



KNOWHUB SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIA

★★★★★ 4,8 / 5

470 ocen

Akademia Lidera - Zarządzanie

Numer usługi 2025/08/05/8983/2924257

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 16.10.2025 do 20.10.2025

2 829,00 PLN brutto

2 300,00 PLN netto

176,81 PLN brutto/h

143,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa usługi: liderzy i mistrzowie, kierownicy, menedżerowie, osoby zarządzające zespołami lub planowane do awansu.

Grupę docelową stanowią osoby zatrudnione w przedsiębiorstwie X na stanowiskach liderskich, menedżerskich, kierowniczych.

Udział w szkoleniu nie wymaga spełnienia żadnych dodatkowych wymagań w zakresie doświadczenia, zakresu zadań oraz wiedzy i umiejętności uczestników.

Minimalna liczba uczestników

9

Maksymalna liczba uczestników

9

Data zakończenia rekrutacji

30-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma charakter przykładowy.
Pomagamy rozwijać kompetencje menedżerskie, zespołowe i komunikacyjne w nowoczesny, praktyczny i angażujący sposób.
Sprawdź pełną ofertę na www.knowhub.pl. W razie pytań skontaktuj się z nami: +48 502 390 327.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Formułuje jasne zasady i wartości pracy zespołowej.	Potrafi wymienić zasady wspierające współpracę w zespole	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje różnice między zasadami formalnymi a normami nieformalnymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje etapy rozwoju zespołu i dostosowuje do nich swoje działania	Wymienia kluczowe cechy charakterystyczne dla każdego etapu rozwoju zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera odpowiedni styl zarządzania do wskazanego etapu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Diagnostuje symptomy spadku efektywności pracy zespołowej.	Wskazuje objawy niskiej skuteczności zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Proponuje działania zaradcze dla konkretnej sytuacji problemowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wdraża techniki wspierające odpowiedzialność i samodzielność członków zespołu	Opisuje przykładowe działania, które zwiększają poczucie odpowiedzialności	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera odpowiednie formy informacji zwrotnej wspierającej samodzielność	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje adekwatne narzędzia wspomagające współpracę w zespole.	Wymienia narzędzia i techniki wspierające efektywną współpracę	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dopasowuje narzędzie do konkretnego problemu zespołowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planuje strukturę zadań w sposób wspierający efektywność zespołu	Tworzy prosty plan delegowania zadań uwzględniający możliwości zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia delegowanie efektywne od delegowania pozornego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel usługi szkoleniowej:

Usługa jest elementem programu rozwojowego pt.: „Akademia Lidera”. Celem programu jest zwiększenie konkurencyjności przedsiębiorstwa poprzez poprawę efektywności i elastyczności zespołów produkcyjnych dzięki podniesieniu kompetencji Liderów kierujących zespołami na różnych odcinkach procesów.

Celem szkolenia jest rozwój kompetencji liderskich w zakresie skutecznego zarządzania zespołem, z uwzględnieniem świadomego delegowania zadań, budowania struktury zespołu opartej na wartościach oraz dostosowywania stylu kierowania do sytuacji i etapu rozwoju grupy. Uczestnicy pogłębią umiejętność wyznaczania celów, monitorowania realizacji zadań, a także reagowania na sygnały spadku efektywności i motywacji w zespole. Szkolenie ma umożliwić liderom zwiększenie odpowiedzialności wśród członków zespołu oraz skuteczne zarządzanie w warunkach zmian organizacyjnych.

Grupa docelowa:

liderzy i mistrzowie, kierownicy, menedżerowie, osoby zarządzające zespołami lub planowane do awansu

1h szkolenia = 60 min

> Łącznie usługa trwa

16 godzin (2 dni po 8 godzin), przerwy są wliczone do procesu kształcenia.

W czasie usługi zostanie zrealizowane:

8 godzin praktycznych, w tym walidacja

6 godzin teoretycznych

2 godziny przerw

Walidacja jest wliczana jest do procesu kształcenia

Warunki organizacyjne realizacji usługi - zajęcia będą realizowane dla grupy 9 osób, osoba prowadząca, w części praktycznej, wykorzysta metody aktywizujące, takie jak: ćwiczenia, pracę w grupach, scenki itp. a części teoretyczne będą stanowić podsumowanie i wyjaśnienie do części praktycznych.

Program szkolenia:

Moduł 1. Skuteczne delegowanie i egzekwowanie zadań

- Różnice między delegowaniem a zlecaniem zadań.
- Jak unikać pułapek pozornego delegowania.
- Ustalanie jasnych oczekiwań i odpowiedzialności.
- Dobór odpowiednich osób do konkretnych zadań.

- Monitorowanie realizacji zadań bez mikrozarządzania.

Moduł 2. Zarządzanie zespołem zorientowane na działanie

- Tworzenie środowiska sprzyjającego zaangażowaniu.
- Motywujące podejście do egzekwowania zadań.
- Przywództwo sytuacyjne – kiedy lider, a kiedy koordynator.
- Rozwijanie odpowiedzialności w zespole.
- Rola lidera w codziennej organizacji pracy.

Moduł 3. Budowanie zgranego i odpornego zespołu

- Kluczowe elementy dobrego zespołu: zadania, relacje, cel.
- Fazy rozwoju zespołu i rola lidera w każdej z nich.
- Jak reagować na zmiany w strukturze zespołu.
- Identyfikowanie i wzmacnianie ról zespołowych.
- Diagnozowanie czynników zaburzających współpracę.

Moduł 4. Wartości i zasady jako fundament kultury zespołowej

- Jakie zasady warto ustalać w zespole i dlaczego.
- Zasady kontra nieformalne normy – jak je pogodzić.
- Rola wspólnych wartości w budowaniu tożsamości zespołu.
- Wdrażanie zasad w codziennej praktyce zespołowej.
- Utrzymywanie spójności kultury mimo rotacji i zmian.

Moduł 5. Efektywność zespołu – wskaźniki, objawy i interwencje

- Obserwowanie sygnałów spadku zaangażowania.
- Narzędzia lidera wspierające współpracę.
- Reagowanie na konflikty i przeciążenie w zespole.
- Jak rozpoznawać i rozmawiać o nieskuteczności.
- Kiedy i jak podejmować działania naprawcze.

Moduł 6. Lider jako organizator współpracy i wzrostu

- Ustalanie priorytetów i rozdzielanie zadań.
- Sprawdzanie wyników i udzielanie informacji zwrotnej.
- Wzmacnianie poczucia wpływu i odpowiedzialności.
- Kształtowanie środowiska sprzyjającego uczeniu się.
- Wspieranie rozwoju kompetencji zespołowych.

Moduł walidacji będzie przebiegać następująco:

Na 30 minut do zakończenia zajęć osoba prowadząca usługę przekaze uczestnikom kody dostępu do kwestionariusza on-line. Kwestionariusz będzie się składał z testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie. Test z wynikiem generowanym automatycznie będzie zbudowany z pytań zamkniętych z 1 lub wieloma prawidłowymi odpowiedziami. Część testowa została zaplanowana na 15 minut.

Walidacja metodą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie zostanie przeprowadzona na platformie Google forms z wykorzystaniem telefonów komórkowych należących do osób uczestniczących. Wykorzystane zostanie publiczne łącze Wi-Fi lub łącze LTE dostępne w telefonach. Wyniki będą dostępne dla osób uczestniczących natychmiast po zakończeniu wypełniania testu z wynikiem generowanym automatycznie.

Zadaniem osoby prowadzącej szkolenie będzie czysto techniczne przekazanie uczestnikom dostępów do arkusza walidacji. Nie będzie natomiast ingerować w jakiegokolwiek formie w ocenę wyników testu ani w proces jego wypełniania.

Osoba prowadząca walidację nie będzie obecna w trakcie zajęć. Będzie włączona w przygotowanie procesu walidacji, oraz na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Moduł 1: Skuteczne delegowanie i egzekwowanie zadań	-	16-10-2025	08:00	09:45	01:45
2 z 15 Przerwa kawowa	-	16-10-2025	09:45	10:00	00:15
3 z 15 Moduł 1: Skuteczne delegowanie i egzekwowanie zadań	-	16-10-2025	10:00	11:30	01:30
4 z 15 Przerwa obiadowa	-	16-10-2025	11:30	12:00	00:30
5 z 15 Moduł 2: Zarządzanie zespołem zorientowane na działanie	-	16-10-2025	12:00	13:45	01:45
6 z 15 Przerwa kawowa	-	16-10-2025	13:45	15:00	01:15
7 z 15 Moduł 3: Budowanie zgranego i odpornego zespołu	-	16-10-2025	15:00	16:00	01:00
8 z 15 Moduł 4: Wartości i zasady jako fundament kultury zespołowej	-	17-10-2025	08:00	09:45	01:45
9 z 15 Przerwa kawowa	-	17-10-2025	09:45	10:00	00:15
10 z 15 Moduł 5: Efektywność zespołu – wskaźniki, objawy i interwencje	-	17-10-2025	10:00	12:00	02:00
11 z 15 Przerwa obiadowa	-	17-10-2025	12:00	12:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 15 Moduł 6: Lider jako organizator współpracy i wzrostu	-	17-10-2025	12:30	15:15	02:45
13 z 15 Przerwa kawowa	-	17-10-2025	15:15	15:30	00:15
14 z 15 Walidacje faktów kształcenia (Test z wynikiem generowanym automatycznie, analiza dowodów i deklaracji)	-	17-10-2025	15:30	16:00	00:30
15 z 15 Weryfikacja wyników testów	-	20-10-2025	09:00	11:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 829,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	176,81 PLN
Koszt osobogodziny netto	143,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Realizator zapewnia: skrypt szkoleniowy, teczki, notesy, długopisy. Materiały szkoleniowe w formie fizycznej (papierowy skrypt oraz zestaw ćwiczeń) zostaną przekazane osobom uczestniczącym w usłudze na początku realizacji zajęć. Materiały będą rozłożone na stołach w sali szkoleniowej przed rozpoczęciem szkolenia przez każdego z uczestników.

Walidacja metodą testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie zostanie przeprowadzona na platformie Google forms z wykorzystaniem telefonów komórkowych należących do osób uczestniczących. Wykorzystane zostanie publiczne łącze Wi-Fi lub LTE dostępne w telefonach. Wyniki będą dostępne dla osób uczestniczących natychmiast po zakończeniu wypełniania testu z wynikiem generowanym automatycznie.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

Obecność na zajęciach powinna wynosić nie mniej niż 80% czasu trwania szkolenia – zgodnie z Regulaminem Projektu „Dotacje na usługi rozwojowe dla dolnośląskich firm”

Adres

ul. Robotnicza 50
53-608 Wrocław
woj. dolnośląskie

Miejsce realizacji usługi: siedziba klienta lub wynajęta sala szkoleniowa na terenie Polski, spełniająca wymagania do prowadzenia szkoleń stacjonarnych (dostęp do światła dziennego, odpowiednie wyposażenie, zaplecze sanitarne). Konkretna lokalizacja zostanie potwierdzona na etapie podpisywania umowy.

Kontakt



Agnieszka Gauden-Woźniak

E-mail a.gauden@knowhub.pl

Telefon (+48) 785 636 269