



T-Matic Grupa
Computer Plus Sp. z
o. o.
★★★★☆ 4,4 / 5
1 012 ocen

Kosztorysowanie w NORMA EXPERT

Numer usługi 2025/08/05/4954/2923846

1 860,00 PLN brutto

1 860,00 PLN netto

62,00 PLN brutto/h

62,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 27.09.2025 do 12.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Budownictwo i projektowanie

Grupa docelowa usługi

Szkolenie „**Kosztorysowanie w Norma Expert**” skierowane jest do osób zajmujących się lub planujących sporządzanie kosztorysów budowlanych oraz do tych, które chcą nauczyć się projektować kosztorysy inwestycji z wykorzystaniem programu Norma Expert.

Uczestnicy nauczą się tworzyć kosztorysy różnego typu, korzystać z baz normatywnych i cenowych, analizować wyceny oraz przygotowywać dokumentację kosztorysową zgodną z wymogami inwestorów i zamówień publicznych.

Grupę docelową stanowią kosztorysanci, inżynierowie budowy, pracownicy działów przygotowania produkcji, kalkulacji kosztów, zamówień publicznych, biur projektowych oraz osoby, które chcą rozpocząć pracę w tym obszarze.

Wymagania wstępne:

- podstawowa znajomość obsługi komputera i środowiska Windows
- orientacja w zakresie robót budowlanych.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu: MP i/lub dla Projektu NSE, a także do Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.

W usłudze mogą brać udział także uczestnicy innych projektów.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

4

Data zakończenia rekrutacji

25-09-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestników do samodzielnego sporządzania, analizowania i modyfikowania kosztorysów budowlanych z wykorzystaniem programu Norma Expert.

Uczestnik nabeździe umiejętności praktyczne w zakresie obsługi programu, doboru katalogów normatywnych, wyceny kosztów oraz przygotowania dokumentacji kosztorysowej zgodnej z wymaganiami rynkowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Samodzielnie obsługuje program Norma EXPERT na poziomie podstawowym	Zna teorię kosztorysowania, przeznaczenie kosztorysu, rodzaje kosztorysów oraz podstawy sporządzania kosztorysów.	Test teoretyczny
	Zna układ kosztorysu, formuły ceny kosztorysowej. Zna bazę normatywną nakładów rzeczowych	Test teoretyczny
	Zna ogólne zasady przedmiarowania robót budowlanych, składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej.	Test teoretyczny
	Zna ogólne zasady posługiwania się programem Norma EXPERT, konfiguruje podstawowe opcje programu, zna zasady bezpiecznej pracy z programem i sporządzania kopii awaryjnych.	Test teoretyczny
	Zna katalogi norm, potrafi wykonać przedmiar i obmiar, wstawia i modyfikuje pozycje katalogowe.	Test teoretyczny
	Wycenia koszty transportu, koszty jednorazowe sprzętu i czasu pracy rusztowań. Tworzy kalkulacje własne, tworzy i modyfikuje działy kosztorysu	Test teoretyczny
	Zna bazy cenowe. Przygotowuje podsumowanie kosztorysu i analizy. Wykonuje wydruki kosztorysów i zestawień.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Samodzielnie obsługuje program Norma EXPERT na poziomie zaawansowanym	Dostraja kosztorysy, wykorzystuje pozycję scalone i cenniki cen jednostkowych	Test teoretyczny
	Rejestruje zmiany, zabezpiecza kosztorysy hasłem.	Test teoretyczny
	Wykonuje kosztorysy wariantowe i złożone. Rozlicza roboty, wykonuje kalkulacje kosztorysu w walutach obcych	Test teoretyczny
	Zna zasady wymiany danych z innym programem kosztorysowym, wykonuje wydruki kosztorysów i zestawień.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa została opracowana na podstawie licencji Norma Expert zakupionej w ramach dofinansowania z projektu Usługi Rozwojowe 4.0

Program szkolenia:

Norma Expert - Poziom podstawowy:

- Teoria kosztorysowania
- Przeznaczenie kosztorysu
- Rodzaje kosztorysów - ich cele i funkcje
- Podstawy sporządzania kosztorysów
- Układ kosztorysu

- Formuły ceny kosztorysowej
- Baza normatywna nakładów rzeczowych - układ katalogów, ich treść i zakres stosowania
- Ogólne zasady przedmiarowania robót budowlanych
- Składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej
- Wprowadzenie do programu kosztorysowania, ogólne zasady instalacji i posługiwania się programem
- Widoki i możliwości dopasowania programu do swoich potrzeb
- Konfigurowanie podstawowych opcji programu mających wpływ na kalkulowaną wartość tworzonego kosztorysu
- Bezpieczna praca z programem
- Sporządzanie kopii awaryjnych
- Rodzaje kosztorysów - różnice i zasady pracy w programie Norma Expert
- Katalogi norm - posługiwanie się bazą katalogów norm, budowa katalogów nakładów rzeczowych, posługiwanie się listą skróconą, wyszukiwanie pozycji, wstawianie pozycji do kosztorysów lub przedmiarów, korzystanie z odpowiedzi wynikających z opisów ogólnych i szczegółowych
- Przedmiar/obmiar - wprowadzanie pozycji, opisywanie pozycji przedmiarowych, obliczenia i odwołania, sumy częściowe
- Wstawianie pozycji katalogowych, modyfikacja pozycji z tytułu nietypowych warunków wykonywania prac, współczynniki, nakłady RMS, edycja pozycji kosztorysowych, zmiana typu pozycji kosztorysowych: szczegółowych i uproszczonych
- Mechanizm interpolacji i ekstrapolacji
- Wycena kosztów transportu, kosztów jednorazowych sprzętu i czasu pracy rusztowań
- Tworzenie kalkulacji własnych i zapis pozycji do katalogów własnych
- Działy kosztorysu - tworzenie i modyfikacja
- Wykorzystanie słownika CPV
- Bazy cenowe - wybór cenników i posługiwanie się bazą cen w celu wyceny kosztorysu, import cenników, tworzenie cenników własnych, współpraca z serwisem Intercenbud
- Podsumowanie kosztorysu - tabela narzutów, modyfikacja kosztów i narzutów
- Wpływ parametrów programu na wartość końcową kosztorysu
- Analiza kosztorysu
- Strona tytułowa
- Wydruki kosztorysów i zestawień

Norma Expert - Poziom zaawansowany:

- Sprawdzenie stopnia zaawansowania uczestników /ew. przypomnienie zagadnień z poziomu I
- Przedmiarowanie funkcje importu obmiarów, wstawianie rysunków, współpraca z programem Wykopy
- Dostrajanie kosztorysu – upraszczanie wycen, sprawdzanie kosztorysu, porządkowanie danych, uzupełnianie informacji o kosztorysie, łączenie pozycji i nakładów RMS
- Pozycje scalone i cenniki cen jednostkowych obiektów lub robót budowlanych
- Rejestracja zmian; zaawansowane sprawdzanie i porównywanie kosztorysów
- Zabezpieczenie kosztorysów hasłem
- Kosztorysy wariantowe
- Kosztorysy wg FIDIC
- Kosztorysy złożone
- Rozliczanie robót
- Kalkulacja kosztorysu w walutach obcych, wartość końcowa kosztorysu w różnych walutach
- Wymiana danych z innymi programami kosztorysowymi lub planistycznymi np. MS Excel, MS Project
- Wydruki kosztorysów i zestawień – wybór zakresu i ustawień wydruków, style wydruków

Zajęcia realizowane w godzinach dydaktycznych, przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi. (15 minut przerwy na 2 godziny lekcyjne).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 860,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 860,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	62,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	62,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Bruzgo

- Uprawnienia budowlane nr ewid. PDL/0007/OWOK/12 do kierowanie robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej obejmującej
- Członek Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- Członek Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych

01.07.2014 – do dziś - ST” Twarowscy sp. j.: stanowisko: kierownik budowy
02.2015 – do dziś - T-Matic Grupa Computer Plus - trener/wykładowca – prowadzenie szkoleń
01.06.2012 – 30.06.2014 - Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe TAZ s.c.: stanowisko: Inżynier budowy/kosztorysant
26.09.2011 – 31.05.2012 - Firma Remontowo-Budowlana Czołpik Tadeusz: stanowisko: Inżynier budowy
01.12.2008 - 23.09.2011 - „ST” Twarowscy sp. j.; stanowisko: Inżynier budowy
01.04.2006 - 30.11.2008 - Urząd Miejski w Białymstoku- Departament Inwestycji: stanowisko - inspektor/podinspektor ds. Przygotowania inwestycji
Wykształcenie:
09.2010–18.06.2011 - POLITECHNIKA KRAKOWSKA - Studia podyplomowe: Zarządzanie kosztami przedsięwzięcia budowlanego
05.2009–01.2011- UNIWERSYTET w BIAŁYMSTOKU- Studia podyplomowe przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych
04.2008-04.2009 - POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA - Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska- kierunek : Budownictwo Ekologiczne i Energooszczędne wraz z oceną energetyczną budynków (studia podyplomowe)
2006–2007- WYŻSZA SZKOŁA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w formie elektronicznej (pliki PDF), które obejmują:

- skrypt tematyczny: "Kosztorysowanie"
- prezentacje omawiane podczas szkolenia
- ćwiczenia praktyczne

Dokumentem potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności będzie certyfikat ukończenia szkolenia wydany przez firmę T-Matic.

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym weryfikującym nabytą wiedzę i umiejętności.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem realizacji szkolenia jest zebranie **grupy liczącej minimum 3 uczestników**.

W przypadku braku minimalnej liczby zgłoszeń, termin szkolenia zostanie przesunięty. Uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani o nowym terminie.

Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o **kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia w celu potwierdzenia dostępnych terminów**.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność na minimum 80% zajęć, weryfikowana na podstawie listy obecności.

Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.

Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej w czasie szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługa została opracowana na podstawie licencji Norma Expert zakupionej w ramach dofinansowania z projektu Usługi Rozwojowe 4.0

Szkolenie w trybie weekendowym.

Usługa adresowana do Uczestników Projektu MP i/lub dla Projektu NSE, a także do Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek-Rozwój. Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach projektu "Małopolski Pociąg do Kariery".

W usłudze mogą brać udział także uczestnicy innych projektów.

Usługa szkoleniowa - podatek VAT - ZWOLNIONY

Oświadczam, że firma T-Matic Grupa Computer Plus Sp. z o.o. (NIP 5420201630) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m.Białystok pod numerem 73315 i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest na platformie Zoom.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu frekwencji, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia (Zoom).

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzyma przed szkoleniem link dostępu do spotkania (wysłany e-mailem), zawierający szczegółowe informacje organizacyjne dotyczące szkolenia w trybie zdalnym.

- Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu online będzie aktywny do końca trwania szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej w czasie szkolenia.

Kontakt



Dział Szkoleń

E-mail szkolenia@computerplus.com.pl

Telefon (+48) 730 131 202