



Zakłady Badań i
Atestacji "ZETOM"
im. prof. F. Stauba w
Katowicach Spółka
z ograniczoną
odpowiedzialnością

★★★★★ 4,9 / 5

5 740 ocen

Akademia HR - Orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych. Usługa zdalna w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2025/08/18/7675/2943691

3 960,00 PLN brutto

3 960,00 PLN netto

180,00 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 22 h

📅 17.11.2025 do 19.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do Przedsiębiorców i ich pracowników, zespołów HR, pracowników odpowiedzialnych za politykę personalną firmy oraz menadżerów lub kandydatów na menadżerów w przedsiębiorstwach oraz wszystkich osób zainteresowanych tym tematem.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	16-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	22
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Znajomość i rozumienie procesów biznesowych i rynkowych istotnych dla działalności firmy. Wykorzystanie wiedzy na temat aktualnych trendów rynkowych w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządzania kapitałem ludzkim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje procesy biznesowe i rynkowe związane z prowadzoną przez firmę działalnością.	Rozpoznaje główne procesy biznesowe związane z działalnością firmy na podstawie analizy jej struktury, produktów/usług, oraz rynku, na którym działa.	Test teoretyczny
Rozpoznaje wpływ czynników społecznych, gospodarczych i politycznych na funkcjonowanie organizacji – szczególnie w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim.	Ocenia w jaki sposób wymienione czynniki mogą wpłynąć na praktyki zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji, takie jak rekrutacja, motywacja, rozwój.	Test teoretyczny
Monitoruje bieżące wydarzenia, monitoruje trendy rynkowe zarówno w obszarze biznesowym, jak i HR, mające wpływ na obszar, w którym funkcjonuje.	Ocenia w jaki sposób monitorowane wydarzenia i trendy rynkowe mogą wpłynąć na obszar, w którym działa organizacja, w tym na praktyki zarządzania zasobami ludzkimi.	Test teoretyczny
Identyfikuje procesy rynkowe oraz branżę na poziomie wspierającym działania w obszarze HR.	Określa w jaki sposób procesy rynkowe i charakterystyka branży mogą wspierać działania w obszarze HR.	Test teoretyczny
Identyfikuje istotne zagadnienia i trendy HR, dostrzega i śledzi nowe zjawiska w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.	Śledzi nowe zjawiska i innowacje w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim, włączając w to nowe technologie, metody oceny i rozwoju pracowników, oraz zmiany w sposobach organizacji pracy.	Test teoretyczny
Monitoruje działania firm z danej branży – szczególnie w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim. Potrafi w tym zakresie dokonać analizy porównawczej własnej firmy.	Dokonuje analizy porównawczej praktyk i strategii zarządzania kapitałem ludzkim w swojej własnej firmie oraz w innych firmach z branży, w celu zidentyfikowania mocnych stron, obszarów do poprawy oraz nowatorskich rozwiązań.	Test teoretyczny
Na podstawie posiadanych informacji wskazuje możliwość budowania przewagi konkurencyjnej firmy z wykorzystaniem procesów HR. Proponuje odpowiednie działania.	Identyfikuje obszary, w których firma może wykorzystać procesy zarządzania kapitałem ludzkim do budowania przewagi konkurencyjnej nad innymi firmami. Ocenia potencjalną efektywność proponowanych działań w kontekście ich wpływu na osiągnięcie przewagi konkurencyjnej oraz na cele i strategię firmy.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie wykorzystuje wiedzę nt. kluczowych procesów biznesowych i HR w rozwoju różnorodnych aspektów funkcjonowania organizacji.	Opracowuje strategię wykorzystania wiedzy nt. kluczowych procesów rozwojowych w praktyce, określając konkretne kroki i działania, które należy podjąć w organizacji w celu ich realizacji.	Test teoretyczny
Inicjuje działania mające na celu wykorzystanie procesów i trendów rynkowych w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim.	Opracowuje strategię i działania wspierające różnorodne aspekty funkcjonowania organizacji. Ocenia skuteczność wprowadzanych działań, aby zapewnić, że wykorzystywana wiedza przyczynia się do osiągania pożądanych rezultatów w różnych obszarach funkcjonowania organizacji.	Test teoretyczny
W pełni wykorzystuje, na podstawie analizowanych trendów rynkowych w obszarze HR, nadarzające się szanse rozwojowe organizacji.	W oparciu o zidentyfikowane szanse, osoba opracowuje konkretne plany działań i strategię, które mają na celu wykorzystanie tych szans w praktyce, uwzględniając potrzeby organizacji oraz możliwości. Regularnie monitoruje ich postęp i efektywność, dostosowując strategię w razie potrzeby w celu osiągnięcia zamierzonych celów.	Test teoretyczny
Wdraża wnioski wynikające z dobrych praktyk HR. Aktywnie poszukuje najlepszych praktyk i wdraża ich kluczowe elementy we własny obszar działania.	Wdrażane przez osobę wnioski z dobrych praktyk są odpowiednio dostosowane do specyfiki organizacji, jej celów, strategii oraz kultury organizacyjnej. Monitoruje wprowadzane zmiany i ocenia ich efektywność, a następnie dostosowuje strategię i praktyki w oparciu o uzyskane wyniki, aby zapewnić ciągłe doskonalenie procesów zarządzania kapitałem ludzkim.	Test teoretyczny
Wspiera strategię rozwoju organizacji poprzez wprowadzanie odpowiednich procesów i projektów HR.	Wdraża procesy i projekty HR, które są zgodne z ogólną strategią rozwoju organizacji oraz jej celami biznesowymi. Identyfikuje konkretne potrzeby organizacji związane z zarządzaniem kapitałem ludzkim poprzez dialog z kierownictwem i pracownikami oraz analizę strategicznych obszarów rozwoju.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kształtuje procesy HR powiązane ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów oraz całej organizacji. Pomaga współpracownikom w wykorzystaniu wiedzy nt. kluczowych procesów biznesowych.	Osoba opracowuje i wdraża procesy HR, które są ściśle powiązane ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów oraz całej organizacji. Osoba aktywnie wspiera współpracowników wykorzystaniu wiedzy na temat kluczowych procesów biznesowych, udostępniając odpowiednie materiały edukacyjne, organizując szkolenia czy sesje coachingowe.	Test teoretyczny
Kształtuje pozytywny stosunek do łączenia procesów HR z potrzebami rozwojowymi (biznesowymi) organizacji.	Angażuje się w budowanie pozytywnego nastawienia w organizacji do łączenia procesów HR z potrzebami biznesowymi, poprzez edukację, wsparcie oraz przekonywanie personelu o korzyściach wynikających z takiego podejścia.	Test teoretyczny
Przekonuje do nowych rozwiązań i koncepcji w zakresie wiedzy biznesowej i specjalistycznej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.	Efektywnie komunikuje się oraz prezentuje nowe rozwiązania i koncepcje w sposób zrozumiały i przekonujący dla różnych grup interesariuszy w organizacji, od pracowników po kierownictwo.	Test teoretyczny
Inicjuje wykorzystanie i wymianę wiedzy biznesowej w swoim zespole oraz całej organizacji.	Osoba angażuje się w tworzenie środowiska organizacyjnego sprzyjającego wymianie wiedzy, poprzez organizację spotkań, warsztatów, czy platform do dzielenia się informacjami oraz promowanie kultury otwartości i współpracy.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień pierwszy:

1. Identyfikacja kluczowych procesów biznesowych i rynkowych związanych z działalnością firmy.
2. Analiza wpływu czynników społecznych, gospodarczych i politycznych na funkcjonowanie organizacji.
3. Monitorowanie bieżących wydarzeń oraz trendów rynkowych w obszarze biznesowym i HR.
4. Rozpoznawanie procesów rynkowych oraz specyfiki branży w kontekście działań HR.
5. Śledzenie i analiza istotnych trendów w zarządzaniu kapitałem ludzkim.
6. Badanie działań konkurencyjnych firm w obszarze HR i dokonywanie analiz porównawczych.
7. Identyfikowanie możliwości budowania przewagi konkurencyjnej poprzez procesy HR.
8. Proponowanie działań wspierających rozwój organizacji na podstawie analizy trendów HR.

Dzień drugi:

1. Wykorzystanie kluczowych procesów biznesowych i HR w rozwoju organizacji.
2. Inicjowanie działań dostosowujących procesy HR do trendów rynkowych.
3. Wykorzystywanie analiz rynkowych do identyfikacji szans rozwojowych organizacji.
4. Implementacja wniosków wynikających z najlepszych praktyk HR.
5. Poszukiwanie i wdrażanie kluczowych elementów dobrych praktyk HR.
6. Wspieranie strategii rozwoju organizacji poprzez wdrażanie procesów i projektów HR.
7. Kształtowanie procesów HR powiązanych ze wskaźnikami biznesowymi na różnych poziomach organizacji.
8. Wspieranie współpracowników w wykorzystywaniu wiedzy o kluczowych procesach biznesowych.

Dzień trzeci:

1. Promowanie powiązań między procesami HR a celami biznesowymi organizacji.
2. Przekonywanie do nowych rozwiązań w zarządzaniu kapitałem ludzkim.
3. Budowanie świadomości biznesowej i HR poprzez wymianę wiedzy w zespole.
4. Kształtowanie kultury organizacyjnej opartej na wiedzy i innowacjach w HR.
5. Wdrażanie narzędzi i metod analizy porównawczej działań HR w branży. Tworzenie strategii długofalowego rozwoju HR w organizacji.
6. Proces walidacji

Liczba uczestników umożliwia wszystkim uczestnikom interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.)

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia są realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Szkolenie obejmuje 22 godziny, przy czym każda godzina trwa 60 minut. Każdego dnia zajęć przewidziana jest 15-minutowa przerwa.

Przerwy są wliczone do czasu trwania usługi.

Program kończy się walidacją w formie testu teoretycznego oraz analizy dowodów i deklaracji.

Wybrane metody walidacji umożliwiają zweryfikowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (postaw).

Walidacja obejmuje całość procesu, aż do momentu uzyskania oceny efektów uczenia się.

Minimalny poziom kwalifikowalności poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy wynosi 80%

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Identyfikacja kluczowych procesów biznesowych i rynkowych związanych z działalnością firmy.	Anita Góra	17-11-2025	08:00	09:00	01:00
2 z 25 Analiza wpływu czynników społecznych, gospodarczych i politycznych na funkcjonowanie organizacji.	Anita Góra	17-11-2025	09:00	10:00	01:00
3 z 25 Monitorowanie bieżących wydarzeń oraz trendów rynkowych w obszarze biznesowym i HR.	Anita Góra	17-11-2025	10:00	11:00	01:00
4 z 25 Rozpoznawanie procesów rynkowych oraz specyfiki branży w kontekście działań HR.	Anita Góra	17-11-2025	11:00	12:00	01:00
5 z 25 Przerwa	Anita Góra	17-11-2025	12:00	12:15	00:15
6 z 25 Śledzenie i analiza istotnych trendów w zarządzaniu kapitałem ludzkim.	Anita Góra	17-11-2025	12:15	13:15	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 25 Badanie działań konkurencyjnych firm w obszarze HR i dokonywanie analiz porównawczych.	Anita Góra	17-11-2025	13:15	14:15	01:00
8 z 25 Identyfikowanie możliwości budowania przewagi konkurencyjnej poprzez procesy HR.	Anita Góra	17-11-2025	14:15	15:15	01:00
9 z 25 Proponowanie działań wspierających rozwój organizacji na podstawie analizy trendów HR.	Anita Góra	17-11-2025	15:15	16:00	00:45
10 z 25 Wykorzystanie kluczowych procesów biznesowych i HR w rozwoju organizacji.	Anita Góra	18-11-2025	08:00	09:00	01:00
11 z 25 Inicjowanie działań dostosowujących procesy HR do trendów rynkowych.	Anita Góra	18-11-2025	09:00	10:00	01:00
12 z 25 Wykorzystywanie analiz rynkowych do identyfikacji szans rozwojowych organizacji.	Anita Góra	18-11-2025	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 25 Implementacja wniosków wynikających z najlepszych praktyk HR.	Anita Góra	18-11-2025	11:00	12:00	01:00
14 z 25 Przerwa	Anita Góra	18-11-2025	12:00	12:15	00:15
15 z 25 Poszukiwanie i wdrażanie kluczowych elementów dobrych praktyk HR.	Anita Góra	18-11-2025	12:15	13:15	01:00
16 z 25 Wspieranie strategii rozwoju organizacji poprzez wdrażanie procesów i projektów HR.	Anita Góra	18-11-2025	13:15	14:15	01:00
17 z 25 Kształtowanie procesów HR powiązanych ze wskaźnikami biznesowymi na różnych poziomach organizacji.	Anita Góra	18-11-2025	14:15	15:15	01:00
18 z 25 Wspieranie współpracowników w wykorzystywaniu wiedzy o kluczowych procesach biznesowych.	Anita Góra	18-11-2025	15:15	16:00	00:45
19 z 25 Promowanie powiązań między procesami HR a celami biznesowymi organizacji.	Anita Góra	19-11-2025	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 25 Przekonywanie do nowych rozwiązań w zarządzaniu kapitałem ludzkim.	Anita Góra	19-11-2025	09:00	10:00	01:00
21 z 25 Budowanie świadomości biznesowej i HR poprzez wymianę wiedzy w zespole.	Anita Góra	19-11-2025	10:00	11:00	01:00
22 z 25 Przerwa	Anita Góra	19-11-2025	11:00	12:00	01:00
23 z 25 Kształtowanie kultury organizacyjnej opartej na wiedzy i innowacjach w HR.	Anita Góra	19-11-2025	12:00	12:15	00:15
24 z 25 Wdrażanie narzędzi i metod analizy porównawczej działań HR w branży. Tworzenie strategii długofalowego rozwoju HR w organizacji.	Anita Góra	19-11-2025	12:15	13:15	01:00
25 z 25 Proces walidacji	-	19-11-2025	13:15	14:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 960,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 960,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

180,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anita Góra

Z wykształcenia politolog i prawnik. Dwukrotnie ukończone studia magisterskie na Uniwersytecie Śląskim. Absolwentka studiów podyplomowych opartych o strukturę MBA organizowanych przez Szkołę Wyższą Handlową w Warszawie, posiada uprawnienia do zasiadania w radach nadzorczych spółek Skarbu Państwa - zdała egzamin państwowy organizowany przez Ministerstwo Skarbu Państwa. Mediator sądowy wpisany na listę stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej, na co dzień pracuje w kancelarii adwokackiej ze specjalnością prawo gospodarcze, restrukturyzacyjne i upadłościowe oraz prawo morza. Doktorantka z zakresu prawa upadłościowego. Od 2022 roku Prezes Zarządu fundacji, która zgodnie ze swoim statutem zajmuje się promowaniem nowych technologii oraz restrukturyzacją (pozasądową). Posiada ponad 120 godz. doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia z przygotowania organizacji do wyzwań rynku pracy, Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników – zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy, zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy oraz komunikacji i asertywności, rozwijania kompetencji przywódczych. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu warsztatów i szkoleń które pomagają uczestnikom rozwijać umiejętności interpersonalne i przywódcze. Nieustannie poszerza swoją wiedzę i umiejętności, śledząc najnowsze trendy w dziedzinie rozwoju osobistego i zawodowego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma drogą mailową skrypt szkoleniowy (prezentacja, testy oraz ćwiczenia).

Fakt uczestnictwa zostanie potwierdzony raportem z logowania.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz że jest adekwatna do jej zakresu.

Dostawca usług potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa o VAT.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia najzajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy umiejętności lub kompetencji podstawowych tj. (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Przyjęta metoda walidacji - test teoretyczny oraz analiza dowodów i deklaracji - w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny szkolenia są godzinami zegarowymi tj. godzina = 60 minut.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć w formie uzyskania 80% punktów z testu wiedzy oraz zaliczenie analizy dowodów i deklaracji z obszaru głównych wyzwań i trendów na polskim rynku pracy.

Dokument potwierdza, że zostały zastosowane rozwiązania zapewniające rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. tzn. osoba prowadząca usługę, nie dokonuje weryfikacji efektów uczenia się uczestników usługi.

Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.

Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem

Warunki techniczne

Usługa rozwojowa zostanie przeprowadzona za pośrednictwem platformy ZOOM.

Warunki techniczne

- urządzenie przenośne/mobilne lub stacjonarne (komputer/laptop/tablet) z kamerą, mikrofonem i głośnikami;
- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy) lub Core i5 Kaby Lake; min. 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak min. Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- aktualne wersje przeglądarki np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Brave, Safari, Microsoft Edge, Opera, Internet Explorer, Yandex;
- uczestnik dysponuje łączem sieciowym spełniającym następujące parametry:
- dostęp do internetu o zalecanej szybkości - minimalna prędkość pobierania 2 Mb/s, prędkość wysyłania 512 kb/s;

Uczestnik dysponuje niezbędnym oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do prezentowanych treści i materiałów;

Program darmowy.

Link do programu: <https://zoom.us/support/download>

Link będzie wysłany uczestnikom drogą mailową dwa dni przed rozpoczęciem usługi. Ważność linku obejmuje czas usługi.

Podczas realizacji usługi rozwojowej zostaną uwzględnione potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

Kontakt



Alan Błazejczyk

E-mail a.blazejczyk@zetom.eu

Telefon (+48) 734 179 197