



OPEN HORIZON
CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,8 / 5

6 ocen

Szkolenie Master of Lean w Usługach

Numer usługi 2025/08/01/176271/2918764

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 27 h

📅 23.09.2025 do 09.10.2025

4 428,00 PLN brutto

3 600,00 PLN netto

164,00 PLN brutto/h

133,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla:

Dyrekcja i kierownicy wysokiego i średniego szczebla zarządzania, Liderzy/Koordynatorzy Lean, Eksperti Procesowi, Inżynierowie i Analitycy Procesów, Project Managerowie, Pełnomocnicy ds. Jakości, osoby zarządzające i usprawniające procesy, osoby odpowiedzialne za transformację Lean w Firmie.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój;

Usługa również adresowana do Uczestników projektu "Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1" i/lub "Nowy start w Małopolsce z EURESem"

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

10-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

27

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Głównym celem szkolenia Master of Lean jest przekazanie uczestnikom wiedzy z zakresu filozofii Lean, a także narzędzi doskonalenia procesów i technik rozwiązywania problemów sprawdzonych w firmach usługowych. Uczestnicy szkolenia w trakcie kursu zdobędą również praktyczną wiedzę z zakresu zarządzania zmianą i transformacją Lean w przedsiębiorstwie, zarządzania projektami usprawniającymi procesy oraz zarządzania zespołem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik dzięki udziałowi w szkoleniu będzie : Wiedział czym jest Lean i na czym polega zarządzanie przedsiębiorstwem z wykorzystaniem Lean w firmie usługowej. Potrafił zaplanować i skutecznie przeprowadzić transformację Lean obejmującą system zarządzania przedsiębiorstwem. Potrafił budować i podtrzymywać zaangażowanie pracowników w rozwiązywanie problemów i ciągle doskonalenie. Zdiagnozować problemy w firmie i wyznaczyć cele poprawy. Wykorzystać narzędzia wizualne w firmie usługowej. Wykorzystać pracę zespołową do rozwiązywania problemów biznesowych. Wiedział jak prawidłowo wykorzystać właściwe narzędzia do eliminowania marnotrawstwa z uwzględnieniem specyfiki usług. Wiedział jak skutecznie wprowadzać usprawnienia w organizacji. Potrafił jak prawidłowo zbudować ramy formalne dla transformacji lean oraz organizować działania zespołów. Wiedział jak zdiagnozować i usunąć źródła problemów i wąskie gardła w procesie. Potrafił zbudować i utrzymać system ciągłego doskonalenia w przedsiębiorstwie. Szkolenie kończy się uzyskaniem certyfikatu.	Ocena wyników ćwiczeń teoretycznych i praktycznych podczas zajęć.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ogólny plan szkolenia:

Dzień 1 – Podstawy Lean w usługach

1. Wprowadzenie do Lean Management w sektorze usługowym – specyfika i korzyści.
2. Marnotrawstwo w usługach – identyfikacja strat w procesach administracyjnych, operacyjnych i cyfrowych.
3. Mapowanie Strumienia Wartości (VSM) w usługach – analiza przepływu informacji i wartości dodanej.
4. Lean a doświadczenie klienta – jak optymalizacja procesów wpływa na satysfakcję klienta.
5. Zasady Kaizen i ciągłego doskonalenia – jak wdrożyć kulturę Lean w organizacji usługowej.
6. Zarządzanie jakością w usługach – eliminacja błędów i poprawa procesów.
7. 5S w środowisku biurowym i cyfrowym – organizacja pracy i efektywność operacyjna.
8. Standaryzacja pracy w usługach – dlaczego procedury i instrukcje są kluczowe w Lean.
9. Rola lidera Lean w usługach – jak skutecznie zarządzać zespołem w środowisku Lean.
10. Case study – przykłady udanych wdrożeń Lean w sektorze usługowym.

Dzień 2 – Optymalizacja procesów i zarządzanie przepływem pracy

1. Zarządzanie przepływem informacji w usługach – jak unikać przeciążeń i przestojów.
2. Lean Office – eliminacja nieefektywnych procesów administracyjnych.
3. Just-in-Time (JIT) w usługach – dostarczanie wartości dokładnie wtedy, gdy jest potrzebna.
4. Zastosowanie Kanban w organizacji usługowej – optymalizacja pracy zespołu.
5. Automatyzacja procesów biznesowych zgodnie z Lean – wykorzystanie technologii w usprawnieniach.
6. Six Sigma w usługach – analiza danych i eliminacja defektów w procesach.
7. Metody rozwiązywania problemów – PDCA i A3.
8. FMEA w usługach – analiza ryzyka i zapobieganie błędom operacyjnym.
9. Ergonomia pracy biurowej i cyfrowej – jak poprawić efektywność zespołów.
10. Zarządzanie zmianą w organizacji usługowej – strategie skutecznego wdrażania Lean.

Dzień 3 – Skuteczne zarządzanie zespołem i poprawa efektywności

1. Lean w zarządzaniu zespołami usługowymi – jak skutecznie motywować pracowników.
2. Budowanie kultury Lean w organizacji usługowej – kluczowe elementy transformacji.
3. Raportowanie i mierzenie efektywności usług – KPI w Lean Management.
4. Lean Daily Management w usługach – struktura zarządzania codziennymi procesami.
5. Metody doskonalenia procesów w usługach – optymalizacja obsługi klienta i procesów administracyjnych.
6. Benchmarking i analiza najlepszych praktyk w sektorze usług.
7. Efektywna komunikacja w zespołach Lean – techniki współpracy i rozwiązywania konfliktów.
8. Zarządzanie problemami w organizacji usługowej – narzędzia skutecznego wdrażania zmian.
9. Rola lidera Lean w sektorze usługowym – kompetencje kluczowe dla wdrażania optymalizacji.
10. Case study – przykłady wdrożeń Lean w firmach usługowych i administracji publicznej.

Dzień 4 – Praktyczne wdrożenie Lean w środowisku usługowym

1. Analiza procesów usługowych – jak identyfikować obszary wymagające usprawnień.
2. Przygotowanie zespołu do transformacji Lean – program szkoleniowy i zaangażowanie pracowników.
3. Lean IT – wykorzystanie technologii do usprawnienia procesów usługowych.
4. Projektowanie usprawnień w usługach – symulacje procesowe.
5. Audyt Lean w organizacji usługowej – ocena poziomu efektywności.
6. Kalkulacja korzyści biznesowych z wdrożenia Lean w usługach – analiza ROI.
7. Integracja Lean z systemami CRM i ERP – jak usprawnić zarządzanie klientami.
8. Wdrażanie procesów Lean krok po kroku – metodologia projektowania zmian.
9. Podsumowanie i certyfikacja Master of Lean w Usługach – kompetencje potwierdzone certyfikatem.
10. Indywidualny plan wdrożenia Lean w organizacji uczestnika – dostosowanie Lean do specyfiki firmy.
11. Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 29 Wprowadzenie do Lean Management w sektorze usługowym. Marnotrawstwo w usługach . Mapowanie Strumienia Wartości (VSM) w usługach .	Andrzej Józwiak	23-09-2025	10:00	11:30	01:30
2 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	23-09-2025	11:30	11:45	00:15
3 z 29 Lean a doświadczenie klienta – jak optymalizacja procesów wpływa na satysfakcję klienta. Zasady Kaizen i ciągłego doskonalenia.	Andrzej Józwiak	23-09-2025	11:45	14:00	02:15
4 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	23-09-2025	14:00	14:45	00:45
5 z 29 Zarządzanie jakością w usługach – eliminacja błędów i poprawa procesów. 5S w środowisku biurowym i cyfrowym.	Andrzej Józwiak	23-09-2025	14:45	16:15	01:30
6 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	23-09-2025	16:15	16:30	00:15
7 z 29 Standaryzacja pracy w usługach – dlaczego procedury i instrukcje są kluczowe w Lean. Rola lidera Lean w usługach. Case study.	Andrzej Józwiak	23-09-2025	16:30	18:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 29 Zarządzanie przepływem informacji w usługach .Lean Office – eliminacja nieefektywnych procesów administracyjnych. Just-in-Time (JIT) w usługach .	Andrzej Józwiak	24-09-2025	09:00	10:30	01:30
9 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	24-09-2025	10:30	10:45	00:15
10 z 29 Zastosowanie Kanban w organizacji usługowej – optymalizacja pracy zespołu. Automatyzacja procesów biznesowych zgodnie z Lean.	Andrzej Józwiak	24-09-2025	10:45	13:00	02:15
11 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	24-09-2025	13:00	13:45	00:45
12 z 29 Six Sigma w usługach – analiza danych i eliminacja defektów w procesach. Metody rozwiązywania problemów – PDCA i A3.FMEA w usługach.	Andrzej Józwiak	24-09-2025	13:45	15:15	01:30
13 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	24-09-2025	15:15	15:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 29 Ergonomia pracy biurowej i cyfrowej ..Zarządzanie zmianą w organizacji usługowej – strategię skutecznego wdrażania Lean.	Andrzej Józwiak	24-09-2025	15:30	17:00	01:30
15 z 29 Lean w zarządzaniu zespołami usługowymi.Budowanie kultury Lean w organizacji usługowej ..Raportowanie i mierzenie efektywności usług.	Andrzej Józwiak	08-10-2025	10:00	11:30	01:30
16 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	08-10-2025	11:30	11:45	00:15
17 z 29 Lean Daily Management w usługach – struktura zarządzania codziennymi procesami.Metody doskonalenia procesów w usługach .	Andrzej Józwiak	08-10-2025	11:45	14:00	02:15
18 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	08-10-2025	14:00	14:45	00:45
19 z 29 Efektywna komunikacja w zespołach Lean ..Zarządzanie problemami w organizacji usługowej ..	Andrzej Józwiak	08-10-2025	14:45	16:15	01:30
20 z 29 Przerwa	Andrzej Józwiak	08-10-2025	16:15	16:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 29 Rola lidera Lean w sektorze usługowym – kompetencje kluczowe dla wdrażania optymalizacji.Ca se study.	Andrzej Jóźwiak	08-10-2025	16:30	18:00	01:30
22 z 29 Analiza procesów usługowych .Przygotowanie zespołu do transformacji Lean.Lean IT.	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	09:00	10:30	01:30
23 z 29 Przerwa	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	10:30	10:45	00:15
24 z 29 Projektowanie usprawnień w usługach – symulacje procesowe.Audyt Lean w organizacji.Anali za ROI.	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	10:45	13:00	02:15
25 z 29 Przerwa	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	13:00	13:45	00:45
26 z 29 Integracja Lean z systemami CRM i ERP – jak usprawnić zarządzanie klientami.Wdraża nie procesów Lean krok po kroku .	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	13:45	14:45	01:00
27 z 29 Przerwa	Andrzej Jóźwiak	09-10-2025	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 29 Podsumowanie i certyfikacja Master of Lean w Usługach .Indywidualny plan wdrożenia Lean w organizacji uczestnika .	Andrzej Józwiak	09-10-2025	15:00	16:00	01:00
29 z 29 Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Andrzej Józwiak	09-10-2025	16:00	17:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 428,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	164,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	133,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Józwiak

Certyfikowany Master Black Belt Lean Six Sigma, PMP. Od 25 lat specjalizujący się w mapowaniu i analizie procesów biznesowych. Pracował dla międzynarodowych przedsiębiorstw, pełniąc role konsultanta, managera i lidera projektów i programów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe:

Uczestnicy otrzymują **materiały szkoleniowe zawierające**: wykład, słownik pojęć, literaturę, przykłady, ćwiczenia oraz studia przypadków. Uczestnicy otrzymują również gotowe formularze, pomagające zastosowanie poszczególnych narzędzi.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa 4 dni szkoleniowych – w sumie 32 h – i składa się z dwóch modułów. Każdy z modułów obejmuje 2 dni. Szkolenie łączy w sobie formułę wykładu oraz warsztatów praktycznych, w trakcie których uczestnicy poznają teorię, analizują studia przypadków, wykonują ćwiczenia praktyczne i na tej podstawie przy wsparciu trenera przygotowują plan transformacji Lean w firmie. Warunkiem certyfikacji uczestnika jest rozwiązanie rzeczywistego problemu firmy przy zastosowaniu poznanych podczas kursu metod i narzędzi.

Informacje dodatkowe

Szkolenie jest realizowane w godzinach zegarowych .

Przerwy nie wliczają się do czasu usługi rozwojowej.

Końcowy test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Certyfikacja:

Każdy z uczestników po zakończeniu szkolenia i zaliczeniu końcowego egzaminu **otrzymuje certyfikat ukończenia szkolenia**. Żeby uzyskać certyfikat Master of Lean należy rozwiązać rzeczywisty problem przedsiębiorstwa i wykorzystać przy tym omawiane na kursie podejście metodyczne oraz poznane narzędzia i techniki Lean. Następnie na podstawie przedstawionego przez uczestnika podsumowania projektu usprawniającego wydawany jest nieodpłatnie certyfikat. Certyfikat wydawany jest w języku angielskim.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Usługa również adresowana do Uczestników projektu "Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1" i/lub "Nowy start w Małopolsce z EURESem"

Adres

pl. Plac Inwalidów 10

01-552 Warszawa

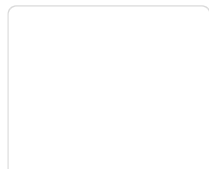
woj. mazowieckie

Centrum Żoliborz

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Lunch, przerwy kawowe

Kontakt



Andrzej Jóźwiak

E-mail biuro@openhorizon.com.pl



Telefon (+48) 616 661 374