



ProFuture spółka
cywilna

★★★★★ 5,0 / 5

2 oceny

Kurs Sztuka barberingu oraz strzyżeń i stylizacji męskich - od podstaw do perfekcji

Numer usługi 2025/08/16/184941/2942811

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 53 h

📅 18.10.2025 do 23.11.2025

6 360,00 PLN brutto

6 360,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Styl życia / Uroda

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do: fryzjerów i barberów, którzy chcą podnieść swoje kompetencje, w tym do osób pracujących w zawodzie oraz osób, które są fryzjerami, ale nie pracują w zawodzie i chcą powrócić do wykonywania wyuczonego zawodu.

Szkolenie przeznaczone jest również do osób dorosłych będących w trakcie nabywania kwalifikacji w zawodzie fryzjera lub barbera (uczniów ostatniego roku technikum lub szkoły zawodowej).

Szkolenia przeznaczone dla osób, które chcą poznać praktyczną i kompleksową wiedzę na temat barberingu, usprawnienia swojej pracy w salonie, skróceniu czasu obsługi jednego klienta przy jednoczesnej poprawie jakości usług.

Usługa adresowana jest również do uczestników projektów: Kierunek-Rozwój, Małopolski pociąg do kariery - sezon 1, Nowy start w Małopolsce z EURESem, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

17-10-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

53

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu rozwinięcie kompetencji zawodowych niezbędnych do rozpoczęcia lub rozwijania umiejętności w zakresie strzyżeń męskich i barberingu. Szkolenie przygotowuje do samodzielnej pracy w zakresie usług strzyżenia męskiego oraz stylizacji i pielęgnacji zarostu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik samodzielnie posługuje się wiedzą dotyczącą produktów i narzędzi w pracy fryzjera męskiego i barbera	Określa rodzaje kształtów głowy / twarzy i zasady jakimi należy się kierować przy ustaleniu techniki strzyżenia	Test teoretyczny
	Definiuje techniki i zasady golenia zarostu	Test teoretyczny
	Wymienia produkty i akcesoria wykorzystywane podczas strzyżenia i pielęgnacji wąsów i brody oraz stylizacji długich włosów	Test teoretyczny
	Rozróżnia, definiuje i stosuje pojęcia z zakresu fryzjerstwa męskiego	Test teoretyczny
	Określa i charakteryzuje najnowsze style i techniki stosowane w barberingu	Test teoretyczny
	Wskazuje podstawowe zasady BHP w pracy barbera	Test teoretyczny
	Definiuje aktualne trendy w męskim fryzjerstwie	Test teoretyczny
	Definiuje rodzaje technik stosowanych w strzyżeniach długich form	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik samodzielnie wykonuje strzyżenie brody i wąsów przy użyciu odpowiednich narzędzi i technik omawianych na szkoleniu	Ustala plan wykonania usługi oraz dobiera odpowiednią technikę	Test teoretyczny
	Dokonuje wyboru preparatów i sprzętu, który zastosuje w czasie usługi zgodnie z ustalonym celem i przyjętą techniką	Test teoretyczny
	Wykonuje strzyżenie i trymowanie brody i wąsów, techniki cieniowania i przejścia, konturowania brody i kształtowania linii brody oraz wykonuje zabiegi pielęgnacyjne zarostu	Analiza dowodów i deklaracji
	Wykonuje strzyżenie i stylizację długich form	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik postępuje etycznie i przestrzega praw klienta	Przeprowadza konsultację z klientem przed realizacją usługi	Test teoretyczny
	Definiuje zasady etyki zawodowej, w tym m.in. wskazując na uważność, uczciwość, dyskrecję, uprzejmość, staranność, dokładność, punktualność, kulturę osobistą	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM:

MODUŁ I

Dzień 1

1. Organizacja stanowiska pracy i BHP: Zasady higieny, ergonomia pracy, przygotowanie stanowiska.
2. Narzędzia barberskie: Nożyczki, maszynki, brzytwy – rodzaje, konserwacja, techniki użytkowania.
3. Kosmetyki barberskie: Produkty do stylizacji włosów i zarostu, ich właściwości, zastosowanie.
4. Analiza kształtów twarzy i głowy: Stylizacja zarostu do typu twarzy.
5. Podstawy technik strzyżenia: Omówienie technik bazowych i budowanie kształtu.
6. Kluczowe cechy stylizacji, połączenia z zarostem.
7. Pokaz instruktorski. Demonstracja technik strzyżenia z wyjaśnieniem.
8. Samodzielne strzyżenia na modelach pod nadzorem instruktora.
9. Analiza pracy i omówienie wyników pracy, indywidualne wskazówki.

Dzień 2

1. Szybka powtórka teorii.
2. Ćwiczenia praktyczne na modelach. Formowanie kształtów zarostu, strzyżenie i stylizacja.
3. Omówienie prac kursantów. Analiza stylizacji, korekta błędów, wskazówki.

Dzień 3

1. Powtórka informacji z dnia poprzedniego.
2. Ćwiczenia praktyczne na modelach. Formowanie kształtów zarostu, strzyżenie i stylizacja.
3. Podsumowanie pierwszej części szkolenia. Q&A (pytania i odpowiedzi).

MODUŁ II

Dzień 4

1. Powtórka i przypomnienie wiadomości z modułu I.
2. Omówienie aktualnych trendów w strzyżeniu męskim.
3. Wprowadzenie do stylizacji długich włosów.
4. Omówienie produktów do stylizacji i pielęgnacji długich włosów.
5. Wyjaśnienie technik strzyżenia długich form.
6. Opracowanie jak poprawnie wykonywać zdjęcia na Instagrama.
7. Pokaz instruktorski. Demonstracja technik strzyżenia z wyjaśnieniem.
8. Samodzielne strzyżenia na główkach pod nadzorem instruktora.
9. Omówienie prac kursantów. Analiza stylizacji, korekta błędów, wskazówki.

Dzień 5

1. Powtórka informacji z dnia poprzedniego.
2. Ćwiczenia praktyczne na główkach. Strzyżenie długich form oraz ich stylizacja.

3. Podsumowanie pierwszej części szkolenia. Q&A (pytania i odpowiedzi).

4. Podsumowanie całego szkolenia. Q&A (pytania i odpowiedzi).

5. Walidacja - test

Szkolenie to zapewnia obszerną praktyczną wiedzę na temat prawidłowej pracy z klientem i indywidualnego podejścia do klienta.

W trakcie pięciodniowego szkolenia :

- Nauczysz się praktycznych technik cieniowania, które wyniosą Twoje umiejętności na wyższy poziom i pozwolą Ci wyróżnić się na tle konkurencji.
- Dowiesz się, jak prowadzić skuteczne konsultacje z klientem i jak indywidualnie planować każdy etap strzyżenia, by zbudować zaufanie i lojalność klientów.
- Poznasz sposoby na usprawnienie codziennej pracy, dzięki czemu każda wizyta w Twoim salonie stanie się wyjątkowym doświadczeniem.
- Skupimy się na czystości, precyzji oraz indywidualnym podejściu – to klucz do sukcesu w branży.
- Gwarantujemy świetną atmosferę, wymianę doświadczeń i mnóstwo inspiracji, które pozwolą Ci czerpać prawdziwą satysfakcję z pracy i nie pozwolą popaść w rutynę podczas codziennej pracy.
- Dowiesz się jakie trendy aktualnie panują w męskiej modzie.
- Posiadasz wiedzę jak poprawnie obcinać oraz stylizować długie fryzury.
- Poznasz nowe techniki cięcia długich form.

Czas szkolenia: 53 godziny dydaktyczne, co stanowi 39 godzin 45 minut zegarowych

W tym:

42 h dyd. zajęcia = 31 godz. 30 min. zegar.

11 h dyd. przerwy i walidacja = 8 godz. 15 min. zegar.

1 godz. dydaktyczna (szkoleniowa) = 45 min

W harmonogramie ujęto:

-zajęcia teoretyczne – 12 godz. dyd. = 9 godz. zegarowych

-zajęcia praktyczne – 30 godz. dyd. = 22 godz. i 30 min. zegarowych

-przerwy 10 godz. dyd. = 7 godz. 30 min. zegarowych

-walidacja 1 godz. dyd. = 45 min. zegarowych

Przerwy oraz walidacja są wliczone w czas trwania szkolenia.

Metoda weryfikacji obecności - lista obecności podpisywana przez uczestników kursu.

Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu ze względu na czas wykonywanych czynności i umiejętności uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 37

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 1, punkty 1-6	Tomasz Kulik	18-10-2025	09:00	11:15	02:15
2 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	18-10-2025	11:15	11:30	00:15
3 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 1, punkt 7	Damian Kulik	18-10-2025	11:30	13:00	01:30
4 z 37 PRZERWA obiadowa	Damian Kulik	18-10-2025	13:00	14:00	01:00
5 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 1, punkt 8	Damian Kulik	18-10-2025	14:00	16:15	02:15
6 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	18-10-2025	16:15	16:30	00:15
7 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 1, punkt 9	Tomasz Kulik	18-10-2025	16:30	17:15	00:45
8 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 2, punkt 1	Tomasz Kulik	19-10-2025	09:00	09:45	00:45
9 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	19-10-2025	09:45	10:00	00:15
10 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 2, punkt 2, cz. 1	Damian Kulik	19-10-2025	10:00	12:15	02:15
11 z 37 PRZERWA obiadowa	Damian Kulik	19-10-2025	12:15	13:15	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 2, punkt 2, cz. 2	Tomasz Kulik	19-10-2025	13:15	15:30	02:15
13 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	19-10-2025	15:30	15:45	00:15
14 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 2, punkt 3	Tomasz Kulik	19-10-2025	15:45	16:30	00:45
15 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 3, punkt 1	Damian Kulik	20-10-2025	09:00	09:45	00:45
16 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	20-10-2025	09:45	10:00	00:15
17 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 3, punkt 2, cz. 1	Damian Kulik	20-10-2025	10:00	12:15	02:15
18 z 37 PRZERWA obiadowa	Damian Kulik	20-10-2025	12:15	13:15	01:00
19 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 3, punkt 2, cz. 2	Damian Kulik	20-10-2025	13:15	15:30	02:15
20 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	20-10-2025	15:30	15:45	00:15
21 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 3, punkt 3	Damian Kulik	20-10-2025	15:45	16:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 4, punkt 1	Damian Kulik	22-11-2025	09:00	09:45	00:45
23 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 4, punkty 2-6	Damian Kulik	22-11-2025	09:45	11:15	01:30
24 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	22-11-2025	11:15	11:30	00:15
25 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 4, punkt 7	Damian Kulik	22-11-2025	11:30	13:00	01:30
26 z 37 PRZERWA obiadowa	Damian Kulik	22-11-2025	13:00	14:00	01:00
27 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 4, punkt 8	Damian Kulik	22-11-2025	14:00	16:15	02:15
28 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	22-11-2025	16:15	16:30	00:15
29 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 4, punkt 9	Tomasz Kulik	22-11-2025	16:30	17:15	00:45
30 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 5, punkt 1	Damian Kulik	23-11-2025	09:00	09:45	00:45
31 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	23-11-2025	09:45	10:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 5, punkt 2, cz. 1	Damian Kulik	23-11-2025	10:00	12:15	02:15
33 z 37 PRZERWA obiadowa	Damian Kulik	23-11-2025	12:15	13:15	01:00
34 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 5, punkt 2, cz. 2	Damian Kulik	23-11-2025	13:15	15:30	02:15
35 z 37 PRZERWA kawowa	Damian Kulik	23-11-2025	15:30	15:45	00:15
36 z 37 Realizacja szkolenia zgodnie z programem - dzień 5, punkt 3	Damian Kulik	23-11-2025	15:45	16:30	00:45
37 z 37 Walidacja, test, dzień 5. punkt 4	-	23-11-2025	16:30	17:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 360,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 360,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Damian Kulik

Barber z wieloletnim doświadczeniem. Ukończył szkolenia u najlepszych ekspertów zdobywając nieocenione umiejętności, które teraz przekazuje swoim uczniom. Obecnie z powodzeniem rozwija swój salon Bracia Barbershop. Jego podejście do każdego kursanta jest indywidualne – doskonale rozumie, że każdy z nas ma swoje unikalne potrzeby i cele. Charakteryzujący się ogromnym zaangażowaniem i pasją do dzielenia się wiedzą, Damian nieustannie poszukuje nowych inspiracji w świecie fryzjerstwa, co czyni go niezwykle dynamiczną osobą w tej branży. Każde szkolenie prowadzi z sercem, a jego entuzjazm i profesjonalizm zarażają innych. Aktywny zawodowo od wielu lat. Jest również instruktorem w Akademii Męskiego Zacięcia. W ostatnich 5 latach pod Jego okiem szkolenia ukończyło ponad 700 kursantów. W 2024 ukończył Wahl Trainer Workshop Barber Modern Classics (WAHL Professional).



2 z 2

Tomasz Kulik

Jest prawdziwym znawcą klasycznych, krótkich fryzur męskich – prostych w formie, lecz wyrafinowanych w detalach, które kładą nacisk na łatwość stylizacji i ponadczasowość. Jako członek duetu Braci Barbershop, poprowadzi szkolenia z zakresu barberingu. Swoją pasją, zaangażowaniem i miłością do barberingu pokazuje, że w tej branży liczy się nie tylko precyzja, ale także otwartość na ludzi, uważność na potrzeby klienta i chęć ciągłego rozwoju. Tomek nieustannie podnosi swoje umiejętności poszerzając wiedzę o nowoczesne trendy i techniki. Ostatnio ukończone kursy to: Niezbędnik Barbera (2024) oraz Zaawansowane techniki barberskie (2025).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Na początku kursu kursanci otrzymują skrypt obejmujący materiał dydaktyczny przygotowany dla danego szkolenia.

Organizator szkolenia zapewni kompleksowo wyposażoną salę szkoleniową, która umożliwia przeprowadzenie szkolenia tj.:

-materiały i akcesoria potrzebne do pracy, wraz z materiałami jednorazowego użytku oraz preparatami niezbędnymi do wykonania usługi.

-w pełni wyposażone stanowisko pracy wraz z niezbędnymi urządzeniami w zależności o tematyki szkolenia (np. łóżko kosmetyczne, taboret kosmetyczny, lampa kosmetyczna, stół kosmetyczny, fotel fryzjerski).

Podczas trwania szkolenia kursant wykonuje zadania praktyczne na modelu oraz główce fryzjerskiej.

Organizator szkolenia odpowiada za zapewnienie modeli. Trener decyduje o pracy praktycznej.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik szkolenia powinien posiadać podstawową wiedzę i umiejętności z zakresu fryzjerstwa lub barberingu, w tym obsługi maszynki do strzyżenia, grzebienia oraz nożyczek.

Przed dokonaniem zapisu na usługę w BUR wymagane jest zgłoszenie poprzez formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie www.pro-future.pl, pod opisem wybranego szkolenia, w celu potwierdzenia dostępności miejsca.

Przy zapisie na szkolenie wymagane jest zapoznanie się i zaakceptowanie REGULAMINU świadczenia usług szkoleniowych.

Uczestniczki będące w ciąży, bądź podejrzewające, że mogą być w ciąży, winny poinformować o swoim stanie Organizatora.

Informacje dodatkowe

Podstawa zwolnienia z VAT:

art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawa o podatku od towarów i usług

par. 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Kurs nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności Organizator nie pokrywa oraz nie dokonuje zwrotu kosztów związanych z dojazdem uczestnika na usługę, jego zakwaterowaniem oraz wyżywieniem.

Zawarto umowę z: WUP w Krakowie projekt Małopolski pociąg do kariery - sezon 1 oraz Nowy start w Małopolsce z EURESem i WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek-Rozwój.

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Adres

ul. Długa 2

85-034 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

Salon Bracia Barbershop

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Sala dydaktyczna spełnia wymogi BHP i będzie dostosowana do potrzeb kursu.

Kontakt



Justyna Gzella

E-mail biuro@pro-future.pl

Telefon (+48) 786 660 585