



FABRYKA BIZNESU I
FINANSÓW Sp. z
o.o.

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie - Tworzenie strategii biznesowej na podstawie Business Model Canvas & Lean Canvas

Numer usługi 2025/08/17/153970/2943138

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 09.10.2025 do 10.10.2025

2 200,00 PLN brutto

1 788,62 PLN netto

220,00 PLN brutto/h

178,86 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do właścicieli firm, członków zarządów, menedżerów i osób odpowiedzialnych za rozwój organizacji, w szczególności z sektora MŚP. Uczestnikami mogą być osoby planujące rozwój firmy, wprowadzające nowy produkt lub usługę, przygotowujące się do ekspansji na nowe rynki lub pozyskania finansowania, a także chcące uporządkować obszary strategiczne działalności. Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie w pracy z modelami biznesowymi, natomiast potrzebna jest gotowość do pracy warsztatowej i analizy własnych pomysłów biznesowych. Usługa adresowana również dla uczestników projektu: • „Kierunek – Rozwój” • „Małopolski Pociąg Do Kariery - Sezon 1” • "Nowy Start w Małopolsce z EURESEM" • „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego opracowania i analizy modelu biznesowego z wykorzystaniem narzędzi Business Model Canvas i Lean Canvas, umożliwiając identyfikację kluczowych elementów działalności, weryfikację założeń rynkowych oraz zaplanowanie działań rozwojowych firmy. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili przełożyć wizję i strategię firmy na spójny model biznesowy, dostosowany do zmian rynkowych i celów organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik analizuje kluczowe elementy działalności firmy z wykorzystaniem Business Model Canvas i Lean Canvas.	Uczestnik potrafi poprawnie zidentyfikować i opisać co najmniej 8 z 9 elementów modelu, wskazując ich powiązania i wpływ na strategię firmy.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik porównuje zastosowania BMC i Lean Canvas, dobierając narzędzie do specyfiki projektu lub organizacji.	Uczestnik wskazuje co najmniej trzy różnice między BMC a Lean Canvas oraz uzasadnia wybór jednego z narzędzi w odniesieniu do własnego przypadku.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik formułuje cele rozwojowe organizacji zgodnie z zasadą SMART.	Uczestnik opracowuje co najmniej trzy cele strategiczne spełniające kryteria SMART, powiązane z przygotowanym modelem biznesowym.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik opracowuje mini-plan wdrożenia strategii na podstawie przygotowanego modelu biznesowego.	Plan zawiera określone działania, przypisane zasoby, osoby odpowiedzialne i wstępny harmonogram realizacji.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik prezentuje wypracowany model biznesowy i plan działań, uzasadniając przyjęte rozwiązania.	Prezentacja zawiera omówienie kluczowych elementów modelu, celów strategicznych i planu wdrożenia, a uzasadnienia są spójne i logiczne.	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ramowy program szkolenia (10 godzin zegarowych, w tym 9 godzin szkolenia + 1 godzina walidacji)

Moduł 1. Wprowadzenie do myślenia strategicznego – 1 godz.

- Rola strategii w rozwoju organizacji, w szczególności w sektorze MŚP
- Typowe błędy strategiczne: reaktywność, intuicyjne decyzje, brak spójnych celów
- Różnica między celem operacyjnym a strategicznym

Moduł 2. Business Model Canvas i Lean Canvas – omówienie narzędzi – 1,5 godz.

- Struktura Business Model Canvas – 9 obszarów modelu
- Struktura Lean Canvas – różnice w podejściu i zastosowaniach
- Porównanie obu narzędzi i wskazówki, kiedy które stosować
- Przykłady modeli w praktyce

Moduł 3. Warsztat: modelowanie biznesu uczestnika w BMC i Lean Canvas – 2 godz.

- Wypełnienie obu modeli na przykładzie własnej firmy lub pomysłu biznesowego
- Konsultacje indywidualne z trenerem
- Praca w parach i grupach – wymiana spostrzeżeń, analiza luk i możliwości

Moduł 4. Planowanie celów rozwojowych – 1,5 godz.

- Zasada SMART w praktyce
- Wybór priorytetowych obszarów do rozwoju
- Ćwiczenie: formułowanie 3–5 celów strategicznych
- Analiza przykładów: cele nieczytelne vs. cele skuteczne

Moduł 5. Warsztat: od strategii do działania – 1,5 godz.

- Przekładanie celów na działania operacyjne
- Tworzenie mini-planów wdrożeniowych z określeniem zasobów, odpowiedzialności i ryzyk
- Przygotowanie finalnych wersji modeli i planów

Moduł 6. Prezentacja i omówienie prac – 1 godz.

- Prezentacja wyników pracy uczestników
- Informacja zwrotna od trenera
- Wnioski i dobre praktyki

Moduł 7. Podsumowanie i dalsze kroki – 0,5 godz.

- Jak pracować z wypracowanymi modelami po szkoleniu
- Jak aktualizować modele i cele
- Rekomendacje wdrożeniowe

Walidacja po szkoleniu – 1 godz.

- Sprawdzenie przygotowanych modeli i planów działań pod kątem spójności, kompletności i zgodności z celami szkolenia

Forma pracy:

Interaktywny warsztat z elementami prezentacji, praca indywidualna i w małych grupach, case studies, konsultacje z trenerem, narzędzia: Business Model Canvas, Lean Canvas, karta celów, mini-plan działań, arkusz refleksji.

Efekt końcowy:

Uczestnik wychodzi z gotowym modelem biznesowym w dwóch wariantach (BMC i Lean Canvas) oraz zestawem spójnych celów rozwojowych przygotowanych do wdrożenia lub przedstawienia decydentom w firmie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 1 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	09-10-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 1 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	09-10-2025	10:45	12:15	01:30
3 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 1 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	09-10-2025	12:30	14:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 2 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	10-10-2025	09:00	10:30	01:30
5 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 2 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	10-10-2025	10:45	12:15	01:30
6 z 7 Szkolenie zdalne czasie rzeczywistym - 2 dzień (prezentacja, rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu)	Agnieszka Dobosz	10-10-2025	12:30	14:00	01:30
7 z 7 Walidacja po szkoleniu	-	10-10-2025	14:30	15:30	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 788,62 PLN
Koszt osobogodziny brutto	220,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	178,86 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Dobosz

Prowadząca posiada ponad 25-letnie doświadczenie menedżerskie, w tym w latach 1996–2019 pełniła funkcję dyrektora zarządzającej w firmie produkcyjnej, odpowiadając m.in. za strategię, rozwój, komunikację oraz zarządzanie zespołami. Od 2020 roku prowadzi szkolenia i procesy rozwojowe w obszarze kompetencji przywódczych, komunikacyjnych oraz budowania pewności siebie. Od 2021 roku akredytowana mentorka EMCC na poziomie EIA, realizująca indywidualne i grupowe procesy mentoringowe oraz coachingowe. W ostatnich 5 latach zrealizowała ponad 900 godzin pracy rozwojowej z klientami indywidualnymi i zespołami. Łączy wiedzę strategiczną z uważnym, transformacyjnym podejściem, wspierając uczestników w rozwijaniu umiejętności efektywnej komunikacji, prowadzenia rozmów rozwojowych i wzmacniania sprawczości.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów dydaktycznych i roboczych niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w szkoleniu oraz dalszej pracy nad strategią rozwoju firmy. Materiały będą dostępne w formie papierowej i/lub elektronicznej, w zależności od formy realizacji usługi.

W skład pakietu materiałów wchodzi:

- **prezentacja szkoleniowa** w formacie PDF, zawierająca omówienie kluczowych zagadnień teoretycznych (strategia, model Canvas, zasada SMART),
- **szablon Business Model Canvas & Lean Canvas**
- **formularz „Arkusze planowania celów SMART”**, umożliwiający samodzielne definiowanie celów rozwojowych,
- **„Karta działań strategicznych”** – narzędzie do planowania kroków wdrożeniowych, zawierające pola dotyczące zasobów, odpowiedzialności, harmonogramu i ryzyk,
- **„Arkusze refleksji strategicznej”** – autodiagnoza wiedzy i postawy uczestnika przed i po szkoleniu,
- **lista kontrolna do wdrożenia strategii po szkoleniu** – praktyczny przewodnik ułatwiający monitorowanie realizacji celów,
- **rekomendowana bibliografia i linki do bezpłatnych narzędzi online**, wspierających dalsze samodzielne działania (m.in. generator Canvas, przykłady strategii dla MŚP, edytowalne szablony SMART).

W przypadku formy zdalnej wszystkie materiały zostaną przekazane uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia drogą mailową lub za pośrednictwem platformy e-learningowej (np. Google Drive, Dropbox, OneDrive).

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach Projektu „Małopolski Pociąg Do Kariery - Sezon 1” oraz Projektu „Nowy Start w Małopolsce z EURESEM”

Zawarto umowę z WUP Szczecin w ramach Projektu „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”

Warunki techniczne

Usługa szkoleniowa realizowana będzie w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem platformy komunikacyjnej **Google Meet** lub innej równoważnej.

Aby zapewnić płynny i niezakłócony udział w szkoleniu, uczestnik musi dysponować:

- komputerem stacjonarnym lub laptopem z aktualnym systemem operacyjnym (Windows 10 lub nowszy, macOS, Linux),
- stabilnym łączem internetowym o przepustowości min. 10 Mb/s (zalecane: 20 Mb/s i więcej),
- działającą kamerą internetową (wymagana do pracy warsztatowej oraz weryfikacji obecności),
- sprawnym mikrofonem oraz głośnikami lub zestawem słuchawkowym (wymagana komunikacja głosowa podczas ćwiczeń i konsultacji),
- dostępem do przeglądarki internetowej w aktualnej wersji (zalecane: Chrome, Firefox lub Edge),
- kontem e-mail do komunikacji organizacyjnej i otrzymywania materiałów szkoleniowych.

W przypadku pracy na dwóch ekranach (np. laptop + monitor zewnętrzny), komfort uczestnictwa w ćwiczeniach praktycznych może być znacznie wyższy, jednak nie jest to wymóg konieczny.

W dniu poprzedzającym szkolenie uczestnik otrzyma link do spotkania,

Uczestnik powinien znajdować się w cichym, dobrze oświetlonym miejscu, umożliwiającym koncentrację i aktywny udział w pracy indywidualnej oraz zespołowej.

Kontakt



Agnieszka Dobosz

E-mail biuro@agnieszkadobosz.pl

Telefon (+48) 533 298 996