



Effect Group Sp. z
o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

510 ocen

Organizacja i optymalizacja gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie

Numer usługi 2025/08/06/5339/2926014

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 22 h

📅 08.12.2025 do 10.12.2025

2 890,50 PLN brutto

2 350,00 PLN netto

131,39 PLN brutto/h

106,82 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Logistyka
Grupa docelowa usługi	Kierownicy przedsiębiorstw oraz pracownicy odpowiadających za prawidłowe funkcjonowania magazynów różnych branżach (kierowników magazynów, ich zastępców oraz pozostałych pracowników wydziału magazynów).
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	18
Data zakończenia rekrutacji	01-12-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	22
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Opracowanie zakresu zadań i odpowiedzialności osób funkcyjnych w magazynach, zaplanowanie organizacji funkcjonowania magazynów, określenie czynności operacyjnych poszczególnych faz działalności magazynów, określenie potrzeb wyposażenia technicznego oraz zaprojektowanie wykorzystania poszczególnych urządzeń, kontrola i koordynacja działań w magazynach różnych branż, podejmowanie decyzji dotyczących zarządzania gospodarką magazynową, dokonanie kompleksowej oceny magazynów itp.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wyjaśnia rolę i zadania magazynów w strukturze logistyki przedsiębiorstwa.</p> <p>Organizuje strukturę gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie.</p> <p>Stosuje metody klasyfikacji i rozmieszczenia zapasów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wskazuje miejsce magazynu w łańcuchu dostaw. • Opisuje funkcje magazynu w gospodarce materiałowej. • Rozróżnia zadania magazynu w różnych branżach. • Określa zakres obowiązków i odpowiedzialności osób funkcyjnych. • Wskazuje zasady obiegu informacji i dokumentów. • Rozpoznaje uwarunkowania prawne i organizacyjne. • Posługuje się metodami ABC i XYZ. • Dobiera sposób rozmieszczenia zapasów do rodzaju towarów. • Wskazuje optymalne metody kompletacji i składowania. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Organizuje procesy operacji magazynowych i zarządza wyposażeniem technicznym.</p> <p>Stosuje zasady inwentaryzacji w gospodarce magazynowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Określa etapy technologicznego procesu magazynowania. • Dobiera wyposażenie techniczne do potrzeb magazynu. • Wskazuje zasady eksploatacji urządzeń podlegających dozorowi. • Rozróżnia rodzaje inwentaryzacji i ich zastosowanie. • Wskazuje procedury realizacji i dokumentacji. • Identyfikuje błędy i sposoby rozliczania różnic inwentaryzacyjnych. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Projektuje i optymalizuje przestrzeń magazynową.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizuje wykorzystanie powierzchni magazynu. • Określa zasady przeprojektowania magazynów istniejących. • Wskazuje kryteria projektowania nowych obiektów. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Analizuje koszty gospodarki magazynowej i proponuje usprawnienia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wymienia kategorie kosztów magazynowania. • Oblicza wskaźniki kosztowe. • Proponuje rozwiązania optymalizujące funkcjonowanie magazynu. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I dzień szkoleniowy

„ORGANIZACJA GOSPODARKI MAGAZYNOWEJ”

Miejsce, rola i zadania magazynów w logistyce przedsiębiorstwa w realiach gospodarki rynkowej:

- miejsce magazynów w strukturze gospodarki materiałowej i logistyki przedsiębiorstw,
- zadania magazynów w zintegrowanych łańcuchach dostaw.

Struktura organizacyjna gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie:

- relacje pomiędzy poszczególnymi komórkami,
- zakresy obowiązków,
- odpowiedzialność osób funkcyjnych,
- obieg informacji,
- uwarunkowania funkcjonowania.

Poziom i asortyment zapasów:

- podział zapasów według kryteriów ważności (metody ABC, XYZ),
- charakterystyka zapasów oraz jej wpływ na przyjęte metody składowania.

Technologia operacji magazynowych:

- charakterystyka technologicznego procesu magazynowania,
- organizacja prac magazynowych w przedsiębiorstwie,
- dostosowanie operacji magazynowych do rodzaju magazynów i poszczególnych ich elementów,
- harmonogramowanie operacji magazynowych.

Odpowiedzialność materialna pracowników za powierzone mienie:

- dokumenty normujące odpowiedzialność materialną,
- uwarunkowania prawne normujące kwestie odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie,
- praktyczne rozwiązania dot. odpowiedzialności materialnej.

Inwentaryzacja składników majątku w gospodarce magazynowej:

- rodzaje inwentaryzacji stosowane w gospodarce magazynowej,

- dokumenty normujące sposób przeprowadzenia inwentaryzacji,
- metody i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji,
- realizacja procedur inwentaryzacyjnych,
- błędy w realizacji procesów inwentaryzacyjnych,
- rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych.

II dzień szkoleniowy

„ORGANIZACJA GOSPODARKI MAGAZYNOWEJ”

Dokumentacja realizacji operacji magazynowych:

- • rodzaje dokumentów stosowane w gospodarce magazynowej,
- zasady obiegu dokumentów,
- bez papierowy obieg dokumentów,
- odpowiedzialność osób funkcyjnych za opracowanie i rozliczanie poszczególnych dokumentów.

Metody rozmieszczenia i kompletacji zapasów:

- • metoda stałych miejsc składowych,
- metoda wolnych miejsc składowych,
- metody mieszane,
- metody kompletacji zapasów „człowiek do towaru”, „towar do człowieka”.

Metody składowania zapasów:

- • organizacja tradycyjnych metod składowania,
- nowoczesne rozwiązania składowania zapasów,
- rozmieszczenie zapasów w magazynach.

Wyposażenie techniczne magazynów:

- • dokumentacja urządzeń wyposażenia technicznego magazynów,
- zasady eksploatacji urządzeń poddózorowych,
- uprawnienia pracowników do eksploatacji urządzeń technicznych w magazynach,
- zasady doboru wyposażenia technicznego.

System wymiarowy opakowań usprawniający międzynarodowy obrót materiałowy:

- • unormowania systemu wymiarowego opakowań,
- określenie, podział i wykorzystanie jednostek ładunkowych.

Przepisy bhp w organizacji prac magazynowych:

- • akty prawne normujące bhp w gospodarce magazynowej,
- wymagania w odniesieniu do obiektów magazynowych i procesów magazynowania,
- organizacja magazynów przy uwzględnieniu zagadnień bhp,
- obowiązki pracodawcy i pracowników,
- zagrożenia bezpieczeństwa pracy w magazynie oraz warunki przeciwdziałania tym zagrożeniom.

III dzień szkoleniowy

„ZASADY PRZEPROJEKTOWANIA MAGAZYNÓW ISTNIEJĄCYCH I PROJEKTOWANIA NOWYCH OBIEKTÓW”

System znakowania i identyfikacji miejsc składowania, towarów w opakowaniach jednostkowych i zbiorczych:

- • zasady znakowania ładunków w magazynach,
- oznakowanie miejsc składowania zapasów,
- organizacja systemu kodów kreskowych zgodna z systemem EAN.
- wykorzystanie fal radiowych do identyfikacji towarów w magazynach - technika RFID

Normatywy projektowe (międzynarodowe) wykorzystywane w gospodarce magazynowej:

- • potrzeby przestrzeni składowej,
- analiza i ocena optymalizacji wykorzystania magazynów.

Przeprojektowanie magazynów istniejących:

- zasady efektywnego zagospodarowania przestrzeni magazynowej oraz rozmieszczenia towarów w magazynie,
- zasady przeprojektowania,
- obliczenie i optymalizacja przestrzeni składowej i innych stref w magazynie,
- wybór optymalnego wariantu rozwiązania z określeniem potrzeb sprzętowych.

Projektowanie magazynów nowo planowanych:

- zasady stosowane przy projektowaniu nowych magazynów,
- optymalizacja wielkości magazynów i rozmieszczenia poszczególnych stref funkcjonalnych,
- warianty rozwiązań przy projektowaniu nowych magazynów.

Koszty gospodarki magazynowej:

- wyodrębnienie i podział kosztów gospodarki magazynowej,
- mierniki i wskaźniki kosztów,
- potrzeby i możliwości optymalizacji kosztów gospodarki magazynowej.

Analiza możliwości usprawnień organizacji funkcjonowania magazynów:

- opracowanie rozwiązań usprawniających działanie w magazynach, wdrożenie opracowanych rozwiązań w magazynach,
- ocena przyjętych usprawnień.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Organizacja i optymalizacja gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie	Sławomir Kempka	08-12-2025	10:00	17:00	07:00
2 z 4 Organizacja i optymalizacja gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie	Sławomir Kempka	09-12-2025	09:00	17:00	08:00
3 z 4 Organizacja i optymalizacja gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie	Sławomir Kempka	10-12-2025	09:00	15:50	06:50
4 z 4 Walidacja	Sławomir Kempka	10-12-2025	15:50	16:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 890,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	131,39 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,82 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sławomir Kempka

Obszar specjalizacji

Zarządzanie logistyczne przedsiębiorstw, zarządzanie zapasami, koszty logistyczne, łańcuch dostaw, procesy logistyczne, gospodarka materiałowa oraz organizacja funkcjonowania i projektowania magazynów.

Doświadczenie zawodowe

Na początku swojej działalności współpracował między innymi z Instytutem Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Dziś jest niezależnym trenerem i doradcą z zakresu logistyki i restrukturyzacji przedsiębiorstw, współpracującym od 8 lat ściśle z firmą szkoleniową Effect Group. Doświadczenie zawodowe zdobywał w przedsiębiorstwach produkcyjnych i logistycznych zarówno w Polsce, jak również; w Belgii, Holandii i Niemczech. Prowadził szkolenia i warsztaty doskonalące umiejętności kierownicze i zarządcze osób funkcyjnych, pracujących w logistyce i związanych z organizacją funkcjonowania łańcuchów dostaw wielu przedsiębiorstw.

Autor programów kształcenia i różnorodnych materiałów szkoleniowych.

Od 19 lat zajmuje się działalnością szkoleniową i doradcą z zakresu logistyki i zarządzania. W dotychczasowej działalności szkoleniowej i wdrożeniowej, realizował szereg zadań: konferencje, szkolenia, opracowania z zakresu logistyki, wdrożenia nowych metod zarządzania i funkcjonowania przedsiębiorstw. Większość z wymienionych były to szkolenia i treningi menedżerskie, organizowane przez wyspecjalizowane firmy szkoleniowe. Od 5 lat prowadzi szkolenia z tematyki organizacji i optymalizacji gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały rozdawane podczas szkolenia

Informacje dodatkowe

Cena udziału w szkoleniu wynosi 2350 zł + 23% VAT

Cena szkolenia dotyczy udziału 1 osoby i zawiera: udział w zajęciach, komplet materiałów, dyplom ukończenia, możliwość indywidualnych konsultacji podczas szkolenia, przerwy kawowe oraz obiad.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest: przesłanie do nas formularza zgłoszenia na e-mail. Nie wymagamy przedpłaty, płatność realizowana jest po szkoleniu.

Rezerwacja noclegów: pomagamy przy rezerwacji noclegów na preferencyjnych warunkach w hotelu, w którym odbywa się szkolenie.

Szkolenia zamknięte

Jeśli są Państwo zainteresowani realizacją szkolenia wewnętrznego z przedstawionego tematu prosimy o kontakt.

Adres

al. Aleja "Solidarności" 165

00-876 Warszawa

woj. mazowieckie

Hotel IBIS Centrum

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Magdalena Szreter

E-mail szkolenia@effectgroup.pl

Telefon (+48) 224 165 555