



Strategiczne wykorzystanie sztucznej inteligencji w zarządzaniu i optymalizacji procesów – szkolenie

Numer usługi 2025/08/05/183226/2923813

5 800,00 PLN brutto

5 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

WODEX JAKUB
NOWAK

★★★★★ 5,0 / 5

18 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 58 h

📅 28.08.2025 do 30.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Osoby dorosłe które dążą do rozwoju kompetencji osobistych i zawodowych poprzez naukę zasad związanych z rozwojem i używaniem sztucznej inteligencji (AI) w organizacji oraz zdobywanie wiedzy o automatyzacji procesów operacyjnych, wsparcie pracy zespołów i wykorzystanie AI w strategicznym podejmowaniu decyzji.

Właściciele MŚP oraz ich pracowników, którzy pragną podnieść swoje kwalifikacje zawodowe poprzez rozwój wiedzy związanych z rozwojem i używaniem sztucznej inteligencji (AI) w organizacji oraz zdobywanie wiedzy o automatyzacji procesów operacyjnych, wsparcie pracy zespołów i wykorzystanie AI w strategicznym podejmowaniu decyzji.

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

21-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

58

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego identyfikowania, planowania i wdrażania inicjatyw z zakresu sztucznej inteligencji w organizacji. Obejmuje to automatyzację procesów operacyjnych, wsparcie pracy zespołów i wykorzystanie AI w strategicznym podejmowaniu decyzji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje procesy biznesowe i identyfikuje obszary, które można usprawnić z wykorzystaniem AI	Uczestnik wskazuje co najmniej trzy powtarzalne lub czasochłonne etapy procesu oraz uzasadnia wybór każdego etapu, odnosząc się do mierzalnych korzyści (czas, koszt, jakość)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Projektuje wstępny plan wdrożenia sztucznej inteligencji w wybranym procesie organizacji	Opracowuje sekwencję działań (w tym zakres danych, narzędzia, harmonogram) i wyznacza kluczowe KPI oraz przewidywany zwrot z inwestycji (ROI)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Automatyzuje wybrane zadanie operacyjne, wykorzystując konkretne narzędzie AI	Konfiguruje poprawny prompt lub workflow w narzędziu (np. Copilot, ChatGPT 4o) i prezentuje wygenerowany wynik (raport, podsumowanie, wypełniony arkusz) spełniający zdefiniowane kryteria jakości	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Ocenia ryzyka etyczne, prawne i bezpieczeństwa związane z wdrożeniem AI	Wymienia co najmniej trzy potencjalne zagrożenia (halucynacje, bias, RODO/GDPR) i formułuje propozycję procedur ograniczających wskazane ryzyka (Responsible AI policy)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje narzędzia AI do tworzenia scenariuszy strategicznych i rekomenduje decyzje zarządcze	Generuje co najmniej dwa scenariusze rozwoju rynku z użyciem LLM, porównuje je w oparciu o zdefiniowane metryki i wskazuje najlepszą opcję	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Komunikuje założenia transformacji AI zespołowi i motywuje członków do współpracy	Przygotowuje plan komunikacji wewnętrznej (cel, korzyści, kroki wdrożenia) i przedstawia sposób monitorowania zaangażowania oraz rezultatów zespołu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Warunki organizacyjne:

Dostęp do platformy szkoleniowej/komunikacyjnej dla **każdego uczestnika** w grupie.

Czas trwania usługi: Usługa realizowana jest w pełnych godzinach zegarowych (60 min) **sesji online w czasie rzeczywistym**.

Przerwy: Przerwy są wliczone w czas usługi rozwojowej (30 min) i **odbywają się w ramach zdalnej sesji, zgodnie z harmonogramem ustalonym z uczestnikiem/grupą**.

Walidacja w formie testu z wynikiem generowanym automatycznie poprzez dedykowaną autorską platformę.

Łącznie: 58 godzin szkoleniowych/10 dni szkoleniowych - zajęcia prowadzone w formie zdalnej, realizowanej w czasie rzeczywistym.

Ramowy Harmonogram usługi szkoleniowej

Dzień 1

- Blok 1A i 1B: Fundamenty AI, Prompt-engineering + porównanie narzędzi
- Blok 1C: Dobór narzędzi do procesów + KPI
- Podsumowanie dnia + Q&A

Dzień 2

- Blok 2A i 2B: AI w komunikacji i OKR-y
- Blok 2C: Retrospektywa z botem GPT
- Refleksja zespołowa i lesson-learned

Dzień 3

- Blok 3A i 3B: Mapowanie procesów & KPI i Workflow RPA + LLM
- Blok 3C: Kalkulacja ROI automatyzacji
- Dyskusja i porównanie wyników ROI

Dzień 4

- Blok 4A i 4B: Data literacy & governance i AI-wywiad konkurencyjny
- Blok 4C: Prognoza KPI w Power BI (AutoML)
- Omówienie dashboardów

Dzień 5

- Blok 5A i 5B: Trend-radar i foresight, Symulacje Monte-Carlo
- Blok 5C: Debata scenariuszowa z AI-moderacją
- Podsumowanie wniosków strategicznych

Dzień 6

- Blok 6A i 6B: AI w życiu prywatnym, „Smart-chef”

- Blok 6C: Osobisty dashboard finansów i czasu
- Kluczowe „life-hacks” z AI

Dzień 7

- Blok 7A i 7B: AI w rekrutacji, Skill-gap analysis
- Blok 7C: Roadmapa rozwoju talentów
- Dyskusja HR-owa

Dzień 8

- Blok 8A i 8B: Predykcja cash-flow, AI-forecast popytu
- Blok 8C: Budżet „co-jeśli”
- Check-list risk

Dzień 9

- Blok 9A i 9B: Responsible AI: etyka, prawo, Cyberbezpieczeństwo
- Blok 9C: Warsztat: polityka Responsible AI
- Audyt kontrolny polityki

Dzień 10

- Blok 10A i 10B: Mentoring projektów AI, Prezentacje roadmap
- Blok 10C: Feedback panelu, omówienie rezultatów
- Walidacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 49

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 49 Blok 1A i 1B: Fundamenty AI, Prompt-engineering + porównanie narzędzi	David Michel	28-08-2025	10:00	12:30	02:30
2 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	28-08-2025	12:30	13:00	00:30
3 z 49 Blok 1C: Dobór narzędzi do procesów + KPI	David Michel	28-08-2025	13:00	14:30	01:30
4 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	28-08-2025	14:30	15:00	00:30
5 z 49 Podsumowanie dnia + Q&A	David Michel	28-08-2025	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 49 Blok 2A i 2B: AI w komunikacji i OKR-y	David Michel	02-09-2025	10:00	12:30	02:30
7 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	02-09-2025	12:30	13:00	00:30
8 z 49 Blok 2C: Retrospektywa z botem GPT	David Michel	02-09-2025	13:00	14:30	01:30
9 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	02-09-2025	14:30	15:00	00:30
10 z 49 Refleksja zespołowa i lesson-learned	David Michel	02-09-2025	15:00	16:00	01:00
11 z 49 Blok 3A i 3B: Mapowanie procesów & KPI i Workflow RPA + LLM	David Michel	04-09-2025	10:00	12:30	02:30
12 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	04-09-2025	12:30	13:00	00:30
13 z 49 Blok 3C: Kalkulacja ROI automatyzacji	David Michel	04-09-2025	13:00	14:30	01:30
14 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	04-09-2025	14:30	15:00	00:30
15 z 49 Dyskusja i porównanie wyników ROI	David Michel	04-09-2025	15:00	16:00	01:00
16 z 49 Blok 4A i 4B: Data literacy & governance i AI-wywiad konkurencyjny	David Michel	09-09-2025	10:00	12:30	02:30
17 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	09-09-2025	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 49 Blok 4C: Prognoza KPI w Power BI (AutoML)	David Michel	09-09-2025	13:00	14:30	01:30
19 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	09-09-2025	14:30	15:00	00:30
20 z 49 Omówienie dashboardów	David Michel	09-09-2025	15:00	16:00	01:00
21 z 49 Blok 5A i 5B: Trend-radar i foresight, Symulacje Monte-Carlo	David Michel	11-09-2025	10:00	12:30	02:30
22 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	11-09-2025	12:30	13:00	00:30
23 z 49 Blok 5C: Debata scenariuszowa z AI-moderacją	David Michel	11-09-2025	13:00	14:30	01:30
24 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	11-09-2025	14:30	15:00	00:30
25 z 49 Podsumowanie wniosków strategicznych	David Michel	11-09-2025	15:00	16:00	01:00
26 z 49 Blok 6A i 6B: AI w życiu prywatnym, „Smart-chef”	David Michel	16-09-2025	10:00	12:30	02:30
27 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	16-09-2025	12:30	13:00	00:30
28 z 49 Blok 6C: Osobisty dashboard finansów i czasu	David Michel	16-09-2025	13:00	14:30	01:30
29 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	16-09-2025	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 49 Kluczowe „life-hacks” z AI	David Michel	16-09-2025	15:00	16:00	01:00
31 z 49 Blok 7A i 7B: AI w rekrutacji, Skill-gap analysis	David Michel	17-09-2025	10:00	12:30	02:30
32 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	17-09-2025	12:30	13:00	00:30
33 z 49 Blok 7C: Roadmapa rozwoju talentów	David Michel	17-09-2025	13:00	14:30	01:30
34 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	17-09-2025	14:30	15:00	00:30
35 z 49 Dyskusja HR-owa	David Michel	17-09-2025	15:00	16:00	01:00
36 z 49 Blok 8A i 8B: Predykcja cash-flow, AI-forecast popytu	David Michel	23-09-2025	10:00	12:30	02:30
37 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	23-09-2025	12:30	13:00	00:30
38 z 49 Blok 8C: Budżet „co-jeśli”	David Michel	23-09-2025	13:00	14:30	01:30
39 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	23-09-2025	14:30	15:00	00:30
40 z 49 Check-list risk	David Michel	23-09-2025	15:00	16:00	01:00
41 z 49 Blok 9A i 9B: Responsible AI: etyka, prawo, Cyberbezpieczeństwo	David Michel	25-09-2025	10:00	12:30	02:30
42 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	25-09-2025	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
43 z 49 Blok 9C: Warsztat: polityka Responsible AI	David Michel	25-09-2025	13:00	14:30	01:30
44 z 49 Przerwa kawowa	David Michel	25-09-2025	14:30	15:00	00:30
45 z 49 Audyt kontrolny polityki	David Michel	25-09-2025	15:00	16:00	01:00
46 z 49 Blok 10A i 10B: Mentoring projektów AI, Prezentacje roadmap	David Michel	30-09-2025	10:00	11:30	01:30
47 z 49 Przerwa lunchowa	David Michel	30-09-2025	11:30	12:00	00:30
48 z 49 Blok 10C: Feedback panelu, omówienie rezultatów	David Michel	30-09-2025	12:00	13:45	01:45
49 z 49 Walidacja	-	30-09-2025	13:45	14:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

David Michel

David Michel jest dwujęzycznym (PL/DE) ekspertem w zakresie praktycznego zastosowania sztucznej inteligencji w biznesie. Posiada doświadczenie w automatyzacji procesów, integracji narzędzi AI z systemami firmowymi i ocenie kompetencji cyfrowych zespołów. Jego kwalifikacje są potwierdzone aktualnymi certyfikatami, takimi jak "AI Trainer Certificate" (Fraunhofer Institute 2024), "Microsoft Azure AI Fundamentals AI-900" (2024), "AI in Healthcare, Business & Society" (Stanford Online 2023) oraz "AI for Everyone" (DeepLearning.AI 2023). Regularnie doradza firmom w Polsce i Austrii w zakresie wdrażania rozwiązań opartych na LLM i automatyzacji raportowania. Posiadane przez niego doświadczenie i kwalifikacje zostały nabyte w ciągu ostatnich pięciu lat, co spełnia wymogi BUR. Wszystkie dokumenty potwierdzające jego kompetencje są dostępne do wglądu na żądanie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja multimedialna: Zawiera kluczowe informacje, definicje, przykłady i ilustracje, ułatwiając zrozumienie omawianych zagadnień.

Warunki uczestnictwa

Aby wziąć udział w szkoleniu, uczestnik powinien być zainteresowany tematem, otwarty na naukę, gotowy do pracy w grupie, posiadać podstawowe umiejętności komunikacyjne oraz mieć dostęp do narzędzi niezbędnych do udziału w szkoleniu. Warunkiem udziału w usłudze jest dokonanie zapisu na usługę co najmniej 1 dzień przed jej rozpoczęciem i uzyskanie akceptacji ze strony Dostawcy Usługi. Warunkiem uzyskania zaświadczenia/certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej, oraz uzyskanie pozytywnej oceny dla każdego uczestnika na podstawie wyniku walidacji przeprowadzonej przez podmiot walidujący/Walidatora. Odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest do dnia zakończenia usługi w przypadku braku zapisanych uczestników lub w przypadku, gdy wszystkie zapisy uczestników mają status „rezygnacja” lub „odrzucony”. W innych przypadkach odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest na 1 dzień przed rozpoczęciem.

Walidacja prowadzona będzie poprzez platformę wod_TEST.

Warunki techniczne

Warunki Organizacyjne Uczestnictwa w Usłudze Zdalnej (MS Teams)

Aby zapewnić płynność i efektywność zdalnego świadczenia usługi w czasie rzeczywistym, wprowadzamy następujące warunki techniczne i organizacyjne, dostosowane do platformy Microsoft Teams:

Wymagania Techniczne Uczestnika

Dla optymalnego udziału w sesjach online, każdy uczestnik powinien dysponować:

- Stabilnym łączem internetowym
- o minimalnej przepustowości łącza do pobierania: 10 Mb/s i wysyłania: 5 Mb/s (dla połączeń indywidualnych, w przypadku grupowych zalecane wyższe parametry).
- Komputerem stacjonarnym lub laptopem
- z zainstalowanym i aktualnym systemem operacyjnym (Windows 10/11 lub macOS 10.15 i nowsze) oraz przeglądarką internetową (najnowsze wersje Chrome, Edge, Firefox lub Safari).
- Sprawnym mikrofonem i głośnikami/słuchawkami (zalecane słuchawki z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku i eliminacji echa).
- Sprawną kamerą internetową (wbudowaną lub zewnętrzną) umożliwiającą transmisję obrazu.
- Zainstalowaną i aktualną aplikacją Microsoft Teams (dostępna do pobrania na stronie Microsoftu lub poprzez przeglądarkę internetową, choć aplikacja desktopowa oferuje pełniejszą funkcjonalność).

Platforma Realizacji Usługi

Wszystkie sesje usługi będą realizowane zdalnie, w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem platformy Microsoft Teams. Uczestnicy otrzymają link do dołączenia do dedykowanego spotkania lub zespołu Teams przed rozpoczęciem usługi.

Dostęp do Materiałów Szkoleniowych

Materiały szkoleniowe niezbędne do realizacji usługi będą udostępniane uczestnikom w następujący sposób:

- Poprzez kanał/zakładkę Pliki w dedykowanym zespole Microsoft Teams, do którego dostęp otrzymają uczestnicy.
- Alternatywnie, kluczowe materiały mogą zostać wysłane drogą elektroniczną (e-mail) na adres podany przez uczestnika/grupę podczas rejestracji, przed rozpoczęciem usługi.

Wsparcie Techniczne

Zapewniamy wsparcie techniczne w zakresie problemów z połączeniem lub funkcjonowaniem platformy Microsoft Teams:

- Wsparcie dostępne będzie telefonicznie oraz mailowo w godzinach pracy (np. 9:00-17:00, w dni robocze), w trakcie trwania usługi.
- Dane kontaktowe do wsparcia technicznego zostaną przekazane uczestnikom przed rozpoczęciem pierwszej sesji.
- Prosimy o zgłaszanie problemów technicznych z odpowiednim wyprzedzeniem, jeśli to możliwe, abyśmy mogli zapewnić nieprzerwany przebieg usługi.

Kontakt



Jakub Nowak

E-mail jaknowakjakub@gmail.com

Telefon (+48) 515 082 325