



Analiza danych Power BI

Numer usługi 2025/08/04/4954/2921881

1 440,00 PLN brutto

1 440,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

T-Matic Grupa

Computer Plus Sp. z

o. o.

★★★★☆ 4,4 / 5

1 012 ocen

📍 Białystok / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 07.10.2025 do 30.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana do pracowników działów analiz, controllingu, finansów, marketingu, sprzedaży oraz osób odpowiedzialnych za raportowanie i wizualizację danych. Szkolenie dedykowane także kadrze kierowniczej oraz specjalistom, którzy chcą efektywnie przetwarzać, analizować i prezentować dane w Power BI.

Szkolenie skierowane jest również do osób chcących rozpocząć pracę z Power BI i budować własne raporty i wizualizacje bez wsparcia działu IT.

Wymagania wstępne:

- Podstawowa znajomość obsługi komputera oraz pracy z arkuszem kalkulacyjnym (MS Excel).
- Umiejętność pracy z prostymi zestawami danych (np. tabelami w Excelu, plikami CSV).
- Mile widziana (ale niewymagana) podstawowa znajomość pojęć analitycznych (np. KPI, wskaźniki, tabele przestawne).

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

06-10-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności w zakresie analizy, modelowania oraz wizualizacji danych w Excelu z wykorzystaniem dodatków Power Pivot, Power Query, Power View i Power Map. Uczestnicy nauczą się budować modele danych, przetwarzać zbiory danych oraz tworzyć interaktywne raporty i dashboardy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozróżnia i definiuje dodatki Power Pivot, Power Query oraz Power View oraz obsługuje ich instalację i konfigurację w Excelu Uczestnik charakteryzuje podstawowe pojęcia i funkcjonalności Power BI w Excelu oraz uzasadnia ich zastosowanie w analizie danych.	Uczestnik instaluje i konfiguruje dodatki zgodnie z instrukcją	Test teoretyczny
	Uczestnik odróżnia funkcje poszczególnych dodatków na podstawie przeprowadzonych ćwiczeń	Test teoretyczny
	Uczestnik wyjaśnia zastosowanie modeli danych, relacji, kolumn obliczeniowych i miar	Test teoretyczny
	Uczestnik formułuje argumenty dotyczące wyboru odpowiednich narzędzi w praktycznych zadaniach.	Test teoretyczny
Uczestnik projektuje i organizuje modele danych oraz relacje między tabelami importowanymi z różnych źródeł (Excel, CSV, bazy danych)	Uczestnik tworzy model danych z relacjami w oparciu o importowane dane.	Test teoretyczny
	Uczestnik demonstruje poprawność modelu na podstawie diagramu relacji i działania raportu.	Test teoretyczny
Uczestnik montuje i kontroluje dane w modelu, w tym kolumny obliczeniowe i miary, oraz obsługuje ich wykorzystanie w tabelach przestawnych Uczestnik planuje i obsługuje automatyzację pobierania oraz przetwarzania danych za pomocą Power Query	Uczestnik tworzy kolumny obliczeniowe i miary zgodnie z wymaganiami analizy	Test teoretyczny
	Uczestnik wykorzystuje te elementy w tabelach przestawnych i ocenia ich poprawność	Test teoretyczny
	Uczestnik importuje dane z plików i folderów, stosując filtrowanie, scalanie i przekształcenia	Test teoretyczny
	Uczestnik monitoruje i modyfikuje proces przetwarzania danych zgodnie z wymaganiami zadania	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik projektuje i organizuje interaktywne raporty i dashboardy wykorzystując Power View i Power Map	Uczestnik buduje raporty zawierające różne typy wykresów oraz filtry (karty, fragmentatory).	Test teoretyczny
	Uczestnik prezentuje dane na mapach i ocenia ich czytelność i interaktywność	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Wprowadzenie do Power BI w Excelu

- Instalacja i konfiguracja dodatków: Power Pivot, Power Query, Power View.
- Podstawowe pojęcia i funkcjonalności.

Power Pivot – analiza i modelowanie danych

- Tworzenie modeli danych i relacji.
- Import danych z różnych źródeł (Excel, CSV, bazy danych).
- Zarządzanie danymi w modelu: kolumny obliczeniowe, miary, diagram relacji.
- Power Pivot w tabeli przestawnej.

Power Query – automatyzacja pobierania i przetwarzania danych

- Interfejs Power Query, pobieranie danych z plików i folderów.
- Scalanie, filtrowanie, przekształcanie danych (przestawianie kolumn, transpozycja).

Power View i Power Map – tworzenie interaktywnych raportów

- Wizualizacja danych, budowa dashboardów.
- Typy wykresów, filtrowanie danych (karty, fragmentatory).
- Prezentacja danych na mapach.

Zajęcia realizowane w godzinach dydaktycznych (45 min), przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi. (15 minut przerwy na 2 godziny lekcyjne).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 440,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 440,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe, które obejmują:

- skrypt tematyczny: "Analiza danych Power BI"
- prezentacje omawiane podczas szkolenia
- ćwiczenia praktyczne

Dokumentem potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności będzie certyfikat ukończenia szkolenia wydany przez firmę T-Matic.

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym weryfikującym nabytą wiedzę i umiejętności.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem realizacji szkolenia jest zebranie **grupy liczącej minimum 4 uczestników**.

W przypadku braku minimalnej liczby zgłoszeń, termin szkolenia zostanie przesunięty. Uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani o nowym terminie.

Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o **kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia w celu potwierdzenia dostępnych terminów**.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność na minimum 80% zajęć, weryfikowana na podstawie listy obecności.

Informacje dodatkowe

Usługa szkoleniowa - podatek VAT - ZWOLNIONY

Oświadczam, że firma T-Matic Grupa Computer Plus Sp. z o.o. (NIP 5420201630) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m.Białystok pod numerem 73315 i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Adres

ul. Malmeda Icchoka 1

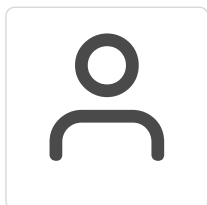
15-440 Białystok

woj. podlaskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Dział Szkoleń

E-mail szkolenia@computerplus.com.pl

Telefon (+48) 730 131 202