



FUNDACJA
MIĘDZYNARODOWY
INSTYTUT
OUTSOURCINGU

★★★★★ 4,9 / 5

2 446 ocen

Audytór-Analityk ISO/IEC 42001:2023. Technologia informacyjna – Sztuczna inteligencja – System zarządzania.

Numer usługi 2025/08/07/8439/2927719

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 17.11.2025 do 20.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Internet
Grupa docelowa usługi	Audytorzy, analitycy biznesowi, doradcy, osoby chcące uzyskać wiedzę wz. audytu, analizy i stosowania AI w systemach zarządzania.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	14-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa szkoleniowa „Audytór-Analityk ISO/IEC 42001:2023. Technologia informacyjna – Sztuczna inteligencja – System zarządzania” przygotowuje uczestnika do audytowania systemów zarządzania AI zgodnych z normą. Uczestnik stosuje techniki audytowe, analizuje ryzyko, interpretuje procesy, ocenia KPI oraz analizuje dane w celu ograniczania zagrożeń operacyjnych i prawnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje strukturę oraz zakres systemu zarządzania sztuczną inteligencją zgodny z normą ISO/IEC 42001:2023.	Wskazuje elementy systemu zarządzania AI wynikające z normy ISO/IEC 42001.	Test teoretyczny
	Opisuje relacje między kontekstem organizacji a wymaganiami normy.	Test teoretyczny
	Wymienia kluczowe definicje i odniesienia normatywne.	Test teoretyczny
Analizuje wymagania normy dotyczące przywództwa, polityki AI oraz zarządzania zasobami.	Określa rolę kierownictwa w skutecznym wdrażaniu systemu AI.	Test teoretyczny
	Wskazuje zasady tworzenia i wdrażania polityki AI.	Test teoretyczny
	Opisuje wymagania dotyczące zasobów, kompetencji i świadomości pracowników.	Test teoretyczny
	Wskazuje metody identyfikacji i oceny ryzyk związanych z AI.	Test teoretyczny
	Formułuje cele systemu zarządzania AI i dobiera sposoby ich realizacji.	Test teoretyczny
	Uzasadnia działania podejmowane w odpowiedzi na szanse i zagrożenia.	Test teoretyczny
Projektuje działania związane z identyfikacją ryzyk i szans oraz planowaniem celów AI.	Wskazuje elementy planowania operacyjnego zgodne z ISO/IEC 42001.	Test teoretyczny
	Dobiera narzędzia kontroli procesów opartych na AI.	Test teoretyczny
	Opisuje sposób zapewnienia ciągłości i skuteczności działań operacyjnych.	Test teoretyczny
	Wymienia wymagania normy dotyczące udokumentowanej informacji.	Test teoretyczny
	Opisuje zasady komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej w obszarze AI.	Test teoretyczny
Organizuje procesy zarządzania dokumentacją i komunikacją w systemie zarządzania AI.	Określa sposoby zapewnienia dostępności, integralności i ochrony informacji.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza zmianami w systemie zarządzania AI w odpowiedzi na czynniki wewnętrzne i zewnętrzne.	Identyfikuje okoliczności wymagające wdrożenia zmian.	Test teoretyczny
	Określa etapy planowania i wdrażania zmian w systemie AI.	Test teoretyczny
	Ocena wpływu zmian na skuteczność i zgodność systemu.	Test teoretyczny
Monitoruje i ocenia skuteczność systemu zarządzania AI oraz jego wpływ na inne systemy zarządzania.	Wskazuje wskaźniki (KPI) stosowane do oceny efektywności AI.	Test teoretyczny
	Opisuje procesy audytowe i przeglądu zarządzania.	Test teoretyczny
	Analizuje wpływ systemu AI na pozostałe systemy w organizacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Program szkolenia:
 - Definicje i zakres normy ISO 42001.
 - Przegląd odniesień normatywnych.
 - Kluczowe terminy i definicje używane w ISO 42001.
 - Zrozumienie kontekstu organizacji w odniesieniu do sztucznej inteligencji.
 - Zakres systemu zarządzania AI.
 - Struktura systemu zarządzania AI.

7. Rola przywództwa i zaangażowania w zarządzaniu AI.
8. Tworzenie i wdrażanie polityki AI.
9. Identyfikacja i planowanie działań na rzecz ryzyk i szans.
10. Ustalanie celów AI i planowanie ich osiągnięcia.
11. Zarządzanie zmianami w systemie zarządzania AI.
12. Zarządzanie zasobami w systemie zarządzania AI.
13. Kompetencje personelu i świadomość pracowników w zakresie AI.
14. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna dotycząca AI.
15. Zarządzanie udokumentowaną informacją AI.
16. Planowanie operacyjne i kontrola.
17. Szacowanie ryzyka i jego znaczenia dla stosowanych narzędzi AI.
18. Ocena wpływu AI na cele biznesowe i procesy.
19. Monitorowanie, pomiar, analiza i ocena wyników.
20. Audyty i przeglądy.
21. Oddziaływanie AI na inne systemy zarządzania.

- Szkolenie adresowane jest do audytorów, analityków biznesowych, doradców oraz osób chcących zdobyć wiedzę z zakresu audytu, analizy i stosowania AI w systemach zarządzania.
- Szkolenie realizowane jest w trybie zdalnym w czasie rzeczywistym.
- Grupy szkoleniowe liczą maksymalnie 20 osób.
- Usługa prowadzona jest w przeliczeniu: 1 godzina zegarowa = 45 minut dydaktycznych. Program został opracowany w odniesieniu do godzin dydaktycznych (45 min). W tym: 32 godziny teorii.
- Harmonogram uwzględnia przerwy dostosowane do uczestników, przerwy wliczają się w czas trwania usługi.
- Zajęcia realizowane są w formie wykładu z elementami warsztatu.
- Walidacja realizowana jest dwustopniowo, w formie pretestu oraz posttestu w celu oceny poziomu wiedzy uczestników przed rozpoczęciem szkolenia oraz potwierdzenia nabycia kompetencji po jego zakończeniu. Uczestnicy otrzymują link do testu online, który automatycznie analizuje odpowiedzi i przesyła wyniki organizatorowi. Zarówno pretest, jak i posttest zawierają pytania zamknięte jednokrotnego wyboru. Za przygotowanie treści testów, ich organizację, weryfikację wyników oraz interpretację danych odpowiedzialna jest osoba prowadząca walidację.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Otwarcie szkolenia (rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu)	Dariusz Klimowski	17-11-2025	08:00	08:15	00:15
2 z 7 Pretest - walidacja	-	17-11-2025	08:15	08:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 7 Definicje i zakres ISO 42001, odniesienia normatywne, kluczowe terminy, kontekst organizacji dot. AI oraz zakres systemu zarządzania sztuczną inteligencją. (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Dariusz Klimowski	17-11-2025	08:30	16:00	07:30
4 z 7 Struktura systemu zarządzania AI, rola przywództwa, polityka AI, działania na rzecz ryzyk i szans, cele AI i planowanie ich realizacji. (rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu)	Dariusz Klimowski	18-11-2025	08:00	16:00	08:00
5 z 7 Zarządzanie zmianami i zasobami w systemie AI, kompetencje i świadomość personelu, komunikacja, dokumentacja oraz planowanie i kontrola operacyjna. (rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu)	Dariusz Klimowski	19-11-2025	08:00	16:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 7 Szacowanie ryzyka AI, wpływ na cele i procesy, monitorowanie wyników, audyty, przeglądy oraz oddziaływanie AI na inne systemy zarządzania. (rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu)	Dariusz Klimowski	20-11-2025	08:00	15:45	07:45
7 z 7 Posttest - walidacja	-	20-11-2025	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dariusz Klimowski

Przewodniczący Rady Fundacji CISO#Poland, ekspert ds. bezpieczeństwa informacji oraz RODO. Zaangażowany w grupie roboczej ds. Internetu Rzeczy przy Ministerstwie Cyfryzacji. Specjalizuje się w audytowaniu i wdrażaniu systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnych z normą ISO 27001, systemów zarządzania jakością według standardu ISO 9001:2015 oraz audytów energetycznych zgodnych ze standardem ISO 50001.

Jest również ekspertem w zakresie innowacyjności, prowadząc audyty innowacyjności metodą Design Thinking, audyty technologiczne oraz prace badawczo-rozwojowe. Udzielił ponad 2000 godzin konsultacji z zarządzania przedsiębiorstwem, analizując potrzeby, pozycję rynkową, model

biznesowy oraz aspekty finansowe i organizacyjne.

Od wielu lat realizuje usługi szkoleniowe, warsztaty, doradztwo, diagnozy i audyty. Ukończył zaawansowane szkolenie z Informatyki Śledczej, posiada certyfikaty ITIL Foundation, ITIL Capability Stream RCA i OSA, co potwierdza jego wiedzę i umiejętności w zarządzaniu projektami oraz optymalizacji procesów IT.

Specjalizuje się także w zarządzaniu sztuczną inteligencją i wdrażaniu normy ISO 42001. Analizuje kontekst organizacji, tworzy polityki AI, zarządza ryzykiem i szansami, ustala cele AI oraz zarządza zmianami, zasobami i kompetencjami personelu. Osoba prowadząca usługę posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat oraz/lub kwalifikacje nabyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy po zakończeniu szkolenia otrzymają prezentację szkoleniową w formacie PDF oraz certyfikat potwierdzający jego ukończenie.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zobowiązany jest stawić się w wyznaczonym terminie realizacji usługi.

Warunkiem uczestnictwa jest również wyrażenie zgody uczestnika na udział w monitoringu szkolenia, tym samym wyrażając zgodę na utrwalenie swojego wizerunku w formie zrzutów ekranu, które będą wykonywane podczas szkolenia. Zrzuty ekranu wykonywane są na potrzeby kontroli/monitoringu oraz wewnętrznej dokumentacji usługodawcy.

Informacje dodatkowe

Termin rozpoczęcia usługi może ulec zmianie oraz może zostać dostosowany do potrzeb uczestników po uprzednim kontakcie z Dostawcą Usługi - Fundacją Międzynarodowym Instytutem Outsourcingu.

W przypadku udziału w szkoleniu z dofinansowaniem cena szkolenia jest zwolniona z VAT. Natomiast, jeśli uczestnictwo w szkoleniu odbywa się bez dofinansowania, do ceny należy doliczyć 23% VAT.

Usługa prowadzona jest w przeliczeniu: 1 godzina zegarowa = 45 minut dydaktycznych. Harmonogram uwzględnia przerwy dostosowane do uczestników – co do zasady, po każdych 45 minutach zajęć przewidziana jest 15-minutowa przerwa. Zajęcia realizowane są w formie wykładu z elementami warsztatu. Program został opracowany w odniesieniu do godzin dydaktycznych (45 min).

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do usługi zdalnej:

1. Narzędzie **MS Teams** (przed rozpoczęciem usługi uczestnik otrzymuje link, który pozwoli dołączyć do szkolenia).
2. Wymagania sprzętowe - komputer z łączem internetowym.
3. Łącze sieciowe 3G, 4G / LTE ; 2,5 Mb/s.
4. Oprogramowanie - nie ma konieczności instalowania żadnego dodatkowego oprogramowania.

Link umożliwiający udział w usłudze rozwojowej będzie aktywny przez cały czas trwania szkolenia.

Sprzęt, oprogramowanie i wyposażenie niezbędne do prowadzenia procesu dydaktycznego:

1. Sprzęt komputerowy zapewniający dostęp do platform i technologii chmurowych,
2. Materiały dydaktyczne w formacie PDF.

Kontakt



Aneta Hoebell

E-mail an.hoebell@fioi.org

Telefon (+48) 508 925 493