



Asana Doradztwo - Pakiet Premium (30 godzin) – Kompleksowa Transformacja - Zarządzanie Projektami

Numer usługi 2025/08/12/15303/2936864

9 600,00 PLN brutto
9 600,00 PLN netto
320,00 PLN brutto/h
320,00 PLN netto/h

PM Experts Sp. z
o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

40 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏢 Doradztwo biznesowe

🕒 30 h

📅 01.09.2025 do 10.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

1. Firmy, które chcą poprawić jakość swojej codziennej pracy poprzez wykorzystanie elektronicznych narzędzi zarządzania projektami, a w tym:
 - Nowe firmy i startupy
 - Małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP)
 - Duże przedsiębiorstwa
2. Uczestnicy Projektu Kierunek-Rozwój.
3. Uczestnicy Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Data zakończenia rekrutacji

25-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

30

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług doradczych

Cel

Cel biznesowy

Celem usługi jest pełna integracja Asany w firmie jako kluczowego systemu do zarządzania projektami i zespołami. W ramach doradztwa firma przejdzie przez audyt obecnych procesów, otrzyma dostosowaną konfigurację narzędzia, wdroży automatyzacje i raportowanie, a jej pracownicy zostaną przeszkoleni w zakresie zaawansowanych funkcji. Dzięki temu firma osiągnie większą efektywność operacyjną, skróci czas realizacji projektów i poprawi współpracę między zespołami, co przełoży się na lepsze wyniki biznesowe.

Efekt usługi

Efekt usługi:

- Pełna strategia wdrożenia Asany w organizacji
- Audyt obecnych procesów i rekomendacje usprawnień
- Zaawansowana konfiguracja workflow i automatyzacji
- Warsztaty dla zespołu, menedżerów i liderów projektów
- Tworzenie dashboardów i raportów
- Długoterminowe wsparcie i doradztwo

Kryteria weryfikacji efektów:

- Zrozumienie przez klienta podstaw zarządzania projektami w środowisku Asana
- Zrealizowanie przez klienta testu sprawdzającego wiedzę na temat podstaw zarządzania projektami w środowisku Asana
- Procesy organizacji są realizowane przez użytkowników w systemie Asana
- Klient uzyskał satysfakcjonującą odpowiedź na zadane przez niego pytania
- Dostarczony raport powdrożeniowy z checklistą zrealizowanych działań

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Efekt usługi potwierdzony zostanie poprzez raport realizacji usługi doradztwa biznesowego Asana. W niniejszym raporcie zawarte zostaną informacje na temat:

1. Kompetencji nabytych przez usługobiorcę
2. Rozwiązanych problemów usługobiorcy wraz z ich rozwiązaniem
3. Wypracowanych rozwiązań wspierających zarządzanie projektami
4. Rekomendacji dalszych działań zarządzania środowiskiem Asana
5. Wynik testu sprawdzającego wiedzę na temat podstaw zarządzania projektami w środowisku Asana

Program

Program usługi

1. Faza diagnozy i planowanie (4 godz.)

- Analiza obecnych procesów i identyfikacja problemów
- Określenie przyszłego, docelowego stanu operacyjnego
- Zaplanowanie dalszych etapów wdrożenia

2. Aktywacja i mapowanie workflow (5 godz.)

- Aktywacja licencji użytkowników
- Mapowanie i budowa przepływów pracy dostosowanych do struktury firmy

3. Automatyzacje, szablony i integracje (8 godz.)

- Wdrożenie kluczowych automatyzacji
- Konfiguracja niezbędnych szablonów projektowych
- Integracja z wybranymi narzędziami zewnętrznymi

4. Dostosowanie szablonów projektów (3 godz.)

- Tworzenie zaawansowanych szablonów dopasowanych do specyficznych potrzeb
- Uporządkowanie struktur projektowych

5. Testy akceptacyjne i poprawki (2 godz.)

- Przeprowadzenie testów UAT z udziałem użytkowników końcowych
- Identyfikacja i wdrożenie poprawek

6. Szkolenia i dokumentacja (6 godz.)

- Szkolenie zespołu z nowego środowiska
- Sesje onboardingowe
- Przekazanie materiałów oraz dokumentacji wdrożeniowej

7. Powdrożeniowa obsługa serwisowa (2 godz.)

- Wsparcie techniczne i optymalizacja środowiska
- Bieżące doradztwo oraz pomoc we wdrażaniu najlepszych praktyk

Doradztwo prowadzone jest indywidualnie umożliwiając swobodną dyskusję, zadawanie pytań i analizę potrzeb uczestników.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności generowanej z platformy MS Teams.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Usługa nie przewiduje przerw.

Komu polecamy szkolenie:

1. Firmom, które chcą poprawić jakość swojej codziennej pracy poprzez wykorzystanie elektronicznych narzędzi zarządzania projektami, a w tym:
 - Nowym firmom i startupom
 - Małym i średnim przedsiębiorstwom (MŚP)
 - Dużym przedsiębiorstwom
2. Uczestnikom Projektu Kierunek-Rozwój.
3. Uczestnikom Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

UWAGA !

Potrzebujesz innego terminu usługi doradztwa? Z przyjemnością znajdziemy dogodny termin. Istnieje również możliwość realizacji usługi stacjonarnie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Analiza obecnego stanu środowiska oraz problemów klienta (4h)	Michał Ejmont	01-09-2025	10:00	14:00	04:00
2 z 9 Przeniesienie procesów (5h)	Michał Ejmont	02-09-2025	10:00	15:00	05:00
3 z 9 Optymalizacja procesów (2h)	Michał Ejmont	03-09-2025	10:00	12:00	02:00
4 z 9 Automatyzacja procesów (2h)	Michał Ejmont	04-09-2025	10:00	12:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 9 Wdrożenie integracji z innymi narzędziami, Utworzenie szablonów (5h)	Michał Ejmont	05-09-2025	12:00	17:00	05:00
6 z 9 Testy środowiska, Utworzenie dashboardów i raportów (4h)	Michał Ejmont	08-09-2025	10:00	14:00	04:00
7 z 9 Sporządzenie dokumentacji (2h)	Michał Ejmont	08-09-2025	15:00	17:00	02:00
8 z 9 Przeszkolenie klienta na temat zastosowanego rozwiązania oraz przeciwdziałaniu występowania problemów (4h)	Michał Ejmont	09-09-2025	10:00	14:00	04:00
9 z 9 Weryfikacja przyswojenia wiedzy przez klienta (2h)	Michał Ejmont	10-09-2025	10:00	12:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	9 600,00 PLN
Koszt usługi netto	9 600,00 PLN
Koszt godziny brutto	320,00 PLN
Koszt godziny netto	320,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Michał Ejmont

Specjalista techniczny do spraw Asana oraz Młodszy Kierownik Projektu. Zajmuje się prowadzeniem szkoleń Asana, realizacją wdrożeń u klientów oraz doradczym wsparciem technicznym. Od 2023 roku pełni również funkcję Ambasadora Asana. Posiada doświadczenie w pracy z innymi narzędziami zarządzania projektami, czy systemami klasy ERP. Pełnił rolę Asystenta Kierownika Projektu w projekcie utworzenia spółki największego polskiego operatora systemu kaucyjnego. Jego znajomość Asany potwierdzona jest nie tylko zrealizowanymi wdrożeniami oraz stałą pracą w systemie, lecz również ponad 30 ukończonymi szkoleniami, webinariami oraz certyfikatami, ukończonymi w 2023-2025 roku. Najważniejsze z nich to: Certyfikat Asana Workflow Specialist Asana Ambassador Orientation 6 steps to rolling out Asana to your team course IT/Asana admin course AI for Work Skill Badge Asana Foundation skill badge W wolnym czasie udziela się wolontaryjnie, gdzie również koordynuje projekty, w tym międzynarodowy projekt realizacji wydarzeń Summer University w organizacji AEGEE.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Dokument zawierający podsumowanie zdiagnozowanych potrzeb uczestnika usługi.

Informacje dodatkowe

UWAGA !

Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie u operatora, skontaktuj się z nami – zapewnimy Ci pełne wsparcie.

Zawarto umowę z:

- WUP w Toruniu w ramach Projektu "Kierunek-Rozwój".
- WUP w Krakowie w ramach Projektów „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem”

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

1. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

1. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

1. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

1. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

1. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

1. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):

- Google Chrome (zalecana wersja)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem usługi uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji usługi.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Kontakt



Dominika Jóskowska

E-mail office@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545