



ZAKŁAD  
DOSKONALENIA  
ZAWODOWEGO W  
PŁOCKU

★★★★☆ 4,4 / 5

44 oceny

## Komputerowa obsługa firmy

Numer usługi 2025/08/11/9265/2933796

📍 Płock / stacjonarna

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 17.12.2025 do 21.01.2026

1 600,00 PLN brutto

1 600,00 PLN netto

40,00 PLN brutto/h

40,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera                                                                                                                                  |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | osoby pełnoletnie<br><br>Podstawa prawna:<br><br>Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 5                                                                                                                                                                                  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 10                                                                                                                                                                                 |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 16-12-2025                                                                                                                                                                         |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | stacjonarna                                                                                                                                                                        |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 40                                                                                                                                                                                 |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                   |

## Cel

### Cel edukacyjny

nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie komputerowej obsługi firmy

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                  | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| Słuchacz:<br>rozdziela rodzaje podatków, omawia<br>zagadnienia ZUS,<br>płace, kadry,<br>obsługuje sekretariat,<br>programy komputerowe: word, excel,<br>access, tworzy bazy danych,<br>obsługuje programy płatnik, kadry-<br>płace, | egzamin teoretyczny  | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

1. ZUS, obsługa programu płatnik, kadry-płace.
2. Podatki.
3. Płace, kadry.
4. Obsługa sekretariatu.
5. Obsługa programów komputerowych: word, excel, access (obsługa i tworzenie bazy danych).

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 600,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 600,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 40,00 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 40,00 PLN    |

# Prowadzący

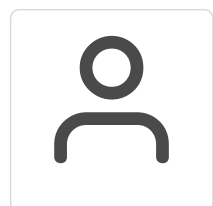
Liczba prowadzących: 2



1 z 2

**Hanna Łyzińska**

Wykształcenie wyższe



2 z 2

**Tomasz Szmiga**

Wykłady na kursach przyuczających do zawodu i doskonalących z zakresu informatyki

- „Podstawy obsługi komputera”
- „Grafika komputerowa”
- „Tworzenie stron internetowych i administrowanie nimi”
- "Administrowanie sieciami komputerowymi i zarządzanie nimi"
- "Grafika 3D i przygotowanie do wydruku 3D"
- Prowadzenie zajęć przygotowujących do zdobycia certyfikatu ECDL Base i Standard -
- "Bezpieczeństwo sieci komputerowych"
- "Bezpieczeństwo systemu Windows"

Prowadzenie zajęć z przedmiotów zawodowych w Technikum ZDZ w Płocku w zawodzie technik informatyk:

- sieci komputerowe,
- montaż i konfiguracja lokalnych sieci komputerowych
- diagnostyka i naprawa urządzeń komputerowych

- tworzenie stron internetowych i administrowanie nimi
- informatyka

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały pismienne

materiały szkoleniowe do zajęć teoretycznych i praktycznych

## Adres

ul. Ułańska 1

09-402 Płock

woj. mazowieckie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**Monika Piotrowska-Wojtalewicz**

**E-mail** [szkolenia@zdz-plock.com.pl](mailto:szkolenia@zdz-plock.com.pl)

**Telefon** (+48) 242 628 689