



KNOWHUB SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIA

★★★★★ 4,8 / 5

470 ocen

Akademia Menedżera - Zarządzanie w zmianie

Numer usługi 2025/08/06/8983/2925219

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 30.10.2025 do 03.11.2025

2 829,00 PLN brutto

2 300,00 PLN netto

176,81 PLN brutto/h

143,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa usługi: liderzy i mistrzowie, kierownicy, menedżerowie, osoby zarządzające zespołami lub planowane do awansu.

Grupę docelową stanowią osoby zatrudnione w przedsiębiorstwie X na stanowiskach liderskich, menedżerskich, kierowniczych.

Udział w szkoleniu nie wymaga spełnienia żadnych dodatkowych wymagań w zakresie doświadczenia, zakresu zadań oraz wiedzy i umiejętności uczestników.

Minimalna liczba uczestników

9

Maksymalna liczba uczestników

9

Data zakończenia rekrutacji

01-10-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma charakter przykładowy.

Pomagamy rozwijać kompetencje menedżerskie, zespołowe i komunikacyjne w nowoczesny, praktyczny i angażujący sposób.

Sprawdź pełną ofertę na www.knowhub.pl. W razie pytań skontaktuj się z nami: +48 502 390 327.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Projektuje proces wdrożenia zmiany w organizacji	Wskazuje kluczowe etapy skutecznego wprowadzania zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Opracowuje plan wdrożenia zmiany z uwzględnieniem celów, ról i ryzyk	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Charakteryzuje zachowania menedżerskie adekwatne do fazy oporu, chaosu i adaptacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dostosowuje styl zarządzania do różnych faz zmiany	Dobiera techniki komunikacji i motywowania w zależności od dynamiki grupy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje psychologiczne mechanizmy oporu i wspiera zespół w ich przezwyciężaniu	Wyjaśnia, jak działa mechanizm oporu psychologicznego wobec zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Stosuje adekwatne działania wspierające zespół w fazie niepewności	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uwzględnia różnorodność postaw wobec zmiany w planowaniu działań	Diagnostuje typowe postawy członków zespołu wobec zmiany i ich przyczyny	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera narzędzia wspierające współpracę między grupami o różnych reakcjach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje rytuały, narzędzia i sposoby komunikacji wspierające utrwalenie zmiany	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Utrwala zmiany organizacyjne poprzez działania wzmacniające	Projektuje działania menedżera po wdrożeniu zmiany, które wspierają jej trwałość	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje perspektywę systemową w zarządzaniu zmianą	Opisuje zależności między zmianą a innymi procesami organizacyjnymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Przewiduje skutki zmiany w szerszym kontekście organizacyjnym i adaptuje do nich działania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel usługi szkoleniowej:

Usługa jest elementem programu rozwojowego pt.: „Akademia Menedżera”. Celem programu jest zwiększenie konkurencyjności przedsiębiorstwa poprzez poprawę efektywności i elastyczności zespołów produkcyjnych dzięki podniesieniu kompetencji menedżerów kierujących zespołami na różnych odcinkach procesów.

Celem szkolenia jest rozwinięcie kompetencji menedżerów w zakresie efektywnego zarządzania zmianą w organizacji. Uczestnicy nauczą się planować, wdrażać i stabilizować zmiany w zespole, z uwzględnieniem aspektów psychologicznych, systemowych i komunikacyjnych. Zdobędą umiejętności identyfikowania i minimalizowania oporu wobec zmiany, angażowania pracowników o różnych postawach oraz wspierania zespołu w adaptacji i utrwalaniu zmian. Szkolenie umożliwia świadome zarządzanie zmianą jako projektem oraz wzmacnia odporność organizacyjną menedżerów i ich zespołów.

Grupa docelowa:

liderzy i mistrzowie, kierownicy, menedżerowie, osoby zarządzające zespołami lub planowane do awansu

1h szkolenia = 60 min

> Łącznie usługa trwa

16 godzin (2 dni po 8 godzin), przerwy są wliczone do procesu kształcenia.

W czasie usługi zostanie zrealizowane:

8 godzin praktycznych, w tym walidacja

6 godzin teoretycznych

2 godziny przerw

Walidacja jest wliczana jest do procesu kształcenia

Warunki organizacyjne realizacji usługi - zajęcia będą realizowane dla grupy 9 osób, osoba prowadząca, w części praktycznej, wykorzysta metody aktywizujące, takie jak: ćwiczenia, pracę w grupach, scenki itp. a części teoretyczne będą stanowić podsumowanie i wyjaśnienie do części praktycznych.

Program szkolenia:

Moduł 1. Przygotowanie do skutecznego zarządzania zmianą

- Analiza potrzeb zmiany – kiedy warto ją inicjować.
- Rola menedżera w planowaniu i komunikowaniu zmian.
- Wpływ kultury organizacyjnej na gotowość do zmiany.
- Diagnozowanie obszarów ryzyka przed wdrożeniem.
- Projektowanie zmiany z perspektywy systemowej.

Moduł 2. Prowadzenie zespołu przez proces zmiany

- Fazy zmiany i adekwatne działania menedżera.
- Przywództwo sytuacyjne w kontekście zmiany.
- Angażowanie kluczowych osób jako menedżerów opinii.
- Rozwijanie poczucia bezpieczeństwa wśród pracowników.
- Utrzymanie ciągłości działania podczas wdrożenia zmiany.

Moduł 3. Radzenie sobie z oporem i trudnymi emocjami

- Mechanizmy obronne uruchamiane w sytuacjach zmian.
- Komunikowanie trudnych decyzji z empatią i klarownością.
- Sposoby reagowania na bierny opór i sabotaż.
- Rola emocji w adaptacji do nowej sytuacji.
- Tworzenie przestrzeni do wyrażania wątpliwości i pytań.

Moduł 4. Zarządzanie różnorodnością reakcji na zmianę

- Typologia postaw wobec zmiany – jak ich nie wartościować.
- Strategie pracy z „entuzjastami” i „sceptykami” zmiany.
- Jak rozpoznawać indywidualne tempo adaptacji.
- Przeciwdziałanie polaryzacji zespołu.
- Wzmacnianie wspólnoty celu pomimo różnic postaw.

Moduł 5. Utrwalanie i wzmacnianie efektów zmiany

- Elementy skutecznego planu utrwalenia zmiany.
- Monitorowanie pierwszych sukcesów i szybka reakcja na odchylenia.
- Rytuały i symbole jako nośniki nowej kultury pracy.
- Docenianie wkładu zespołu w adaptację do zmian.
- Refleksja menedżera nad przebiegiem i rezultatem wdrożenia.

Moduł 6. Wzmacnianie roli menedżera jako agenta zmiany

- Rozwój osobistej elastyczności i odporności na niepewność.
- Autorefleksja menedżera – co mnie wspiera, a co hamuje w zmianach.
- Budowanie wiarygodności menedżera w sytuacjach przełomowych.
- Równoważenie celów organizacyjnych i potrzeb ludzkich.
- Inspiracja do dalszego doskonalenia roli przewodnika zmiany.

Moduł walidacji będzie przebiegać następująco:

Na 30 minut do zakończenia zajęć osoba prowadząca usługę przekaże uczestnikom kody dostępu do kwestionariusza on-line. Kwestionariusz będzie się składał z testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie. Test z wynikiem generowanym automatycznie będzie zbudowany z pytań zamkniętych z 1 lub wieloma prawidłowymi odpowiedziami. Część testowa została zaplanowana na 15 minut.

Walidacja metodą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie zostanie przeprowadzona na platformie Google forms z wykorzystaniem telefonów komórkowych należących do osób uczestniczących. Wykorzystane zostanie publiczne łącze Wi-Fi lub łącze LTE dostępne w telefonach. Wyniki będą dostępne dla osób uczestniczących natychmiast po zakończeniu wypełniania testu z wynikiem generowanym automatycznie.

Zadaniem osoby prowadzącej szkolenie będzie czysto techniczne przekazanie uczestnikom dostępów do arkusza walidacji. Nie będzie natomiast ingerować w jakiegokolwiek formie w ocenę wyników testu ani w proces jego wypełniania.

Osoba prowadząca walidację nie będzie obecna w trakcie zajęć. Będzie włączona w przygotowanie procesu walidacji, oraz na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Moduł 1: Przygotowanie do skutecznego zarządzania zmianą	-	30-10-2025	08:00	09:45	01:45
2 z 15 Przerwa kawowa	-	30-10-2025	09:45	10:00	00:15
3 z 15 Przerwa kawowa	-	30-10-2025	09:45	10:00	00:15
4 z 15 Moduł 1: Przygotowanie do skutecznego zarządzania zmianą	-	30-10-2025	10:00	11:30	01:30
5 z 15 Przerwa obiadowa	-	30-10-2025	11:30	12:00	00:30
6 z 15 Moduł 2. Prowadzenie zespołu przez proces zmiany	-	30-10-2025	12:00	13:45	01:45
7 z 15 Przerwa kawowa	-	30-10-2025	13:45	15:00	01:15
8 z 15 Moduł 3: Radzenie sobie z oporem i trudnymi emocjami	-	30-10-2025	15:00	16:00	01:00
9 z 15 Moduł 4: Zarządzanie różnorodnością reakcji na zmianę	-	31-10-2025	08:00	09:45	01:45
10 z 15 Moduł 5. Utrwalanie i wzmacnianie efektów zmiany	-	31-10-2025	10:00	12:00	02:00
11 z 15 Przerwa obiadowa	-	31-10-2025	12:00	12:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 15 Moduł 6. Wzmacnianie roli menedżera jako agenta zmiany	-	31-10-2025	12:30	15:15	02:45
13 z 15 Przerwa kawowa	-	31-10-2025	15:15	15:30	00:15
14 z 15 Walidacje faktów kształcenia (Test z wynikiem generowanym automatycznie, analiza dowodów i deklaracji)	-	31-10-2025	15:30	16:00	00:30
15 z 15 Weryfikacja wyników testów	-	03-11-2025	09:00	11:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 829,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	176,81 PLN
Koszt osobogodziny netto	143,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Realizator zapewnia: skrypt szkoleniowy, teczki, notesy, długopisy. Materiały szkoleniowe w formie fizycznej (papierowy skrypt oraz zestaw ćwiczeń) zostaną przekazane osobom uczestniczącym w usłudze na początku realizacji zajęć. Materiały będą rozłożone na stołach w sali szkoleniowej przed rozpoczęciem szkolenia przez każdego z uczestników.

Walidacja metodą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie zostanie przeprowadzona na platformie Google forms z wykorzystaniem telefonów komórkowych należących do osób uczestniczących. Wykorzystane zostanie publiczne łącze Wi-Fi lub LTE dostępne w telefonach. Wyniki będą dostępne dla osób uczestniczących natychmiast po zakończeniu wypełniania testu z wynikiem generowanym automatycznie.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

Obecność na zajęciach powinna wynosić nie mniej niż 80% czasu trwania szkolenia – zgodnie z Regulaminem Projektu „Dotacje na usługi rozwojowe dla dolnośląskich firm”

Adres

ul. Robotnicza 50
53-608 Wrocław
woj. dolnośląskie

Miejsce realizacji usługi: siedziba klienta lub wynajęta sala szkoleniowa na terenie Polski, spełniająca wymagania do prowadzenia szkoleń stacjonarnych (dostęp do światła dziennego, odpowiednie wyposażenie, zaplecze sanitarne). Konkretna lokalizacja zostanie potwierdzona na etapie podpisywania umowy.

Kontakt



Agnieszka Gauden-Woźniak

E-mail a.gauden@knowhub.pl

Telefon (+48) 785 636 269