



KATARZYNA
ZIELIŃSKA-
COACHING I
MENTORING

★★★★★ 4,6 / 5

15 ocen

„Nowoczesne HR: różnorodność, współpraca i dane w zarządzaniu ludźmi”

Numer usługi 2025/08/17/164681/2943173

📍 Mielec / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 48 h

📅 01.10.2025 do 05.11.2025

8 600,00 PLN brutto

8 600,00 PLN netto

179,17 PLN brutto/h

179,17 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	Właściciele przedsiębiorstwa, Kadra Zarządzająca wysokiego szczebla
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	24-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	48
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Zrozumienie znaczenia różnorodności dla innowacyjności, efektywności i kultury organizacyjnej.

Rozwój umiejętności skutecznego zarządzania zespołami wielokulturowymi.

Pogłębienie wiedzy o różnicach pokoleniowych oraz rozwój umiejętności budowania współpracy między generacjami.

Wyposażenie w narzędzia i metody zarządzania zespołami rozproszonymi.

Nabycie umiejętności wykorzystywania danych do podejmowania decyzji HR.

Połączenie zdobytej wiedzy w całość i wypracowanie strategii HR.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia, czym jest diversity & inclusion i dlaczego jest kluczowe w nowoczesnym HR. Rozpoznaje bariery dla wdrażania polityki różnorodności. Proponuje adaptację dobrych praktyk w swojej organizacji.	Uczestnik potrafi wskazać min. 3 korzyści z różnorodności dla firmy. W studium przypadku identyfikuje bariery i sugeruje rozwiązania. Przygotowuje krótką propozycję działań dla własnej organizacji.	Wywiad swobodny
Zna modele różnic kulturowych (np. Hofstede) i stosuje je w praktyce. Rozumie wpływ kultury na komunikację i współpracę. Stosuje strategie rozwiązywania konfliktów międzykulturowych.	Poprawnie klasyfikuje różnice kulturowe w analizie przypadku. Opracowuje plan komunikacji dla zespołu międzynarodowego. W symulacji konfliktu proponuje skuteczne rozwiązanie.	Wywiad swobodny
Rozróżnia potrzeby i oczekiwania różnych pokoleń. Dopasowuje style komunikacji i motywacji do różnych grup wiekowych. Projektuje działania integrujące zespoły wielopokoleniowe.	Tworzy profil pracownika z różnych pokoleń i dopasowuje narzędzia motywacyjne. W ćwiczeniu grupowym proponuje działania łączące różne generacje. Potrafi wskazać przynajmniej 2 ryzyka i 2 korzyści pracy zespołów mieszanych wiekowo.	Wywiad swobodny
Rozumie wyzwania i korzyści pracy zdalnej i hybrydowej. Zna sposoby budowania zaangażowania i dobrostanu pracowników zdalnych. Dobiera narzędzia cyfrowe wspierające komunikację. Projektuje model pracy hybrydowej dla organizacji.	Uczestnik identyfikuje 3 najczęstsze problemy w pracy hybrydowej i sposoby ich rozwiązania. W ćwiczeniu opracowuje prosty model pracy hybrydowej dla przykładowej firmy. Potrafi wskazać co najmniej 3 narzędzia cyfrowe i przypisać je do konkretnych funkcji.	Wywiad swobodny
Zna podstawowe wskaźniki HR. Analizuje dane HR i wyciąga wnioski wspierające decyzje. Identyfikuje obszary, gdzie analityka HR może zwiększyć efektywność organizacji.	Uczestnik poprawnie interpretuje zestaw danych (np. wskaźniki retencji, absencji). W grupie przygotowuje krótką prezentację z wnioskami i rekomendacjami. Potrafi wskazać, które wskaźniki są kluczowe dla danego problemu HR.	Wywiad swobodny
Rozumie główne trendy wpływające na HR. Łączy różne aspekty zarządzania ludźmi w spójną strategię. Opracowuje plan wdrożenia zmian w swojej organizacji. Wypracowuje indywidualny plan rozwoju jako lider HR.	W projekcie grupowym uczestnik przedstawia mini-strategię HR odpowiadającą na trendy. Potrafi obronić swoje propozycje przed grupą (argumentacja, spójność). W planie indywidualnym określa minimum 2 konkretne działania do wdrożenia w ciągu 3 miesięcy.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Plan 6-dniowego szkolenia

Dzień 1 – Różnorodność i wielokulturowość w organizacji

- Wprowadzenie do idei diversity & inclusion (D&I)
- Różnorodność jako źródło innowacji i przewagi konkurencyjnej
- Bariery we wdrażaniu polityki różnorodności
- Case study: dobre praktyki z firm międzynarodowych
- Warsztat: identyfikacja obszarów do wzmocnienia w organizacji

Dzień 2 – Zarządzanie wielokulturowym zespołem

- Różnice kulturowe a styl pracy i komunikacji
- Model Hofstede i inne narzędzia analizy kultur
- Konflikty w zespołach wielokulturowych – jak im zapobiegać i jak je rozwiązywać
- Warsztat: symulacja pracy w międzynarodowym zespole projektowym

Dzień 3 – Zarządzanie wiekiem i współpraca wielopokoleniowa

- Charakterystyka pokoleń na rynku pracy (Baby Boomers, X, Y, Z, Alfa)
- Wyzwania i korzyści z różnorodności wiekowej
- Style komunikacji i motywacji w różnych grupach wiekowych
- Warsztat: budowanie mostów pokoleniowych – praktyczne scenariusze współpracy

Dzień 4 – Zarządzanie pracą zdalną i hybrydową

- Trendy w obszarze pracy zdalnej i hybrydowej po 2020 roku
- Budowanie efektywności zespołów rozproszonych
- Zarządzanie zaangażowaniem i wellbeingiem pracowników zdalnych
- Narzędzia technologiczne wspierające komunikację i zarządzanie pracą
- Warsztat: projektowanie modelu pracy hybrydowej dla przykładowej organizacji

Dzień 5 – Analityka w procesach HR (People Analytics)

- Rola danych w podejmowaniu decyzji HR
- Jakie wskaźniki warto monitorować (m.in. retencja, zaangażowanie, efektywność, DEI metrics)
- Praktyczne narzędzia analityczne w HR
- Warsztat: analiza przykładowego zestawu danych HR i wyciąganie wniosków

Dzień 6 – HR w świetle zmian na rynku pracy – integracja zdobytej wiedzy

- Megatrendy wpływające na HR: AI, automatyzacja, zmiany demograficzne, praca projektowa
- Łączenie zarządzania różnorodnością, współpracą pokoleniową, pracą hybrydową i analityką HR
- Projekt grupowy: opracowanie mini-strategii HR dla fikcyjnej organizacji
- Podsumowanie i wypracowanie indywidualnych planów wdrożenia w swoich organizacjach

Przerwy: 2 godz szkolenia - 15 min przerwy, 2 godz szkolenia - 45 min przerwy, 2 godz szkolenia - 15 min przerwy

Części wykładowe i dyskusyjne prowadzone dla całej grupy. Części ćwiczeniowo - warsztatowe z podziałem na 2-4 osobowe podgrupy.

Walidacja odbędzie się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym w aplikacji Microsoft Teams. Niezbędny będzie komputer z dostępem do internetu oraz zainstalowaną aplikacją Teams.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Różnorodność i wielokulturowość w organizacji	KATARZYNA ZIELIŃSKA	01-10-2025	08:00	16:00	08:00
2 z 7 Zarządzanie wielokulturowym zespołem	KATARZYNA ZIELIŃSKA	08-10-2025	08:00	16:00	08:00
3 z 7 Zarządzanie wiekiem i współpraca wielopokoleniowa	KATARZYNA ZIELIŃSKA	15-10-2025	08:00	16:00	08:00
4 z 7 Zarządzanie pracą zdalną i hybrydową	KATARZYNA ZIELIŃSKA	22-10-2025	08:00	16:00	08:00
5 z 7 Analityka w procesach HR (People Analytics)	KATARZYNA ZIELIŃSKA	29-10-2025	08:00	16:00	08:00
6 z 7 HR w świetle zmian na rynku pracy – integracja zdobytej wiedzy	KATARZYNA ZIELIŃSKA	05-11-2025	08:00	14:00	06:00
7 z 7 Walidacja	-	05-11-2025	14:00	16:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	179,17 PLN
Koszt osobogodziny netto	179,17 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

KATARZYNA ZIELIŃSKA

Manager, Coach ICI, Practitioner IN , Mentor, Coach Business Partner

Menadżer z ponad 22 doświadczeniem w obszarze zarządzania w przemyśle z wykształceniem wyższym o profilu zarządzanie strategiczne. Tworzenie i zarządzanie firmami, budowanie zespołów, ciągła praca z ludźmi nad ich kompetencjami i komunikacją oraz kreowanie ich rozwoju to wypracowane kompetencje zarządcze.

Studia Coaching i NLP ukończone w 2022 połączeniu z umiejętnościami zawodowym przełożyły się za osobisty rozwój oraz pracę i gromadzenie kolejnych doświadczeń.

Od 2,5 roku zajmuje się szkoleniami oraz doradztwem w prowadzeniu biznesu, jak też realizacji bardziej osobistych celów. W tym obszarze oferuje coaching i mentoring, zarówno indywidualny jak i grupowy. Dzięki temu Klient biznesowy ma możliwość współpracy na kilku obszarach równocześnie. Posiada ponad 1300 godzin zajęć dydaktycznych dla dorosłych.

Prowadzi zarówno pojedyncze tematyczne szkolenia jak i panele obejmujące ustalony z Klientem zakres. Zakresie doradztwa współpracuje w formie rozwiązywania indywidualnych zagadnień jak i szerszych długoterminowych procesów rozwojowych.

Biorąc pod uwagę ponad 22 letnie doświadczenie trenera, w biznesie, a dokładnie prowadzeniu przedsiębiorstw, mamy do dyspozycji 100% praktyka, co zdecydowanie przekłada się na jakość oferowanych usług.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie prezentacje, materiały do ćwiczeń , skrypty

Adres

Mielec 3

39-300 Mielec

woj. podkarpackie

Sala konferencyjna z dostępem do rzutnika multimedialnego

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Zielińska

E-mail poczta@katarzynazielinska.pl

Telefon (+48) 692 259 130