnych odpowiedzi to 80%, oznacza to zaliczenie walidacji.
3. test został przygotowany w taki sposób, że podczas procesu walidacji będzie weryfikował nabycie efektów uczenia się na trzech poziomach tj. wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (postaw)
4. walidacja obejmuje całość procesu, aż do momentu uzyskania efektów uczenia się

Harmonogram warsztatów może ulec zmianie w razie niedostępności trenera lub uczestników szkolenia w danym terminie.

Oświadczenia:

- Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz że jest adekwatna do jej zakresu.
- Dostawca usług potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa o VAT.
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia najzajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy umiejętności lub kompetencji podstawowych tj. (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Nowoczesne podejście do zarządzania przedsiębiorstwem	Maciej Chrzanowski	30-09-2025	08:00	10:00	02:00
2 z 22 Modele organizacji pracy: tradycyjny, zwinny, hybrydowy	Maciej Chrzanowski	30-09-2025	10:00	12:00	02:00
3 z 22 Przerwa	Maciej Chrzanowski	30-09-2025	12:00	12:45	00:45
4 z 22 Zalety i wyzwania pracy zdalnej oraz hybrydowej	Maciej Chrzanowski	30-09-2025	12:45	14:00	01:15
5 z 22 Case studies firm korzystających z nowoczesnych modeli organizacji	Maciej Chrzanowski	30-09-2025	14:00	16:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 22 Szczegółowe omówienie narzędzi cyfrowych do zarządzania	Maciej Chrzanowski	01-10-2025	08:00	10:00	02:00
7 z 22 Zarządzanie zadaniami, terminami i priorytetami	Maciej Chrzanowski	01-10-2025	10:00	12:00	02:00
8 z 22 Przerwa	Maciej Chrzanowski	01-10-2025	12:00	12:45	00:45
9 z 22 Tworzenie efektywnego cyfrowego środowiska pracy	Maciej Chrzanowski	01-10-2025	12:45	14:00	01:15
10 z 22 Praktyczne przykłady wdrożeń narzędzi	Maciej Chrzanowski	01-10-2025	14:00	16:00	02:00
11 z 22 Wprowadzenie do mapowania procesów (BPM)	Maciej Chrzanowski	02-10-2025	08:00	10:00	02:00
12 z 22 Analizowanie i modelowanie procesów w firmie	Maciej Chrzanowski	02-10-2025	10:00	12:00	02:00
13 z 22 Przerwa	Maciej Chrzanowski	02-10-2025	12:00	12:45	00:45
14 z 22 Proste metody automatyzacji procesów	Maciej Chrzanowski	02-10-2025	12:45	14:00	01:15
15 z 22 Wdrażanie automatyzacji krok po kroku	Maciej Chrzanowski	02-10-2025	14:00	16:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 22 Identyfikacja punktów krytycznych i wąskich gardeł	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	08:00	10:00	02:00
17 z 22 Optymalizacja procesów na podstawie analizy	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	10:00	12:00	02:00
18 z 22 Przerwa	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	12:00	12:45	00:45
19 z 22 Kierunki rozwoju narzędzi cyfrowych i modeli pracy	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	12:45	14:00	01:15
20 z 22 Wyzwania i możliwości związane z rozwojem sztucznej inteligencji w biznesie	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	14:00	14:45	00:45
21 z 22 Przerwa	Maciej Chrzanowski	03-10-2025	14:45	15:00	00:15
22 z 22 Walidacja wiedzy i umiejętności	-	03-10-2025	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	181,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Maciej Chrzanowski

Wykształcenie:

Jest absolwentem Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, gdzie zdobył tytuł doktora nauk ekonomicznych.

Doświadczenie zawodowe:

Jest pracownikiem akademickim w Zakładzie Przedsiębiorczości, Zarządzania i Ekoinnowacyjności Politechniki Rzeszowskiej. Od ponad 12 lat związany jest z branżą IT, gdzie realizował i nadzorował projekty technologiczne z wykorzystaniem uznanych metodyk, takich jak DevOps®, ITIL®, MoR®, MoV®, AgilePM® oraz IPMA® C. Posiada również ponad 10-letnie doświadczenie badawcze w obszarach innowacji, transformacji cyfrowej i akceleracji przedsiębiorstw.

Dzięki połączeniu doświadczenia naukowego i praktyki biznesowej, na prowadzonych przez niego szkoleniach przekazuje wiedzę zarówno teoretyczną, jak i wynikającą z rzeczywistych wyzwań organizacji. Posiada co najmniej 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ciągu ostatnich dwóch lat wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

Obszar specjalizacji:

Specjalizuje się w kompetencjach cyfrowych, zarządzaniu projektami, automatyzacji procesów oraz wdrażaniu nowoczesnych modeli organizacji pracy. Zrealizował ponad 120 szkoleń jako trener i uczestniczył w ponad 200 wydarzeniach rozwojowych, dzieląc się wiedzą z zakresu zarządzania, produktywności oraz zastosowania narzędzi cyfrowych w biznesie. W pracy trenerskiej stawia na interaktywność, konkret i transfer wiedzy do codziennej praktyki uczestników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników w formie skryptów zostaną przekazane w dniu zajęć.

Warunki organizacyjne:

1. W szkoleniu będzie brała udział jedna grupa szkoleniowa składająca się z osób skierowanych na szkolenie przez Przedsiębiorcę.
Nie jest wymagana wiedza ani doświadczenie uczestników
2. 1 h szkolenia = 60 minut
3. Przerwy są wliczone w czas szkolenia
4. Szkolenie oparte jest o metody: prezentacja, case study, ćwiczenia grupowe, dyskusje, mini warsztaty.
5. Walidacja szkolenia odbywa się na koniec szkolenia.
6. Harmonogram warsztatów może ulec zmianie w razie niedostępności trenera lub uczestników szkolenia w danym terminie.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem koniecznym do skorzystania ze szkolenia i nabycia kompetencji jest ukończenie 18. roku życia, posiadanie co najmniej wykształcenia średniego oraz przystąpienie do testu walidacyjnego.

Informacje dodatkowe:

- Podczas realizacji usługi rozwojowej zostaną uwzględnione potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027
- Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie uzyskania co najmniej 80% punktów z testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie oraz zaliczenie analizy dowodów i deklaracji.

Informacje dodatkowe

- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.
- Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.
- Dostawca usług potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.
- Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem

Adres

Szczukowskie Góry 1A
26-065 Szczukowskie Góry
woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Jarosław Watras

E-mail jaroslawwatras@gmail.com

Telefon (+48) 733 034 142